



ที่ บร ๐๐๑๙(อกส.จ.)/ ๑๑๐๐

สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหาร
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ระดับจังหวัด
๑๑๕๙ เขาระโดงจังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและจัดทำสัญญาขอรับการสนับสนุนเงิน
ที่สมาชิกขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน

เรียน พัฒนาการอำเภอประโคนชัย (เลขานุการ อกส.อ.)

อ้างอิง หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๑๙(อกส.จ.)/ว ๖๖๐๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แบบรายงานผลการอนุมัติโครงการฯ ประเภทเงินอุดหนุน	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แนวทางการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร จัดทำสัญญากู้ยืมเงิน การชำระหนี้ และการติดตามประเมินผล	จำนวน ๑ ชุด
	๓. สัญญาฯ/ใบสำคัญรับเงิน	จำนวน ๑๒ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึงจังหวัดบุรีรัมย์ โดยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ชักซ้อมหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินประเภทเงินอุดหนุนเงิน ประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการที่สมาชิกขอรับการสนับสนุนโครงการ รอบที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ และอนุมัติงบประมาณเพื่อสนับสนุนโครงการประเภทเงินอุดหนุนเงิน ตามบัญชีสรุปงบหน้าอนุมัติโครงการฯ (สิ่งที่มาด้วย ๑) และเพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ จึงขอให้สำนักงานเลขาธิการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งสมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับการโอนเงินกองทุนฯ นัดหมายวันทำสัญญาและแจ้งให้สมาชิกมาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขาธิการ อกส.อ. เท่านั้น ตามแนวทางการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร จัดทำสัญญากู้ยืมเงิน การชำระหนี้ และการติดตามประเมินผล (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒. รวบรวมเอกสารสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประเภทเงินอุดหนุน จำนวน ๑ ชุด สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว พร้อมเอกสารประกอบ ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ตามแนวทางการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน การชำระหนี้ และการติดตามประเมินผล (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อตรวจสอบสัญญาและจัดทำงบบัญชีสำหรับโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายเดโช วันทนาพิทักษ์)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์

เลขานุการอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด
จังหวัดบุรีรัมย์

โทร. ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๐๑

โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๒

แบบรายงานผลการอนุมัติโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัด : บุรีรัมย์

ประเภท (/) เงินอุดหนุน ประจำปี พ.ศ. 2561 / เดือน มิถุนายน

อำเภอประโคนชัย 12 โครงการ

ตามมติคณะอนุกรรมการ ออ.จ.บุรีรัมย์ ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2561

ที่	เลขที่แบบ เสนอโครงการ	ชื่อโครงการ	ผู้เสนอโครงการ(ผู้กู้)	จำนวนสมาชิก ผู้ร่วมโครงการ(คน)	ผู้ได้รับ ผลประโยชน์(คน)	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	แยกเป็น (ด้าน)	ที่อยู่ ผู้เสนอโครงการ(คนแรก)				
								บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
1	131256153	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลปังกู	นาง อภิวันท์ พูลชนะ นาง สมบัติ สุภิชะ นาง สำเนียง ปานะโปย นาง สมคิด ตรากลาง นาง ทินิจ รอยประโคน	5	35	17,800	3	268	2	ปังกู	ประโคนชัย	บุรีรัมย์
2	131256154	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลละเวีย	นาง ชุติมา จตุรภักโกลิน นางสาว รัตจันทร์ แก้วประโคน นางสาว จิรพร เพ็งประโคน นาง ญาณิกา แสนสุรัตน์ นาง ไสริยา ยินยง	5	2958	17,800	3	84	1	ละเวีย	ประโคนชัย	บุรีรัมย์
3	131256155	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลสีเหลี่ยม	นาง เอื้อง ชลวัฒน์นะ นาง ธง ยินยาว นาง สุวารีย์ ใจสุข นาง ชม เย็นประโคน นาง เสาวณีย์ ตาประโคน	5	1581	15,560	3	39	3	สีเหลี่ยม	ประโคนชัย	บุรีรัมย์
4	131256156	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลบ้านไทร	นาง ไสว พวงเพชร นางสาว รุ่งวิติ เกลียวทอง นางสาว ลัดดาวัลย์ ตรีกลางดอน นางสาว มาลัย กล้าหาญ นาง นุบผา รสคง	5	2673	16,200	3	82	6	บ้านไทร	ประโคนชัย	บุรีรัมย์
5	131256157	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลแสงโตน	นาง สมหวัง แยมประโคน นาง นิตยา ไกรศร นาง สังข์ เอ็มประโคน นางสาว สนิท แยมประโคน นางสาว ประจวบ กงประโคน	5	1129	15,240	3	7	2	แสงโตน	ประโคนชัย	บุรีรัมย์
6	131256158	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลประหัตถ์	นาง ชุติกาญจน์ ละอองทอง นาง จ่านง สุดประโคน นาง รุ่งนภา เจนประโคน นาง นารี แก้วผิวอาจ นาง สุริยา เพ็งให้ตรง	5	996	15,560	3	204	8	ประหัตถ์	ประโคนชัย	บุรีรัมย์

ที่	เลขที่แบบ เสนอโครงการ	ชื่อโครงการ	ผู้เสนอโครงการ(ผู้กู้)	จำนวนสมาชิก ผู้ร่วมโครงการ(คน)	ผู้ได้รับ ผลประโยชน์(คน)	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	แยกเป็น (ด้าน)	ที่อยู่ผู้เสนอโครงการ(คนแรก)				
								บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
7	131256159	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลจรเข้มาก	นาง ขนารักษ์ สลับเพชร นางสาว ทวีพร นระราศรี นาง ปรีกษา บุตรประโคน นางสาว ขนิษฐา แพบประโคน นางสาว บุญอยู่ เจริญยิ่ง	5	283	18,120	3	77	4	จรเข้มาก	ประโคนชัย	บุรีรัมย์
8	131256160	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลตะโกตาพิ	นาง สมนึก บัติประโคน นางสาว วารุณี ผลเกิด นาง นิภา กล้าทอง นางสาว ปราณี นวลคณิง นาง สมใจ แก้วประโคน	5	1729	16,200	3	124	1	ตะโกตาพิ	ประโคนชัย	บุรีรัมย์
9	131256161	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลโคกย่าง	นาง ปราณี แจ่มประโคน นาง ทินประภา ทองทัฬห นาง รชนี ชนะประโคน นาง วิจิตรา พิมาน นางสาว กันยา แจ่มประโคน	5	1229	15,560	3	20	6	โคกย่าง	ประโคนชัย	บุรีรัมย์
10	131256162	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลประโคนชัย	นาง นงเยาว์ สบายจิตร นาง หทัย โหระ นางสาว วรณา เตียงประโคน นาง มณีรัตน์ เพิ่มชาติ นาง เพย ปาประโคน	5	3579	17,800	3	402	3	ประโคนชัย	ประโคนชัย	บุรีรัมย์
11	131256163	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลไพศาล	นาง อุดม โสเพียร นาง พิมลิริ เสาทอง นาง พรพรรณ ศรีพรหม นาง สาธนี เคลือบสูงเนิน นาง นภสร การเพียร	5	35	17,800	3	321	16	ไพศาล	ประโคนชัย	บุรีรัมย์
12	131256164	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลเขาคอก	นางสาว สุจินดา โนนโท นางสาว สุรียพร ศรีเพชร นางสาว ปริญญาพร เกิดลาก นาง พิมพรรัตน์ ตูยอัครมัย นางสาว อุไรรัชย์ มาตรสันต์	5	1799	17,800	3	111	10	เขาคอก	ประโคนชัย	บุรีรัมย์
				60	18026	201,440						

แบบรายงานผลการอนุมัติโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัด : บุรีรัมย์
 ประเภท (/) เงินอุดหนุน ประจำปี พ.ศ. 2561 / เดือน มิถุนายน
 อำเภอประโคนชัย 12 โครงการ
 ตามมติคณะอนุกรรมการ ออกส.จ.บุรีรัมย์ ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2561

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้เสนอโครงการ(ผู้กู้)	เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้	สถานที่ดำเนินโครงการ	วัน/เดือน/ปี สัญญาเลขที่
1	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลปังกู	นาง อภิวันท์ พูลชนะ นาง สมบัติ สุภิชะ นาง สำเนียง ปานะโปย นาง สมคิด ทรายกลาง นาง พินิจ รอยประโคน	090-8300351	268 หมู่ 2 ตำบลปังกู	1131256153
2	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลละเวีย	นาง ชุตินา จตุรภัคโกคิน นางสาว รัตจันทร์ แก้วประโคน นางสาว จีรพร เพ็งประโคน นาง ญาณิกา แสนสุรัตน์ นาง ไสริยา ยินยง	086-2519487	ห้องประชุม อบต.ละเวีย	1131256154
3	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลสีเหล็ก	นาง เอื้อง ชลวิธนะ นาง ธง ยืนยาว นาง สุวารีย์ ใจสุข นาง ชม เอี่ยมประโคน นาง เสาวณีย์ ตาประโคน	089-9452856	ห้องประชุม อบต.สีเหล็ก	1131256155
4	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลบ้านไทร	นาง ไสว พวงเพชร นางสาว รุ่งวดี เกลียวทอง นางสาว ลัดดาวัลย์ ตรีกลางตอน นางสาว มาลัย กล้าหาญ นาง บุษผา รสคง	084-4742991	ห้องประชุม อบต.บ้านไทร	1131256156
5	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลแสงทอง	นาง สมหวัง แยมประโคน นาง นิตยา ไกรศรี นาง สังข์ เอี่ยมประโคน นางสาว สนิท แยมประโคน นางสาว ประจวบ กงประโคน	089-4241372	ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแสงทอง	1131256157
6	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลประทัดบุ	นาง ชุตินาญจน์ ละอองทอง นาง จ้านง สุดประโคน นาง รุ่งนภา เจนประโคน นาง นารี แก้วผิวอาจ นาง สุริยา เพ็งให้ตรง	081-2868359	ห้องประชุม อบต.ประทัดบุ	1131256158

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้เสนอโครงการ(ผู้กู้)	เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้	สถานที่ดำเนินโครงการ	วัน/เดือน/ปี สัญญาเลขที่
7	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลจรเข้มาก	นาง ชนารักษ์ สลับเพชร นางสาว ทวีพร นระราศรี นาง ปรีกษา บุตรประโคน นางสาว ชนิษฐา แพบประโคน นางสาว บุญอยู่ เจริญยิ่ง	063-9154153	ห้องประชุม อบต.จรเข้มาก	1131256159
8	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลตะโกตาพิ	นาง สมนึก บัติประโคน นางสาว วารุณี ผลเกิด นาง นิภา กล้าทอง นางสาว ปราณี นวลคณิง นาง สมใจ แก้วประโคน	088-3678311	ห้องประชุม อบต.ตะโกตาพิ	1131256160
9	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลโคกย่าง	นาง ปราณี แจ่มประโคน นาง ทินประภา ทองทัฬหไทย นาง รชนี ชนะประโคน นาง วิจิตรา ภิมาน นางสาว กันยา แจ่มประโคน	090-9985540	ห้องประชุม อบต.โคกย่าง	1131256161
10	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลประโคนชัย	นาง นงเยาว์ สบายจิตร นาง หทัย โหระ นางสาว วรณา เตียงประโคน นาง มณีรัตน์ เพิ่มชาติ นาง เพ็ญ ปาประโคน	087-9155462	ห้องประชุมอำเภอประโคนชัย	1131256162
11	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลไพศาล	นาง อุดม โสเพียร นาง พิมพ์สิริ เสาทอง นาง พรพรรณ ศรีพรหม นาง สาธินี เคลือบสูงเนิน นาง นกสร การเพียร	087-4458327	ศาลาประชาคมหมู่บ้านกระโดน	1131256163
12	ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลเขาคอก	นางสาว สุจินดา โนนโท นางสาว สุรีย์พร ศรีเพชร นางสาว ปริญญาพร เกิดลาภ นาง พิมพ์รัตน์ ดุยอตรัมย์ นางสาว อุไรรักษ์ มาตรสันต์	086-2463003	หอประชุมเทศบาลตำบลเขาคอก	1131256164

แนวทางการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร จัดทำสัญญากู้ยืมเงิน การชำระหนี้
และการติดตามประเมินผล

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) และเงินอุดหนุน(ทุนให้เปล่า)

๑. การโอนเงิน

๑. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. แจ้งสมาชิกทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการ แล้วเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับการโอน เงินกองทุนผ่าน ๓ ธนาคาร ดังนี้

- ๑) ธนาคารกรุงไทย หรือ
- ๒) ธนาคารออมสิน หรือ
- ๓) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

กรณีได้รับอนุมัติโครงการ แจ้งเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับเงินกองทุน และนัดหมายวันทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.

สมาชิกประเภทบุคคลธรรมดา ให้เปิดบัญชีใหม่ ๑ โครงการ ๑ บัญชี ๑ ธนาคาร

โดยให้ตัวแทนกลุ่ม(ผู้กู้หลัก) + (ผู้กู้ร่วม อย่างน้อย ๒ ราย)

โดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๓ คน

ชื่อบัญชี “ชื่อ-สกุลตัวแทนกลุ่ม(ผู้กู้หลัก) และ ชื่อ-สกุล ผู้กู้ร่วม ๒ ราย”

เช่น “นางสุดสวย งามมาก และนางแสนงาม โชคช่วย และนางสาวรัศมี แสงดี”

สมาชิกประเภทองค์กรสตรี ให้ใช้บัญชีขององค์กรของสตรีได้เช่น

ชื่อบัญชีเช่น “คณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอเมืองบุรีรัมย์”

“คณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลสะแกโพรง”

“คณะกรรมการพัฒนาสตรีบ้านโสน”

๒. สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. พิมพ์สัญญาเงินกู้จากโปรแกรม SARA (จำนวน ๑ ชุดทำสำเนา ๒ ชุด) พร้อมหลักฐานประกอบให้พัฒนาการจังหวัด (พจ.) หรือผู้ที่ พจ.มอบหมาย ลงนามในสัญญา (ผู้ให้กู้) โดยสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. เป็นผู้กำหนดวงวดชำระ) กำหนดวันที่ชำระ ณ วันที่ ๕ ของเดือนตามงวด(ทั่วประเทศ) พร้อมจัดส่งหลักฐานการทำสัญญาให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.

๓. สมาชิกมาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการอกส.อ. ตามวันนัดหมายพร้อมส่งสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดใหม่ จำนวน ๓ ชุด (ผู้กู้หลักลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) + พยาน ๒ ราย (โดยนำบัตรประชาชนตัวจริงมาด้วยเพื่อยืนยันสภาพบุคคลของผู้กู้หลัก+ ผู้กู้ร่วม+พยาน) โดยสัญญาเงินกู้ฉบับจริงให้ติดอากรแสตมป์ตามวงเงินกู้ (สองพันบาทต่ออากรแสตมป์หนึ่งบาท)

๔. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดส่งสัญญาเงินกู้ (ฉบับจริง) จำนวน ๓ ชุด และสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ ๓ ชุด (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) + สำเนาบัตรประจําตัวประชาชนผู้กู้หลัก + ผู้กู้ร่วม + พยานคนละ ๓ ชุด (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ให้สำนักงานเลขานุการอกส.จ. + ส่งสำเนาสัญญาเงินกู้และเอกสารประกอบให้ผู้กู้หลัก ๑ ชุด + เก็บสำเนาสัญญาเงินกู้+ทะเบียนคํมูลหนี้รายตัว ไว้ที่สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. ๑ ชุด(เอกสารประกอบมอบให้สมาชิก ได้แก่สำเนาโครงการ+ เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน+ใบสำคัญรับเงิน+แบบฟอร์มการชำระ เงินกองทุนฯ (Bill payment)

๕. เมื่อสมาชิกได้รับเงินโอนแล้วให้ส่งใบสำคัญรับเงิน ให้แก่ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน ๓ ฉบับ และให้สมาชิกดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติภายในเจ็ดวันทำการ และให้รายงานผลการดำเนินงานครั้งแรก พร้อมภาพถ่ายส่งสำนักงาน เลขานุการ อกส.อ.ภายในสามสัปดาห์นับแต่วันที่ได้รับเงินโอน

๖. สมาชิกที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนประเภทเงินทุนหมุนเวียน ต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการตามที่ได้ยื่นแบบขอรับการสนับสนุน หากขอแก้ไขปรับปรุงแผนงานโครงการเพื่อดำเนินการตามโครงการเดิมตามจำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติไปก่อนแล้วนั้นก็ทำได้ โดยเสนอแผนงานโครงการที่ขอแก้ไขปรับปรุงใหม่นั้น ให้ อกส.จ.พิจารณาอนุมัติ เพื่อดำเนินการตามแผนงานโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๗. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมใบสำคัญรับเงิน ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. จำนวน ๑ ชุด และเก็บไว้แนบทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.๑ ชุด และสมาชิกผู้กู้ จำนวน ๑ ชุด

๘. การชำระหนี้ แจ้งให้สมาชิกชำระหนี้ผ่านระบบ Bill Payment (แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ เท่านั้น)

◀ การเก็บหลักฐาน

๑) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ.

๑. สัญญาเงินกู้ฉบับจริง (ติดอากรแสตมป์)พร้อมรายละเอียดแนบท้ายสัญญา จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก(รับรองสำเนาถูกต้อง)
๓. สำเนาบัตรประจำตัวผู้ประชาชนผู้กู้หลัก + ผู้กู้ร่วมทุกราย + พยาน ๒ คน
๔. ทะเบียนคุมสัญญาเงินกู้
๕. ทะเบียนคุมบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก (สำหรับการโอนเงินรายงวด)
๖. ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัวจำนวน ๑ ชุด
๗. ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๑ ชุด

๒) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.

๑. สรุบบทหน้าการทำสัญญารายตำบล
๒. สำเนาสัญญาเงินกู้ของสมาชิก
๓. ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติของสมาชิก
๕. ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว

๓) สมาชิก

๑. สำเนาสัญญาเงินกู้ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติจำนวน ๑ ชุด
๓. เอกสารแนะนำการชำระเงิน จำนวน ๑ ชุด
๔. ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ ตามงวดที่กำหนด พร้อมบัตรอ่อนบาร์โค้ดสำหรับชำระเงินกู้

๒. การชำระเงิน

๑. เมื่อครบกำหนดการชำระเงินกู้ตามสัญญาให้สมาชิกคืนเงินเข้าบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด โดยใช้แบบฟอร์มชำระเงิน (Billpayment)ผ่านธนาคารกรุงไทย/ออมสิน/ธ.ก.ส.(ณ เคาน์เตอร์ธนาคาร หรือ ตู้ เอ ที เอ็ม)

-กรณีสมาชิกได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนแล้วแต่ไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้ ให้ตัวแทนสมาชิกหรือผู้มีอำนาจทำการแทนหรือผู้ซึ่งได้รับมอบฉันทะจากสมาชิกประเภทองค์กรสตรี โอนเงินคืนเข้าบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดหรือกรุงเทพมหานคร ภายใน เจ็ดวันทำการนับแต่วันรับเงินโอน หากไม่โอนเงินคืน ภายในกำหนดจะต้องเสียดอกเบี้ยตามที่ คคส. กำหนด

-กรณีสมาชิกผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญาต้องเสีย เบี้ยปรับ ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

๒. สมาชิกประเภทบุคคล/ประเภทองค์กรนำหลักฐานการชำระคืนเงินที่ได้จากธนาคารสำเนาส่งให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. ผ่านคณะขับเคลื่อนฯตำบล/เทศบาล หรือด้วยตนเอง

๓. สำนักงานเลขานุการ อกส.จ.ตรวจสอบความเคลื่อนไหวบัญชีของเงินฝากธนาคาร (statement) ในระบบ SARA

๔. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดทำทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว และรวบรวมส่งสำเนาหลักฐานการเงินส่งให้ สำนักงานเลขานุการอกส.จ. เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง สำหรับออกหลักฐานการรับเงิน

๕. สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. บันทึกการชำระคืนในระบบ SARA ออกใบเสร็จรับเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี/ใบแจ้งหนี้ในระบบ SARAจัดทำทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว ทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร ทะเบียนคุมเงินหมุนเวียน งบทดลอง สรุปผลการชำระคืนเงินการรับเงินในแต่ละครั้งให้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดออกใบเสร็จรับเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้แก่สมาชิก

กรณีมีลูกหนี้ผิดนัด ให้ออกใบแจ้งหนี้ใน ระบบ SARA เพื่อส่งให้สมาชิก

๖. ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดโอนเงินที่ได้จากการคืนเงินทุกประเภท ได้แก่ เงินต้น ดอกเบี้ยเงินกู้ เบี้ยปรับของสมาชิกคืนเข้าบัญชีเงินฝากคลังกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน ภายในเจ็ดวันทำการ หลังจากได้รับเงินคืนจากสมาชิก

๗. สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. นำเงินฝากคลังทำทะเบียนคุมเงินฝากคลัง รายงานการรับ-จ่ายเงินกองทุน อกส.จ. ทราบ และส่งใบเสร็จรับเงินให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. เพื่อส่งมอบให้สมาชิกผู้กู้หลัก *กรณี มีลูกหนี้ผิดนัด ให้ส่งใบแจ้งหนี้ให้ถึงสมาชิกโดยตรงและผ่านสำนักงานเลขานุการ อกส.อ.*

๘. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. ส่งใบเสร็จรับเงิน ให้สมาชิกส่งผ่านคณะทำงานขับเคลื่อนฯตำบล/เทศบาล/ อาสมัครกองทุนฯ หมู่บ้าน/ชุมชน

๓. การติดตามและรายงานผล

๑. ให้สมาชิกรายงานผลการปฏิบัติงานและการรายงานการใช้จ่ายเงินที่ได้รับการสนับสนุน จากกองทุนตามแนวทางที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกำหนด โดย

๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการครั้งแรกภายใน ๓๐ วันทำการ หลังจากได้รับเงินกองทุนฯ (เป็นภาพถ่ายกิจกรรม)

๑.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน (กส.๓/๒) สิ้นเดือนมีนาคม และเดือนกันยายนของทุกปีจนกว่าจะชำระคืนเงินหมด และให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. บันทึกปิดโครงการในโปรแกรม SARA โดยส่งรายงาน ข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ตามกำหนดให้คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล

๒. ให้ อกส.จ./อกส.อ. คณะทำงานขับเคลื่อนฯแต่ละระดับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกำหนด โดย

๒.๑ คณะทำงานขับเคลื่อนฯตำบล/เทศบาล ดำเนินการ

(๑) รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของสมาชิก พร้อมภาพกิจกรรมส่งสำนักงานเลขานุการอกส.อ. ทุกเดือน (ที่สมาชิกในตำบล/เทศบาลได้รับเงินกู้แต่ละรอบ)

(๒) รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.๓/๒) ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.อ.ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี

๒.๒ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดทำแผน/ผลการติดตาม ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประจำปีงบประมาณ.....ของอำเภอ สรุปรายงานการดำเนินงาน และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.๔/๒) ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ภายใน วันที่ ๒๐ ของเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี

ข้อพึงระวัง

๑. เมื่อได้รับการอนุมัติโครงการแล้ว สมาชิกผู้กู้ + ผู้กู้ร่วม ไม่สามารถเปลี่ยนเป็นสมาชิกผู้กู้คนอื่นได้ให้ถือว่าโครงการนี้ยกเลิก และสามารถเสนอโครงการใหม่ตามขั้นตอน

๒. สัญญาเงินกู้จะต้องออกจากระบบโปรแกรม SARA เท่านั้น

๓. การทำสัญญาให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนเดียวกันกับที่ได้รับอนุมัติโครงการ และโดยสัญญานั้นจะต้องมีความถูกต้องครบถ้วน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจึงจะโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิก ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป (วันที่ในสัญญาเงินกู้ จะต้องตรงกับวันที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด โอนเงินเข้าบัญชีสมาชิก)

๔. ในการทำสัญญาให้ติดอากรแสตมป์ (สองพันบาทต่ออากรแสตมป์หนึ่งบาท) ในสัญญาฉบับจริง โดยให้สมาชิกเป็นผู้จ่ายเอง

๕. การชำระคืนเงินกู้ตามสัญญา ให้ชำระ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนตามงวดที่กำหนด หากพ้นกำหนด จะต้องจ่ายเบี้ยปรับ ร้อยละ ๗.๕ ต่อปี (หากสมาชิกต้องการชำระคืนเงินกู้ทั้งหมดก่อนกำหนดให้แจ้งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. ทราบ)

๖. การชำระคืนเงินกู้ต้องชำระผ่านระบบ Bill Payment เท่านั้น (ผ่านธนาคาร) ค่าบริการสมาชิก ต้องเป็นผู้จ่ายเองให้สมาชิกเก็บหลักฐานการชำระคืนเงินกู้ไว้เพื่อตรวจสอบและส่งสำเนาให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ทุกครั้ง

๗. ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ.มีการแจ้งยืนยันลูกหนี้ทุกสิ้นเดือนกันยายนของทุกปี

สรุปเอกสารที่เกี่ยวข้องในการจัดทำสัญญากู้ยืมเงินและต้องจัดส่งให้ สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. เพื่อประกอบการโอนเงินให้สมาชิก

๑. สัญญาเงินกู้พร้อมรายละเอียดแนบท้ายสัญญา จำนวน ๓ ชุดติดอากรแสตมป์ตามวงเงินกู้ (สองพันบาทต่ออากรแสตมป์หนึ่งบาท)

๒. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก(ผู้กู้หลักลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๓ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้หลัก + ผู้กู้ร่วมทุกราย + พยาน ๒ คน (รับรองสำเนาถูกต้อง) คนละ ๓ ชุด พยาน ๒ คน คือ พัฒนาการอำเภอและพัฒนารทเท่านั้น

๔. ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๓ ชุด