



ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๕๒๙๙

ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์  
๑๑๕๙ เขากกระโดง  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างอิง หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ส่วนที่๑๑๙๙/ว๓๖๓๖ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

ตามที่จังหวัดบุรีรัมย์ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดประชุมประจำเดือนหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ ในวันศุกร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ (ชั้น ๓) ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อแจ้งข้อราชการงานพัฒนาชุมชนรวมถึงนโยบายแนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง นั้น

ในการนี้ จังหวัดบุรีรัมย์จึงขอให้อำเภอมอบหมายพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. ตรวจสอบรายงานการประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยดาวน์โหลดสำเนารายงานการประชุม ได้ทางเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ [www.buriram.cdd.go.th](http://www.buriram.cdd.go.th) และหากมีข้อแก้ไขเพิ่มเติมให้นำไปแก้ไขในการประชุมครั้งต่อไป

๒. เข้าร่วมประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ (ชั้น ๓) ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายดำรงชัย เนรวิคตทพงศ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร ๐ ๔๕๖๖ ๒๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖

โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๒๕๑๓



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔

**รายงานการประชุม**  
**หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑**  
**วันศุกร์ที่ ๒๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ (ชั้น ๓)**

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| ๑. นายเดโช วันทนาพิทักษ์         | รักษาราชการแทนพัฒนาการพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์             |
| ๒. นายกรองศักดิ์ โอบสวัสดิ์      | หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน                         |
| ๓. นายทองใจ ปุยโรสง              | หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน                         |
| ๔. นายชิษณุกิจ เอ็นยอด           | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ  |
| ๕. นางยุพาพิน ศรีนาม             | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ(แทนพัฒนาการอำเภอเมืองบุรีรัมย์) |
| ๖. นางพนิดา อ่างทรัพย์           | พัฒนาการอำเภอกระสัง  |
| ๗. นายสุรพันธ์ สุริยพันธ์        | พัฒนาการอำเภอนางรอง  |
| ๘. นางบุญยวีร์ ทองสิงห์          | พัฒนาการอำเภอบ้านกรวด  |
| ๙. นายทรงศักดิ์ พิมพ์เบา         | พัฒนาการอำเภอประโคนชัย                                       |
| ๑๐. นางจันทกานต์ ทวีสุข          | พัฒนาการอำเภอลำปลายมาศ                                       |
| ๑๑. นายพันธ์ หมั่นหมาย           | พัฒนาการอำเภอสตึก  |
| ๑๒. นางชนิษฐ์ สีลาดเลา           | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ (แทนพัฒนาการอำเภอหนองกี่)       |
| ๑๓. นายวสันต์ ศรีจุฑานู          | พัฒนาการอำเภอคูเมือง   |
| ๑๔. นางสาวเบญจพร ฉวีวรรณ         | พัฒนาการอำเภอปะคำ  |
| ๑๕. นางกุหลาบ งามเลิศ            | พัฒนาการอำเภอแคนดง   |
| ๑๖. นายสถาพร ศรีนาม              | พัฒนาการอำเภอเฉลิมพระเกียรติ                                 |
| ๑๗. นางสาวทิพย์วิภา สุขสวัสดิ์   | พัฒนาการอำเภอขามเฒ่า   |
| ๑๘. นางเพ็ญศรี โพธิ์เงิน         | พัฒนาการอำเภอนาโพธิ์   |
| ๑๙. นางนิภาพรรณ จันทร์เจ้า       | รักษาราชการแทนพัฒนาการอำเภอโนนดินแดง                         |
| ๒๐. นางสาวกรรณิการ์ ลิขิตพัฒนกุล | พัฒนาการอำเภอโนนสุวรรณ                                       |
| ๒๑. นางสาวกิ่งกาญจน์ สุขอนันต์   | พัฒนาการอำเภอบ้านด่าน  |
| ๒๒. นายทวี ศรีชาติ               | พัฒนาการอำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์                                 |
| ๒๓. นายนิกรศักดิ์ กองมาลี        | พัฒนาการอำเภอพลับพลาชัย                                      |
| ๒๔. นายศักดิ์ชาย เกรียงไกรยศ     | พัฒนาการอำเภอพุทไธสง   |
| ๒๕. นางสาวเพ็ญโฉม สีแสด          | พัฒนาการอำเภอละหานทราย                                       |
| ๒๖. นายสวาท จัวนาน               | พัฒนาการอำเภอหนองหงส์  |
| ๒๗. นางกอบแก้ว เหล่าทวี          | พัฒนาการอำเภอห้วยราช   |
| ๒๘. นายวิวัฒน์ อยู่แย้ม          | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                                   |
| ๒๙. นางสาวเพ็ญภา อุทรรัมย์       | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน                                  |
| ๓๐. นางสาวประภัสสร ชัยสิทธิ์     | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                                 |
| ๓๑. นางสาวอัญชนิต คำเลิศ         | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                                 |
| ๓๒. นางนัฐกานต์ ศรีทอง           | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                                 |

๓๓. นายเอกณรงค์ แผงคำแสน	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๔. นางสาวศิรินทร์ทิพย์ ยวนกระโทก	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๕. นายภคินท์ ไทยทองกลาง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๓๖. นางจินตนา เชิดสุข	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ
๓๗. นางสาวการะเกศ รอบแคว้น	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
๓๘. นางสาวสิริญา พานิชย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๓๙. นางสาวเพ็ญประภา เสี่ยงกลาง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๔๐. นางเฉลิมศรี บุญครอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

**เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.**

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายเดโช วันทนาพิทักษ์ รักษาการแทนพัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

### **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

#### **ประธาน :**

จากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการกระทรวงมหาดไทยและนายอำเภอจังหวัดบุรีรัมย์ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ มีประเด็นสำคัญหลายเรื่อง ดังนี้

๑. การแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่ง นายอำเภอ (ผู้อำนวยการสูง) ดังนี้
  - นางสาวเพชรรัตน์ ภูมาศ ตำแหน่งเดิม นายอำเภอพลพลาชัย รักษาการในตำแหน่งนายอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑
๒. แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาการในตำแหน่ง นายอำเภอ (ผู้อำนวยการต้น)
  - นายอดิศร วิฑูรศิลป์ ตำแหน่งเดิม หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอ กมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์ รักษาการในตำแหน่ง นายอำเภอ (ผู้อำนวยการต้น) อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย ตำแหน่งที่รักษาการ นายอำเภอ (ผู้อำนวยการต้น) อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑
๓. การร้องเรียนในภาพรวมของกระทรวงมหาดไทย มีหน่วยงานที่มีเรื่องร้องเรียนมากที่สุด เรียงลำดับ ดังนี้ ปกครอง ที่ดิน ท้องถิ่น ไฟฟ้า และสำนักงานพัฒนาชุมชน มีเรื่องร้องเรียนลำดับที่ ๖ ของกระทรวงมหาดไทย ขอให้ทุกอำเภอดำเนินงานตามโครงการทุกโครงการให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
๔. โครงการหน่วยแพทย์อาสาสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (พอ.สว.) และโครงการหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑
  - วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง ๕ หมู่ที่ ๑๒ บ้านสายโท ๘ กลางตำบลจันทเพชร อำเภอบ้านกรวด
๕. เรื่องผลการตรวจการของปลัดจังหวัดบุรีรัมย์ ณ ที่ว่าการอำเภอที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานพัฒนาชุมชน คือ ในการประชุมกำนันผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ระเบียบวาระการประชุมของกำนันผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ มักจะขาดวาระของสำนักงานเกษตรอำเภอ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

**มติที่ประชุม.....รับทราบ.....**

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

รายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ คำนวณโหลดได้ทางเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ <http://buriram.cdd.go.th>

มติที่ประชุม .....รับรอง.....

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

### ๓.๑ กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

#### นายทองใจ ปุยไธสง หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศฯ รักษาการแทนหัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ

๑. การรายงานปฏิทินปฏิบัติงานสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ ที่จังหวัดให้อำเภอรายงาน (เอกสารแนบ .....๑.....)

๒. สรุปผลการปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ.....๒.....)

๓. แผนปฏิบัติงานสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ...๓...)

๔. โครงการหมู่บ้าน OTOP เพื่อการท่องเที่ยวเชื่อมโยง ๘ เส้นทาง จำนวน ๓ หมู่บ้าน ประกอบด้วย

- บ้านเจริญสุข หมู่ ๑๒ ตำบลเจริญสุข อำเภอเฉลิมพระเกียรติ
- บ้านโคกเมือง หมู่ ๑๘ ตำบลจรเข้มาก อำเภอประโคนชัย
- บ้านโนนสำราญ หมู่ ๑๖ ตำบลสูงเหล็ก อำเภอเมืองบุรีรัมย์

๕. โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

๕.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการระดับอำเภอ

๕.๒ การคัดเลือกหมู่บ้านตามโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดบุรีรัมย์ มีกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ๕ หมู่บ้าน โดยพิจารณา ๓ ด้าน ดังนี้

- ๑) ชุมชนเข้มแข็ง
- ๒) การพัฒนาผลิตภัณฑ์
- ๓) การทำการตลาดและการประชาสัมพันธ์

\*\*\* รายละเอียดในแต่ละด้านตามเอกสารแนบเพิ่มเติม...๑.....\*\*\*

**ประธาน :** ขอให้อำเภอคัดเลือกหมู่บ้านที่มีความพร้อมทั้งสามด้าน และส่งข้อมูลให้จังหวัด และจังหวัดจะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดส่งให้กรมฯ ต่อไป

๕.๓ การตรวจติดตามการดำเนินงานของผู้ตรวจราชการ นางสาวศันสนีย์ ทาสม โดยท่านจะเดินทางมาถึงบุรีรัมย์ ช่วงบ่ายของวันที่ ๓ ก.ค.๒๕๖๑ ซึ่งอาจจะขอคืนพื้นที่หมู่บ้าน OTOP นวัตกรรม ที่ใกล้ๆ ที่มีความพร้อม ๓ หมู่บ้าน และในวันที่ ๔ ก.ค.๒๕๖๑ นัดประชุมท่านพัฒนาการจังหวัด หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย และพัฒนาการอำเภอ/นักวิชาการ ในส่วนของพัฒนาการอำเภอ มีอำเภอเมืองบุรีรัมย์ นางรอง หนองกี่ และอาจจะลงพื้นที่หมู่บ้าน OTOP นวัตกรรม

ในวันที่ ๓ ก.ค.๒๕๖๑ ขอความร่วมมือจากอำเภอเมืองบุรีรัมย์ เตรียมพื้นที่บ้านหนองเครือ เพื่อรอรับการลงพื้นที่ของท่านผู้ตรวจได้หรือไม่

**นางยุพาพิน ศรีนาม นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ(แทนพัฒนาการอำเภอเมืองบุรีรัมย์) :** ได้ค่ะ จะแจ้งท่านพัฒนาการอำเภอทราบและประสานชุมชนเพื่อเตรียมความพร้อมค่ะ

ในวันที่ ๔ ก.ค.๒๕๖๑ ขอให้อำเภอนางรอง และอำเภอหนองกี่เตรียมความพร้อมของหมู่บ้านไว้ บางที่ท่านอาจจะลงพื้นที่

**ประธาน :** มอบหมายหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ติดต่อประสานในเรื่องของที่พัก และสถานที่รับประทานอาหารในช่วงเย็นของวันที่ ๓ ก.ค.๒๕๖๑ ด้วยครับ และขอเรียนให้ทุกท่านทราบว่า ท่านผู้ตรวจ ศันสนีย์ ทาสม ท่านจะตรวจติดตามจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรม เท่านั้น ส่วนการตรวจติดตามโครงการอื่นๆ ยังคงเป็นท่านผู้ตรวจวิไลวรรณ ไกรโสดา เหมือนเดิม ในส่วนของอำเภอนางรอง และหนองกี่ ผมขอประสานกับท่าน ผอ.อรุณรัตน์ ว่าในส่วนของอำเภอที่ท่านผู้ตรวจและทีมงานจะไปดูงานในพื้นที่ ว่าขอให้อยู่รอรับในพื้นที่ได้หรือไม่ โดยไม่ต้องเข้าประชุมที่จังหวัดได้หรือไม่ และจะแจ้งให้อำเภอทราบอีกครั้งครับ

มติที่ประชุม .....รับทราบ.....

### ๓.๒ กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

#### นายกรองศักดิ์ โอยสวัสดิ์ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมฯ

##### ๑. การส่งเสริมทุนชุมชนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนภายใต้โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรม

กรมการพัฒนาชุมชนจัดสรรงบประมาณให้จังหวัดดำเนินกิจกรรมส่งเสริมทุนชุมชนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยมอบให้อำเภอเป็นหน่วยดำเนินการในหมู่บ้าน OTOP นวัตกรรม จำนวน ๓ กิจกรรม ประกอบด้วย

๑.๑ การจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต จำนวน ๓๒ กลุ่ม มีงบประมาณหมู่บ้านละหกพันกว่าบาท โดยแต่ละอำเภอจะมี ๑-๒ หมู่บ้านที่ไม่มีงบประมาณในการจัดตั้ง (จัดตั้งโดยไม่ใช้งบประมาณ)

๑.๒ การพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต จำนวน ๖๖ กลุ่ม งบประมาณหมู่บ้านละสองพันกว่าบาท

๑.๓ การพัฒนาศูนย์สาธิตการตลาด จำนวน ๕ กลุ่ม

โดยจังหวัดได้จัดสรรกลุ่มเป้าหมายเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้อำเภอได้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ.....๕.....)

จังหวัดจะส่งรายละเอียดการจัดสรรให้อำเภอทราบอีกครั้ง

๒. การลงทะเบียนผลิตภัณฑ์ OTOP หมู่บ้านในโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรม จำนวน ๔๘ หมู่บ้านละ ๑๐ ผลิตภัณฑ์ รวม ๔๘๐ ผลิตภัณฑ์ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ตรวจสอบความถูกต้องของชื่อกลุ่ม ผลิตภัณฑ์

๒.๒ จากการตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนผลิตภัณฑ์ในระบบลงทะเบียน OTOP ผลปรากฏว่าชื่อกลุ่มและผลิตภัณฑ์ ไม่ตรงกับระบบลงทะเบียน OTOP นวัตกรรม

๒.๓ สำหรับอำเภอที่ยังไม่บันทึกข้อมูลในระบบลงทะเบียน OTOP ขอให้เร่งดำเนินการ

หากข้อมูลในระบบของกรมฯ ไม่ตรงกับข้อมูลในระบบลงทะเบียน OTOP นวัตกรรม ขอให้อำเภอแก้ไขปรับปรุงข้อมูลให้ตรงกับข้อมูลในระบบของกรมให้ตรงกันกับข้อมูลในระบบลงทะเบียน OTOP นวัตกรรม โดยนางศิริมา จันทร์ชัย จะเป็นผู้รับรองข้อมูลการลงทะเบียนให้ใหม่ ขอให้อำเภอดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เนื่องจากกรมอาจจะปิดระบบ เพื่อให้ข้อมูลในระบบนี้ โดยให้ตรวจสอบชื่อกลุ่ม ชื่อผลิตภัณฑ์ และแก้ไขให้ถูกต้องตรงกันด้วยครับ

- ของที่ระลึก การพัฒนาสินค้าของที่ระลึก ไม่ได้อยู่ในฟังก์ชัน ของกรมฯ โครงการ OTOP นวัตกรรม กำหนดแค่ผลิตภัณฑ์ OTOP ๑๐ ผลิตภัณฑ์ ได้มีการพัฒนายกระดับ และมีรายได้เพิ่มขึ้น ๑๐ เปอร์เซ็นต์ แต่หากจังหวัดมีงบประมาณเพียงพอก็สามารถที่จะพัฒนาสินค้าเป็นของที่ระลึกได้ ขอแจ้งให้ทุกท่านเข้าใจนะครับว่า หมู่บ้านที่จะเข้าประกวด จะมีตัวชี้วัดว่า ในหมู่บ้านนั้นต้องมีสินค้าเป็นของที่ระลึกด้วย สินค้าที่จะนำมาพัฒนาเป็นของที่ระลึก ๑) ต้องเป็น OTOP ที่อยู่ใน ๑๐ ผลิตภัณฑ์นี้ ๒) เป็นสินค้าที่ถูกพัฒนาโดย OTOP กลุ่ม D หรือพัฒนา Cluster ท่านก็สามารถหยิบขึ้นมาพัฒนาเป็นของที่ระลึกได้ ขอให้อำเภอสำรวจว่าในแต่ละหมู่บ้านมีกี่ตัว และแจ้งจังหวัดทราบด้วย เพื่อใช้ในการจัดสรรงบประมาณ

- OTOP รสไทยแท้ ผลิตภัณฑ์ที่จะนำมาพัฒนาเป็นสำหรับอาหาร ต้องเป็น OTOP จะเป็น OTOP ที่อยู่ใน ๑๐ ผลิตภัณฑ์ ถ้าตัวใดสามารถประดิษฐ์สำหรับอาหารได้ ให้ท่านหยิบขึ้นมา หรือจะเป็น OTOP ที่ลงทะเบียนไว้แล้วแต่ไม่ได้อยู่ในเป้าหมาย OTOP นวัตกรรม เช่น ประเภท OTOP ชวนชิม หรือ Streetfood หมู่บ้านไหนที่จะพัฒนา ท่านจะต้องหาให้ได้ ๕ เมนู เช่น ผักหวาน สามารถนำมาจัดทำอาหารได้ ๔-๕ เมนู

**นางสาวกัญญา สุขนันทน์ พัฒนาการอำเภอบ้านด่าน :** ในกรณีลงทะเบียนกล้วย เป็นสินค้า OTOP แล้วมีเมนูกล้วยบวชชี อันนี้ไม่ต้องนำกล้วยบวชชีลงทะเบียน OTOP อีกใช่หรือไม่

นายกรองศักดิ์ โอยสวัสดิ์ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมฯ : ใช่ครับ ไม่ใช่การนำเมนูอาหารไปลงทะเบียน แต่เป็นการนำวัตถุดิบต้นทางไปลงทะเบียน เช่น กุ้งจ่อม ปลาร้า ถั่วเขียว กล้วย ตักแด่แซ่แข็ง ปลาหีบหิมสดแซ่แข็ง ขอให้อำเภอคัดเลือกวัตถุดิบต้นทาง ที่เป็นวิถีของหมู่บ้านจริงๆ มาลงทะเบียน

- โอมสเคย์ ขอให้อำเภอที่มีความพร้อมแจ้งความประสงค์มาที่จังหวัดโดยจังหวัดจะเขียนโครงการร่วมใหญ่ให้  
- การต้อนรับ ขอให้อำเภอสำรวจดูว่าในแต่ละหมู่บ้าน จะใช้ชุดการแสดงใดบ้าง ใช้คนจำนวนกี่คน และแจ้งจังหวัดเพื่อจะได้จัดสรรงบประมาณได้ถูกต้อง และจัดทำกระบวนการขั้นตอนให้อำเภอทราบอีกครั้ง

### ๓. การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๓.๑ การเร่งรัดการสมัครสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เร่งรัดให้ดำเนินการรับสมัครสมาชิกและขึ้นทะเบียนสมาชิกตามเป้าหมายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๑)

๑) สรุปผลการสมัครสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทบุคคลธรรมดา ประจำปี ๒๕๖๑ เป้าหมายจำนวน ๒๔,๕๐๐ คน สมาชิกเพิ่มขึ้นจำนวน ๑๙,๖๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๗ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในระบบ SARA ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๔๑๘,๖๗๑ คน (เอกสารแนบ.....๕.....)

๒) สรุปผลการสมัครขึ้นทะเบียนสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทองค์กรสตรี ประจำปี ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ สรุปได้ดังนี้ (เอกสารแนบ.....๖.....)

กพสม. จำนวน ๒,๕๘๔ องค์กร สมัครแล้ว ๕๐๑ องค์กร คงเหลือ ๒,๐๘๓ องค์กร

กพสต. จำนวน ๑๔๐ องค์กร สมัครแล้ว ๑๕๘ องค์กร คงเหลือ ๓๒ องค์กร

กพสอ. จำนวน ๒๓ องค์กร สมัครแล้ว ๒๓ องค์กร

**ข้อสังเกต** ขอให้อำเภอตรวจสอบสมาชิกประเภทองค์กรสตรี ที่มีการสมัครสมาชิกประเภทองค์กรเมื่อปี ๒๕๖๐ แล้ว ในปี ๒๕๖๑ ไม่ต้องสมัครใหม่ เนื่องจากจะทำให้ฐานข้อมูลทะเบียนสมาชิกซ้ำซ้อน

๓.๒ สรุปผลการการอนุมัติเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประเภทเงินทุนหมุนเวียน(เงินกู้) และเงินอุดหนุน(ทุนให้เปล่า) ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

๑) ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้)

งบประมาณ	จำนวน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๒๙,๙๕๙,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๓
คงเหลือเงินทุนหมุนเวียน	จำนวน ๔๐,๑๐๐ บาท

\*\*\* ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมจากกรมการพัฒนาชุมชน จำนวน ๑๒,๔๐๕,๙๐๐ บาท

๒) ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)

งบประมาณ	จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๓,๒๘๗,๑๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๗๔
คงเหลือเงินอุดหนุน	จำนวน ๑,๗๑๒,๘๖๐ บาท

๓.๓ สรุปผลการชำระหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี(ก่อนควมรวม) ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๕๙ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ สรุปได้ดังนี้ (เอกสารแนบ.....๗.....)

- สมาชิกชำระหนี้ครบถ้วน จำนวน ๑,๙๖๓ โครงการ เป็นเงิน ๑๑๓,๘๓๑,๐๒๐ บาท
- สมาชิกมีหนี้ค้างชำระและแบ่งชำระหนี้บางส่วน จำนวน ๑๖๑ โครงการ เป็นเงิน ๖,๒๐๕,๘๓๑.๙๐ บาท

คงเหลือหนี้ส่วนที่ยังไม่ได้ชำระ เป็นเงิน ๕,๐๘๓,๐๐๙.๗๔ บาท\*

- สมาชิกที่มีหนี้ค้างและเกินกำหนดชำระหนี้ จำนวน ๔๔ โครงการ เป็นเงิน ๓,๔๐๗,๐๐๐ บาท
- หนี้ที่อยู่ระหว่างสอบข้อเท็จจริง/ยึดยกทรัพย์ จำนวน ๓๙ โครงการ เป็นเงิน ๑,๔๐๑,๑๓๘.๓๖ บาท (แบ่งชำระ ๒ โครงการ)\*\*

๓.๔ สรุปผลการชำระหนี้งวดแรกของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (หนี้ที่ครบกำหนดชำระ ๖ เดือนแรก) จำนวน ๔๒๓ โครงการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ สมาชิกค้างชำระ จำนวน ๓๑ โครงการ สรุปได้ดังนี้ (เอกสารแนบ.....๘.....)

๑) หนี้ซึ่งครบกำหนดชำระหนี้งวดแรก ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ คงเหลือยังไม่ชำระหนี้ จำนวน ๔ โครงการ ในพื้นที่ ๒ อำเภอ ดังนี้

-อำเภอแคว้นดง	จำนวน ๓ โครงการ	เป็นเงิน ๕๔,๓๐๐ บาท
-อำเภอกระสัง	จำนวน ๑ โครงการ	เป็นเงิน ๕๑,๙๐๐ บาท

๒) หนี้ซึ่งครบกำหนดชำระหนี้งวดแรก ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ คงเหลือยังไม่ชำระหนี้ จำนวน ๒๗ โครงการ ในพื้นที่ ๑๑ อำเภอดังนี้

- อำเภอเมืองบุรีรัมย์	จำนวน ๓ โครงการ	เป็นเงิน ๑๓๙,๕๐๐ บาท
- อำเภอคูเมือง	จำนวน ๑ โครงการ	เป็นเงิน ๔๕,๙๐๐ บาท
- อำเภอประโคนชัย	จำนวน ๒ โครงการ	เป็นเงิน ๕๕,๖๘๐ บาท
- อำเภอบ้านกรวด	จำนวน ๒ โครงการ	เป็นเงิน ๖๐,๐๓๓.๕๐ บาท
- อำเภอลำปลายมาศ	จำนวน ๖ โครงการ	เป็นเงิน ๒๓๓,๙๐๐ บาท
- อำเภอสตึก	จำนวน ๑ โครงการ	เป็นเงิน ๑๐,๓๘๐ บาท
- อำเภอพลับพลาชัย	จำนวน ๑ โครงการ	เป็นเงิน ๒๐,๙๐๐ บาท
- อำเภอห้วยราช	จำนวน ๒ โครงการ	เป็นเงิน ๕๗,๑๐๐ บาท
- อำเภอขาม	จำนวน ๕ โครงการ	เป็นเงิน ๗๘,๔๕๑ บาท

- อำเภอแคนดง จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๑๐๓,๘๐๐ บาท
- อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๓๖,๔๖๐ บาท

ขอให้สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.อ. ดำเนินการติดตามการชำระหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินทุนหมุนเวียน ซึ่งครบกำหนดชำระหนี้งวดแรก และรายงานผลการติดตามให้สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.จ.บุรีรัมย์ ทราบ ทั้งนี้ สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.จ.บุรีรัมย์ ได้จัดทำหนังสือทวงหนี้พร้อมเบี้ยปรับร้อยละ ๗.๕ ส่งให้สมาชิกที่ค้างชำระ จำนวน ๓๑ โครงการ อีกทางหนึ่งเรียบร้อยแล้ว

๓.๕ เร่งรัดการส่งเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการประเภทเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบการอนุมัติ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ (เอกสารล้างหนี้เงินอุดหนุน) ยังไม่ส่งเอกสารจำนวน ๔ อำเภอ รวม ๑๔ โครงการ สรุปได้ดังนี้ (เอกสารแนบ.....๙.....)

๑) อำเภอห้วยราช จำนวน ๑๑ โครงการ

- กพสม.บ้านโสน	ตำบลบ้านตะโก	เงิน ๑๕,๑๗๐ บาท
- กพสม.บ้านสวายเจริญ	ตำบลห้วยราช	เงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- กพสม.บ้านโคกขมิ้น	ตำบลโคกเหล็ก	เงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- กพสม.บ้านห้วย	ตำบลโคกเหล็ก	เงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- กพสม.บ้านกระสังพัฒนา	ตำบลโคกเหล็ก	เงิน ๒๐,๒๐๐ บาท
- กพสม.บ้านประชาอาสา	ตำบลโคกเหล็ก	เงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- กพสม.บ้านหนองห้วย	ตำบลโคกเหล็ก	เงิน ๑๕,๑๗๕ บาท
- กพสม.บ้านโคกขี้ตู่	ตำบลโคกเหล็ก	เงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- กพสม.บ้านสนวนนอก	ตำบลสนวน	เงิน ๔๒,๑๐๐ บาท
- กพสม.บ้านโคกอรุณ	ตำบลโคกเหล็ก	เงิน ๑๑,๘๐๐ บาท
- กพสม.บ้านโชคกราด	ตำบลบ้านตะโก	เงิน ๒๔,๒๐๐ บาท

๒) อำเภอโนนสุวรรณ จำนวน ๑ โครงการ

- กพสด.โนนสุวรรณ	อำเภอโนนสุวรรณ	เงิน ๑๘,๔๗๕ บาท
------------------	----------------	-----------------

๓) อำเภอขำนิ จำนวน ๑ โครงการ

- กพสอ.ขำนิ	อำเภอขำนิ	เงิน ๑๑๔,๕๐๐ บาท
-------------	-----------	------------------

๔) อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ โครงการ

- กพสอ.เฉลิมพระเกียรติ	อำเภอเฉลิมพระเกียรติ	เงิน ๑๓๖,๒๒๕ บาท
------------------------	----------------------	------------------

ขอให้อำเภอแจ้งองค์กรสตรี ดำเนินการรวบรวมเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการประเภทเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่งสำนักงานเลขานุการ ออ.ส.จ.บุรีรัมย์ โดยด่วน เพื่อตรวจสอบและบันทึกข้อมูลการดำเนินงานลงในระบบ SARA เนื่องจากได้ล่วงเลยเวลาการใช้จ่ายเงินตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙

มติที่ประชุม .....รับทราบ.....

### ๓.๔ ฝ่ายอำนวยการ

#### นายวิชฌกิจ เอ็นยอด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

##### ๑. ผลการเบิก - จ่ายงบประมาณกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

สรุปผลการเบิก - จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จากระบบ GFMS ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑  
มีผลการเบิก-จ่าย ส่วนสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ สรุปได้ดังนี้

ได้รับการจัดสรร	จำนวน	๓๑๒,๒๖๘,๘๙๘.๔๑	บาท
เบิก-จ่าย	จำนวน	๕๙,๖๒๔,๑๒๖.๒๔	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๒๕๒,๖๔๔,๗๗๒.๑๗	บาท
คิดเป็นร้อยละ		๑๙	

และเพื่อให้แผนการเบิก - จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายในไตรมาส ๓ - ๔ ขอความร่วมมือให้กลุ่ม/ฝ่าย/อำเภอ ตรวจสอบงบประมาณตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จตามไตรมาส ๓ - ๔ (เอกสารแนบ .....๑๐.....) หากมีข้อสงสัยให้ติดต่อสอบถามกับเจ้าหน้าที่การเงินโดยตรงครับ

##### ๒. เอกสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการ (งบบุคลากรกรมฯ) (เอกสารแนบ.....๑๑.....)

๓. สรุปการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดและสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ (เอกสารแนบ .....๑๒..... )

มติที่ประชุม .....รับทราบ.....

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบจากกลุ่ม/ฝ่าย

#### ๔.๑ กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

##### นายทองใจ ปุยไรสง หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศฯ

การจัดเก็บข้อมูลในพื้นที่ตามโครงการประเมินผลการดำเนินงานกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑ (อำเภอนางรอง , อำเภอคูเมือง) กรมฯ กำหนดที่จะลงพื้นที่ในห้วงระยะเวลา วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ขอความร่วมมือทั้งสองอำเภอ แจ้งกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม และเตรียมสถานที่ในการจัดเก็บข้อมูล ซึ่งอาจจะ เป็นสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ หรือหอประชุมอำเภอ แล้วแต่อำเภอจะเห็นว่าเหมาะสม เตรียมกลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ เพื่อการลงพื้นที่ พุดคุยกิจกรรมโครงการ ซึ่งมีโครงการที่จะลงไปจัดเก็บข้อมูล ดังนี้ โครงการสัมมาชีพชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง / โครงการการจัดเก็บใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน/ ตลาดประชารัฐ / การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP / ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ สำนึกดีแผ่นดิน บริหารหนี้ได้ / การประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการส่งเสริมอาชีพแก่คณะกรรมการเครือข่ายอาชีพกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ / มีกรอบพัฒนาระหว่างประจำการ ด้านการบริหาร การเปลี่ยนแปลง

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

## ๔.๒ กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

### นายทรงศักดิ์ โอยสวัสดิ์ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมฯ

#### ๑.หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)

๑.๑ การจัดงาน OTOF Midyear ๒๐๑๘ กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดจัดงาน OTOF Midyear ๒๐๑๘ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ อาคารชาเลนเจอร์ ๑-๓ ศูนย์การแสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ยอดจำหน่ายสูงสุด ได้แก่ ศิลปิน OTOF นายกำชัย ภูมิเขต อำเภอแคนดง ผ้าไหมเขียนลายทอง ยอดจำหน่าย ๒,๓๔๔,๐๐๐ บาท และสรุปผลยอดจำหน่าย (เอกสารแนบ.....๑๓.....)

๑.๒ โครงการยกระดับผ้าทออีสานสู่สากล จังหวัดบุรีรัมย์ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ๕๐ กลุ่ม (กลุ่มที่มีศักยภาพสูงในเชิงพาณิชย์ เพื่อพัฒนาต่อยอดสู่ตลาดสากล) โดยสถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม บริการแนะนำเกณฑ์และการนำผลิตภัณฑ์เข้าสู่การค้าสรรเพื่อแบ่งกลุ่มพัฒนาเชิงลึก และการสร้างมูลค่าเพื่อให้ผลิตภัณฑ์ผ้าทออีสาน ซึ่งจะมีการคัดเลือกกลุ่มออกเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่

๑) กลุ่มที่มีศักยภาพส่งออก จำนวน ๑ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มผ้าตุ้มทอง เลขที่ ๑๑๙/๔ หมู่ที่ ๑ ตำบลนาโพธิ์ อำเภอนาโพธิ์

๒) กลุ่มที่มีศักยภาพเชิงพาณิชย์สูง จำนวน ๖ กลุ่ม ได้แก่ ๑) กลุ่มทอผ้าไหมบ้านตาลอง ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก ๒) กลุ่มทอผ้าไหมบ้านโพธิ์พัฒนา ตำบลนาโพธิ์ อำเภอนาโพธิ์ ๓) กลุ่มทอผ้าบ้านโพธิ์ไทร ตำบลละเวียง อำเภอประโคนชัย ๔) กลุ่มปลูกหมอนเลี้ยงไหมบ้านหัวสะพาน ตำบลบ้านยาง อำเภอพุทไธสง ๕) กลุ่มทอผ้าบ้านแดงใหญ่ ตำบลพุทไธสง อำเภอพุทไธสง ๖) จิตภาพผ้าไทย ตำบลคอนกอก อำเภอนาโพธิ์

๓) กลุ่มที่มีศักยภาพเชิงพาณิชย์ จำนวน ๔๓ กลุ่ม

\*\*\* ซึ่งทั้ง ๕๐ กลุ่ม ก็จะมีการพัฒนาต่อยอดอีกต่อไป \*\*\*

๑.๓. การประชุมเชิงปฏิบัติการและกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ “การพัฒนาปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ กลุ่มสินค้า OTOF จังหวัดบุรีรัมย์ ภายใต้โครงการเพิ่มศักยภาพ การค้า การลงทุน ตามแนวชายแดน และเชื่อมโยงระเบียงเศรษฐกิจอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ๔๔๐ กลุ่ม ซึ่งแยกออกเป็น ๓ กิจกรรม

๑) กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOF แยกตาม Cluster ผลิตภัณฑ์

๒) กิจกรรมที่ ๒ สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOF แยกตาม Cluster ผลิตภัณฑ์

๓) กิจกรรมที่ ๓ เพิ่มช่องทางตลาดให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOF จำนวน ๑๑๓ กลุ่ม

(คัดเลือกกลุ่มที่มีศักยภาพด้านการตลาด) เพื่อจำหน่ายในงาน ซึ่งกำหนดการจัดงาน ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ถึง ๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ บริเวณหน้าห้างวีจีซูเปอร์เซ็นเตอร์ (ข้างโรงแรม Hop In บุรีรัมย์)

#### ๒. กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๒.๑ การประเมินผลทุนหมุนเวียนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๑ ตามพระราชบัญญัติ การบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๓๑ โดยมีบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด มีตัวชี้วัดการประเมิน จำนวน ๔ ด้าน ๑๑ ตัวชี้วัด รายละเอียดดังนี้

**ด้านที่ ๑ การเงิน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด**

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการชำระคืนเงินกู้ยืมเงินหมุนเวียน น้ำหนักร้อยละ ๑๐

**ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน ๑ ตัวชี้วัด**

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย น้ำหนักร้อยละ ๑๕

**ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ จำนวน ๔ ตัวชี้วัด**

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง น้ำหนักร้อยละ ๕

๓.๑.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)

๓.๑.๒ การรายงานการรับจ่าย และการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

(น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

๓.๑.๓ ดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสามารถในการจัดสรรเงินหมุนเวียนให้แก่สตรีและองค์กรสตรี น้ำหนักร้อยละ ๑๕

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการหนี้ค้างชำระ น้ำหนักร้อยละ ๑๕

ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ ความสามารถในการจัดทำข้อมูลทางการเงินของจังหวัด และ กทม. ประจำปีบัญชี

๒๕๖๑ น้ำหนักร้อยละ ๑๐

๓.๔.๑ การจัดทำรายงานประจำเดือน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๑ (น้ำหนักร้อยละ ๕)

๓.๔.๒ การจัดทำแบบการยืนยันข้อมูลการใช้จ่ายเงินหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๑

(น้ำหนักร้อยละ ๕)

**ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน จำนวน ๕ ตัวชี้วัด**

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน น้ำหนักร้อยละ ๖

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน น้ำหนักร้อยละ ๖

ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การตรวจสอบภายใน น้ำหนักร้อยละ ๖

ตัวชี้วัดที่ ๔.๔ การบริหารจัดการสารสนเทศ น้ำหนักร้อยละ ๖

ตัวชี้วัดที่ ๔.๕ การบริหารทรัพยากรบุคคล น้ำหนักร้อยละ ๖

๒.๒ การจัดเก็บข้อมูลตามแบบประเมินผลลัพธ์ประเภทเงินหมุนเวียน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๑ ตามตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสามารถในการจัดสรรเงินหมุนเวียนให้แก่สตรีและองค์กรสตรี จากสมาชิกที่ได้รับการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในปีบัญชี ๒๕๖๐ จำนวน ๔๒๓ โครงการ ๑ ชุด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ รวบรวมแบบประเมิน และสรุปผลตามแบบสรุป ดช.๓.๒/อ.๑ แบบ ดช.๓.๒/อ.๒ และแบบ ดช.๓.๒/อ.๓ รายงานผลผู้บริหาร และส่งแบบสรุป ดช.๓.๒/อ.๑, แบบ ดช.๓.๒/อ.๒ และแบบ ดช.๓.๒/อ.๓ พร้อมไฟล์ข้อมูล excel ให้จังหวัด ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ตามหนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๑๔(อกส.จ.)/ว ๓๖๓๗ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

๒.๓ การจัดเก็บแบบสอบถามความพึงพอใจของสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีต่อการดำเนินงาน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย โดยจัดเก็บแบบสอบถามจาก สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ขอรับการสนับสนุนเงินหมุนเวียน และสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ ขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุน ในปีบัญชี ๒๕๖๑ ประเภทละ ๑ โครงการ : แบบสอบถามจำนวน ๑ ชุด โดย แบบสอบถามที่มีผู้ตอบแบบสอบถามฯ ต้องอยู่ในระดับความพึงพอใจมากและมากที่สุดเท่านั้น และรวบรวมส่ง ให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ.....๑๔.....)

### ๓. กองทุนพัฒนาเด็กชนบทจังหวัดบุรีรัมย์

กรมการพัฒนาชุมชน ได้โอนจัดสรรทุนอุปการะเด็กกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อมอบเป็นทุนอุปการะเด็กให้กับเด็กก่อนวัยเรียนอายุตั้งแต่แรกเกิดถึงหกปี ที่ครอบครัวยากจนและด้อยโอกาส ประจำปี ๒๕๖๑ จากส่วนกลาง จำนวน ๔๐ ทุน ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยขอให้อำเภอดำเนินการดังนี้

- ๑) มอบทุนให้เด็กที่ได้รับทุนอุปการะเด็กฯ ตามหนังสือ ที่ บร ๐๐๑๘๘/ว ๓๖๐๘ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ๒) ติดตามผลการมอบทุนอุปการะเด็กอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งรายงานผลการอุปการะเด็กพร้อมภาพถ่ายส่งจังหวัดภายในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เพื่อรวบรวมรายงานกรมการพัฒนาชุมชนต่อไป

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

### ๔.๓ ฝ่ายอำนวยการ

#### นายชิษณุกิจ เอ็นยอด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

#### ๑. เรื่องการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน รอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๑ จังหวัดให้พัฒนาการอำเภอถ่ายทอดตัวชี้วัดและคำเป้าหมายให้แก่ข้าราชการในสังกัดและจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดและคำเป้าหมายดังกล่าว ณ ต้นรอบการประเมิน ลงในแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการในระบบ Online Real Time ให้แล้วเสร็จต้นรอบ ภายในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และปลายรอบภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑

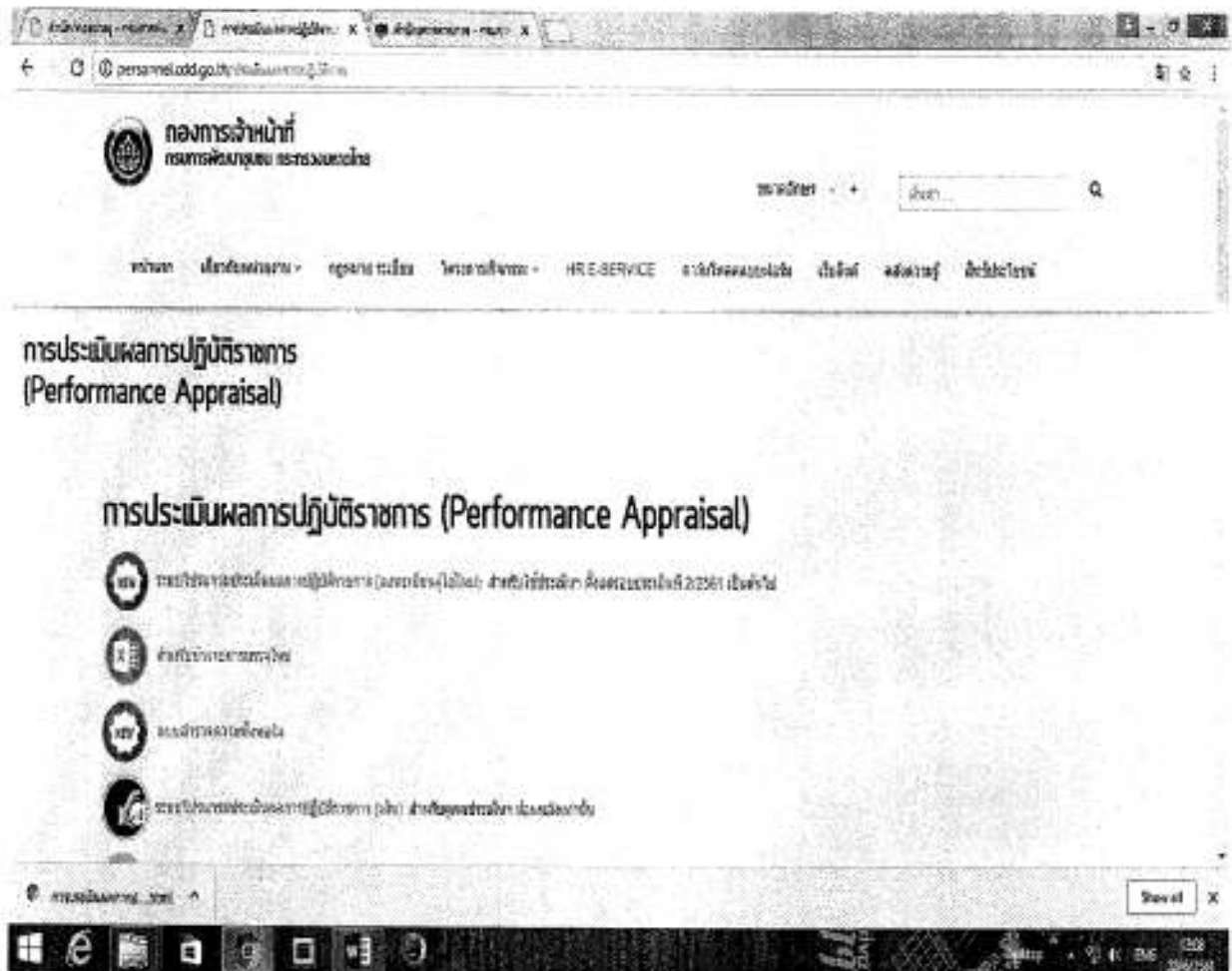
๑.๒ การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดของพัฒนาการอำเภอ และพัฒนาการให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ณ ปลายรอบการประเมินในระบบ Online Real Time ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ พร้อมทั้งจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการจากระบบ Online Real Time ให้จังหวัดเป็นเอกสารเฉพาะพัฒนาการอำเภอ และไฟล์ข้อมูลสำหรับข้าราชการในสังกัดทุกคน

#### ๒. เรื่องการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชน ประกาศแนวทางปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองกรณีข้าราชการไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล เพื่อให้ข้าราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนถือปฏิบัติ ตามประกาศกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ต่อไป

กรณีสำหรับข้าราชการผู้ไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ คือ มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ต้องทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองกับผู้บังคับบัญชา โดยต้องไม่เกินสามรอบการประเมิน หากผลยังไม่ผ่านความพอใจกับทางราชการ ให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อพิจารณาสั่งให้ออกจากราชการตามที่เห็นสมควร

๓. เรื่องระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน
- ๓.๑ กรมการพัฒนาชุมชน แจ้งให้ข้าราชการในสังกัด จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญรูปแบบใหม่ ตั้งแต่รอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป
- ๓.๒ ให้ข้าราชการในสังกัด ประเมินความพึงพอใจออนไลน์ ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑



### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายชัชฎกิจ เอ็นยอด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

การประชุมกรรมการพัฒนาชุมชน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

ขอแจ้งให้อำเภอทุกอำเภอ ติดตามการประชุมกรรมการพัฒนาชุมชน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น เป็นต้นไป ครับ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

เลิกประชุม เวลา.....น.

(ลงชื่อ) เพ็ญภา อุพลรัมย์ ผู้จตรายงานการประชุม  
(นางสาวเพ็ญภา อุพลรัมย์)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ) ชัชฎกิจ เอ็นยอด ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายชัชฎกิจ เอ็นยอด)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ