

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๑๙ /ว ๒๙๙๗



ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เขากระโดง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดกิจกรรม “มหัศจรรย์แห่งใหม่บุรีรัมย์”

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ


สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๑๕๖๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

จังหวัดบุรีรัมย์ กำหนดจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวมหัศจรรย์บุรีรัมย์ (กาชาดและใหม่) “งานกาชาด ตลาดเซราะกราว และมหัศจรรย์แห่งใหม่ จังหวัดบุรีรัมย์ ๒๕๖๐” ในระหว่างวันที่ ๒๗ เดือนมกราคม ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๒ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ บริเวณโดมสวนรมย์บุรี (ถนนรมย์บุรี ถนนจิระ ถนนปลัดเมือง และถนนอนุวรรตน์) โดยกำหนดจัดกิจกรรม “มหัศจรรย์แห่งใหม่บุรีรัมย์” ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้มี กิจกรรม การเดินแบบผ้าไหมบุรีรัมย์ การจัดแสดงนิทรรศการและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ และ OTOP เพื่อส่งเสริมช่องทางการตลาด เรียนรู้และพัฒนายกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP เสริมสร้างรายได้แก่ประชาชนในพื้นที่ อีกทั้งเป็นการส่งเสริม และอนุรักษ์สืบสานภูมิปัญญาผ้าไหมจังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอแจ้งคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการสนับสนุน คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรม “มหัศจรรย์แห่งใหม่บุรีรัมย์” และให้อำเภอมอบหมาย คณะทำงานตามคำสั่งฯ เข้าประชุมเพื่อหารือและเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมดังกล่าว ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ (หลังเดิม)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายอนุสรณ์ แก้วกังวาล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
โทร. ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒ โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๓

“คนบุรีรัมย์ ครอบครัวยั่งยืน สบายเลือดเดียวกัน ลูกหลานรัชกาลที่ ๑”



คำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์

ที่ ๑๕๖๓/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานสนับสนุน การจัดกิจกรรม “มหัศจรรย์แห่งใหม่บุรีรัมย์”

ด้วยจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนดจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวมหัศจรรย์บุรีรัมย์ (กาชาดและไหม) “งานกาชาด ตลาดเซราะกราว และมหัศจรรย์แห่งใหม่ จังหวัดบุรีรัมย์ ๒๕๖๐” ในระหว่างวันที่ ๒๗ เดือนมกราคม ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๒ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ บริเวณโดมสวนรมย์บุรี (ถนนรมย์บุรี ถนนจรีะ ถนนปลัดเมือง และถนนอนุวรรตน์) โดยกำหนดจัดกิจกรรม “มหัศจรรย์แห่งใหม่บุรีรัมย์” ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ซึ่งกิจกรรมของงานกำหนดให้มี กิจกรรม การเดินแบบผ้าไหมบุรีรัมย์ การจัดแสดงนิทรรศการและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ และ OTOP เพื่อให้การจัดกิจกรรม “มหัศจรรย์แห่งใหม่บุรีรัมย์” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จังหวัดบุรีรัมย์จึง แต่งตั้งคณะทำงานสนับสนุน การจัดกิจกรรม “มหัศจรรย์แห่งใหม่บุรีรัมย์” ฝ่ายต่างๆ ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|---|--|-----------------|
| ๑.๑ นายจรินทร์ ครอบการ | รักษาราชการแทนพัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๑.๒ นายเดโช วันทนาพิทักษ์ | หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๑.๓ นายชัชฌูกิจ เอ็นยอด | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะทำงาน |
| ๑.๔ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ | | คณะทำงาน |
| ๑.๕ ประธานคณะกรรมการเครือข่าย OTOP จังหวัดบุรีรัมย์ | | คณะทำงาน |

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------|
| ๑.๖ นายกรรองศักดิ์ โอยสวัสดิ์ | หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน/เลขานุการ |
|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------|

มีหน้าที่ กำหนดแนวทางและวางแผนการดำเนินงานให้คำแนะนำ ช่วยเหลือและสนับสนุนให้การดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ สามารถดำเนินงานไปได้ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ การจัดงาน

๒. ฝ่ายสถานที่ /ไฟ /แสงสี ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|---|-----------------|
| ๒.๑ นายเดโช วันทนาพิทักษ์ | หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๒ นายสถาพร ศรีนาม | พัฒนาการอำเภอเฉลิมพระเกียรติ | คณะทำงาน |
| ๒.๓ นางศิริมา จันทรชัย | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๔ นายประดิษฐ์ สะเลรัมย์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๕ นางวิจิตรา ศรีตระกูลบุตร | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.พุทไธสง | คณะทำงาน |
| ๒.๖ นางสาวประภัสสร ชัยสิทธิ์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพจ.บุรีรัมย์ | คณะทำงาน |
| ๒.๗ นายประหยัด อะรัมย์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.เมืองบุรีรัมย์ | คณะทำงาน |
| ๒.๘ นายณัฐชัย สุดตาชาติ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพจ.บุรีรัมย์ | คณะทำงาน |
| ๒.๙ นายวิวัฒน์ อยู่แย้ม | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สพจ.บุรีรัมย์ | คณะทำงาน |
| ๒.๑๐ นายปฏิมาศ สืบตระกูลทอง | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพจ.บุรีรัมย์ | คณะทำงาน |
| ๒.๑๑ นายเอกณรงค์ แพงคำแสน | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพจ.บุรีรัมย์ | คณะทำงาน |
| ๒.๑๒ นายนิวัชร ทิพย์ประมวล | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพจ.บุรีรัมย์ | คณะทำงาน |

- ๒.๑๓ นายสิทธิพร เตียประสิทธิ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.เมืองบุรีรัมย์ คณะทำงาน
๒.๑๔ นายภคินท์ ไทยทองกลาง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพจ.บุรีรัมย์ คณะทำงาน
๒.๑๕ นายไชย์วัฒน์ หะธรรมวงษ์ พนักงานขับรถยนต์ สพจ.บุรีรัมย์ คณะทำงาน
๒.๑๖ จำเริญ สัน วงศ์กุล นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานและจัดเตรียมความพร้อมในการตกแต่งสถานที่ ระดับตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรม “มหัศจรรย์แห่งใหม่จังหวัดบุรีรัมย์” เพื่อสะดวกในการเดินเยี่ยมชมนิทรรศการ ประสานและจัดเตรียมความพร้อมในการจัดตกแต่งเวทีการเดินแบบผ้าไหม ป้ายเวที โต๊ะ เก้าอี้ ชุดรับแขก ไฟฟ้า เครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์และอื่น ๆ ให้เกิดความพร้อมและสะดวกในการเดินแบบผ้าไหม สามารถรับรองแขก ผู้มีเกียรติ ผู้เดินแบบผ้าไหมและประชาชนผู้มาชมงานได้อย่างทั่วถึง พร้อมทั้งควบคุมระบบไฟ /แสงสี อีกทั้งจัดให้มีการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ และทำความสะอาดสถานที่ให้เรียบร้อย หลังการจัดงานเสร็จสิ้นลง

๓. ฝ่ายพิธีการ/จัดการแสดง ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|---|--------------------|
| ๓.๑ นายกรองศักดิ์ โอยสวัสดิ์ | หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๒ นายสุรพันธ์ สุริยพันธ์ | พัฒนาการอำเภอนางรอง | คณะทำงาน |
| ๓.๓ นายทรงศักดิ์ พิมพ์เบา | พัฒนาการอำเภอประโคนชัย | คณะทำงาน |
| ๓.๔ นายพันธ์ หมั่นหมาย | พัฒนาการอำเภอสตึก | คณะทำงาน |
| ๓.๕ นายวสันต์ ศรีจูดานู | พัฒนาการอำเภอคูเมือง | คณะทำงาน |
| ๓.๖ นายอรุณ แสงสุขคู่ | พัฒนาการอำเภอหนองกี่ | คณะทำงาน |
| ๓.๗ นายศักดิ์ชาย เกรียงไกรยศ | พัฒนาการอำเภอพุทไธสง | คณะทำงาน |
| ๓.๘ นายนิกรศักดิ์ กองมะลิ | พัฒนาการอำเภอพลับพลาชัย | คณะทำงาน |
| ๓.๙ นายทวี ศรีชาติ | พัฒนาการอำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ | คณะทำงาน |
| ๓.๑๐ นางสาววรรณ สุกตะกัว | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.หนองหงส์ | คณะทำงาน |
| ๓.๑๑ นายจรัส ศรีมุข | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.เมืองบุรีรัมย์ | คณะทำงาน |
| ๓.๑๒ นายณัฐชัย สุดตาชาติ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพจ.บุรีรัมย์ | คณะทำงาน |
| ๓.๑๓ นายสินวัตร วาลีประโคน | เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ อบต.จรเข้มาก | คณะทำงาน |
| ๓.๑๔ นางพรธนิภา บุพผารัตน์ | นักวิชาการประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลประโคนชัย | คณะทำงาน |
| ๓.๑๕ จำเริญ สัน วงศ์กุล | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำกำหนดการพร้อมรายละเอียดพิธีการแต่ละขั้นตอนให้เรียบร้อย คัดเลือกและซักซ้อมความเข้าใจในกำหนดการและรายละเอียดการจัดงานกับพิธีกร ประสานและจัดเตรียมความพร้อมพิธีเปิดและชุดการแสดงบนเวทีให้พร้อมเพรียง ประสานฝ่ายสถานที่เพื่อจัดเทคนิคด้านเวทีให้สอดคล้องกับชุดการแสดงแต่ละชุด ควบคุม/กำกับดูแลให้การจัดการแสดงบนเวทีและฝ่ายเทคนิคเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ด้วยความเรียบร้อยจนเสร็จสิ้นรายการ

๔. ฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------------|--|-----------------|
| ๔.๑ นางรัชณี สาระวิถี | พัฒนาการอำเภอเมืองบุรีรัมย์ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๔.๒ นางกุลลาภ งามเลิศ | พัฒนาการอำเภอแคนดง | คณะทำงาน |
| ๔.๓ นางสาวกรรณิการ์ ลิขิตพิพัฒน์กุล | พัฒนาการอำเภอโนนสุวรรณ | คณะทำงาน |
| ๔.๔ นางนัฐกานต์ ศรีทอง | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพจ.บุรีรัมย์ | คณะทำงาน |
| ๔.๕ นางสาวประภัสสร ชัยสิทธิ์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพจ.บุรีรัมย์ | คณะทำงาน |

๔.๖	นางยุพาพิน ศรีนาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๔.๗	นางวิจิตรา ศรีตระกูล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.พุทไธสง	คณะทำงาน
๔.๘	นางศรีัญญา อยู่แย้ม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๔.๙	นางอัญชัญ กุมพมาศ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.บ้านกรวด	คณะทำงาน
๔.๑๐	นางสาวสุนันท์ เขียววรรณ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.นางรอง	คณะทำงาน
๔.๑๑	นางภัทรวดี มุกขุนทด	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.นางรอง	คณะทำงาน
๔.๑๒	นางสาวธัญชนิต คำเลิศ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.บุรีรัมย์	คณะทำงาน
๔.๑๓	นางสาวก่องทอง ชุ่มมณีรัตน์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๔.๑๔	นางสาวนิศากร สีพรมทอง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๔.๑๕	ว่าที่ร้อยตรีฉัตรชนก นิธิรัมย์	อาสาพัฒนา สพอ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๔.๑๖	นางศิริมา จันทร์ชัย	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.บุรีรัมย์	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบรับลงทะเบียนผู้เดินแบบผ้าไหม จัดรับลงทะเบียนผู้เดินแบบผ้าไหม กำหนด

หมายเลขลำดับที่ของผู้เดินแบบที่มาลงทะเบียนแต่ละคน แนะนำผู้เดินแบบรับทราบลำดับที่การเดินแบบของตนจัดทำ บัญชีรายชื่อผู้เดินแบบตามลำดับที่ การเดินแบบทุกราย ประสานฝ่ายพิธีกรและฝ่ายจัดนางแบบขึ้นเดินบนเวทีรวมทั้ง รับเงินการเดินแบบผ้าไหมจากผู้มาลงทะเบียน (ถ้ามี) จัดทำบัญชีรายรับและจัดส่งเงินแก่ฝ่ายการเงินให้เรียบร้อย หลังจากการรับลงทะเบียนเสร็จสิ้นลง

๕. ฝ่ายอำนวยความสะดวกผู้เดินแบบผ้าไหม/ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ/ผู้ชมงาน ประกอบด้วย

๕.๑	นางพนิดา อารังทรัพย์	พัฒนาการอำเภอกระสัง	หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒	นางบุญยวีร์ ทองสิงห์	พัฒนาการอำเภอบ้านกรวด	คณะทำงาน
๕.๓	นางเพ็ญโฉม สีแสด	พัฒนาการอำเภอละหานทราย	คณะทำงาน
๕.๔	นางสุชญา กำลังหาญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.กระสัง	คณะทำงาน
๕.๕	นางธัญพร โภยสวัสดิ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.กระสัง	คณะทำงาน
๕.๖	นางวิมลนันท์ จันทร์หอม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.กระสัง	คณะทำงาน
๕.๗	นางสาววิมลรัตน์ โสระวงศ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.กระสัง	คณะทำงาน
๕.๘	นางสาวดวงพร วังศรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.ลำปลายมาศ	คณะทำงาน
๕.๙	นางสาวพิลาภลักษณ์ พิณจรรย์ชาญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.นางรอง	คณะทำงาน
๕.๑๐	นางสาวปณิดา สืบสันต์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.พลับพลาชัย	คณะทำงาน
๕.๑๑	นางสาวอำพร พระทอง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.ลำปลายมาศ	คณะทำงาน
๕.๑๒	นางสาวสุณิษา พวงจินดา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.บ้านด่าน	คณะทำงาน
๕.๑๓	นางสาวสุพัตรา ดอกบัว	อาสาพัฒนา สพอ.แคนดง	คณะทำงาน
๕.๑๔	นางสาวศิรินทร์ทิพย์ ยวนกระโทก	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.บุรีรัมย์	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. อำนวยความสะดวกแก่ผู้เดินแบบผ้าไหม บริการมอบของที่ระลึก /อาหารว่างแก่ผู้เดินแบบ ผ้าไหม เชิญชวน/อำนวยความสะดวกผู้เดินแบบในการถ่ายภาพและด้านอื่นตามความเหมาะสม

๒. ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ แนะนำรายการกิจกรรมแก่ประธานในพิธี นายกเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ และแขกผู้มีเกียรติได้รับทราบ อำนวยความสะดวกแก่ผู้ร่วมงาน จัดเตรียมรางวัลและพานเชิญรางวัลเพื่อใช้ในพิธีมอบรางวัล (รางวัลขวัญใจประชาชน และรางวัลผู้แต่งกายผ้าไหมดีเด่น)

๖. ฝ่ายจัดผู้เดินแบบผ้าไหมบนเวที ประกอบด้วย

๖.๑	นางกอบแก้ว เหล่าทวี	พัฒนาการอำเภอห้วยราช	หัวหน้าคณะทำงาน
๖.๒	นางสาวเบญจพร ฉวีวรรณ	พัฒนาการอำเภอปะคำ	คณะทำงาน

๖.๓	นางเพ็ญศรี โพธิ์เงิน	พัฒนาการอำเภอนาโพธิ์	คณะทำงาน
๖.๔	นางสาวนรศรภรณ์ ด่วนทับรัมย์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.หัวราช	คณะทำงาน
๖.๕	นางนิภาพรรณ จันทร์เจ้า	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.นางรอง	คณะทำงาน
๖.๖	นางสาวชฎาพร บุญพิรุณ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.นางรอง	คณะทำงาน
๖.๗	นางสุจิตจา วิเชียร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.หนองหงส์	คณะทำงาน
๖.๘	นางศิริลักษณ์ ถาวร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.ลำปลายมาศ	คณะทำงาน
๖.๙	นางศรีสุดา เอกาวิภาต	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.ลำปลายมาศ	คณะทำงาน
๖.๑๐	นางจงกลณี ศรีชุม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.ประโคนชัย	คณะทำงาน
๖.๑๑	นางสาวนันทนา ปลื้มใจ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.ประโคนชัย	คณะทำงาน
๖.๑๒	นางรุ่งตะวัน ฉิมจิว	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.หัวราช	คณะทำงาน
๖.๑๓	นางวรรภาดา วงษ์วรรณ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.หัวราช	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานรายชื่อผู้เดินแบบกับฝ่ายรับลงทะเบียน จัดผู้เดินแบบเข้านั่งประจำที่ตามหมายเลขที่กำหนด ตรวจสอบรายชื่อกับหมายเลขที่นั่งผู้เดินแบบให้ตรงกัน จัดส่งรายชื่อผู้เดินแบบผ้าไหมแต่ละชุดให้กับพิธีกรให้ทันเวลาจัดผู้เดินแบบขึ้นเดินแบบผ้าไหมบนเวทีตามลำดับที่ได้ ประสานกับพิธีกร ชี้แจงทำความเข้าใจแก่ผู้เดินแบบเพื่อให้ทราบลำดับการเดินและรายการแสดงบนเวที ตลอดทั้งแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นเพื่อให้การเดินแบบสำเร็จลุล่วง

๗. ฝ่ายคัดเลือกผู้เดินแบบผ้าไหมดีเด่นและขวัญใจประชาชน ในงาน “มหัศจรรย์แห่งไหมบุรีรัมย์” ประกอบด้วย

๗.๑	แพทย์หญิงกุสุมาน เนรมิตตกพงศ์	รองนายกเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	หัวหน้าคณะทำงาน
๗.๒	นางอรพิน ไกรรณภูมิ	ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีจังหวัดบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๗.๓	นางอรชร คนชุม	รองนายกเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๗.๔	นางเสียงรัตน์ กิรติมาศ	ที่ปรึกษานายกเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๗.๕	นางศรีสอาด ตั้งศรีเกียรติกุล	ที่ปรึกษานายกเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๗.๖	นางสุนันทา ภัทรานนท์อุทัย	กรรมการเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๗.๗	นางสาวทิพย์วิภา สุขสวัสดิ์	พัฒนาการอำเภอขาม	คณะทำงาน/เลขานุการ
๗.๘	นางสาวสุภาภรณ์ กุยรัมย์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานรายชื่อผู้เดินแบบกับฝ่ายรับลงทะเบียน จัดทำเกณฑ์การให้คะแนนและแบบการให้คะแนนผู้เดินแบบที่แต่งกายผ้าไหมดีเด่น พิจารณาคัดเลือกผู้เดินแบบที่แต่งกายผ้าไหมดีเด่นตามจำนวนและเกณฑ์ที่กำหนด จัดทำบัญชีรายการคะแนนผู้เดินแบบผ้าไหมแต่ละราย รวมคะแนนและจัดลำดับผลคะแนนจากมากไปหาน้อยของ การเดินแบบผ้าไหม แจ้งรายชื่อผู้ได้รับคะแนนจากมากไปหาน้อยแก่พิธีกรเพื่อประกาศผล (จำนวนตามที่กำหนด) ประสานฝ่ายจัดเตรียมรางวัลเพื่อนำรางวัลเตรียมมอบแก่ผู้แต่งกายผ้าไหมดีเด่นและขวัญใจประชาชน จัดเชิญรางวัลในพิธีมอบแก่ผู้เดินแบบที่ได้รับคัดเลือก

๘. ฝ่ายจำหน่ายดอกไม้/นับดอกไม้ ประกอบด้วย

๘.๑	นางจันทกานต์ ทวีสุข	พัฒนาการอำเภอลำปลายมาศ	หัวหน้าคณะทำงาน
๘.๒	นายสวาท จิวานาน	พัฒนาการอำเภอหนองหงส์	คณะทำงาน
๘.๓	นายวรศักดิ์ สังวาลรัมย์	พัฒนาการอำเภอโนนดินแดง	คณะทำงาน
๘.๔	นางภรภัทร กุลวรารธ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๘.๕	นายสงกรานต์ มิ่งาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.กระสัง	คณะทำงาน
๘.๖	นางพัชรี สอนราชภูร์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	คณะทำงาน
๘.๗	นางสาวศิริกาญจน์ กันหมุด	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.สตึก	คณะทำงาน
๘.๘	นายทอน ทองพา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.หนองหงส์	คณะทำงาน
๘.๙	นางสาวทานตะวัน เย็นรัมย์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.บ้านด่าน	คณะทำงาน

- ๘.๑๐ นางชฎาพร เกสัชชา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.ชำนาญการ คณะทำงาน
- ๘.๑๑ นายรณกร มุมบ้านเช่า นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.ประโคนชัย คณะทำงาน
- ๘.๑๒ นายธีรภูมิ กายแก้ว นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.กระสัง คณะทำงาน
- ๘.๑๓ นายณัฐวัฒน์ กวินรัตน์โชติกร นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.ชำนาญการ คณะทำงาน
- ๖.๑๔ นางสาวจรรุวรรณ เอี่ยมสะอาด นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.ชำนาญการ คณะทำงาน
- ๘.๑๕ นายปิยณัฐ ชัชวาล นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.คูเมือง คณะทำงาน
- ๘.๑๖ นายติรณ ศิลาฉาย นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.พลับพลชัย คณะทำงาน
- ๘.๑๗ สิบเอกอนุรักษย์ ช่อมุ่ประโคน นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.โนนสุวรรณ คณะทำงาน
- ๘.๑๘ นางสาวกรรณก จำเนียรกุล นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.ประโคนชัย คณะทำงาน
- ๘.๑๙ นางสาวเพ็ญทิพา เกษหอม เจ้าหน้าที่ กทบ.ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ คณะทำงาน
- ๘.๒๐ นายแสงเพชร สังสีแก้ว เจ้าหน้าที่ กทบ.ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ คณะทำงาน
- ๘.๒๑ นางสาวกิงกาญจน์ สุขอนันต์ พัฒนาการอำเภอบ้านด่าน คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหา/เตรียมและติดสัญลักษณ์ดอกไม้แต่ละดอกให้พร้อมจำหน่าย วางแผนการจำหน่ายดอกไม้ จัดทำบัญชีรับจ่ายเงินค่าดอกไม้และรายงานผลเมื่องานแล้วเสร็จ จัดผู้คอยรับดอกไม้จากผู้เดินแบบแต่ละรอบและนับเป็นคะแนนประสานส่งข้อมูลให้ฝ่ายคัดเลือกผู้เดินแบบผ้าไหม

๙. ฝ่ายจัดอาหาร/ของที่ระลึก/รางวัลผู้เดินแบบ ประกอบด้วย

- ๙.๑ นายชัชฎาภกิจ เอ็นยอด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ หัวหน้าคณะทำงาน
- ๙.๒ นางเฉลิมศรี บุญครอง เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน
- ๙.๓ นางจินตนา เชิดสุข เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญการ คณะทำงาน
- ๙.๔ นางสาวเพ็ญภา อุพลรัมย์ เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน
- ๙.๕ นางสาวเพ็ญประภา ศรีแก้ว เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน คณะทำงาน
- ๙.๖ นางสาวสรัญญา พานิชย์ เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน คณะทำงาน
- ๙.๗ นางสาวจันทร์จิรา จันทร์ประโคน เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล คณะทำงาน
- ๙.๘ นางสาวจุรีย์พร เจริญรัมย์ พนักงานทำความสะอาด คณะทำงาน
- ๙.๙ นายวิวัฒน์ อยู่แย้ม นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพจ.บุรีรัมย์ คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมและบริการอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่มสำหรับคณะทำงานในวันเตรียมงาน/วันงานและวันที่มีการจัดเก็บอุปกรณ์หลังการจัดงานเสร็จสิ้น จัดเตรียมและมอบของที่ระลึก/อาหารว่างสำหรับแขกผู้มีเกียรติ

๑๐. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- ๑๐.๑ นายเดโช วันทนาพิทักษ์ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
- ๑๐.๒ นายเอกณรงค์ แผงคำแสน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพจ.บุรีรัมย์ คณะทำงาน
- ๑๐.๓ นายสิทธิพร เตียประสิทธิ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพอ.เมืองบุรีรัมย์ คณะทำงาน
- ๑๐.๔ นายนิธิวัชร ทิพย์ประมวล นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สพจ.บุรีรัมย์ คณะทำงาน
- ๑๐.๕ นายวัชรระ วั่งใหญ่รัมย์ พนักงานเทศบาลตำบลห้วยราช คณะทำงาน
- ๑๐.๖ นายณัฐชัย สุดตาชาติ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพจ.บุรีรัมย์ คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์และประสานการดำเนินงานให้ประชาชนทั่วไปรับทราบถึงการจัดกิจกรรมเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมอย่างทั่วถึง และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามโครงการให้ประชาชนทั่วไปรับทราบ

๑๑. ฝ่ายการรับสมัคร/ฝ่ายการเงิน

- ๑๑.๑ นายกรองศักดิ์ โอยสวัสดิ์ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
- ๑๑.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน
- ๑๑.๓ นางศิริมา จันทร์ชัย นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

- ๑๑.๔ นางนัฐกานต์ ศรีทอง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- ๑๑.๕ นางสาวประภัสสร ชัยสิทธิ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- ๑๑.๖ นายชิษณุกิจ เอ็นยอด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ คณะทำงานและเลขานุการ
- มีหน้าที่ รวบรวมใบสมัคร จัดทำทะเบียน ประวัติ ประสานงานกับผู้สมัครในการเข้าร่วมกิจกรรม และจัดทำรายละเอียดประกอบชุดการแสดงแบบ รับเงินค่าสมัครเดินแบบผ้าไหมและเงินรายได้อื่นจากกิจกรรม การเดินแบบผ้าไหมพร้อมจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย สรุปผลเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดและตอบขอบคุณผู้บริจาค
๑๒. ฝ่ายการจัดแสดงผลิตภัณฑ์ใหม่ และจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ประกอบด้วย
- ๑๒.๑ นายกรองศักดิ์ โอยสวัสดิ์ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
- ๑๒.๒ นางศิริมา จันทรชัย นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- ๑๒.๓ นางประภัสสร ชัยสิทธิ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- ๑๒.๔ นักวิชาการพัฒนาชุมชน รับผิดชอบงาน OTOP ระดับอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน
- ๑๒.๕ นางวาสนา ปาละสาร ประธานคณะกรรมการเครือข่ายผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จังหวัดบุรีรัมย์ คณะทำงาน
- ๑๒.๖ นางนัฐกานต์ ศรีทอง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน/เลขานุการ
- มีหน้าที่

๑) ประสานกลุ่มผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ OTOP กลุ่มอาชีพ ผู้ลงทะเบียนตลาดประชารัฐของดีจังหวัด กลุ่มอาชีพ ในอำเภอเข้าร่วมแสดงและจำหน่ายสินค้าใน “งานกาชาด ตลาดเซราะกราว และมหัศจรรย์แห่งใหม่ จังหวัดบุรีรัมย์ ๒๕๖๐” ในระหว่างวันที่ ๒๗ เดือนมกราคม ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๒ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ บริเวณ โดมสวนรมย์บุรี (ถนนรมย์บุรี ถนนจิระ ถนนปลัดเมือง และถนนอนุวรรตน์)

๒) จัดสถานที่และอำนวยความสะดวกให้แก่กลุ่มผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ OTOP ในการเข้าร่วม จัดแสดงและจำหน่ายในงานฯ ตลอดระยะเวลาการจัดงานดังกล่าวโดยนำกลุ่มผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ OTOP นำสินค้าเข้าร่วมในงานฯ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๑ - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ พร้อมทั้งจัดตกแต่งให้สวยงาม ตามความเหมาะสม

ให้คณะทำงานและเลขานุการแต่ละฝ่าย ได้ประชุมปรึกษาหารือเพื่อมอบหมายภารกิจและแนวทาง ปฏิบัติกับคณะทำงานในฝ่ายนั้น ๆ และดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตาม วัตถุประสงค์ โดยไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพหากมีปัญหาอุปสรรคประการใด ให้แจ้งประธานกรรมการฝ่ายอำนวยการทราบโดยเร็ว เพื่อจะได้หาแนวทางการแก้ไขได้ ทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอนุสรณ์ แก้วกังวาล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์