



ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๓๐๕๙

ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์  
๑๑๕๙ เขากระโดง  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

เรียน นายอำเภอสะพานทราย นายอำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ นายอำเภอเฉลิมพระเกียรติ นายอำเภอปะคำ และนายอำเภอประโคนชัย

อ้างอิง ๑. คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๑๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑  
๒. คำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๔๖๒๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๕๖๕๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. แนวทางการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๑ ชุด

กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ให้ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สังกัดจังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๕ ราย ตามคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๑๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ข้าราชการที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๐๕ ระหว่างวันที่ ๘ มกราคม - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยการพัฒนาชุมชน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี และจังหวัดบุรีรัมย์ได้ส่งตัวข้าราชการดังกล่าวไปปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) จึงขอให้อำเภอดำเนินการดังนี้

๑. ให้คณะกรรมการฯ ให้คำปรึกษา แนะนำ สอนแนะ และพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทั้งด้านความรู้ ทักษะ ทศนคติ คุณธรรมและจริยธรรมให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ตามแนวทางการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒. แจ้งผู้ที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการรายงานผลการปฏิบัติงานสำหรับผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามแนวทางการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๓. ให้ผู้บังคับบัญชา (พัฒนาการอำเภอ) ประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ๒ ครั้ง คือรอบ ๓ เดือน วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๑ (ระหว่างวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ - ๗ เมษายน ๒๕๖๑) รอบ ๖ เดือน วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ (ระหว่างวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๑ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖

โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๓

  
(นายดำรงชัย เนรมิตตกพงศ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔



คำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์  
ที่ ๕๙๕๖ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ให้ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สังกัดจังหวัดบุรีรัมย์ ตามคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๑๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และคำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๔๖๒๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นเวลา ๖ เดือน นั้น

เพื่อให้การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๔๒๘/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

๑. นางพรทิพย์ เพชรรัตน์ ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชน อำเภอลำทะเมนชัย คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย

- |                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| ๑.๑ พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ | ประธานกรรมการ     |
| ๑.๒ พัฒนาการอำเภอลำทะเมนชัย  | กรรมการ           |
| ๑.๓ นายชัยพิพัฒน์ โทแสง      | กรรมการ/เลขานุการ |

๒. นางสาวกาญจนา สารังงาม ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย

- |                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| ๒.๑ พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์     | ประธานกรรมการ     |
| ๒.๒ พัฒนาการอำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ | กรรมการ           |
| ๒.๓ นายสุรจิต สุขบัติ            | กรรมการ/เลขานุการ |

๓. นางสาววาสิณี โลโธสง ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเฉลิมพระเกียรติ คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย

- |                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| ๓.๑ พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์     | ประธานกรรมการ     |
| ๓.๒ พัฒนาการอำเภอเฉลิมพระเกียรติ | กรรมการ           |
| ๓.๓ นายคำผล คำพิสาร              | กรรมการ/เลขานุการ |

๔. นางสาวชญาภา ปาโสรักษ์ ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอปะคำ คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย

- |                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| ๔.๑ พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ | ประธานกรรมการ     |
| ๔.๒ พัฒนาการอำเภอปะคำ        | กรรมการ           |
| ๔.๓ นางยุภาพร จันทรพุ่ม      | กรรมการ/เลขานุการ |

/๕.นางสาว...



๕. นางสาวสุดาทิพย์ อินควร ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอประโคนชัย คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย

๕.๑ พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ ประธานกรรมการ

๕.๒ พัฒนาการอำเภอประโคนชัย กรรมการ

๕.๓ นางจงกลณี ศรีชุม กรรมการ/เลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทำหน้าที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการดังกล่าว ตามรายการประเมิน วิธีการประเมิน และมาตรฐานการประเมินที่กำหนดในกฎ ก.พ. ดังกล่าว และรายงานผลการประเมินให้ทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายดำรงชัย เนรมิตตกพงศ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์



แบบมอบหมายงานการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑. ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ชื่อ-สกุล ..... ตำแหน่ง.....

ฝ่าย/งาน/กลุ่มงาน..... สำนัก/กอง/ศูนย์.....

กรม/สำนักงาน..... ระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน..... พ.ศ. ....

๒. ผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (อาจมีได้มากกว่า ๑ คน)

ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง .....

๓. ผลการปฏิบัติงาน

๓.๑ งานที่มอบหมาย

๓.๑.๑ รายละเอียดของงาน

.....  
.....

๓.๑.๒ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และพฤติกรรมที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

.....  
.....

๓.๑.๓ อื่น ๆ (ถ้า

มี).....  
.....

๓.๒ ผลผลิตของงานที่คาดหวัง และตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน

ผลผลิตของงานที่คาดหวัง	ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

๔. การพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจะต้องเข้าร่วมในการปฐมนิเทศ และอบรมหลักสูตรต่างๆ ภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

๔.๑ การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับส่วนราชการ

๔.๒ การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบแบบแผนของทางราชการ

๔.๓ การอบรมสัมมนา ร่วมกันเพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี

๔.๔ การอบรมอื่นๆ ที่ส่วนราชการกำหนด (ถ้ามี)

๕. การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๕.๑ ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๕.๒ รายละเอียดการประเมิน ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ความสามารถในการเรียนรู้งาน
- ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่
- ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย
- อื่นๆ (ถ้ามี) .....

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ความประพฤติ
- ความมีคุณธรรม จริยธรรม
- การรักษาวินัย
- อื่นๆ (ถ้ามี) .....

๕.๓ ข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย

- บันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- รายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้บังคับบัญชา
- รายงานผลการพัฒนาตามที่ สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๕.๔ สัดส่วนของคะแนนและมาตรฐานการประเมิน

- สัดส่วนคะแนนการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ส่วนที่ ๑ คะแนนผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ร้อยละ ๕๐

ส่วนที่ ๒ คะแนนพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ร้อยละ ๕๐

- มาตรฐานการประเมิน แต่ละส่วนต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

การลงชื่อเพื่อมอบหมายงาน และรับมอบหมายงานในการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชาผู้มอบหมายงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**แบบบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ**  
**(สำหรับผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ)**  
**ครั้งที่ .....**

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแลการทดลอง

ปฏิบัติหน้าที่ราชการของ (นาย/นาง/นางสาว).....

ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง .....

ฝ่าย/งาน/กลุ่มงาน.....กอง/สำนัก/ศูนย์.....

กรม/สำนักงาน.....จังหวัด.....

เริ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ขอรายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าพเจ้าดังกล่าว ครั้งที่ ..... ระหว่าง วันที่ .....

เดือน.....พ.ศ. .... ถึง วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. .... ดังนี้

**๑. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ**

**๑.๑ ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย**

ตัวชี้วัด	ผลผลิตของงาน	ระดับความสำเร็จของงาน				
		ต่ำกว่าความคาดหวังมาก (๑)	ต่ำกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก (๒)	เป็นไปตามความคาดหวัง (๓)	สูงกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก (๔)	สูงกว่าความคาดหวังมาก (๕)
- -	ผลผลิตของงานที่คาดหวัง ผลผลิตของงานที่เกิดขึ้นจริง ผลผลิตของงานที่คาดหวัง ผลผลิตของงานที่เกิดขึ้นจริง					
๑.๒ ๑.๓ ๑.๔	ความสามารถในการเรียนรู้งาน ความสามารถในการปรับใช้ ความรู้กับงานในหน้าที่ อื่นๆ (ถ้ามี) .....					

**จุดเด่น**

.....

.....

**สิ่งที่ควรปรับปรุง**

.....

.....

๒. พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

รายการ	ระดับการประเมินพฤติกรรม				
	ต่ำกว่า ความ คาดหวัง มาก (๑)	ต่ำกว่าความ คาดหวัง ค่อนข้างมาก (๒)	เป็นไปตาม ความ คาดหวัง (๓)	สูงกว่าความ คาดหวัง ค่อนข้างมาก (๔)	สูงกว่า ความ คาดหวัง มาก (๕)
๑. ความประพฤติ ๒. ความมีคุณธรรม จริยธรรม ๓. การรักษาวินัย ๔. อื่นๆ (ถ้ามี).....					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

๓. การพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑. การปฐมนิเทศ                       ดำเนินการแล้ว                       ยังไม่ดำเนินการ
๒. การเรียนรู้ด้วยตนเอง               ดำเนินการแล้ว                       ยังไม่ดำเนินการ
๓. การอบรมสัมมนาพร้อมกัน       ดำเนินการแล้ว                       ยังไม่ดำเนินการ
๔. การอบรมอื่นๆ ตามที่ส่วนราชการกำหนด (ถ้ามี)  ดำเนินการแล้ว                       ยังไม่ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(สำหรับผู้บังคับบัญชา)

ครั้งที่ .....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ชื่อผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (นาย/นาง/นางสาว) .....

ตำแหน่ง.....งาน/กลุ่ม/ฝ่าย.....

กอง/สำนัก.....กรม/สำนักงาน.....

จังหวัด.....ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นระยะเวลา.....เดือน/ปี

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๑. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	ต่ำกว่าความคาดหวังมาก (๑)	ต่ำกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก (๒)	เป็นไปตามความคาดหวัง (๓)	สูงกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก (๔)	สูงกว่าความคาดหวังมาก (๕)
๑.๑ความสามารถในการเรียนรู้งาน ๑.๒ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่ ๑.๓ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย ๑.๔อื่นๆ (ถ้ามี) .....					
๒. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ	ต่ำกว่าความคาดหวังมาก (๑)	ต่ำกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก (๒)	เป็นไปตามความคาดหวัง (๓)	สูงกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก (๔)	สูงกว่าความคาดหวังมาก (๕)
๒.๑ ความประพฤติ ๒.๒ ความมีคุณธรรม จริยธรรม ๒.๓ การรักษาวินัย ๒.๔ อื่นๆ (ถ้ามี).....					

จุดเด่น

.....  
.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....  
.....

๓. การพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑. การปฐมนิเทศ  ดำเนินการแล้ว  ยังไม่ดำเนินการ

๒. การเรียนรู้ด้วยตนเอง  ดำเนินการแล้ว  ยังไม่ดำเนินการ

๓. การอบรมสัมมนาร่วมกัน  ดำเนินการแล้ว  ยังไม่ดำเนินการ

๔. การอบรมอื่นๆ ตามที่ส่วนราชการกำหนด (ถ้ามี)  ดำเนินการแล้ว  ยังไม่ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ**  
**(สำหรับคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ)**  
**ครั้งที่ ๒**

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถึง วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ชื่อผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (นาย/นาง/นางสาว) .....

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ งาน/กลุ่ม/ฝ่าย .....

กอง/สำนัก ..... กรม/สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ..... ปนท.สพอ. ....

จังหวัด บุรีรัมย์ ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นระยะเวลา ๖ เดือน/ปี

ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

๑. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	ต่ำกว่าความคาดหวังมาก (๑)	ต่ำกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก (๒)	เป็นไปตามความคาดหวัง (๓)	สูงกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก (๔)	สูงกว่าความคาดหวังมาก (๕)
๑.๕ความสามารถในการเรียนรู้งาน ๑.๖ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่ ๑.๗ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย ๑.๘อื่นๆ (ถ้ามี) .....					
๒. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ	ต่ำกว่าความคาดหวังมาก (๑)	ต่ำกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก (๒)	เป็นไปตามความคาดหวัง (๓)	สูงกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก (๔)	สูงกว่าความคาดหวังมาก (๕)
๒.๑ ความประพฤติ ๒.๒ ความมีคุณธรรม จริยธรรม ๒.๓ การรักษาวินัย ๒.๔ อื่นๆ (ถ้ามี).....					

๓. สรุปผลการประเมิน

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		สรุปผลการประเมิน	
	คะแนน	ร้อยละ	ผ่าน (สูงกว่า ร้อยละ ๖๐)	ไม่ผ่าน (ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐)
๑. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ๒. พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ				

๔. ผลการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- พัฒนาครบ ๓ ส่วน
- พัฒนาไม่ครบ ๓ ส่วน

สรุปผล การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด
- ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ประธานกรรมการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ตำแหน่ง .....

กรรมการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

กรรมการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

แบบรายงานการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
(สำหรับประธานกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ)  
ของ (นาย/นาง/นางสาว).....

ตามที่..... (ชื่อส่วนราชการ)..... ได้มีคำสั่ง ที่...../..... ลงวันที่.....  
แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติ  
หน้าที่ราชการของ (นาย/นาง/นางสาว) .....  
ตำแหน่ง.....งาน/กลุ่ม/ฝ่าย.....  
กอง/สำนัก.....กรม/สำนักงาน.....  
จังหวัด.....ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นระยะเวลา.....เดือน/ปี  
ตั้งแต่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่  
ราชการของข้าราชการดังกล่าว ปรากฏผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้  
การประเมินครั้งที่ ๑

ระหว่าง วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ถึง วันที่ .....เดือน..... พ.ศ. ....

- ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป  
 ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด เห็นควรให้ออกจากราชการ

เหตุผล.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประธานกรรมการประเมินผล

การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**การประเมินครั้งที่ ๒**

ระหว่าง วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ถึง วันที่ .....เดือน..... พ.ศ. ....

การพัฒนาในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  พัฒนาครบ ๓ ส่วน  พัฒนาไม่ครบ ๓ ส่วน

- ผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด เห็นควรให้รับราชการต่อไป
  - ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด เห็นควรให้ออกจากราชการ
  - เห็นควรให้ขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปอีก..... เดือน

**เหตุผล**.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
ประธานกรรมการประเมินผล  
การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗**

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

แบบรายงานการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
กรณีขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
ระหว่าง วันที่ ..... เดือน .....พ.ศ. ....ถึง วันที่ ..... เดือน .....พ.ศ. ....

- การพัฒนาในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  พัฒนาครบ ๓ ส่วน  พัฒนาไม่ครบ ๓ ส่วน  
ผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด เห็นควรให้รับ  
ราชการต่อไป  
 ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด เห็นควรให้ออกจาก  
ราชการ

เหตุผล.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ประธานกรรมการประเมินผล  
การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....