

ด่วนที่สุด

ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๑๕๓๖



ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เขากระโดง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานการประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๑๙/ว๑๐๓๖ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุม ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดบุรีรัมย์ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ได้ประชุม ประจำเดือนหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ร้านครัวคุณยาย ถนนบุรีรัมย์ - สุรินทร์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ นั้น

จังหวัดบุรีรัมย์ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ได้จัดทำรายงานการประชุม ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และได้นำรายงานการประชุมลงใน www.Buriram.cdd.go.th เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้อำเภอแจ้งให้พัฒนาการอำเภอตรวจสอบรายงานการประชุมดังกล่าว และหากมีข้อแก้ไขเพิ่มเติม ให้นำไปแก้ไขในการประชุมครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางบุญยิ่ง เทศน้อย)

พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

ฝ่ายอำนวยการ

โทร ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๓



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔

รายงานการประชุม
หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑
วันพุธ ที่ ๒๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
ณ ร้านครัวคุณยาย ถนนบุรีรัมย์ – สุรินทร์ อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------|
| ๑. นางบุญยิ่ง เทศน้อย | พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ ประธาน |
| ๒. นายเดโช วันทนาพิทักษ์ | หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน |
| ๓. นายกรองศักดิ์ โอยสวัสดิ์ | หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน |
| ๔. นายชิษณุกิจ เอ็นยอด | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๕. นางรัชณี สาระวิถิ | พัฒนาการอำเภอเมืองบุรีรัมย์ |
| ๖. นายสงกรานต์ มีงาม | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ (แทนพัฒนาการอำเภอกระสัง) |
| ๗. นายสุรพันธ์ สุริยพันธ์ | พัฒนาการอำเภอนางรอง |
| ๘. นางบุญยวีร์ ทองสิงห์ | พัฒนาการอำเภอบ้านกรวด |
| ๙. นายทรงศักดิ์ พิมพ์เบา | พัฒนาการอำเภอประโคนชัย |
| ๑๐. นางศรีสุดา เอกะวิภาต | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ (แทนพัฒนาการอำเภอลำปลายมาศ) |
| ๑๑. นายพันธ์ หมั่นหมาย | พัฒนาการอำเภอสตึก |
| ๑๒. นายอรุณ แสงสุขคู่ | พัฒนาการอำเภอหนองกี่ |
| ๑๓. นายอร่าม พลชุมแสง | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ(แทนพัฒนาการอำเภอคูเมือง) |
| ๑๔. นางสาวเบญจพร ฉวีวรรณ | พัฒนาการอำเภอปะคำ |
| ๑๕. นางกุหลาบ งามเลิศ | พัฒนาการอำเภอแคนดง |
| ๑๖. นายสถาพร ศรีนาม | พัฒนาการอำเภอเฉลิมพระเกียรติ |
| ๑๗. นางสาวทิพย์วิภา สุขสวัสดิ์ | พัฒนาการอำเภอขาม |
| ๑๘. นางเพ็ญศรี โพธิ์เงิน | พัฒนาการอำเภอนาโพธิ์ |
| ๑๙. นายวรศักดิ์ สัจวารรัมย์ | พัฒนาการอำเภอโนนดินแดง |
| ๒๐. นางสาวกรรณิการ์ ลิขิตพัฒนกุล | พัฒนาการอำเภอโนนสุวรรณ |
| ๒๑. นางสาวกิงกาญจน์ สุขอนันต์ | พัฒนาการอำเภอบ้านด่าน |
| ๒๒. นายทวี ศรีชาติ | พัฒนาการอำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ |
| ๒๓. นายนิกรศักดิ์ กองมาลี | พัฒนาการอำเภอพลับพลาชัย |
| ๒๔. นายศักดิ์ชาย เกรียงไกรยศ | พัฒนาการอำเภอพุทไธสง |
| ๒๕. นายสาวเพ็ญโฉม สีแสง | พัฒนาการอำเภอละหานทราย |
| ๒๖. นายสวาท จัวนาน | พัฒนาการอำเภอหนองหงส์ |
| ๒๗. นางกอบแก้ว เหล่าทวี | พัฒนาการอำเภอห้วยราช |
| ๒๘. นางสาวประภัสสร ชัยสิทธิ์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๒๙. นางศิริมา จันทร์ชัย | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๓๐. นางนัฐกานต์ ศรีทอง | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๓๑. นางสาวธัญชนิต คำเลิศ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๓๒. นางสาวสุภาภรณ์ กุศลรัมย์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |

๓๓. นางสาววาสิณี โลโงสง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๓๔. นางพรทิพย์ เพชรรัตน์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๓๕. นางสาวชญาภา ปาโสรัถย์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๓๖. นางสาวสุดาทิพย์ อินควร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๓๗. นางสาวกาญจนา สารังงาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๓๘. นายประดิษฐ์ สะเลศรัมย์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๙. นายณัฐชัย สุดตาชาติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๔๐. นายเอกณรงค์ แผงคำแสน	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๔๑. นายนิธิวัชร ทิพย์ประมวล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๔๒. นางสาวเพ็ญภา อุพลรัมย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๔๓. นางเฉลิมศรี บุญครอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๔๔. นางสาวเพ็ญประภา สีแก้ว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๔๕. นายวิวัฒน์ อยู่แย้ม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๔๖. นางสาวสรินญา พานิชย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๔๗. นางสาวการะเกศ รอบแคว้น	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
๔๘. นายภคินท์ ไทยทองกลาง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางบุญยิ่ง เทศน้อย พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- กรมการพัฒนาชุมชนได้มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ตามคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๑๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ โดยบรรจุแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๕ ราย ดังนี้

๑. นางพรทิพย์ เพชรรัตน์
๒. นางสาวกาญจนา สารังงาม
๓. นางสาววาสิณี โลโงสง
๔. นางสาวชญาภา ปาโสรัถย์
๕. นางสาวสุดาทิพย์ อินควร

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

นายชัชฎกิจ เอ็นยอด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

รายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ดาวน์โฮลด์ได้จากเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ <http://buriram.cdd.go.th>

มติที่ประชุมรับรอง.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

๓.๑ กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

นายเดโช วันทนาพิทักษ์ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ

๑. การรายงานปฏิทินปฏิบัติงานสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ที่จังหวัดให้อำเภอรายงาน (เอกสารแนบ....๑....)
๒. สรุปผลการปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ...๒....)
๓. แผนปฏิบัติงานสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ.....๓.....)
๔. ประเด็นการติดตามสนับสนุนสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ....๔.....)

๕. การขับเคลื่อนงานเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ

- การขับเคลื่อนกลุ่มเป้าหมาย คสพ.ปี ๒๕๖๐ จำนวน ๖๔ กลุ่ม และกลุ่มใหม่ ของปี ๒๕๖๑ และขอให้อำเภอจัดทำสรุปเรื่องการขับเคลื่อนงาน ๕ กระบวนการของกลุ่มเป้าหมายตามแบบรายงาน (เอกสารแนบ.....๕.....) ส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดภายในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม คสพ. ในการสนับสนุนกลุ่มเป้าหมาย

- การขับเคลื่อนงานบริษัทประชารัฐรักสามัคคีบุรีรัมย์ (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด การกระจายหุ้นบริษัท (เอกสารแนบ.....๖.....)

ประธาน ในส่วนของการกระจายหุ้นของ คสพ. นั้นในหลายๆ จังหวัด ก็ไม่สามารถกระจายหุ้นได้ครบถ้วนเหมือนจังหวัดบุรีรัมย์ แต่ประเด็นที่สำคัญ คือ ต้องคิดว่าจะสนับสนุนบทบาทของประชารัฐฯ อย่างไรให้มีผลงานเห็นเป็นรูปธรรมให้ได้ โดยที่บริษัทประชารัฐฯ ต้องกำหนดแผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๑ ให้ชัดเจน ไม่ว่าจะเป็ด้านกาารเกษตร การแปรรูป และด้านการท่องเที่ยวว่าจะดำเนินการอย่างไรบ้าง โดยภารกิจของบริษัทประชารัฐฯ ควรจะนำเข้าวาระในที่ประชุม ของ คสพ. เป็นประจำทุกเดือน เพื่อจะได้ขับเคลื่อนงานร่วมกันมี และให้ทุกอำเภอดูว่ากลุ่มเป้าหมายของ คสพ. ปี ๒๕๖๑ และกลุ่มเป้าหมายตามโครงการท่องเที่ยวโดยชุมชน เป็นกลุ่มเป้าหมายที่ทับซ้อนกันหรือไม่ หากเป็นกลุ่มเป้าหมายเดียวกันก็จะเป็นประโยชน์กับการดำเนินงานของหน่วยงานเรา ทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ได้ง่าย

๖. การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม)

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค กลุ่มจังหวัด (Area Base)

๖.๑. เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ : เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวอารยธรรมขอมและผู้นำด้านการผลิต สินค้าเกษตรปลอดภัย

๖.๒. ตัวชี้วัด : มูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากผ้าไหม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ๗.....)

๖.๓. เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านสังคมและคุณภาพ “ชีวิตคนบุรีรัมย์มีคุณภาพชีวิตที่ดีร่มเย็นเป็นสุข ในปี ๒๕๖๔”

๖.๔ ตัวชี้วัด : ร้อยละของครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ๘.....)

๗. การบริหารแผนงานและงบประมาณ ด้วย โปรแกรม BPM ประจำปี ๒๕๖๑

การประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรมการพัฒนาชุมชนได้กำหนดแนวทางการประเมินผล โดยพิจารณากิจกรรม/โครงการ ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดการบรรลุเป้าหมายตามกรอบการจัดสรรงบประมาณและยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน รวมทั้งเพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาางานของหน่วยดำเนินการในส่วนภูมิภาค และหน่วยงานที่มีภารกิจในการออกแบบกระบวนการงานที่เกี่ยวข้องในส่วนกลาง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดกิจกรรม/โครงการในการประเมินผล และให้บันทึกสรุปข้อมูลการประเมินผลดังกล่าวในระบบรายงานผลการดำเนินงานงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) สำหรับหน่วยดำเนินการในส่วนภูมิภาค จำนวน ๒๐ กิจกรรม/โครงการ โดยแบ่งเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ แบบประเมินผล “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”

โดยให้หน่วยดำเนินการ ได้จัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ ตามแบบประเมินผล (หน่วยดำเนินการสามารถกำหนดประเด็นเพิ่มเติมได้) และรวบรวมข้อมูลสรุปการประเมินผลตามแบบสรุปการประเมินผล โดยสุดท้ายให้สรุปเป็นภาพรวมของจังหวัดแล้วบันทึกข้อมูลสรุปการประเมินผลดังกล่าวในระบบ BPM

ส่วนที่ ๒ แบบจัดเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน”

โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้กรอกข้อมูลรายละเอียดการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแบบจัดเก็บข้อมูล และสรุปเป็นข้อมูลภาพรวมของจังหวัดตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบจัดเก็บข้อมูล จากนั้นให้แนบไฟล์ข้อมูลสรุปการประเมินผลดังกล่าวในระบบ BPM

ทั้งนี้ ในกรณีที่หน่วยดำเนินการ ได้มีการประเมินผลกิจกรรม/โครงการอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๒๐ กิจกรรม/โครงการ ที่กำหนดไว้ กรมการพัฒนาชุมชนขอความร่วมมือให้แนบไฟล์สรุปผลการประเมินดังกล่าวเพิ่มเติมไว้ในระบบ BPM ด้วย

อนึ่ง การประเมินผลกิจกรรม/โครงการ ตามแบบประเมินผลและแบบจัดเก็บข้อมูลที่กำหนดที่ได้บันทึกในระบบ BPM จะเป็นข้อมูลสำคัญที่จะประมวลผลเพื่อประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานในภาพรวมของกรมการพัฒนาชุมชน สำหรับการประเมินประสิทธิผลและผลกระทบ กรมฯ จึงได้รวบรวมข้อมูลจากการรายงานในระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการจัดเก็บข้อมูลจากการติดตามผลการดำเนินงานในรูปแบบอื่น ๆ ต่อไป **นางกิงกาญจน์ สุขอนันต์ พัฒนาการอำเภอบ้านด่าน** เนื่องจากเดิมทางกลุ่มงานยุทธศาสตร์ นางปราณีต ชำนิจศิลป์ เคยจัดทำเป็นตารางสรุปให้อำเภอรอบว่า อำเภอบันทึก หรือยังไม่บันทึกโครงการใดบ้าง ให้เห็นเป็นรายโครงการ/รายอำเภอ ขอให้จังหวัดสรุปให้เหมือนเดิมได้หรือไม่

ประธาน มอบให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ นายประดิษฐ์ สะเลศรัมย์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ จัดทำแบบสรุปรายละเอียด ว่าแต่ละอำเภอ ได้บันทึกหรือยังไม่บันทึกโครงการใดบ้าง โดยแจ้งทางไลน์ผู้บริหารสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด โดยเร็วที่สุด

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๓.๒ กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

๑. สรุปผลการจัดงานกาชาดและไหมบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๖๐ วันที่ ๒๗ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ลานโดมอเนกประสงค์ ๒๐๐ ปี เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ และบริเวณถนนคนเดินเซราะกราววอล์คกิ้งสตรีท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ รับผิดชอบ ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑.๑ การแสดงแบบผ้าไหมการกุศลในงาน”มหัศจรรย์แห่งไหมบุรีรัมย์” วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

รายรับ จำนวน ๓๘๔,๕๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ๑) ค่าสมัครแสดงแบบกิตติมศักดิ์ จำนวน ๒๒ คู่ๆละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าสมัครแสดงแบบคู่ปกติ จำนวน ๑๒๐ คู่ๆละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๒๔๐,๐๐๐ บาท
- ๓) รายได้จากการจำหน่ายดอกไม้ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เป็นเงิน ๗๘,๕๐๐ บาท

หัก รายจ่ายจำนวน ๒๓๑,๔๐๐ บาท

คงเหลือ มอบกาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ๑๕๓,๑๐๐ บาท

๑.๒ การจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าประเภทผ้าไหม และสินค้า OTOP สินค้าจากกลุ่มสัมมาชีพ สินค้าจากผู้ประกอบการที่ลงทะเบียนตลาดประชารัฐของดีจังหวัด จำนวน ๑๑๓ ราย ยอดจำหน่าย ระหว่างวันที่ ๒๗ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ (รวม ๗ วัน) จำนวน ๑๐,๐๒๐,๔๗๗ บาท ดังนี้

- ๑) ประเภทผ้าไหม จำนวน ๔๘ ราย ยอดจำหน่าย ๗,๗๘๕,๒๘๗ บาท
- ๒) ประเภทสินค้า OTOP จำนวน ๘๕ ราย ยอดจำหน่าย ๒,๒๓๕,๑๙๐ บาท

๒. การดำเนินงานโครงการตลาดประชารัฐ แจ่งอำเภอทุกอำเภอ คัดกรองผู้ลงทะเบียนตลาดประชารัฐ ที่เลือกตลาดประชารัฐคนไทยยิ้มได้ เป็นลำดับที่ ๑ และเลือกตลาดประชารัฐของดีจังหวัด เป็นลำดับที่ ๑ (ตามแบบเอกสารแนบ๙.....) จัดส่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เพื่อให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกผู้ลงทะเบียนที่ประเมินอยู่ในระดับ B และ C และได้รับการจัดสรรพื้นที่จำหน่ายสินค้าในตลาดดังกล่าว เข้ารับการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานคลินิกตลาดประชารัฐ ซึ่งกระทรวงมหาดไทย ได้มอบหมายให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นหน่วยงานดำเนินการ

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๓.๓ กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๑.รายงานผลความก้าวหน้าการบริหารจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๑

เป้าหมายการดำเนินการจำนวนครัวเรือน ๓๓๕,๒๕๖ ครัวเรือน

จัดเก็บเสร็จแล้ว ๓๓๕,๒๖๔ ครัวเรือน คิดเป็น ๑๐๐%

บันทึกเสร็จแล้ว ๒๖๒,๘๓๒ ครัวเรือน คิดเป็น ๗๘.๔๐%

อัปโหลดลงในระบบ ๙๘,๔๑๕ ครัวเรือน คิดเป็น ๒๙.๓๖%

กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดแบ่งกลุ่มจังหวัดอัปโหลดออกเป็น ๔ กลุ่ม โดยจังหวัดบุรีรัมย์ อยู่ในกลุ่มที่ ๔ จะสามารถอัปโหลดข้อมูลได้ จำนวน ๓ รอบๆ ละ ๓ วัน ได้แก่

รอบที่ ๑ วันที่ ๒๕-๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

รอบที่ ๒ วันที่ ๑๑-๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑

รอบที่ ๓ วันที่ ๒๕-๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑

(รายละเอียดเอกสารแนบหมายเลข.....๑๐.....) (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น.)

ประธาน : มอบหมายให้กลุ่มงานสารสนเทศฯ วางแผนว่าแต่ละห้วงเวลา จังหวัดบุรีรัมย์ จะอัปโหลดข้อมูลให้ได้กี่เปอร์เซ็นต์ โดยต้องอัปโหลดให้เสร็จสิ้น สมบูรณ์ ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑

นายเอกณรงค์ แพงคำแสน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ข้อมูล ณ ปัจจุบันจังหวัดบุรีรัมย์ อับโหลดข้อมูลได้ประมาณ ๕๐% แล้ว วิธีป้องกันความเสี่ยง คือ ให้อำเภออับโหลดข้อมูลให้เสร็จครบ ๑๐๐% ในรอบที่ ๒ คือวันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ เนื่องจากหลังจากการอับโหลดอาจมีข้อมูลบางอย่าง ไม่สมบูรณ์ ต้องแก้ไขปรับปรุง อำเภอจะได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและอับโหลดให้สมบูรณ์ในรอบที่ ๓

๒. การบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๑ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ผลการจัดอันดับการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๑ แบ่งตามขนาดกลุ่มอำเภอ ดังนี้

๑.๑ อำเภอขนาด S มีจำนวนครัวเรือนไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ ครัวเรือน

อำเภอที่จัดเก็บข้อมูลได้ ๓ ลำดับแรก ได้แก่

๑) อำเภอขำนิ ๒) อำเภอนาโพธิ์ ๓) อำเภอบ้านด่าน

๑.๒ อำเภอขนาด M มีจำนวนครัวเรือนตั้งแต่ ๑๐,๐๐๑-๑๖,๐๐๐ ครัวเรือน

อำเภอที่จัดเก็บข้อมูลได้ ๓ ลำดับแรก ได้แก่

๑) ปะคำ ๒) อำเภอคูเมือง ๓) อำเภอหนองกี่

๑.๓ อำเภอขนาด L มีจำนวนครัวเรือนตั้งแต่ ๑๖,๐๐๐ ครัวเรือนขึ้นไป

อำเภอที่จัดเก็บข้อมูลได้ ๓ ลำดับแรก ได้แก่

๑) อำเภอนางรอง ๒) อำเภอลำปลายมาศ ๓) อำเภอประโคนชัย

ผลการจัดอันดับนี้ จะใช้เป็นข้อมูลในการมอบใบประกาศเกียรติคุณให้กับผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดีเด่น ปี ๒๕๖๑ ของแต่ละอำเภอต่อไป

๓. การประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร

๓.๑. ผลการรายงานการประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จังหวัดได้เก็บข้อมูลการประชาสัมพันธ์งานตามอำเภอรายงานตามแบบรายงานการประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานพัฒนาชุมชนตามภารกิจหลักกรมการพัฒนาชุมชนตามภารกิจหลักกรมการพัฒนาชุมชน รายงานสูงสุด ๓ ลำดับแรก

๒.๑.๑. อำเภอห้วยราช ๓๗๖ ครั้ง

๒.๑.๒ อำเภอปะคำ ๓๕๒ ครั้ง

๒.๑.๓. อำเภอพลับพลายชัย ๓๔๖ ครั้ง

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ.....๑๑.....)

ประธาน : มอบหมายให้กลุ่มงานสารสนเทศฯ พิจารณาเกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพของการประชาสัมพันธ์ และนำเสนอต่อที่ประชุมในครั้งต่อไป

๓.๓. แผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรมพัฒนาชุมชนทางสื่อวิทยุประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ (สวท.บุรีรัมย์) รายการสวัสดีบุรีรัมย์กับพัฒนาชุมชน ออกอากาศทุกวันจันทร์ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

- วันจันทร์ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ ผู้ร่วมรายการ คณะกรรมการพัฒนาสตรีจังหวัดบุรีรัมย์

- วันจันทร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ผู้ร่วมรายการ คณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดบุรีรัมย์

สตรีจังหวัดบุรีรัมย์

- วันจันทร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์

- วันจันทร์ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ผู้ร่วมรายการ คณะกรรมการกองทุนพัฒนาเด็ก จังหวัดบุรีรัมย์

๔. การดำเนินงานพัฒนาหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต และการจัดทำรายงานการพัฒนาหมู่บ้าน/ตำบล (VDR/TDR) ปี ๒๕๖๑

กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสรรค์ชุมชนให้พึ่งพาตนเองได้ โดยใช้กลยุทธ์บริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาชุมชน มุ่งเน้นให้ชุมชนใช้สารสนเทศเป็นเครื่องมือสำหรับการพัฒนาชุมชน โดยให้ดำเนินการพัฒนาหมู่บ้านสารสนเทศต้นแบบเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต จังหวัดบุรีรัมย์ ให้ทุกอำเภอดำเนินการพัฒนาหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ปี ๒๕๖๑ ต้นแบบอำเภอละ ๑ หมู่บ้าน และกำหนดให้พัฒนากร ดำเนินการพัฒนาหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต คนละ ๑ หมู่บ้าน จัดส่งรายชื่อตำบล/หมู่บ้านต้นแบบฯ ครบแล้วทุกอำเภอ และคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการในระดับจังหวัด ที่ บ้านโคกกรัก หมู่ที่ ๑๑ ตำบลดอนอะราง อำเภอหนองกี่ โดยพิจารณาจากภารกิจงานกรมการพัฒนาชุมชนที่ครอบคลุมในทุกด้าน หมู่บ้านมี ความพร้อมดำเนินการ และเป็นหมู่บ้านในอำเภอ ที่ไม่เคยดำเนินการหมู่บ้านสารสนเทศฯ ในระดับจังหวัด

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๓.๔ ฝ่ายอำนวยการ

๑. ผลการเบิก - จ่ายงบประมาณกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

สรุปผลการเบิก-จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จากระบบ GFMS ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ มีผลการเบิก-จ่าย ส่วนสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ สรุปได้ดังนี้

ได้รับการจัดสรร	จำนวน	๖๑,๕๙๗,๓๘๖.๑๐	บาท
เบิก-จ่าย	จำนวน	๒๕,๙๓๐,๕๖๕.๗๘	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๓๕,๖๖๖,๘๒๐.๓๒	บาท
คิดเป็นร้อยละ		๔๒.๑๐	

และเพื่อให้แผนการเบิก - จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายในไตรมาส ๑ - ๒ ขอความร่วมมือให้กลุ่ม/ฝ่าย/อำเภอ ตรวจสอบงบประมาณตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จตามไตรมาส ๑ - ๒ (เอกสารแนบ๑๒.....)

ประธาน : ขอให้อำเภอเร่งดำเนินการและเบิกจ่ายงบโครงการไทยนิยม ไทยยั่งยืน เนื่องจากเป็นงบประมาณตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล จำนวนงบประมาณค่อนข้างมาก มีผลต่อเปอร์เซ็นต์การเบิกจ่ายของจังหวัดในภาพรวม การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวฯ ขอให้อยู่ภายใต้ระเบียบข้อกฎหมาย ให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนให้มากที่สุด

๔. เร่งรัดการเบิก - จ่าย เงินนอกงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๑ (งบสตรี, กทบ , งบจังหวัด)

(เอกสารแนบ.....๑๓.....) ขอให้อำเภอทุกอำเภอเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ทั้งในส่วนของ งบบริหาร งบอุดหนุน และงบเงินหมุนเวียน เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดของกรมฯ

๕. การคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำดีเด่น กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑

จังหวัดให้อำเภอดำเนินการดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ และสมัครเข้ารับการคัดเลือกในประเภทพัฒนากร อำเภอ และประเภทพัฒนากรขวัญใจชุมชน
๒. จัดส่งเอกสารแบบ ๑ และแบบ ๒ จำนวน ๔ ชุด ให้จังหวัด ภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑
๓. กรณีอำเภอไม่ประสงค์จะส่งผู้เข้ารับการคัดเลือก ขอให้แจ้งจังหวัดทราบด้วย

ประธาน : เนื่องจากใกล้กำหนดวันที่จะต้องจัดส่งรายชื่อพร้อมผลงานให้กรมฯ แล้ว ขอให้ใช้มติในที่ประชุมครั้งนี้ ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างดีเด่นของกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑ **มติในที่ประชุมเป็นดังนี้**

ประเภทหัวหน้ากลุ่มงาน นายเดโช วันทนาพิทักษ์ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ

ประเภทนักวิชาการ นางศิริมา จันทร์ชัย นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ประเภทพัฒนากรขวัญใจชุมชน นางละอองดาว กองศรี นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ประเภทสนับสนุน นางสาวสรินญา พานิชย์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

และในส่วน ประเภทพัฒนากรอำเภอ ยังสรุปไม่ได้ว่าจะส่งใครเข้ารับการคัดเลือก โดยท่านพัฒนากรจังหวัดจะขอพิจารณาอีกครั้ง

มติที่ประชุมรับทราบ.....

นายชัชฎกิจ เอ็นยอด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ตอบข้อคำถามเรื่องการยืมเงินโครงการไทยนิยม ยั่งยืน ครับ ได้ สอบถามกรมฯ แล้ว กรมฯ แจ้งว่าสามารถให้ข้าราชการในสังกัดอื่นยืมเงินได้ครบ แต่บุคคลนั้นต้องมีชื่อในคำสั่งของที่มีตำบล ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของนายอำเภอครับ

ประธาน : สรุปคือ การยืมเงินตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน สามารถให้ข้าราชการสังกัดอื่น ซึ่งไม่ใช่ข้าราชการ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ยืมเงินได้ แต่บุคคลนั้นต้องมีชื่อในคำสั่ง เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามโครงการฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบจากกลุ่ม/ฝ่าย

นายเดโช วันทนาพิทักษ์ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ

๔.๑ กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

๑. การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทย ตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน

กระทรวงมหาดไทย จัดประชุมมอบนโยบายแก่จังหวัด ๗๖ จังหวัดในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ อิมแพคเมืองทองธานี อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี กลุ่มเป้าหมาย ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด พัฒนาการจังหวัด และครู ก (วิทยากรระดับจังหวัด) จำนวน ๖ คน (ปกครอง ตำรวจ ทหาร ท้องถิ่น พัฒนาชุมชนและเกษตร)

จังหวัดบุรีรัมย์ ได้จัดอบรม ครู ข. วิทยากรระดับอำเภอ ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ หอประชุมจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อเป็นวิทยากรถ่ายทอดให้แก่ ครู ค. (ทีมขับเคลื่อน ระดับตำบล) เพื่อไปประชุมชี้แจง สอบถามปัญหาความต้องการ และวิเคราะห์ข้อมูลหมู่บ้าน/ชุมชน จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๑ ก.พ. - ๒๐ มี.ค.๖๑

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๑ มี.ค. - ๑๐ เม.ย.๖๑

ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๑ เม.ย.- ๓๐ เม.ย.๖๑

ครั้งที่ ๔ วันที่ ๑ พ.ค. - ๒๐ เม.ย.๖๑

**** ตัวอย่าง** กำหนดการจัดเวทีประชาคมในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน (เอกสารแนบ.....๑๔.....)**

๑.๑ คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีที่ ๒๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน ระดับจังหวัด (เอกสารแนบ...๑๕.....)

๑.๒ คำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ที่ ๒๗๖๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน ระดับจังหวัด (เอกสารแนบ.....๑๖.....)

๑.๓ จังหวัดบุรีรัมย์ มีคำสั่งแต่งตั้ง ที่ ๓๑๖๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการกำกับ ดูแล ติดตามและสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนระดับอำเภอ และทีมขับเคลื่อนระดับตำบล (เอกสารแนบ๑๗.....)

๑.๔ การจัดสรรงบประมาณการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทย ตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน จังหวัดบุรีรัมย์ (เอกสารแนบ.....๑๘.....)

๒. การดำเนินงานโครงการหมู่บ้านท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี (เอกสารแนบ.....๑๙.....) การจัดเวทีตาม โครงการไทยนิยม ยั่งยืน ครรณาเรื่องโครงการ otop นวัตวิถี เข้าบรรจุในเนื้อหาด้วย ซึ่งงบประมาณจะโอนมาถึงจังหวัดใน เดือนเมษายน ๒๕๖๑ ขอให้อำเภอวางแผน เตรียมความพร้อมในการดำเนินการตามโครงการฯ

ประธาน : จังหวัดบุรีรัมย์หมู่บ้านเป้าหมาย ๙๘ หมู่บ้าน ขอให้เตรียมความพร้อมดังนี้

- พัฒนาการอำเภอต้องสานสัมพันธ์กับประชาชนในหมู่บ้าน เพื่อให้ได้ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้าน ให้ทุกคนรับรู้ว่า จะมีงบประมาณตามโครงการนี้ ให้ทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ ว่ากระบวนการตามโครงการนี้เป็นอย่างไร ไม่ว่าจะเป็นผู้นำของ หมู่บ้าน กลุ่ม OTOP ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีคฤหาสน์ ต้องเตรียมกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน ให้ประชาชนพร้อมที่จะทำ

- สถานที่ หมู่บ้านท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จากชื่อโครงการก็ปฏิเสธไม่ได้ที่จะต้องจัดทำให้เป็นหมู่บ้านท่องเที่ยว โดยใช้ OTOP เป็นตัวนำ ภูมิทัศน์ในหมู่บ้าน ต้องดูดี น่าเข้า การปรับปรุงภูมิทัศน์ไม่ว่าจะโดยวิธีการใช้งบประมาณ หรือไม่ใช้ งบประมาณ ถ้าหากจำเป็นต้องจ้างออกแบบ ครรจะมีร่าง TOR แล้วว่าจะออกแบบหมู่บ้านท่องเที่ยวให้ออกมารูปแบบไหน

- จุดเรียนรู้ ออกแบบอย่างไรให้เชื่อมโยงกับชุมชน

- ศูนย์เรียนรู้ ป้ายบอกทาง จุดชมวิว คอนเซ็ปของหมู่บ้านท่องเที่ยวคือ ชม แซะ ชม ช้อบ ต้องคิดไว้ก่อนว่าจะจัดภูมิ ทัศน์ในหมู่บ้านอย่างไร ให้เป็นที่ดึงดูดนักท่องเที่ยว ตัวผลิตภัณฑ์ ต้องรู้ว่าในหมู่บ้านมีผลิตภัณฑ์ใดบ้าง มี OTOP ใดบ้าง OTOP ไม่ต่ำกว่า ๕ ตัวที่จะพัฒนา มีของที่ระลึกหรือไม่ ต้องคิดวางแผนไว้ให้รอบคอบ

- การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ จังหวัดต้องจัดทำราคากลางขึ้นมา เอาค่าวัสดุอุปกรณ์ที่หมู่บ้านต้องใช้ กำหนดราคากลาง ขึ้นมา เป็นราคากลางเดียวของจังหวัด โดยเทียบเคียงกับราคากลางของหน่วยงานอื่นด้วย

- Promotion การโฆษณาประชาสัมพันธ์ มอบหมายให้กลุ่มงานสารสนเทศฯ ออกแบบวิธีการในการนำเสนอ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปได้รับรู้

- มอบหมายกลุ่มงานส่งเสริมฯ และกลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ จัดประชุมปรึกษาหารือถึงรายละเอียดแต่ละกิจกรรม โดยใช้ เวลานอกเวลา รายละเอียดแต่ละกิจกรรมเป็นอย่างไร ครรจะมีเป้าหมายอย่างไร จัดทำเป็นไทม์ไลน์ให้อำเภอ และกำหนดใน ส่วนของแผนการปฏิบัติการ ตั้งแต่เริ่มต้น - จบกระบวนการ

- การเปิดตัวหมู่บ้านท่องเที่ยว ซึ่งจะต้องเปิดตัวในห้วงระยะเวลาเดียวกัน ๙๘ หมู่บ้าน กิจกรรมการเปิดตัวควรจะเป็น อะไร จะเปิดโซนไหนวันไหน

นายเดโช วันทนาพิทักษ์ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ จังหวัดจะจัดทำคำสั่งคณะทำงาน โดยแบ่งตามกิจกรรมหลักของ โครงการ และจัดซื้อ หน.กลุ่มงาน/ฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ/นักวิชาการ/พัฒนากร อยู่ในแต่ละกิจกรรมหลัก เพื่อร่วมกัน ดำเนินการออกแบบการทำงาน ตามโครงการ ซึ่งกรมฯจะจัดอบรมให้ความรู้ก่อนที่งบประมาณตามโครงการจะจัดสรรมา

มติที่ประชุม.รับทราบ.....

๔.๒ กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

นายทรงศักดิ์ โอยสวัสดิ์ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมฯ

๑. หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)

๑) การลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOp จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๖๐

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนให้แจ้งจังหวัดดำเนินการ ตรวจสอบ และรับรองข้อมูลการลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOp ปี ๒๕๖๐ ในโปรแกรมการลงทะเบียนฯ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งจัดทำประกาศรับรองข้อมูลผลการลงทะเบียน ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOp ปี ๒๕๖๐ (ข้อมูลในโปรแกรมทั้งหมด ตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐)

- สรุปผลการลงทะเบียน OTOp จังหวัดบุรีรัมย์ ตามประกาศแนบท้าย (เอกสารแนบ.....๒๐.....)
(สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOp ได้ที่ E-Support นางศิริมา จันทร์ชัย)

- การลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOp ปี ๒๕๖๑

ตามหนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๗๔๔ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ แจ้งให้อำเภอดำเนินการลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOp ปี ๒๕๖๑ ตามแนวทางการดำเนินงาน และรายงานผลการลงทะเบียนตามแบบรายงาน ตามเป้าหมายตามรอบการประเมิน (เอกสารแนบ.....๒๑.....)

ประธาน : มอบหมายให้กลุ่มงานส่งเสริมฯ จัดทำสรุปแจ้งอำเภอกำหนดให้ทราบว่าแต่ละอำเภอยังขาดอีกกี่รายจึงจะได้ตามเป้า

๒) โครงการยกระดับผ้าทออีสานสู่สากล กลุ่มเป้าหมาย ๓๐๐ กลุ่ม

จังหวัดบุรีรัมย์ จะดำเนินการโครงการยกระดับผ้าทออีสานสู่สากล

- กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าทอ (๓๐๐ กลุ่ม)
- กิจกรรม : สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าทอ ระดับจังหวัด (๒๕๐ กลุ่ม)

กำหนดภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๑

๒. การจัดงาน “ตลาดอารยธรรมวันมรุ้งและผลิตภัณฑ์ชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑” ดำเนินการวันที่ ๓๐ มีนาคม -๒ เมษายน ๒๕๖๑ ดังนี้

๑) กิจกรรม การจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน จำนวน ประมาณ ๙๕ ราย แจ้งอำเภอกทุกอำเภอส่งรายชื่อผู้ผลิตผู้ประกอบการ จากผู้ประกอบการ OTOp สัมมาชีพ ผลิตภัณฑ์ชุมชน และผู้ประกอบการที่ลงทะเบียนตลาดประชารัฐของดีจังหวัด โดยแจ้งแบบตอบรับ (ตามเอกสารแนบ๒๒.....) ภายในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ และใช้ข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าร่วมจำหน่ายสินค้า ปี ๒๕๖๐ และเป้าหมาย ปี ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ๒๓.....) ประกอบการพิจารณา

๒) วันศุกร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ ช่วงเช้า ๐๖.๐๐ น. พิธีบวงสรวง

ช่วงบ่าย ๑๗.๐๐ น. พิธีเปิดตลาดอารยธรรมวันมรุ้ง
และผลิตภัณฑ์ ชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑

๓) การแต่งกาย ผู้ร่วมงาน,ผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้า แต่งกายด้วยผ้าไทย,ผ้าไหมบุรีรัมย์ (ผ้าภูอัคนี,ผ้าไหม,ผ้าด้ายทางกระรอกคู่ตีนแดง,ผ้ามัดหมี่ตีนแดง)

๓. การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๓.๑ สำนักงานเลขาธิการ อกส.จ.บุรีรัมย์ ได้รับเอกสารการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประเภท เงินทุนหมุนเวียน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๒๐ โครงการ เป็นเงิน ๒,๕๖๘,๕๐๐ บาท ดังนี้

- อำเภอโนนสุวรรณ จำนวน ๑๓ โครงการ เป็นเงิน ๑,๒๕๓,๐๐๐ บาท
- อำเภอหนองหงส์ จำนวน ๗ โครงการ เป็นเงิน ๑,๒๑๕,๕๐๐ บาท

๓.๒ สำนักงานเลขาธิการ อสส.จ.บุรีรัมย์ กำหนดประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดบุรีรัมย์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น และประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ชั้น ๓ ศูนย์ราชการจังหวัดบุรีรัมย์

๓.๓ ผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑) เป้าหมายเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- ไตรมาสที่ ๑ ร้อยละ ๓๒ เป้าหมายเบิกจ่าย ๑๓,๑๔๖,๐๐๐.๖๔ บาท
- ไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๗๐ เป้าหมายเบิกจ่าย ๒๘,๗๕๖,๘๗๖.๔๐ บาท
- ไตรมาสที่ ๓ ร้อยละ ๙๘ เป้าหมายเบิกจ่าย ๔๐,๒๕๙,๖๒๖,๙๖ บาท
- ไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๑๐๐ เป้าหมายเบิกจ่าย ๔๑,๐๘๑,๒๕๒ บาท

๒) การเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑

- งบบริหาร เป็นเงิน ๖,๐๗๘,๙๕๒ บาท เบิกจ่าย ๑,๙๘๕,๗๖๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๖๖
- เงินทุนหมุนเวียน เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ระหว่างเบิกจ่าย ๓๐๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๑

- เงินอุดหนุน เป็นเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยังไม่มีองค์กรสตรีเสนอโครงการ)
- ภาพรวมงบประมาณทั้งสิ้น ๔๑,๐๗๘,๙๕๒ บาท เบิกจ่าย ๑,๙๘๕,๗๖๙ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๔.๘๓

๓.๔ ปฏิทินการทำงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปี ๒๕๖๑ ตามเป้าหมายการอนุมัติเงินทุนหมุนเวียนและเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างไตรมาสที่ ๒ - ไตรมาสที่ ๓)

เดือน/ ปี ๒๕๖๑	ประชุม คณะงานฯ ตำบล/ เทศบาล	ประชุมคณะ อนุกรรมการ อกส.อ.	ส่งเอกสาร ให้ สนง. เลขานุการ อกส.จ.	ประชุม คณะทำงาน ขับเคลื่อนฯ ระดับจังหวัด	ประชุมคณะ อนุกรรมการ อกส.จ. บุรีรัมย์	โอนเงินเข้า บัญชีให้ สมาชิก
กุมภาพันธ์	๕ ก.พ.๖๑	๖-๑๕ ก.พ.๖๑	๒๐ ก.พ.๖๑	๕ มี.ค.๖๑	๑๒ มี.ค.๖๑	๕ เม.ย.๖๑
มีนาคม	๕ มี.ค.๖๑	๖-๑๕ มี.ค.๖๑	๒๐ มี.ค.๖๑	๕ เม.ย.๖๑	๑๐ เม.ย.๖๑	๔ พ.ค.๖๑
เมษายน	๕ เม.ย.๖๑	๙-๑๘ เม.ย.๖๑	๒๐ เม.ย.๖๑	๘ พ.ค.๖๑	๑๑ พ.ค.๖๑	๕ มิ.ย.๖๑

๔. งานองค์กรสตรี

จังหวัดบุรีรัมย์ กำหนดการจัดกิจกรรมรวมพลังสตรี เนื่องในวันสตรีสากล ตามโครงการสานพลังสตรีสร้างบทบาท สร้างคุณค่าชีวิต เนื่องในวันสตรีสากล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กิจกรรม : สัมมนาบทบาทสตรีตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในพฤษภุมมาที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสวัสดีฮอลล์ กม.๘ ถนนบุรีรัมย์-พุทไธสง ตำบลกลันทา อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยผู้นำสตรี

จำนวน ๙๑๐ คน พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ รวม ๒๓ คน นักวิชาการผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี/องค์กรสตรีทุกอำเภอ รวม ๒๓ คน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ๒๔.....) และกำหนดการจัดกิจกรรม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ๒๕.....) การจัดกิจกรรมเนื่องในงานวันสตรีสากล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียด ดังนี้

- ๑) การตั้งปณิธานความดีสตรีบุรีรัมย์/๑ นาที่หลอมรวมใจถวายความจงรักภักดี
- ๒) การมอบประกาศเกียรติคุณ สตรีที่มีผลงานเด่น ด้านการพัฒนาชุมชน อำเภอละ ๑ คน รวม ๒๓ คน
- ๓) การมอบประกาศเกียรติคุณ สตรีครัวเรือนสมาชิกตัวอย่างหรือทีมสนับสนุนสมาชิก อำเภอละ ๑ คน

รวม ๒๓ คน

๔) การแสดงจากคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอ

๕) การแสดงและจัดจำหน่ายสินค้า OTOP /ผลิตภัณฑ์จากกลุ่มอาชีพกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี / และผลิตภัณฑ์สมาชิกชุมชน

๖) การจัดนิทรรศการเสน่ห์แห่งผ้าไหมบุรีรัมย์

๗) การจัดนิทรรศการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต เนื่องในโอกาส “๖ มีนาคม วันคล้ายวันก่อตั้งกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ครบรอบ ๔๔ ปี

๘) การจัดนิทรรศการจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดบุรีรัมย์

๙) การจัดนิทรรศการจากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดบุรีรัมย์

๕. การจัดระบบฐานข้อมูลทุนชุมชนเพื่อการใช้ประโยชน์

จังหวัดได้แจ้งให้อำเภอดำเนินการบันทึกฐานข้อมูลทุนชุมชน ประกอบด้วย กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) สถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน (ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน) และเครือข่ายกองทุนชุมชน โดยให้บันทึกฐานข้อมูล ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ (งวดเดือนกันยายน) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ นั้น ผลปรากฏว่าฐานข้อมูลทุนชุมชน ทั้ง ๔ ฐาน ยังไม่เป็นปัจจุบัน (รายละเอียดเอกสารแนบ๒๖.....)

ในการนี้ จึงขอให้พัฒนาการอำเภอได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการบันทึกฐานข้อมูลทุนชุมชน ทั้ง ๔ ฐาน ของปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เรียบร้อย และให้บันทึกฐานข้อมูลทุนชุมชน ทั้ง ๔ ฐาน ของปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด (อ้างถึงหนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๖๙๒ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)

๖. การดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (บริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา)

โดยให้คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีหน้าที่ในการแก้ไขปัญหาหนี้สิน โดยการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา เชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนในชุมชนให้เป็นระบบ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จังหวัดบุรีรัมย์มีเป้าหมายในการดำเนินงาน จำนวน ๓๘๗ ครัวเรือน (ครัวเรือนเป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้ามซ้ำกับครัวเรือนปี พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยจังหวัดได้แจ้งให้อำเภอรายงานผลการดำเนินงาน ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน (อ้างถึงหนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๖๘๗ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)

ในการนี้ จึงขอให้พัฒนาการอำเภอได้กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด

๗. การจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันก่อตั้งกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตครบรอบ ๔๔ ปี

จังหวัดบุรีรัมย์ได้กำหนดจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันก่อตั้งกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตครบรอบ ๔๔ ปี ในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสวัสดิฮอลล์ (ในเครือโรงแรมเบส เวสเทิร์น รอยัลบุรีรัมย์) ตั้งอยู่ที่โลเมตร ๘ ถนนบุรีรัมย์ – พุทไธสง ตำบลกลันตา อำเภอเมืองบุรีรัมย์ โดยได้คัดเลือกกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตบ้านโคกหนองหิน หมู่ที่ ๙ ตำบลบุกระสัง อำเภอหนองกี่ ร่วมจัดนิทรรศการนำเสนอผลการดำเนินงานดีเด่น

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๔.๓ ฝ่ายอำนวยการ

๑. การแต่งตั้งโยกย้ายข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ขอให้ผู้ที่ประสงค์ขอย้ายภายในจังหวัด จัดทำแบบคำขอย้าย ส่งให้จังหวัด โดยจังหวัดจะมีคณะกรรมการพิจารณาการขอย้ายในแต่ละรอบ เพื่อเป็นการป้องกันการร้องเรียนกรณีไม่ได้ยื่นเรื่องขอย้าย

๒. การส่งหลักฐานเบิกจ่ายเงินสวัสดิการข้าราชการ (ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าบ้าน) ขอให้อำเภอตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารก่อนจัดส่งให้จังหวัด เพื่อการเบิกจ่ายที่รวดเร็วและถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบ

๓. การตรวจสอบสุขภาพประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ได้ติดต่อประสานงานกับทางโรงพยาบาลค่ายสมเด็จพระยามหากษัตริย์ศึก โดยกำหนดตรวจสอบสุขภาพประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ในวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงขอให้อำเภอเข้าร่วมตรวจสอบสุขภาพ ตามวันและเวลาดังกล่าว โดยจังหวัดจะจัดทำหนังสือแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง

ประธาน : มอบหมายฝ่ายอำนวยการดำเนินการสำรวจรายชื่อผู้ที่ประสงค์ตรวจสอบสุขภาพอีกครั้ง โดยแยกเป็นการตรวจ ณ โรงพยาบาลบุรีรัมย์ และ โรงพยาบาลค่ายฯ และประสานกับโรงพยาบาลทั้งสองแห่งว่าสามารถออกมาให้บริการนอกสถานที่ได้หรือไม่ และแจ้งอำเภอทราบอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

นายณัฐชัย สุตตาชาติ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

การจัดการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑

กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดกรอบการบริหารจัดการองค์ความรู้ แนวทางการดำเนินงาน KM Road Map และหลักเกณฑ์กิจกรรมเสริมสร้างแรงจูงใจในการจัดการความรู้ ประจำปี ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการองค์ความรู้ของกรมการพัฒนาชุมชน ให้สามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชนตามภารกิจ ส่งเสริมให้บุคลากรสามารถจัดการความรู้ในงานตามภารกิจ พัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑ ในองค์ความรู้สำคัญ ๕ หมวด ดังนี้

- ๑.๑. องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาอาชีพครัวเรือนตามแนวทางสัมมาชีพ
- ๑.๒. องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ OTOP
- ๑.๓. องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาระบบบริหารจัดการและเข้าถึงแหล่งทุนชุมชน
- ๑.๔. องค์ความรู้หมวดเทคนิคการเสริมสร้างองค์กรให้มีสมรรถนะสูง
- ๑.๕. องค์ความรู้หมวดเทคนิคการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ

โดยเลือกดำเนินการจัดการองค์ความรู้หมวดเทคนิค ๑ หมวด และจัดส่งชุดความรู้ระดับหน่วยงาน จำนวน ๑ ชุดความรู้ และคัดเลือกองค์ความรู้รายบุคคลที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) จำนวน ๑ องค์ความรู้ จังหวัดบุรีรัมย์กำหนดดำเนินการ องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาอาชีพครัวเรือนตามแนวทางสัมมาชีพ

มติที่ประชุม.....เห็นชอบตามข้อเสนอ.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

มติที่ประชุม.....

เลิกประชุม เวลา.....๑๗.๓๐.....น.

(ลงชื่อ) เพ็ญภา อุลรัมย์ ผู้จดยางงานการประชุม
(นางสาวเพ็ญภา อุลรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ) ชิชญกิจ เอ็นยอด ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายชิชญกิจ เอ็นยอด)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ