

# ด่วนที่สุด

ที่ บร ๐๐๑๘/ว ๒๗๗๕



ถึง อำเภอบางอำเภอบาง

กรมการพัฒนาชุมชน ส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อแจ้งให้บุคลากรในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนทราบ โดยทั่วกัน โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จากเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน

ในการนี้ จังหวัดบุรีรัมย์ ขอให้อำเภอมอบหมายให้ข้าราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จัดทำแบบสรุปประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อจัดส่งให้กรมการพัฒนาชุมชน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๓





ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนครพนธ์ ๑๑๐๐๐

๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ

เรียน (เวียงกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑

๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๖ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ สายงานอำนวยการ

๒. มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ สายงานอำนวยการเฉพาะด้าน

๓. มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ สายงานตรวจราชการกรม

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ก.พ. ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งจำนวน ๒๔๕ สายงาน โดยกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการไว้ประการหนึ่งว่า “มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ที่ออกตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑” และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓๒ และมาตรา ๑๓๗ ก.พ. มิให้นำคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการเกี่ยวกับการมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายดังกล่าว มาใช้บังคับจนกว่าจะมีการออกกฎ ก.พ. ตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีผลใช้บังคับ มาเพื่อส่วนราชการทราบ และถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือนสามัญ ก.พ. จึงมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการในส่วนที่เกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓ และให้ยกเลิกแนวทางปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนทิกร กาญจนะจิตตรา)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักพัฒนาระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทน

โทร. ๐ ๒๕๕๗ ๑๓๔๓

โทรสาร ๐ ๒๕๕๗ ๑๔๘๒



ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ด้วยมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการตามหนังสือที่อ้างถึง ได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นและระดับสูงว่า จะต้องมีการปฏิบัติงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. กำหนด

ก.พ. จึงกำหนดประสพการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ดังนี้

๑. “ประสพการณ์ในงานที่หลากหลาย” หมายถึง ประสพการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสามอย่าง โดยมีระยะเวลาปฏิบัติราชการ อย่างละไม่น้อยกว่าสองปี โดยอาจเป็นประสพการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน รวมกันก็ได้ แต่ถ้าเป็นกรณีที่มีประสพการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ในเวลาเดียวกัน ให้นับได้เพียงอย่างเดียว

“ต่างสายงาน” หมายถึง ชื่อของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้ ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งต่างกันด้วย ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

“ต่างหน่วยงาน” หมายถึง ชื่อของกระทรวง กรม หรือส่วนราชการ ตามที่ปรากฏใน กฎหมายหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการนั้น ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ของหน่วยงานต่างกันด้วย ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

“ต่างพื้นที่” หมายถึง ชื่อของอำเภอหรือเขต จังหวัด หรือประเทศต่างกัน

“ต่างลักษณะงาน” หมายถึง ชื่อของตำแหน่งในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่คงเดิม แต่งานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะที่แตกต่างกัน อย่างชัดเจน ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

๒. ในกรณีที่ส่วนราชการใดจะกำหนดจำนวนหรือระยะเวลาในการมีประสพการณ์ในการ ปฏิบัติราชการมากกว่าขั้นต่ำที่กำหนดไว้ตาม ๑. ให้นำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

๓. กรณีที่มีปัญหาในการพิจารณาประสพการณ์ในงานที่หลากหลายให้ อ.ก.พ. กระทรวง มีอำนาจในการพิจารณาวินิจฉัยปัญหาดังกล่าวทุกกรณี

๔. แนวทางการบังคับใช้ให้นำประสบการณ์ในงานที่หลากหลายมาใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

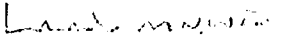
๔.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คำว่า “ประสบการณ์ ในงานที่หลากหลาย” ให้หมายถึงประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสองอย่าง อย่างละไม่น้อยกว่าหนึ่งปีก็ได้

๔.๒ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป คำว่า “ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย” ให้เป็นไปตาม ๑.

๕. ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ มาแล้วก่อนวันที่ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามหนังสือฉบับนี้ใช้บังคับตาม ๔ ให้ถือว่าผู้นั้นมีประสบการณ์ ในงานที่หลากหลายตามหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายพันโทกร กาญจนะจิตรา)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักตรวจสอบและประเมินผลกำลังคน

โทร ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๔๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๐๓



ประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงมหาดไทย  
เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนด  
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงมหาดไทย

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ได้แก้ไขเพิ่มเติม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ซึ่งกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ จะต้องมีการประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ที่ออกตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ได้กำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ นั้น

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และสอดคล้องกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ กระทรวงมหาดไทยจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์ทั่วไป

ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย หมายถึง ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสามอย่าง โดยมีระยะเวลาปฏิบัติราชการอย่างละ ไม่น้อยกว่าสองปี โดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ซึ่งอาจเป็นในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน สามารถนับรวมกันได้

๑.๒ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ในช่วงเวลาเดียวกัน ให้นับได้เพียงอย่างเดียว

๑.๓ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ให้นับตั้งแต่บรรจุเข้ารับราชการทุกระดับ

๑.๔ นับระยะเวลาเป็นจำนวนปี เดือน และวัน (จำนวนสามสิบวัน ให้นับเป็นหนึ่งเดือน)

๑.๕ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน สามารถนับรวมระยะเวลาแต่ละช่วงเวลาการปฏิบัติราชการได้

๑.๖ การลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้นับระยะเวลาปฏิบัติราชการ โดยไม่ต้องหักวันลา

๑.๗ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการมาแล้วก่อนวันที่ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ใช้บังคับ ให้ถือว่าผู้นั้นมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายแล้ว

๑.๘ กรณีที่มีปัญหาในการพิจารณาประสพการณ์ในงานที่หลากหลายให้ อ.ก.พ. กระทรวง  
มีอำนาจในการพิจารณาวินิจฉัยปัญหาดังกล่าวทุกกรณี

๑.๙ มีผลบังคับใช้เฉพาะข้าราชการพลเรือนสามัญ

๑.๑๐ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติอื่น ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

๒. ต่างสายงาน หมายถึง ชื่อของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้  
ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งต่างกันด้วย  
โดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ การปฏิบัติราชการในสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด  
ซึ่งจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่งแตกต่างกันด้วย

๒.๒ การปฏิบัติราชการในสายงานที่มีการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งหรือยุบรวมตำแหน่ง  
จากการปรับปรุงสายงานใหม่ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๒.๑ การนับระยะเวลาจากการปฏิบัติราชการในสายงานตามมาตรฐานกำหนด  
ตำแหน่งเดิม (ก่อนพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑) สามารถนับระยะเวลารวมกับ  
การปฏิบัติราชการตามสายงานใหม่ (พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑) ต่อเนื่องได้

๒.๒.๒ การนับระยะเวลากรณีที่ตำแหน่งในสายงานก่อนและหลังการปรับปรุง  
สายงานใหม่ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบ  
ต่างกัน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างสายงานได้

๒.๓ การรักษาการในตำแหน่ง โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้รักษาการ  
ในตำแหน่ง

๒.๓.๑ การรักษาการในตำแหน่งเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

(๑) กรณีที่เป็นสายงานเดิม ให้นับระยะเวลาในสายงานเดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีที่เป็นการเปลี่ยนสายงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างสายงานได้

๒.๓.๒ การรักษาการในตำแหน่งในประเภทเดียวกันที่มีการจัดกลุ่มตำแหน่ง ซึ่งเป็น  
การครองตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่ง เพื่อให้สามารถเปลี่ยนสายงานระหว่างกลุ่มตำแหน่งได้ สามารถนับเพิ่ม  
เป็นต่างสายงานได้

๒.๓.๓ การรักษาการในตำแหน่งกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้นับระยะเวลาตาม  
สายงานต้นสังกัดที่ดำรงตำแหน่ง

๒.๔ การปฏิบัติหน้าที่อีกตำแหน่งหนึ่ง โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่ง  
ให้ปฏิบัติหน้าที่อีกตำแหน่งหนึ่ง ให้นับระยะเวลาตามสายงานต้นสังกัดที่ดำรงตำแหน่ง

๒.๕ การรักษาราชการแทน โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้รักษาราชการแทน

๒.๕.๑ การรักษาราชการแทน กรณีเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น  
ของส่วนราชการที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการ

(๑) กรณีที่เป็นสายงานเดิม ให้นับระยะเวลาในสายงานเดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีที่เป็นการเปลี่ยนสายงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างสายงานได้

๒.๕.๒ การรักษาราชการแทนกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้นับระยะเวลาตามสายงาน

๒.๖ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติอื่น ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

๓. ต่างหน่วยงาน หมายถึง ชื่อของกระทรวง กรม หรือส่วนราชการ ตามที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการนั้น ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกันด้วย

โดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ การปฏิบัติราชการในสังกัดกระทรวง กรม ส่วนราชการ หน่วยงานในระดับสำนัก/กอง ที่มีกฎหมายหรือกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการ ที่ต่างกัน และจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานที่ต่างกันด้วย

กรณีที่มีการยุบหรือแยกหรือรวมส่วนราชการจากการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการใหม่ซึ่งปรากฏในกฎหมายหรือกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการ ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกัน สามารถนับเป็นต่างหน่วยงานได้

๓.๒ การรักษาการในตำแหน่ง โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้รักษาการในตำแหน่ง

๓.๒.๑ การรักษาการในตำแหน่งเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

(๑) กรณีที่เป็นหน่วยงานเดิม ให้นับระยะเวลาหน่วยงานเดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีที่เป็นการเปลี่ยนหน่วยงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้

๓.๒.๒ การรักษาการในตำแหน่งในประเภทเดียวกันที่มีการจัดกลุ่มตำแหน่ง ซึ่งเป็น การครองตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่ง เพื่อให้สามารถเปลี่ยนสายงานระหว่างกลุ่มตำแหน่งได้

(๑) กรณีที่เป็นหน่วยงานเดิม ให้นับระยะเวลาหน่วยงานเดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีที่เป็นการเปลี่ยนหน่วยงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้

๓.๒.๓ การรักษาการในตำแหน่งกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง

(๑) กรณีที่เป็นหน่วยงานเดิม ให้นับระยะเวลาหน่วยงานเดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีที่เป็นการเปลี่ยนหน่วยงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้

๓.๓ การช่วยราชการ โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้ช่วยราชการ

๓.๓.๑ การช่วยราชการเป็นการประจำ

(๑) กรณีช่วยราชการในหน่วยงานเดิม ให้นับระยะเวลาหน่วยงานเดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีช่วยราชการต่างหน่วยงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้

๓.๓.๒ การช่วยราชการเป็นครั้งคราว โดยไม่ขาดจากตำแหน่งเดิม ให้นับระยะเวลาตามหน่วยงานต้นสังกัดที่ดำรงตำแหน่ง

๓.๔ การปฏิบัติหน้าที่อีกตำแหน่งหนึ่ง โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่อีกตำแหน่งหนึ่ง ให้นับระยะเวลาตามหน่วยงานต้นสังกัดที่ดำรงตำแหน่ง

๓.๕ การรักษาราชการแทน โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้รักษาราชการแทน

๓.๕.๑ การรักษาราชการแทน กรณีเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นของส่วนราชการที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการ

(๑) กรณีที่เป็นหน่วยงานเดิม ให้นับระยะเวลาในหน่วยงานเดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีต่างหน่วยงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้

๓.๕.๒ การรักษาราชการแทนกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง กรณีต่างหน่วยงานสามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้

๓.๖ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติอื่น ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

๔. ต่างพื้นที่ หมายถึง ชื่อของอำเภอหรือเขต จังหวัด หรือประเทศต่างกัน โดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ การปฏิบัติราชการในอำเภอหรือเขต จังหวัด หรือประเทศที่ต่างกัน  
๔.๒ การรักษาการในตำแหน่ง โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้รักษาการในตำแหน่ง

๔.๒.๑ การรักษาการในตำแหน่งเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

(๑) กรณีที่เป็นพื้นที่เดิม ให้นับระยะเวลาพื้นที่เดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีต่างพื้นที่ สามารถนับเพิ่มเป็นต่างพื้นที่ได้

๔.๒.๒ การรักษาการในตำแหน่งในประเภทเดียวกันที่มีการจัดกลุ่มตำแหน่ง ซึ่งเป็น การครองตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่ง เพื่อให้สามารถเปลี่ยนสายงานระหว่างกลุ่มตำแหน่งได้

(๑) กรณีที่เป็นพื้นที่เดิม ให้นับระยะเวลาพื้นที่เดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีต่างพื้นที่ สามารถนับเพิ่มเป็นต่างพื้นที่ได้

๔.๒.๓ การรักษาการในตำแหน่งกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง

(๑) กรณีที่เป็นพื้นที่เดิม ให้นับระยะเวลาพื้นที่เดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีต่างพื้นที่ สามารถนับเพิ่มเป็นต่างพื้นที่ได้

๔.๓ การช่วยราชการ โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้ช่วยราชการ

๔.๓.๑ การช่วยราชการเป็นการประจำ

(๑) กรณีที่เป็นพื้นที่เดิม ให้นับระยะเวลาพื้นที่เดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีต่างพื้นที่ สามารถนับเพิ่มเป็นต่างพื้นที่ได้

๔.๓.๒ การช่วยราชการเป็นครั้งคราว โดยไม่ขาดจากตำแหน่งเดิม ให้นับระยะเวลา ตามพื้นที่ต้นสังกัดที่ดำรงตำแหน่ง

๔.๔ การปฏิบัติหน้าที่อีกตำแหน่งหนึ่ง โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่ง ให้ปฏิบัติหน้าที่อีกตำแหน่งหนึ่ง ให้นับระยะเวลาตามพื้นที่ต้นสังกัดที่ดำรงตำแหน่ง

๔.๕ การรักษาราชการแทน โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้รักษาราชการแทน

๔.๕.๑ การรักษาราชการแทน กรณีเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ของส่วนราชการที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการ

(๑) กรณีที่เป็นพื้นที่เดิม ให้นับระยะเวลาพื้นที่เดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีต่างพื้นที่ สามารถนับเพิ่มเป็นต่างพื้นที่ได้

๔.๕.๒ การรักษาราชการแทนกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง กรณีต่างพื้นที่ที่สามารถนับเพิ่ม เป็นต่างพื้นที่ได้

๕. ต่างลักษณะงาน หมายถึง ชื่อของตำแหน่งในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่คงเดิม แต่งาน ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะ ที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน โดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ การปฏิบัติราชการในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่ คงเดิม โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ และแต่งตั้ง ออกคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่งโดยเฉพาะเจาะจง ซึ่งแตกต่างจากการปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ความรับผิดชอบปกติ ซึ่งต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน

๕.๒ การปฏิบัติราชการในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่ คงเดิม ซึ่งมีการย้ายหรือเปลี่ยน หน่วยงานระดับกลุ่มงานหรือส่วนหรือฝ่ายหรือเทียบเท่า ทั้งที่มีหรือไม่มีกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการ หรือกฎหมายอื่นรองรับ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติที่ต่างกัน

๕.๓ การมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานระดับกลุ่มงานหรือ ส่วนหรือฝ่ายหรือเทียบเท่า ทั้งที่มีหรือไม่มีกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการหรือกฎหมายอื่นรองรับ โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและ ลักษณะงานที่ปฏิบัติต่างจากเดิม สำหรับกรณีข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะด้านหรือ ตำแหน่งอื่นที่ไม่สามารถแต่งตั้ง (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นหรือต่างกลุ่มตำแหน่งหรือตำแหน่งที่มี การกำหนดตำแหน่งเฉพาะหน่วยงาน

๕.๔ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติอื่น ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

#### ๖. บทเฉพาะกาล

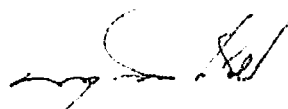
๖.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ให้หมายถึง ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่า สองอย่าง อย่างละไม่น้อยกว่าหนึ่งปีก็ได้

๖.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ให้หมายถึง ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่า สามอย่าง อย่างละไม่น้อยกว่าสองปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก



(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย  
ประธาน อ.ก.พ. กระทรวงมหาดไทย

แบบสรุปประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ  
(ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗  
ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และประกาศ อ.ก.พ.กระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง  
หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงมหาดไทย)

๑. คำนำหน้าชื่อ - ชื่อ - สกุล \_\_\_\_\_

๒. ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

๓. สังกัด กลุ่มงาน/สพอ. \_\_\_\_\_

สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กอง \_\_\_\_\_

๔. อายุราชการ (นับถึง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑) จำนวน \_\_\_\_\_ ปี \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ วัน

๕. การสำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับสูงของกรมการพัฒนาชุมชน หรือหลักสูตรที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด  
เป็นหลักสูตรเทียบเท่า (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ให้ตรงตามความเป็นจริง)

- หลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.)
- หลักสูตรนายอำเภอ (นอ.) ของกรมการปกครอง
- หลักสูตรนักบริหารงานที่ดินระดับสูง (นทส.) ของกรมที่ดิน
- หลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (บ.มท.) ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง (นบก.) ของกรุงเทพมหานคร
- หลักสูตรนักบริหารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นบ.ปภ.) ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- หลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาสังคมระดับสูง ของกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- หลักสูตรนักบริหารระดับกลาง (นบก.) ของสำนักงาน ก.พ.
- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง ของสถาบันพระปกเกล้า
- ไม่เคยผ่านหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น



๗. ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย (นับถึง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑)

ลำดับที่	ช่วงเวลา (ปี เดือน วัน)		ระยะเวลา (ปี เดือน วัน)	รายละเอียด	ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ให้ตรงตามความเป็นจริง)				หมายเหตุ (แสดงเหตุผลประกอบ)
	ตั้งแต่	ถึง			ต่างสายงาน	ต่างหน่วยงาน	ต่างพื้นที่	ต่างลักษณะงาน	

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ สังกัด \_\_\_\_\_

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้กับกรมการพัฒนาชุมชนข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ มีเอกสารอ้างอิงชัดเจนสามารถสืบค้นย้อนหลังได้ และได้ตรวจสอบข้อมูลให้ตรงกับ ก.พ. ๗ และ ระบบฐานข้อมูลบุคลากรของกรมการพัฒนาชุมชน (DPIS) แล้ว จึงลงลายมือชื่อรับรองไว้

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับรองข้อมูล

( \_\_\_\_\_ )

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

สังกัด \_\_\_\_\_

- ตัวอย่าง -

แบบสรุปประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ  
(ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗  
ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และประกาศ อ.ก.พ.กระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง  
หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงมหาดไทย)

๑. คำนำหน้าชื่อ - ชื่อ - สกุล นายพัฒนาชุมชน รักชนบท
๒. ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอเมืองสุพรรณบุรี
๓. สังกัด กลุ่มงาน/สพอ. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองสุพรรณบุรี  
สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กอง สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. อายุราชการ (นับถึง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑) จำนวน ๒๖ ปี ๙ เดือน ๗ วัน
๕. การสำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับสูงของกรมการพัฒนาชุมชน หรือหลักสูตรที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด  
เป็นหลักสูตรเทียบเท่า (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ให้ตรงตามความเป็นจริง)
  - หลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.)
  - หลักสูตรนายอำเภอ (นอ.) ของกรมการปกครอง
  - หลักสูตรนักบริหารงานที่ดินระดับสูง (นทส.) ของกรมที่ดิน
  - หลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (บ.มท.) ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
  - หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง (นบก.) ของกรุงเทพมหานคร
  - หลักสูตรนักบริหารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นบ.ปภ.) ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
  - หลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาสังคมระดับสูง ของกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
  - หลักสูตรนักบริหารระดับกลาง (นบก.) ของสำนักงาน ก.พ.
  - หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง ของสถาบันพระปกเกล้า
  - ไม่เคยผ่านหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น

๖. ประวัติการดำรงตำแหน่ง (นับถึง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑)

ลำดับที่	ประเภทการเคลื่อนไหว (ระบุ ย้าย/โอน/รทท./รทน.)	เลขที่คำสั่ง (ระบุ ก./จ.)	วันที่มีผล (วัน เดือน ปี พ.ศ.)	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งและระดับ	สังกัด	
						กลุ่มงาน/สพอ.	สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กอง
๑	บรรจุผู้สอบแข่งขันได้	ก.๔๕๙/๒๕๓๔	๒๓ กันยายน ๒๕๓๔	๑๔๕๕	นักพัฒนาชุมชน ๓	สพอ. ท่าม่วง	สพจ. ลพบุรี
๒	เลื่อนระดับ	ก.๖๖๐/๒๕๓๖	๓๐ กันยายน ๒๕๓๖	๑๔๕๕	นักพัฒนาชุมชน ๔	สพอ. ท่าม่วง	สพจ. ลพบุรี
๓	ย้าย	ก.๑๑๒๐/๒๕๓๗	๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๓๗	๑๕๑๒	นักพัฒนาชุมชน ๔	สพอ. แก่งคอย	สพจ. สระบุรี
๔	ย้าย	ก.๙๔๘/๒๕๓๘	๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๓๘	๓๕๐	นักพัฒนาชุมชน ๔		กองพัฒนาสตรี เด็ก และเยาวชน
๕	ย้าย	ก.๔๑๔/๒๕๓๙	๑๓ พฤษภาคม ๒๕๓๙	๙๓๐	นักพัฒนาชุมชน ๔	สพอ. บ้านนา	สพจ. นครนายก
๖	เลื่อนระดับ	จ.นย.๑๘๓๕/๒๕๓๙	๑ ตุลาคม ๒๕๓๙	๙๓๐	นักพัฒนาชุมชน ๕	สพอ. บ้านนา	สพจ. นครนายก
๗	เลื่อนระดับ/ย้าย	ก.๔๒๙/๒๕๔๓	๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๓	๖๓๔๕	นักพัฒนาชุมชน ๖	สพอ. อ่าง่าง	สพจ. ตาก
๘	รักษาการในตำแหน่ง	ก.๔๓๐/๒๕๔๓	๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๓		นักพัฒนาชุมชน ๖		กองพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม
๙	ย้าย	ก.๑๔๗/๒๕๔๔	๑ กรกฎาคม ๒๕๔๔	๒๙๘	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ๖ว		กองพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม
๑๐	จัดคนลงตามกฎกระทรวง	ก.๕๓๒/๒๕๔๕	๑๑ ธันวาคม ๒๕๔๕	๓๖๕	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ๖ว		สำนักส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน
๑๑	รักษาการในตำแหน่ง	ก.๔๘๘/๒๕๔๘	๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๘	๔๔๕๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๗		สพจ.เลย
๑๒	เลื่อนระดับ	ก.๓๙/๒๕๔๙	๑๙ มกราคม ๒๕๔๙	๔๔๕๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๗		สพจ.เลย
๑๓	รักษาการในตำแหน่ง	ก.๒๐๗/๒๕๕๑	๘ พฤษภาคม ๒๕๕๑	๔๔๕๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๗		สพจ.สระแก้ว
๑๔	ย้าย	ก.๔๙๐/๒๕๕๑	๗ ตุลาคม ๒๕๕๑	๑๘๓๘	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๗		สพจ.สระแก้ว
๑๕	ย้าย	ก.๒/๒๕๕๒	๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑	๑๘๓๘	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		สพจ.สระแก้ว
๑๖	จัดคนลงตามกฎกระทรวง	ก.๔๕๐/๒๕๕๒	๓๐ กันยายน ๒๕๕๒	๑๘๓๘	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ฝ่ายอำนวยการ	สพจ.สระแก้ว
๑๗	ย้าย	จ.สก.๒๖๘/๒๕๕๓	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	๑๘๕๖	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.คลองหาด	สพจ.สระแก้ว
๑๘	ย้าย	ก.๕๗๐/๒๕๕๓	๒ ธันวาคม ๒๕๕๓	๘๖๐	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.ปากพลี	สพจ.นครนายก
๑๙	รักษาราชการแทน	จ.นย.๑๗๗๗/๒๕๕๓	๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๓	-	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.ปากพลี	สพจ.นครนายก
๒๐	รักษาราชการแทน	ก.๑๐๖/๒๕๕๔	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔	-	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.เมืองสุพรรณบุรี	สพจ.สุพรรณบุรี
๒๑	เลื่อนระดับ	ก.๔๘๐/๒๕๕๔	๑๒ เมษายน ๒๕๕๔	๖๕๒๗	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ	สพอ.เมืองสุพรรณบุรี	สพจ.สุพรรณบุรี

๗. ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย (นับถึง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑)

ลำดับที่	ช่วงเวลา (ปี เดือน วัน)		ระยะเวลา (ปี เดือน วัน)	รายละเอียด	ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย				หมายเหตุ (แสดงผลประกอบ)
	ตั้งแต่	ถึง			(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ให้ตรงตามความเป็นจริง)				
					ต่างสายงาน	ต่างหน่วยงาน	ต่างพื้นที่	ต่างลักษณะงาน	
๑-๒	๒๗/๐๙/๒๕๓๔	๒๘/๑๑/๒๕๓๗	๓ ปี ๒ เดือน ๕ วัน	- เริ่มที่ นักพัฒนาชุมชน ๓ สพอ.ท่าม่วง สพจ.ลพบุรี - สิ้นสุดที่ นักพัฒนาชุมชน ๔ สพอ.แก่งคอย สพจ.สระบุรี			✓		ต่างพื้นที่ (ย้ายอำเภอ/จังหวัด)
๓	๒๙/๑๑/๒๕๓๗	๒๖/๑๑/๒๕๓๘	๐ ปี ๑๑ เดือน ๒๘ วัน	- เริ่มที่ นักพัฒนาชุมชน ๔ สพอ.แก่งคอย สพจ.สระบุรี - สิ้นสุดที่ นักพัฒนาชุมชน ๔ กองพัฒนาสตรี เด็ก และเยาวชน					ไม่เป็นประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย เนื่องจากระยะเวลาไม่ถึง ๑ ปี
๔	๒๗/๑๑/๒๕๓๘	๑๒/๐๕/๒๕๓๙	๐ ปี ๕ เดือน ๑๕ วัน	- เริ่มที่ นักพัฒนาชุมชน ๔ กองพัฒนาสตรี เด็ก และเยาวชน - สิ้นสุดที่ นักพัฒนาชุมชน ๔ สพอ.บ้านนา สพจ.นครนายก					ไม่เป็นประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย เนื่องจากระยะเวลาไม่ถึง ๑ ปี
๕-๖	๑๓/๐๕/๒๕๓๙	๖/๑๑/๒๕๔๓	๔ ปี ๕ เดือน ๒๔ วัน	- เริ่มที่ นักพัฒนาชุมชน ๔ สพอ.บ้านนา สพจ.นครนายก - สิ้นสุดที่ รกน. นักพัฒนาชุมชน ๖ กองพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม		✓			เลือกต่างหน่วยงาน (ย้ายสังกัด) หรือต่างพื้นที่ (ย้ายจังหวัด)
๗-๙	๗/๑๑/๒๕๔๓	๑๐/๑๒/๒๕๔๕	๒ ปี ๑ เดือน ๓ วัน	- เริ่มที่ รกน. นักพัฒนาชุมชน ๖ กองพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม - สิ้นสุดที่ นักวิชาการพัฒนาชุมชน ๖๖ สำนักส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน				✓	เลือกต่างหน่วยงาน (ย้ายสังกัด) หรือต่างลักษณะงาน (เปลี่ยนงาน)
๑๐	๑๑/๑๒/๒๕๔๕	๑๐/๐๘/๒๕๔๘	๒ ปี ๗ เดือน ๓๐ วัน	- เริ่มที่ นักวิชาการพัฒนาชุมชน ๖๖ สำนักส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน - สิ้นสุดที่ รกน. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๗ สพจ.เลย	✓				เลือกต่างสายงาน (เปลี่ยนสายงาน) หรือต่างหน่วยงาน (ย้ายสังกัด) หรือต่างพื้นที่ (ย้ายจังหวัด) หรือต่างลักษณะงาน (เปลี่ยนงาน)
๑๑-๑๒	๑๑/๐๘/๒๕๔๘	๗/๐๕/๒๕๕๑	๒ ปี ๘ เดือน ๒๖ วัน	- เริ่มที่ รกน. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๗ สพจ.เลย - สิ้นสุดที่ รกน. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๗ สพจ.สระแก้ว		✓			เลือกต่างหน่วยงาน (ย้ายสังกัด) หรือต่างพื้นที่ (ย้ายจังหวัด)
๑๓-๑๖	๘/๐๕/๒๕๕๑	๒๕/๐๒/๒๕๕๓	๑ ปี ๙ เดือน ๑๗ วัน	- เริ่มที่ รกน. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๗ สพจ.สระแก้ว - สิ้นสุดที่ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.คลองหาด สพจ.สระแก้ว	✓				เลือกต่างสายงาน (เปลี่ยนสายงาน) หรือต่างพื้นที่ (ย้ายอำเภอ) หรือต่างลักษณะงาน (เปลี่ยนงาน)
๑๗	๒๖/๐๒/๒๕๕๓	๑/๑๒/๒๕๕๓	๐ ปี ๙ เดือน ๕ วัน	- เริ่มที่ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.คลองหาด สพจ.สระแก้ว - สิ้นสุดที่ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.ปากน้ำ สพจ.นครนายก					ไม่เป็นประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย เนื่องจากระยะเวลาไม่ถึง ๑ ปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา (ปี เดือน วัน)		ระยะเวลา (ปี เดือน วัน)	รายละเอียด	ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ให้ตรงตามความเป็นจริง)			หมายเหตุ (แสดงเหตุผลประกอบ)	
	ตั้งแต่	ถึง			ต่างสายงาน	ต่างหน่วยงาน	ต่างพื้นที่		ต่างลักษณะงาน
๑๘-๑๙	๒/๑๒/๒๕๕๓	๒๗/๐๒/๒๕๕๔	๐ ปี ๒ เดือน ๒๕ วัน	เป็นผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขายสินค้าของบริษัท สหจก. สหพัฒน์นครนายก เป็นผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขายสินค้าของบริษัท สหจก. สหพัฒน์นครนายก				ไม่เป็นประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย เนื่องจากระยะเวลาไม่ถึง ๑ ปี	
๒๐-๒๑	๒๘/๐๒/๒๕๕๔	๑/๑๐/๒๕๖๑	๗ ปี ๗ เดือน ๓ วัน	เป็นผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขายสินค้าของบริษัท สหจก. สหพัฒน์นครนายก เป็นผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขายสินค้าของบริษัท สหจก. สหพัฒน์นครนายก				ไม่เป็นประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย เนื่องจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติไม่ต่างกัน	

ข้าพเจ้า นายพัฒนาชุมชน รักชนบท ตำแหน่ง พัฒนากรอำเภอเมืองสุพรรณบุรี สังกัด สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอมืองสุพรรณบุรี สังกัด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุพรรณบุรี ขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้กับการพัฒนาชุมชนข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ มีเอกสารอ้างอิงชี้แจงสามารถสืบค้นย้อนหลังได้ และได้ตรวจสอบข้อมูลให้ตรงกับ ก. พ. ๗ และ ระบบฐานข้อมูลบุคลากรของกรมการพัฒนาชุมชน (DPIIS) แล้ว จึงลงลายมือชื่อรับรองไว้

ลงชื่อ พัฒนาชุมชน รักชนบท ผู้รับรองข้อมูล  
( นายพัฒนาชุมชน รักชนบท )

ตำแหน่ง พัฒนากรอำเภอเมืองสุพรรณบุรี

สังกัด สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองสุพรรณบุรี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุพรรณบุรี