



ประกาศจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D) กิจกรรมย่อยที่ ๒ การพัฒนาระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่มD) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D) กิจกรรมย่อยที่ ๒ การพัฒนาระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่มD) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดบุรีรัมย์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดบุรีรัมย์เชื่อถือ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://buriram.cdd.go.th/> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๖๖๖๕๑๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างโครงการการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D)
กิจกรรมย่อยที่ ๒ การพัฒนายกระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่มD)

ตามประกาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๑

จังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการการพัฒนา
คุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D) กิจกรรมย่อยที่ ๒ การพัฒนายกระดับคุณภาพ
มาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่มD) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ใน
พื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ ตารางเปิดเผยราคากลาง

๑.๘ รายละเอียดการดำเนินโครงการ

๑.๙ ร่างขอบเขตงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดบุรีรัมย์เชื่อถือ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้ในกรณีที่มีการกำหนดผลงานตามข้อ ๒.๑๑ เท่านั้น)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) เอกสารการนำเสนองานในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๗๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้าง เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ โครงการการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D) กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนายกระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาม่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรม่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ

หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน โครงการการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D) กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนายกระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน โครงการการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D) กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนายกระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และจังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ

เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



หน้าที 1

รายละเอียดราคากลาง

โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D)

กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์

หน่วยงานดำเนินการ : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล วิเคราะห์ศักยภาพผลิตภัณฑ์ วิเคราะห์ความต้องการของกลุ่ม เพื่อกำหนดแผนในการพัฒนาระดับผลิตภัณฑ์ ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดการพัฒนา ผลิตภัณฑ์ กรมการพัฒนาชุมชน ๖ ด้าน	๑๐๐	ผลิตภัณฑ์	๒,๔๕๐	๒๔๕,๐๐๐	
๒	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยการให้คำปรึกษา แนะนำเชิงลึก เพื่อพัฒนา/แก้ไขปัญหารายผลิตภัณฑ์ตามแผนฯ การขอมาตรฐาน การจัดทำร่างออกแบบบรรจุภัณฑ์ การทำฉลากสินค้า การจัดทำตราสินค้า ใบแพ็คเกจ การเขียนเรื่องราวผลิตภัณฑ์ การสร้างแบรนด์สินค้าที่เป็นอัตลักษณ์ และอื่น ๆ ที่เหมาะสมของแต่ละผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑๐๐ ผลิตภัณฑ์ โดยผู้รับจ้าง ต้องร่วมกับผู้ว่าจ้างในการกำหนดแผนและกำหนดช่วงเวลาในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	๑๐๐	คน	๓,๕๐๐	๓๕๐,๐๐๐	
๓	ดำเนินการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ร่วมกับกลุ่มเป้าหมายโครงการทุกกลุ่ม ทุกผลิตภัณฑ์ ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด โดยให้มีการลงพบผู้ผลิตในพื้นที่ถึงที่ตั้งผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ๑ ครั้ง เพื่อให้คำแนะนำสถานที่ผลิต กระบวนการผลิตอาหาร- ปลอดภัย เพื่อให้พร้อมในการยื่นเสนอขอมาตรฐาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑๐๐	ผลิตภัณฑ์	๓,๓๐๐	๓๓๐,๐๐๐	
๔	จัดทำ Mock Up ต้นแบบตราสินค้าหรือแบรนด์สินค้า และรูปแบบบรรจุภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ละ อย่างน้อย ๒ แบบ ๆ ละ ๑ ชิ้น ที่เสมือนของจริง ทั้งเรื่องสีสันทัน รูปร่าง พร้อมทั้งราคาต้นทุนการผลิตบรรจุภัณฑ์/ตราสินค้า และจัดให้ผู้ประกอบการ ได้แลกเปลี่ยน ปรับปรุง แก้ไขข้อมูลให้มีความถูกต้อง อย่างน้อย ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ในการจัดประชุมแลกเปลี่ยน ผู้รับจ้างต้องจัดอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตลอดจนการจัด ทำรายงานการประชุม เพื่อเสนอผู้ว่าจ้าง	๑๐๐	ผลิตภัณฑ์	๖,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	
๕	จัดส่งต้นแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ที่เป็นบรรจุภัณฑ์ และหรือตราสินค้า ฉลากสินค้า แบรนด์สินค้า แผ่นใบแพ็คเกจ สติกเกอร์ ที่มีสีสันทัน รูปร่าง งานกราฟฟิคที่เหมือนจริง ในภาพที่สมบูรณ์ โดยใช้เครื่องพิมพ์ที่ให้ผลงานที่ได้มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ละ ๒ แบบ ประกอบด้วย	๑๐๐	ผลิตภัณฑ์	๖,๕๐๐	๖๕๐,๐๐๐	
	๑) ต้นแบบบรรจุภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ละ ๑๐ ชิ้น	๑,๐๐๐	ชิ้น			
	๒) ฉลากสินค้า หรือตราสินค้า หรือแผ่นใบแพ็คเกจ หรือสติกเกอร์ หรือแบรนด์ อีก ๑ แบบ จำนวนผลิตภัณฑ์ละ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น	๑๐,๐๐๐	ชิ้น			
๖	ส่งแผ่น CD ให้กับผู้ว่าจ้าง จำนวน ๓ ชุด และส่งมอบให้กับกลุ่มเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ ๑๐๐ ผลิตภัณฑ์ ๆ ละ ๑ แผ่น ซึ่งเป็นไฟล์งานออกแบบกราฟฟิค คอมพิวเตอร์ด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop, in Design, Illustrator จากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพมาตรฐานของการออกแบบ พร้อมทั้งระบุ รายละเอียดการให้สี Tone ของสีสิ่งพิมพ์ชนิดหมึกพิมพ์ที่ได้มาตรฐานและ ตรงกับข้อกำหนดกฎหมายสิ่งแวดล้อมของประเทศตลาดเป้าหมายผลิตภัณฑ์, ระบุชนิดกระดาษ ความหนาหรือวัสดุบรรจุภัณฑ์โดยละเอียด	๑๐๐	ผลิตภัณฑ์	๖๐๐	๖๐,๐๐๐	
		(๓๐๐ แผ่น)				
๗	การติดตามประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ต้องผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด ของกรมการพัฒนาชุมชน จำนวน ๔ ใน ๖ ข้อ โดยต้องผ่านเกณฑ์ข้อ ๒ โดยให้ผู้รับจ้างดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย ทำการออก ติดตามทุกผลิตภัณฑ์ ๆ ละ ๑ ครั้ง เพื่อประเมินผลการดำเนินงานก่อนพัฒนา และหลังการพัฒนา ตามเกณฑ์ ดังนี้	๓	งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	
	(๑) เข้าสู่กระบวนการขอรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการยอมรับใน ระดับพื้นฐาน					

หน้า 2

รายละเอียดราคากลาง

โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D)

กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์

หน่วยงานดำเนินการ : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	(๒) มีการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ออกแบบผลิตภัณฑ์ออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ					
	(๓) เป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถผลิตซ้ำได้ในปริมาณและคุณภาพใกล้เคียงกัน					
	(๔) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีเอกลักษณ์โดดเด่นเฉพาะตัวโดยนำเสนอเรื่องราวที่สร้างสรรค์และน่าสนใจ					
	(๕) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานและมีตลาดการจำหน่ายที่ถาวรในช่องทางใดช่องทางหนึ่ง					
	(๖) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีแบรนด์สินค้าที่สามารถนำไปใช้ส่งเสริมการตลาด					
๘	จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงานและการประเมินผล โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D) เป็นเอกสารรูปเล่มจำนวน ๓ เล่ม พร้อมแผ่น CD จำนวน ๓ แผ่น โดยมีเนื้อหา ประกอบด้วย	๑	งาน	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	
	๑) บทสรุปสำหรับผู้บริหาร					
	๒) ความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของโครงการ					
	๓) ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายตามโครงการ					
	๔) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหาของกลุ่มเป้าหมายโครงการ					
	๕) แผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์เป้าหมายโครงการ					
	๖) ขั้นตอน กระบวนการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ตามข้อ ๖.๑ - ๖.๕ พร้อมภาพประกอบ					
	๗) ผลที่ได้รับหลังการพัฒนาเปรียบเทียบ (ก่อน - หลัง) พร้อมภาพประกอบ					
	๘) ปัญหา อุปสรรค					
	๙) ข้อเสนอแนะ					
	๑๐) ภาคผนวก (เอกสาร เนื้อหาอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์)					
	รวมเงินทั้งสิ้น				๒,๓๐๐,๐๐๐	-

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายกรองศักดิ์ โอยสวัสดิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางศิริมา จันทร์ชัย)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวประภัสสร ชัยสิทธิ์)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference : TOR)
โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม Quadrant D)
กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์

๑. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและการแข่งขันอย่างยั่งยืน โดยแนวทางที่สำคัญคือการเสริมสร้างขีดความสามารถการแข่งขันในเชิงธุรกิจของภาคบริการ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการลดความเหลื่อมล้ำของสังคมที่มุ่งเน้นการสร้างรายได้และความเจริญ ความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจให้ครอบคลุมทั่วประเทศโดยให้ภาคเอกชนและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานร่วมกับภาครัฐ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของประเทศในเรื่องความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ รับทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการภาครัฐและภาคเอกชน ๑๒ คณะ ซึ่ง ๑ ใน ๑๒ คณะนั้น มีคณะทำงานพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ ที่กระทรวงมหาดไทยรับผิดชอบดำเนินงานโดยมีเป้าหมาย “สร้างรายได้ให้ชุมชน ประชาชนมีความสุข” โดยการขับเคลื่อนจะมุ่งเน้นพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก โดยมีเป้าหมาย ๓ กลุ่มงาน (เกษตร แปรรูป ท่องเที่ยวโดยชุมชน) ซึ่งการขับเคลื่อนงานให้เกิดประโยชน์ในวงกว้าง จำเป็นจะต้องมุ่งเน้นมาที่การพัฒนากลุ่มงานด้านการท่องเที่ยวโดยชุมชน ซึ่งถือว่าเป็นกลุ่มงานสำคัญสามารถขยายผลให้เกิดการสร้างรายได้และความยั่งยืนให้กับพื้นที่ สามารถสร้างอาชีพ ทั้งด้านการผลิต การค้าขาย และการบริการ ส่งเสริมการตลาดเพิ่มช่องทางการจำหน่ายให้กับประชาชนในพื้นที่ให้มีรายได้เพิ่มขึ้น เป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจที่เห็นผลในวงกว้าง

กรมการพัฒนาชุมชนมีภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มีความมั่นคง โดยส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาอาชีพ พัฒนาผลิตภัณฑ์ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการสร้างงานสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน และการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP ให้มีความสามารถในการแข่งขันทั้งในตลาดภายในและต่างประเทศได้ จากผลการดำเนินงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม สามารถสร้างงาน สร้างรายได้ ยกกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี แต่ในขณะเดียวกันก็ยังมีประสบปัญหา โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ OTOP ในกลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม Quadrant D) ในบางส่วนยังมีข้อจำกัดในเรื่องของคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ รูปแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ ยังไม่สวยงามโดดเด่น ยังไม่เหมาะสมกับความต้องการของตลาด ผู้ผลิตผู้ประกอบการยังขาดองค์ความรู้ในด้านการบริหารจัดการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาระดับผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม Quadrant D) และเพิ่มประสิทธิภาพโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ จังหวัดบุรีรัมย์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม Quadrant D) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP ในกลุ่ม Quadrant D ให้เพิ่มมูลค่า และมีรายได้เพิ่มมากขึ้น และเพิ่มช่องทางการจำหน่ายมากยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อพัฒนาระดับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ให้มีศักยภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีมูลค่าเพิ่ม มีองค์ความรู้ด้านการตลาด การเพิ่มช่องทางการจำหน่าย และพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ขายได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผลิตภัณฑ์ OTOP ประเภทอาหาร/เครื่องดื่ม/ผ้าและเครื่องแต่งกาย/ของใช้ของตกแต่งและของที่ระลึก /สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหารกลุ่ม Quadrant D ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม Quadrant D) กิจกรรมที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๑๐๐ ผลิตภัณฑ์ (ตามบัญชีที่แนบท้าย)

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. ระเบียบข้อกฎหมาย

๕.๑ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

การพัฒนาระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP ประเภทอาหาร, เครื่องดื่ม, ประเภทผ้า เครื่องแต่งกาย, ประเภทของใช้ของตกแต่งและของที่ระลึก, และประเภทสมุนไพรที่ไม่ใช่อาหารกลุ่ม Quadrant D จำนวน ๑๐๐ ผลิตภัณฑ์ สามารถดำเนินการเป็นขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพจะต้องดำเนินการภายใต้ขอบเขตการดำเนินงานที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนดดังต่อไปนี้

๖.๑ ดำเนินการศึกษาวเคราะห์ข้อมูล วิเคราะห์ศักยภาพผลิตภัณฑ์ วิเคราะห์แผนความต้องการเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาระดับผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑๐๐ ผลิตภัณฑ์ ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ๖ ด้าน

๖.๒ การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อร่วมทำการทบทวนแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการพัฒนา/แก้ไขปัญหาผลิตภัณฑ์ตามแผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การขอมาตรฐาน การจัดทำร่างออกแบบบรรจุภัณฑ์ การทำฉลากสินค้า การจัดทำตราสินค้า การเขียนเรื่องราวผลิตภัณฑ์ การสร้างแบรนด์สินค้าที่เป็นอัตลักษณ์ และอื่น ๆ ที่เหมาะสมของแต่ละผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑๐๐ ผลิตภัณฑ์ โดยผู้รับจ้างต้องร่วมกับผู้ว่าจ้างในการกำหนดแผนและห้วงเวลาในการปฏิบัติงานร่วมกัน

๖.๓ การดำเนินการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ประเภทอาหาร เครื่องดื่ม สมุนไพร ตามแผนที่กำหนด โดยให้ลงพื้นที่ถึงที่ตั้งผู้ผลิต ผู้ประกอบการ อย่างน้อยจำนวน ๑ ครั้ง เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องสถานที่ผลิต กระบวนการผลิตอาหารปลอดภัย เพื่อเตรียมความพร้อมในการขอมาตรฐาน หรือเพื่อการสืบค้นข้อมูลในการเขียนเรื่องราว (โดยกำหนดเวลาในการปฏิบัติงานให้ปรากฏในแผนปฏิบัติงาน)

๖.๔ จัดทำ Mock Up ต้นแบบบรรจุภัณฑ์ จำนวน ๑ ชิ้น และหรือตราสินค้าหรือแบรนด์สินค้า ที่แสดงอัตลักษณ์ของสินค้าหรือฉลากสินค้าหรือใบแคตตาล็อก จำนวน ๑ ชิ้น ที่เหมือนของจริง ทั้งเรื่องสี สัน รูปร่าง พร้อมทั้งราคาต้นทุนการผลิตบรรจุภัณฑ์ /ตราสินค้า ในแต่ละแบบที่นำเสนอราคาการผลิต

ในการประชุมปรึกษาหารือ หรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันระหว่างกลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานที่จัดจ้าง กิจกรรมที่ ๖.๑ - ๖.๓ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดเตรียมการประชุม อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตลอดจนจัดทำรายงานการประชุมเสนอต่อผู้รับจ้าง

๖.๕ การออกแบบพัฒนาตราสินค้า และรูปแบบบรรจุภัณฑ์ ประกอบด้วยคุณลักษณะ ดังนี้

๖.๕.๑ รูปภาพ หรือตัวอักษร ต้องสื่อความหมายของผลิตภัณฑ์ พร้อมสีสัน โครงสร้างที่ชัดเจน มีความโดดเด่น มีความเป็นสากล

๖.๕.๒ แนวคิดในการออกแบบสร้างสรรค์ผลงานต้องสามารถอธิบายได้ว่าลักษณะของสัญลักษณ์สื่อสารถึงเรื่องอะไรบ้าง และมีความหมาย/แนวคิดอย่างไร

๖.๕.๓ ส่วนประกอบของเครื่องหมายการค้า ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เช่น ธงชาติ เครื่องหมายราชการ พระบรมฉายาลักษณ์ ตราประจำจังหวัดหรือธงประจำจังหวัด

๖.๕.๔ รายละเอียดหรือข้อความที่ปรากฏบนฉลาก ตราสินค้า หรือบรรจุภัณฑ์ ต้องระบุอย่างน้อย ดังนี้

๑) ชื่อประเภท หรือชนิดสินค้า

๒) ชื่อ หรือเครื่องหมายของผู้ผลิต

๓) สถานที่ตั้งของผู้ผลิต

๔) ต้องแสดงขนาด หรือมิติ หรือปริมาณ หรือปริมาตร หรือน้ำหนักของสินค้าแล้วแต่กรณี

๕) ราคาโดยระบุเป็นบาท

๖) ต้องระบุวันผลิต วันหมดอายุ ครั้งที่ผลิต สำหรับสินค้าบางชนิด

๗) ข้อบ่งชี้ คำเตือน วิธีใช้ ข้อควรระวัง วิธีเก็บรักษา หรืออื่น ๆ ที่ต้องระบุสำหรับสินค้าบางชนิด

๘) เรื่องราวความเป็นมาของสินค้า (Story)

๙) องค์ประกอบหรือส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์ที่แสดงในฉลากต้องเป็นไปตาม

ประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่ว่าด้วยเรื่อง การแสดงฉลากของอาหารในภาชนะบรรจุ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มขช.) ของกระทรวงอุตสาหกรรม หรือมาตรฐานอื่น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดที่กลุ่มเป้าหมายมีมาตรฐานรับรองผลิตภัณฑ์

๑๐) เครื่องหมายมาตรฐานสินค้าของหน่วยงานอื่น ๆ ที่กลุ่มเป้าหมายได้รับ (ถ้ามี)

๖.๖ การออกแบบพัฒนาตราสินค้า และรูปแบบบรรจุภัณฑ์ ต้องคำนึง ดังนี้

๖.๖.๑ คำนึงกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของการออกแบบฉลากและบรรจุภัณฑ์ (การเลือกใช้วัสดุ และสีที่พิมพ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามที่กำหนดไว้ในตลาดสินค้าเป้าหมายของแต่ละประเทศ

๖.๖.๒ ต้องไม่มีการเลียนแบบหรือคัดสำเนาฉลาก (LOGO) หรืองานกราฟฟิกของผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ซึ่งมีการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาไว้แล้ว

๖.๖.๓ ต้นทุนในการออกแบบและจัดทำบรรจุภัณฑ์มีความเหมาะสม โดยราคาต้นทุนต่อหน่วยของบรรจุภัณฑ์ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของราคาต้นทุนสินค้า

๖.๖.๔ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ตัวสินค้า หรือสร้างภาพลักษณ์สินค้า หรือเพิ่มมูลค่ายอดขายจำหน่ายสินค้า หรือลดต้นทุนการผลิตบรรจุภัณฑ์จากเดิมได้

๖.๗ จัดส่งต้นแบบผลิตภัณฑ์ ที่เป็นบรรจุภัณฑ์ และหรือตราสินค้าหรือฉลากสินค้าหรือแบรนด์สินค้าที่แสดงอัตลักษณ์ ที่มีรูปแบบและสีสัน งานกราฟฟิกเหมือนของจริงในสภาพที่สมบูรณ์ โดยใช้เครื่องพิมพ์ที่ให้ผลกราฟฟิกมีคุณภาพสูง ประกอบด้วย

๖.๗.๑ ต้นแบบที่เป็นบรรจุภัณฑ์สินค้า จำนวน ๑๐ ชิ้น ต่อ ๑ ผลิตภัณฑ์

๖.๗.๒ ต้นแบบที่เป็นตราสินค้าหรือฉลากสินค้าหรือใบแท็ก หรือแบรนด์สินค้าที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของสินค้า ที่มีขนาดตามมาตรฐาน ให้สามารถใช้ในการทดลองตลาดได้จริง จำนวน ๑๐๐ ชิ้น ต่อ ๑ ผลิตภัณฑ์

๖.๘ ส่งแผ่น CD ไฟล์งานต้นแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตามข้อ ๖.๗ ให้กับผู้ว่าจ้าง จำนวน ๓ ชุด และส่งมอบให้กับกลุ่มเป้าหมายผลิตภัณฑ์ ๑๐๐ ผลิตภัณฑ์ ๆ ละ ๑ แผ่น ซึ่งเป็นไฟล์งานออกแบบกราฟฟิก คอมพิวเตอร์ด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop, in Design, Illustrator จากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ มาตรฐานของการออกแบบ พร้อมทั้งระบุรายละเอียดการให้สี Tone ของสีสิ่งพิมพ์ชนิดหมึกพิมพ์ที่ได้ มาตรฐานและตรงกับข้อกำหนดกฎหมายสิ่งแวดล้อมของประเทศตลาดเป้าหมายผลิตภัณฑ์, ระบุชนิดกระดาษ ความหนาหรือวัสดุบรรจุภัณฑ์โดยละเอียด

๖.๙ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ต้องผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัดของกรมการ พัฒนาชุมชน จำนวน ๔ ใน ๖ ข้อ โดยต้องผ่านเกณฑ์ข้อ ๒ดังต่อไปนี้

(๑) เข้าสู่กระบวนการขอรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการยอมรับในระดับพื้นฐานและ ท้องถิ่น

(๒) มีการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ออกแบบผลิตภัณฑ์ออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ

(๓) เป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถผลิตซ้ำได้ในปริมาณและคุณภาพใกล้เคียงกัน

(๔) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีเอกลักษณ์โดดเด่นเฉพาะตัวโดยนำเสนอเรื่องราวที่สร้างสรรค์และ

น่าสนใจ

(๕) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานและมีตลาดการจำหน่ายที่ถาวรในช่องทางใดช่องทางหนึ่ง

(๖) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีแบรนด์สินค้าที่สามารถนำไปใช้ส่งเสริมการตลาด

๖.๑๐ สรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D) และการประเมินผลโครงการเป็นเอกสารรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม และแผ่น CD จำนวน ๓ แผ่น แสดงรายละเอียดประกอบไปด้วย

๑) รายงานบทสรุปของผู้บริหาร

๒) ความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓) ข้อมูล ผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP เป้าหมายโครงการ

๔) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหาของกลุ่มเป้าหมายโครงการ

๕) แผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์เป้าหมายโครงการ

๖) กระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตามข้อ ๖.๑ - ๖.๕ เช่น การประชุมเชิงปฏิบัติการ วิทยากรที่เกี่ยวข้อง (รายชื่อ/หน่วยงาน/โทรศัพท์) ภาพถ่ายกิจกรรม การให้คำปรึกษาเชิงลึก การตรวจเยี่ยมกลุ่ม รายละเอียดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (โดยสังเขป) พ

๗) ผลที่ได้จากการพัฒนา ก่อนและหลังการดำเนินงาน เปรียบเทียบให้เห็นความแตกต่างของการพัฒนาผลิตภัณฑ์รูปแบบเดิม รูปแบบใหม่ ภาพก่อนและหลังดำเนินการ

๘) ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินงาน

๙) ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการ

๑๐) แบบรายงานกลุ่มผลิตภัณฑ์เป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาผ่านหลักเกณฑ์ที่กำหนดอย่างน้อย ๔ ใน ๖ ข้อ

๑๑) ภาคผนวก เช่น แบบสรุปประเมินโครงการ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/ทีมงาน การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบตัวชี้วัด หนังสือสั่งการ/บันทึกรายงานการประชุม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด

ในกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใดๆในขอบเขตของงานและไม่กระทบกับสาระสำคัญในการดำเนินงานให้เป็นอำนาจของจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นผู้อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

๗. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๗.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีความสามารถทางกฎหมาย

๗.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๗.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๗.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๗.๕ ผู้เสนอราคามีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้าง

๗.๗ ผู้เสนอราคาไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๗.๘ ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๗.๙ ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e- GP) ของกรมบัญชีกลาง

๗.๑๑ ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดบุรีรัมย์เชื่อถือ

ผู้เสนอราคาเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการกิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดได้

๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นเอกลักษณ์กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับทางราชการ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ

ทั้ง “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

๗.๑๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๗.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๗.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๘. สถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการในพื้นที่ จังหวัดบุรีรัมย์ ณ สถานที่ราชการและเอกชน

๙. จวดการส่งมอบ

กำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานและการส่งมอบงานแบ่งเป็น ๓ จวด ดังนี้

๙.๑ จวดงานที่ ๑ ดำเนินงานตามข้อ ๖.๑ - ๖.๓ และจัดส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ตามข้อกำหนดภายใน ๓๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๙.๒ จวดงานที่ ๒ ดำเนินงานตามข้อ ๖.๔ - ๖.๗ และจัดส่งรายงานรายฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖.๓ จวดงานที่ ๓ ดำเนินงานตามข้อ ๖.๘ - ๖.๑๐ และจัดส่งรายงานรายฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยมีเนื้อหาจวดงานสรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการดำเนินกิจกรรมโครงการ

หมายเหตุ การจัดทำรายงานเพื่อส่งงานแต่ละจวดงานให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่มเป็นเอกสารสี จำนวน ๓ ฉบับ และในรูปแบบ CD หรือ DVD จำนวน ๓ ชุดโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่มโดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อย

ดังต่อไปนี้

๑.๑ สารบัญ

๑.๒ ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า

๑.๓ รายงานการดำเนินกิจกรรมทุกรายการในจวดงานนั้น (เช่น การประชุมสัมมนาให้คำปรึกษา แนะนำการตรวจวิเคราะห์คุณภาพ) โดยสรุปรายละเอียดของกิจกรรมอันประกอบด้วยชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วัน เวลา สถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวนและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรมตามสมควร ผลที่ได้รับจากการประเมินผลหรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น

๒. ในการจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ฉบับ และในรูปแบบ CD หรือ DVD จำนวน ๓ ชุด โดยไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่มและบันทึกในรูปแบบของ Microsoft Office เช่น Word (.doc), Excel (.xls), Power point (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.bmp, .jpg, .tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึงจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ก่อน

๓. บนหน้าของ/กล่องบรรจุ CD หรือ DVD ที่บันทึกไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์และบนแผ่น CD หรือ DVD ต้องติดสติ๊กเกอร์ระบุชื่อโครงการและปีงบประมาณที่ดำเนินการ

๑๐. การเบิกจ่ายเงิน (ตามงวดงาน)

๑๐.๑ การจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างได้แบ่งเนื้องานออกเป็น ๓ งวดงาน และกำหนดจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างรวม ภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่ส่งไปไว้แล้ว ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานในข้อ ๙ งวดที่ ๑ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจการจ้างแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานในข้อ ๙ งวดที่ ๒ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจการจ้างแล้ว

งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดภายใน ๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานทั้งหมด และส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานในข้อ ๙ งวดที่ ๓ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

๑๐.๒ การปรับและลดค่าจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตและวิธีการดำเนินงานได้ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการปรับหรือลดค่าจ้างตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคาตามที่ผู้รับจ้างได้ให้บริการจริง

๑๑. งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๓๐๐,๐๐๐บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน) โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นแล้ว

๑๒. ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงาน/สถานที่ติดต่อ

๑๒.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางบุญยิ่ง เทศน้อย พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์

โทร ๐๘ ๔๘๗๔ ๐๖๓๔

๑๒.๒ ผู้ประสานงาน

๑) นายกรองศักดิ์ โอยสวัสดิ์ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

โทร ๐๘ ๑๘๒๑ ๒๙๖๒

๒) นางศิริมา จันทร์ชัย ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

โทร ๐๘ ๑๙๕๕ ๑๐๑๑

๑๒.๓ สถานที่ติดต่อ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ เขากระโดง ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๒ , ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๓

๑๓. การยื่นข้อเสนอ

๑๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ และบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ และเอกสารการนำเสนองาน ที่ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว

๑๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำเอกสารการนำเสนองานสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF (Portable Document Format) โดยผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่หน่วยงานของรัฐผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๓.๓ เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๑๔. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๑๔.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนงานที่เสนอ และขอบเขตการดำเนินงานที่ระบุข้างต้น

๑๔.๒ การจ่ายเงินค่าจ้าง จะกำหนดจ่ายตามข้อ ๑๐

๑๔.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุกลงไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง จนกว่า ผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา

๑๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา จังหวัดบุรีรัมย์ ดำเนินการคัดเลือกผู้รับจ้างดำเนินงานให้ เป็นไปตามวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยพิจารณาให้น้ำหนักคะแนนตามปัจจัยหลัก จำนวน ๒ ปัจจัย รวม ๒๐๐ คะแนน คำนำน้หนักร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่

๑๕.๑ ข้อเสนอด้านราคา เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน คำนำน้หนักร้อยละ ๔๐

๑๕.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน คำนำน้หนักร้อยละ ๖๐ โดยพิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑๕.๒.๑ แนวคิดการจัดกิจกรรมมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ แปลกใหม่ (๒๐ คะแนน)
น่าสนใจและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

๑๕.๒.๒ แผนการดำเนินงานมีความชัดเจนครอบคลุมรายละเอียด (๑๐ คะแนน)
ของการดำเนินงานทั้งหมดเป็นรูปธรรม

๑๕.๒.๓ รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความชัดเจนและมีความเป็นไปได้จริง (๒๐ คะแนน)
ครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน

๑) การจัดทำแผนการขับเคลื่อน และกำหนดกรอบการดำเนินงาน

๒) การจัดกิจกรรมสร้างองค์ความรู้

๓) กิจกรรมให้คำปรึกษาและพัฒนาโดยผู้เชี่ยวชาญ

๔) รูปแบบการดำเนินงาน

๑๕.๒.๔ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการต้องคำนึง (๒๐ คะแนน)
ถึงประโยชน์ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับ

๑๕.๒.๕ คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้รับจ้างและทีมงาน ๓๐ คะแนน

- ๑) ผู้รับจ้างและทีมงานมีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ (๑๕ คะแนน)
ความเชี่ยวชาญ ที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับการดำเนินกิจกรรม
- ๒) ประสบการณ์และผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปี (๑๕ คะแนน)
ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับข้อเสนอของการดำเนินกิจกรรม

ทั้งนี้ จังหวัดบุรีรัมย์จะพิจารณาผู้ที่มีคะแนนรวมสูงสุด

**เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการพิจารณาคุณสมบัติ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์สามารถโทรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้เสนอราคาได้

๑๖. ขอสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๗.๑ สิทธิในผลงานทั้งหมด เป็นของจังหวัดบุรีรัมย์ (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์)

๑๗.๒ จังหวัดบุรีรัมย์ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ซึ่งจะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่ง

ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๗.๓ จังหวัดบุรีรัมย์ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ/ภาพ ข่าวนสาร บทความ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่เกิดขึ้นตามรายละเอียดคุณลักษณะทั้งหมดเพื่อความเหมาะสม และหรือเกิดเหตุอันสุดวิสัย

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย

ประชาชนผู้สนใจสามารถวิจารณ์เสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะของการดำเนินงาน “โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม Quadrant D) กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนายกระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์” เป็นลายลักษณ์อักษร โดยส่งไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๔๔-๖๖๖๕๑๒ หรือที่ rburiram@cdd.mail.go.th โดยขอให้ท่านผู้เสนอแนะกรุณาระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ตามวัน และเวลาราชการ
