



ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๗๐๙

สำนักงานพัฒนาจังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เขากะโแดง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การนำเข้าข้อมูลรายชื่อกองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑ ในเว็บไซต์กองทุนแม่ของแผ่นดิน

เรียน พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.แบบประเมินคัดเลือกหมู่บ้าน/ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารประกอบการขอรับเช็คเงินพระราชทาน ฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชนได้รับแจ้งจากสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ป.ป.ส.) ได้เปิดระบบโปรแกรมนำเข้าข้อมูลรายชื่อกองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑ ซึ่งมีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์การคัดเลือกหมู่บ้าน/ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดิน เข้าระบบเว็บไซต์กองทุนแม่ของแผ่นดิน (www.Kongtunmae-oncb.go.th) ให้แล้วเสร็จนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบงานกองทุนแม่ของแผ่นดินทำแบบประเมินหมู่บ้าน/ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดินและนำเข้าข้อมูลรายชื่อต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑ ในระบบเว็บไซต์กองทุนแม่ของแผ่นดิน (www.Kongtunmae-oncb.go.th) USER **provincem๑๑** PASSWORD **hmf๓๑๐** พร้อมรายงานให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ทราบภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๒. ประสานคณะกรรมการหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ ปี ๒๕๖๑ เปิดสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ชื่อบัญชี “กองทุนแม่ของแผ่นดิน บ้าน.....” และเตรียมเอกสารประกอบการขอรับเช็คเงินพระราชทานขวัญฤกษ์กองทุนแม่ของแผ่นดินให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางบุญยิ่ง เทคน้อย)
พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

โทร. ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๒

โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๓



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๕

- ๑.๔ หมู่บ้านนี้ได้รับพระราชทานเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน.....ครั้ง โดย
 ได้รับครั้งแรก เมื่อปี พ.ศ..... จำนวน.....บาท
 ครั้งที่..... เมื่อปี พ.ศ..... จำนวน.....บาท
 ครั้งที่..... เมื่อปี พ.ศ..... จำนวน.....บาท
 รวม..... ครั้ง เป็นเงิน.....บาท
- ๑.๕ หมู่บ้านมีการสมทบทุน เพิ่มเติมหรือไม่ รวมทั้งสิ้น.....บาท แยกเป็น
- ๑.๕.๑ ทุนศรัทธา
- () ไม่มี
- () มี ราษฎรร่วมกันสมทบ จำนวน.....บาท
- () มี ส่วนราชการสมทบ ระบุหน่วยงาน.....จำนวน.....บาท
- () มี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ จำนวน.....บาท
- () มี อื่นๆ (ระบุ).....จำนวน.....บาท
- ๑.๕.๒ ทุนปัญญา
- () ไม่มี
- () มี (ระบุกิจกรรม.....)
- จำนวน..... บาท
- ๑.๖ ปัจจุบันหมู่บ้านนี้มีการใช้เงินกองทุนแม่ของแผ่นดินทั้งสิ้น.....บาท (เงินพระราชทาน+เงินสมทบ)
 คงเหลือเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน รวม.....บาท โดยมีการเก็บรักษาเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน
- () เก็บไว้ที่คณะกรรมการ จำนวน.....บาท
- () ผักธนาคาร (ตามข้อ ๑.๗) จำนวน.....บาท
- () อื่นๆ ระบุ.....จำนวน.....บาท
- ๑.๗ ชื่อบัญชี.....ธนาคาร.....
- สาขา.....เลขที่บัญชี.....
- (๑) ยอดเงินฝาก ณ วันที่จำนวน.....บาท
- ผู้มีอำนาจในการเบิกจ่ายเงินกองทุน ได้แก่ (ระบุชื่อ-สกุล ตำแหน่งในกองทุน)
- ๑) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่งในกองทุน.....
- ๒) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่งในกองทุน.....
- ๓) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่งในกองทุน.....
- มีเงื่อนไขในการเบิกจ่าย (กี่คน).....
- (๒) กรณีมีมากกว่า ๑ บัญชี
- ชื่อบัญชี.....ธนาคาร.....
- สาขา.....เลขที่บัญชี.....
- ยอดเงินฝาก ณ วันที่จำนวน.....บาท

๑.๘ กองทุนแม่ของแผ่นดินมีกิจกรรมเพื่อสมาชิก/ชุมชนอะไรบ้าง (ตั้งแต่ได้รับเงินพระราชทาน)

ปีที่ดำเนินการ	ชื่อกิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม

๑.๙ แผนปฏิบัติการกองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ที่	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินสถานะเพื่อการพัฒนากองทุนแม่ของแผ่นดิน (ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ตามความเป็นจริง) (๔)

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้/ค่าคะแนน			
	๓	๒	๑	๐
๑. การบริหารจัดการกองทุนแม่ของแผ่นดิน				
๑) การจัดตั้งคณะกรรมการกองทุนแม่	<input type="checkbox"/> มีการจัดตั้งคณะกรรมการและทุกคนทำตามหน้าที่ของตนเอง	<input type="checkbox"/> มีการจัดตั้งคณะกรรมการและทำตามหน้าที่ของตนเองบางส่วน	<input type="checkbox"/> มีการจัดตั้งคณะกรรมการแต่ไม่ทำตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการ
๒) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนแม่ด้านการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านและประชาชนทั่วไปมีความศรัทธากองทุนแม่	<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์ด้วยการปฏิบัติเป็นตัวอย่างและเชิญชวนประชาชนให้เกิดความศรัทธาและสมัครเป็นสมาชิกกองทุนแม่	<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์ด้วยการปฏิบัติเป็นตัวอย่าง	<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์ด้วยการเชิญชวนประชาชนให้สมัครเป็นสมาชิกกองทุนแม่เพียงอย่างเดียว	<input type="checkbox"/> ไม่มีการประชาสัมพันธ์
๓) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ด้านการดูแลครัวเรือนสมาชิกกองทุนแม่ของแผ่นดินตามที่ได้รับมอบหมาย	<input type="checkbox"/> ติดตามดูแลสมาชิกอย่างใกล้ชิดเป็นประจำทุกเดือน	<input type="checkbox"/> ติดตามดูแลสมาชิกตามที่ได้รับมอบหมาย ปีละ ๔-๖ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ติดตามดูแลสมาชิกตามที่ได้รับมอบหมาย ปีละ ๑-๓ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่ได้ติดตามดูแลสมาชิกตามที่ได้รับมอบหมาย
๔) ระเบียบบริหารจัดการกองทุนแม่ที่เป็นของหมู่บ้านเอง	<input type="checkbox"/> มี เป็นลายลักษณ์อักษร และถือปฏิบัติร่วมกันอย่างเคร่งครัด	<input type="checkbox"/> มี เป็นลายลักษณ์อักษร แต่ไม่ได้ถือปฏิบัติ	<input type="checkbox"/> มีแต่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร แต่ถือปฏิบัติร่วมกัน	<input type="checkbox"/> ไม่มี
๕) การมีส่วนร่วมของสมาชิกในการดำเนินงานทุกขั้นตอน (ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการร่วมติดตาม และร่วมรับประโยชน์)	<input type="checkbox"/> สมาชิกมากกว่าร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วม	<input type="checkbox"/> สมาชิก ร้อยละ ๕๐ - ๘๐ มีส่วนร่วม	<input type="checkbox"/> สมาชิกน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ มีส่วนร่วม	<input type="checkbox"/> สมาชิกไม่มีส่วนร่วมแต่อย่างใด
๒. การบริหารเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน				
๖) จำนวนเงินพระราชทานขวัญฤๅ	<input type="checkbox"/> อยู่ครบเต็มจำนวน	<input type="checkbox"/> อยู่ไม่ครบเต็มจำนวน แต่คงเหลือมากกว่าร้อยละ ๕๐ เหลือเงิน จำนวน.....บาท	<input type="checkbox"/> อยู่ไม่ครบเต็มจำนวน แต่คงเหลือน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ เหลือเงิน จำนวน.....บาท	<input type="checkbox"/> ไม่มีเงินคงเหลือแล้ว

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้/ค่าคะแนน			
	๓	๒	๑	๐
๗) การจัดทำบัญชีในการรับ-จ่ายเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน	<input type="checkbox"/> มี ถูกต้องตามหลักบัญชีและเป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มี ถูกต้องตามหลักบัญชีแต่ไม่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มี ไม่ถูกหลักบัญชี แต่เป็นการจัดทำบัญชีอย่างง่าย	<input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดทำบัญชี
๘) การสมทบเงินทุนด้วยวิธีแห่งศรัทธา (การบริจาค)	<input type="checkbox"/> สมาชิกร่วมบริจาคในวันแรกเข้าและบริจาคเป็นรายเดือนหรือรายปี หรือตามที่เห็นร่วมกันเป็นประจำ	<input type="checkbox"/> สมาชิกร่วมบริจาคในวันแรกเข้าและบริจาคเพิ่มเติมบ้างเป็นครั้งคราว	<input type="checkbox"/> สมาชิกร่วมบริจาคในวันแรกเข้าเท่านั้น	<input type="checkbox"/> ไม่มีการสมทบเงินทุน
๙) การสมทบเงินด้วยวิธีแห่งปัญญา (เช่น การจัดงาน กิจกรรม ,การขอรับการสนับสนุนจากกองทุนอื่นๆ จากอบต., NGOs, โครงการของรัฐ)	<input type="checkbox"/> มี เป็นประจำทุกปี ไม่น้อยกว่าปีละ ๖ ครั้ง	<input type="checkbox"/> มี ปีละ ๓-๕ ครั้ง	<input type="checkbox"/> มี ปีละ ๑ - ๒ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการสมทบเงินทุน
๓. การดำเนินงานด้านยาเสพติด				
๑๐) กิจกรรมกองทุนแม่ฯ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (เช่น การให้ความรู้,ตั้งจุดตรวจ ฯลฯ)	<input type="checkbox"/> จัดเป็นประจำทุกเดือน	<input type="checkbox"/> จัดปีละ ๔-๖ ครั้ง	<input type="checkbox"/> จัดปีละ ๑-๓ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดให้ความรู้โดยกองทุนแม่ของแผ่นดิน
๑๑) กิจกรรมกองทุนแม่ฯ เพื่อเด็ก เยาวชน และกลุ่มเสี่ยง (เช่นกิจกรรมเกี่ยวกับการออกกำลังกาย การส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์)	<input type="checkbox"/> มี ปีละ ๖ ครั้งขึ้นไป	<input type="checkbox"/> มี ปีละ ๓-๕ ครั้ง	<input type="checkbox"/> มี ปีละ ๑ - ๒ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดกิจกรรมโดยกองทุนแม่ฯ
๑๒) การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้เห็นโทษภัยของยาเสพติด (เช่น เดินพาเหรด,จัดป้ายแจ้งเตือน ฯลฯ)	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้เห็นโทษภัยของยาเสพติด ปีละ ๗ ครั้ง ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้เห็นโทษภัยของยาเสพติด ปีละ ๔-๖ ครั้ง	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้เห็นโทษภัยของยาเสพติด ปีละ ๑-๓ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์โดยกองทุนแม่ฯ
๑๓) การค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเสพติดที่อยู่ในหมู่บ้านด้วยสันติวิธี	<input type="checkbox"/> มีการค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเพื่อบำบัด แก้ไขทุกเดือน	<input type="checkbox"/> มีการค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเพื่อบำบัด แก้ไขปีละ ๔-๖ ครั้ง	<input type="checkbox"/> การค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเพื่อบำบัด แก้ไขปีละ ๑-๓ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเพื่อบำบัดแก้ไข

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้/ค่าคะแนน			
	๓	๒	๑	๐
๑๔) กองทุนแม่ฯช่วยเหลือผู้เสพที่กลับตัว หรือผ่านการบำบัดรักษาและเตรียมความพร้อมชุมชนและครอบครัว เพื่อให้โอกาสคนกลุ่มนี้กลับเข้าสู่ชุมชน (เพื่อลดความเสี่ยงที่จะกลับไปมีพฤติกรรมเช่นเดิม)	<input type="checkbox"/> ๑๔.๑) ช่วยเหลือและมีการเตรียมความพร้อม <input type="checkbox"/> ๑๔.๒) ภายในหมู่บ้านไม่มีผู้เสพ	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯช่วยเหลือให้ได้รับการบำบัดรักษาแต่ไม่มีการเตรียมความพร้อมปรับแนวคิดของชุมชนและครอบครัว เพื่อให้โอกาสคนกลุ่มนี้กลับเข้าสู่ชุมชน	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯไม่ได้ช่วยเหลือให้ได้รับการบำบัดรักษาแต่มีการเตรียมความพร้อมปรับแนวคิดของชุมชนและครอบครัว เพื่อให้โอกาสกลับเข้าสู่ชุมชน	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯไม่ได้ดำเนินการด้านนี้
๑๕) มีการส่งเสริมอาชีพเพิ่มทักษะด้านอาชีพ หรือหางานให้ทำสำหรับผู้ผ่านการบำบัดรักษาในระบบสมัครใจหรือบังคับบำบัด	<input type="checkbox"/> ๑๕.๑) มีการส่งเสริมอาชีพ เพิ่มทักษะอาชีพ และมีงานให้ทำทุกคน <input type="checkbox"/> ๑๕.๒) ภายในหมู่บ้านไม่มีบุคคลที่ต้องเข้ารับการบำบัดรักษาฯ	<input type="checkbox"/> มีการส่งเสริมอาชีพ เพิ่มทักษะอาชีพ และมีงานให้ทำสำหรับผู้ผ่านการบำบัดรักษาฯ ไม่ครบทุกคน	<input type="checkbox"/> มีการส่งเสริมอาชีพเพียงอย่างเดียว สำหรับผู้ผ่านการบำบัดรักษาฯ	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯไม่ได้ดำเนินการด้านนี้
๔. การเสริมสร้างความเข้มแข็งของกองทุนแม่ของแผ่นดิน				
๑๖) การเป็นแหล่งศึกษาดูงานกองทุนแม่ฯ ขององค์กรหรือหมู่บ้านอื่นๆ/คณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่นๆ (ให้เลือกตอบข้อ ๑๖.๑ หรือ ๑๖.๒ เพียงข้อเดียวเท่านั้น)	๑๖.๑) <input type="checkbox"/> องค์กรหรือหมู่บ้านอื่นมาศึกษาดูงานเป็นประจำ ปีละ ๓ ครั้ง ขึ้นไป ๑๖.๒) <input type="checkbox"/> มีคณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่นๆ ปีละ ๖ ครั้งขึ้นไป	<input type="checkbox"/> องค์กรหรือหมู่บ้านอื่นมาศึกษาดูงานปีละ ๒ ครั้ง <input type="checkbox"/> มีคณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่นๆ ปีละ ๔ - ๖ ครั้ง	<input type="checkbox"/> องค์กรหรือหมู่บ้านอื่นมาศึกษาดูงานปีละ ๑ ครั้ง <input type="checkbox"/> มีคณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่นๆ ปีละ ๑ - ๒ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการเข้ามาศึกษาดูงานในกองทุนแม่ฯ <input type="checkbox"/> คณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ไม่ได้รับเชิญเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่นๆ หรือในหมู่บ้านไม่มีคณะกรรมการฯ ที่เป็นวิทยากรฯ

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้/ค่าคะแนน			
	๓	๒	๑	๐
๑๗) การเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ของหมู่บ้านอื่นๆ (มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์, ปรึกษาหารือ, ให้ความร่วมมือ หรือทำกิจกรรมร่วมกัน)	<input type="checkbox"/> มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ของหมู่บ้านอื่นมากกว่า ๔ กองทุน	<input type="checkbox"/> มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ของหมู่บ้านอื่น ๓-๔ กองทุน	<input type="checkbox"/> มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ของหมู่บ้านอื่น ๑-๒ กองทุน	<input type="checkbox"/> ไม่มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ของหมู่บ้านอื่นๆ
๑๘) วิทยากรกระบวนการกองทุนแม่ฯ ที่เป็นคนในชุมชน	<input type="checkbox"/> มีคนในชุมชนที่มีจิตอาสาเป็นวิทยากร และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของวิทยากรอย่างเต็มที่	<input type="checkbox"/> มีคนในชุมชนเป็นวิทยากร และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของวิทยากรบ้าง	<input type="checkbox"/> มีคนในชุมชนได้รับคัดเลือกเป็นวิทยากร แต่ยังไม่ได้ทำหน้าที่	<input type="checkbox"/> ไม่มีใครในชุมชนเป็นวิทยากรกระบวนการฯ
๑๙) การทบทวน สรุปบทเรียน และพัฒนาการทำงานของหมู่บ้านกองทุนแม่ฯ	<input type="checkbox"/> มีการทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ กิจกรรม ผลที่เกิดขึ้น ตลอดจนปัจจัยที่เกี่ยวข้อง และมีการพัฒนาปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ	<input type="checkbox"/> มีการทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ กิจกรรม ผลที่เกิดขึ้นบ้าง และมีการพัฒนาปรับเปลี่ยนบ้างพอสมควร	<input type="checkbox"/> มีการทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ ที่ผ่านมา แต่ไม่ได้นำไปพัฒนาปรับเปลี่ยนการดำเนินงาน	<input type="checkbox"/> ไม่เคยมีการสรุปทบทวนเลย

ส่วนที่ ๓ ปัญหา/อุปสรรค และความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ผลการตรวจสอบคุณภาพ พบว่า กองทุนแม่ของแผ่นดินกองทุนนี้ มีคุณภาพอยู่ในระดับ A B C

ประธานกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ผู้ตรวจสอบคุณภาพ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

...../...../.....

...../...../.....

การคิดค่าคะแนน

๑) รวมคะแนนที่ได้แต่ละข้อ ดังนี้

ข้อที่ตอบตัวบ่งชี้ช่องแรก มีค่าคะแนน = ๓ ข้อที่ตอบตัวบ่งชี้ช่องถัดไป มีค่าคะแนน = ๒ , ๑ และ ๐ ตามลำดับ

๒) ปรับคะแนนที่ได้ เป็นร้อยละ $\frac{\text{ค่าคะแนนรวมที่ได้} \times 100}{\text{ค่าคะแนนเต็ม}}$

ค่าคะแนนเต็มคิดจากการตอบข้อคำถามทั้ง ๑๙ ข้อ แต่ละข้อมีคะแนนสูงสุด ๓ คะแนน (ค่าคะแนนเต็ม = ๑๙ x ๓ = ๕๗)
ดังนั้น ปรับคะแนนที่ได้ เป็นร้อยละ ดังนี้ $\frac{\text{ค่าคะแนนรวมที่ได้} \times 100}{57}$

๕๗

ระดับสุขภาพของ กองทุนแม่ฯ	ค่าคะแนนที่ได้	หมายถึง
A	มากกว่า หรือ เท่ากับ ร้อยละ ๘๐	กองทุนแม่ของแผ่นดินเข้มแข็ง หมู่บ้านชุมชนมีระบบเฝ้าระวังอย่างยั่งยืน สามารถเป็นศูนย์เรียนรู้
B	มากกว่า หรือเท่ากับร้อยละ ๕๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐	กองทุนแม่ของแผ่นดินเข้มแข็ง หมู่บ้านชุมชนมีการเฝ้าระวัง หากได้รับการพัฒนาศักยภาพ ในบางด้านจะสามารถเป็นศูนย์เรียนรู้ได้
C	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	กองทุนแม่ของแผ่นดินที่ต้องมีการปรับปรุง

ให้ใช้ข้อมูลดังต่อไปนี้ สำหรับพิจารณากรอกข้อมูลในแบบตรวจสุขภาพฯ

๑. ในส่วนที่ ๑ ข้อ ๑.๑ จำนวนครัวเรือนให้ใช้ข้อมูล จปฐ. ยกตัวอย่างเช่น หากเป็นการตรวจสุขภาพกองทุนแม่ฯ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวนครัวเรือนตามข้อมูล จปฐ. ต้องเป็นปี ๒๕๖๐

๒. ในส่วนที่ ๑ ข้อ ๑.๙ เป็นการจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนแม่ฯ ประจำปีงบประมาณที่ดำเนินการตรวจสุขภาพฯ

๔. ดำเนินการตรวจสุขภาพฯ และบันทึกข้อมูลฯ ในโปรแกรม ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

.....



เอกสารประกอบการขอรับเช็คเงินพระราชทานหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน

๑. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารของหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของประธานหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน
๓. ใบสำคัญรับเงิน
๔. หนังสือจัดตั้งองค์กร หรือ รายงานการประชุม
๕. เอกสารการมอบอำนาจ (กรณีประธานไม่ได้มารับด้วยตัวเอง)
๖. สำเนาเอกสารบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
๗. ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์ในการติดต่อประสานงาน

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า

อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... บุตร นาย/นาง.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... เบอร์โทรศัพท์.....

ได้มอบอำนาจให้.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... บุตร นาย/นาง.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... เบอร์โทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการ..... รับเงินสนับสนุนหมู่บ้าน/ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดิน

เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้ทำไปตามที่มอบอำนาจนี้เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....พยาน

(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....พยาน

(.....) ตัวบรรจง

หมายเหตุ กรุณาเขียนให้ชัดเจนและระบุข้อความให้ครบถ้วน แนบสำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ