



ที่ บร ๐๐๑๙/วพ๒๐๔

ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เขากระโดง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๗๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยจังหวัดบุรีรัมย์ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดประชุมประจำเดือนหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ ในวันพุธที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.- เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชน ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ (หลังเก่า) เพื่อแจ้งข้อราชการงานพัฒนาชุมชนรวมถึงนโยบายแนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง

ในการนี้ จึงขอให้อำเภอแจ้งพัฒนาการอำเภอและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกคนเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว และดาวน์โหลดสำเนารายงานการประชุมประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ ได้ทางเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ www.buriram.cdd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางบุญยิ่ง เทศน้อย)

พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์

ฝ่ายอำนวยการ

โทร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖

โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๓



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔



ที่ บร ๐๐๑๙/ว๗/๒๐๓

ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เขากระโดง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานการประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๑๙/ว๖๗๐๖ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุม ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดบุรีรัมย์ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ได้ประชุม
ประจำเดือนหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑
เมื่อวันจันทร์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชน
ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ (หลังเก่า) นั้น

จังหวัดบุรีรัมย์ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ได้จัดทำรายงานการประชุม
ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ และได้นำรายงานการประชุมลงใน www.Buriram.cdd.go.th เรียบร้อยแล้ว
จึงขอให้อำเภอแจ้งให้พัฒนาการอำเภอตรวจสอบรายงานการประชุมดังกล่าว และหากมีข้อแก้ไขเพิ่มเติม
ให้นำไปแก้ไขในการประชุมครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางบุญยิ่ง เทศน้อย)
พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
ฝ่ายอำนวยการ
โทร ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖
โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๓



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔

รายงานการประชุม

หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

วันจันทร์ที่ ๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชน ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ (หลังเก่า)

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นางบุญยิ่ง เทศน้อย | พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ |
| ๒. นายทรงศักดิ์ โอยสวัสดิ์ | หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน |
| ๓. นายทองใจ ปุยไธสง | หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน |
| ๔. นายชัชฎกิจ เอ็นยอด | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๕. นางรัชณี สาระวิณี | พัฒนาการอำเภอเมืองบุรีรัมย์ |
| ๖. นางพนิดา อ่างทรัพย์ | พัฒนาการอำเภอกระสัง |
| ๗. นายสุรพันธ์ สุริยพันธ์ | พัฒนาการอำเภอนางรอง |
| ๘. นางบุญยวีร์ ทองสิงห์ | พัฒนาการอำเภอบ้านกรวด |
| ๙. นางจันทกานต์ ทวีสุข | พัฒนาการอำเภอลำปลายมาศ |
| ๑๐. นายทวี ศรีชาติ | พัฒนาการอำเภอสตึก |
| ๑๑. นางกอบแก้ว เหล่าทวี | พัฒนาการอำเภอคูเมือง |
| ๑๒. นายवलันต์ ศรีจุฑานุ | พัฒนาการอำเภอคูเมือง |
| ๑๓. นางสาวเบญจพร ฉวีวรรณ | พัฒนาการอำเภอปะคำ |
| ๑๔. นางกุหลาบ งามเลิศ | พัฒนาการอำเภอแคนดง |
| ๑๕. นางเพ็ญโฉม สีแสด | พัฒนาการอำเภอเฉลิมพระเกียรติ |
| ๑๖. นางสาวกิงกานัญญ์ สุขอนันต์ | พัฒนาการอำเภอชำนิ |
| ๑๗. นางนิภาพรรณ จันทร์เจ้า | รักษาราชการแทนพัฒนาการอำเภอโนนดินแดง |
| ๑๘. นางสาวกรรณิการ์ ลิขิตพัฒนะกุล | พัฒนาการอำเภอโนนสุวรรณ |
| ๑๙. นางสาวกิงกานัญญ์ สุขอนันต์ | พัฒนาการอำเภอบ้านด่าน |
| ๒๐. นายศักดิ์ชาย เกรียงไกรยศ | พัฒนาการอำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ |
| ๒๑. นายนิกรศักดิ์ กองมาลี | พัฒนาการอำเภอพลับพลาชัย |
| ๒๒. นายนิรันดร์ ไครตธรรม | พัฒนาการอำเภอพุทไธสง |
| ๒๓. นายสถาพร ศรีนาม | พัฒนาการอำเภอละหานทราย |
| ๒๔. นายวิริยะ เสาทอง | พัฒนาการอำเภอหนองหงส์ |
| ๒๕. นายจักรินทร์ ทิพย์โยธา | พัฒนาการอำเภอห้วยราช |
| ๒๖. นางสาววรางคณา อินทรเจริญ | พัฒนาการอำเภอหนองกี่ |
| ๒๗. นายวิวัฒน์ อยู่แย้ม | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๒๘. นางจินตนา เชิดสุข | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๒๙. นางสาวเพ็ญนภา อุพลรัมย์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๓๐. นางเฉลิมศรี บุญครอง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |

๓๑. นางสาวสรินญา พานิชย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๓๒. นางสาวเพ็ญประภา สีแก้ว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๓๓. นายประดิษฐ์ สะเลิรัมย์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๔. นายปฏิมาศ สิบตระกูลทอง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๕. นางศิริมา จันทร์ชัย	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๖. นางสาวประภัสสร ชัยสิทธิ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๗. นางนัฐกานต์ ศรีทอง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๘. จำเริญ สัน วงศ์กุล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๙. นางสาวสุภาภรณ์ กุญรัมย์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๔๐. นางสาวศิริรินทร์ทิพย์ ยวนกระโทก	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๔๑. นางสาวธัญชนิต คำเลิศ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๔๒. นายศราวุธ คำสาเลา	นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
๔๓. นายณัฐชัย สุดตาชาติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๔๔. นายเอกณรงค์ แพงคำแสน	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๔๕. นายนิธวิชัย ทิพย์ประมวล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๔๖. นางสาวจรรย์พร เจริญรัมย์	พนักงานทำความสะอาด
๔๗. นางสาวการะเกศ รอบแคว้น	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
๔๘. นายไชยวัฒน์ หะธรรมวงษ์	พนักงานขับรถ
๔๙. นางยุพาพิน ศรีนาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๕๐. นายประหยัด อดรัมย์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๕๑. นายจรัส ศรีมุข	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๕๒. นางศรีธัญญา อยู่แย้ม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๕๓. นางสาวนิศากร สีพรมทอง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๕๔. นางสาวก่องทอง ชุ่มมณีรัตน์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๕๕. นายสิทธิพร เตียประสิทธิ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๕๖. นางสาวนันทน์ภัส ภูบัวดวง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๕๗. ว่าที่ ร.ต.หญิง ฉัตรชนก นิธรัมย์	อาสาพัฒนา (อสพ.)
๕๘. นางสุชญา กำลังหาญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๕๙. นายสงกรานต์ มิ่งาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๖๐. นางวิมลนันท์ จันทร์หอม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๖๑. นางธัญพร โภยสวัสดิ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๖๒. นายทวีชัย บุญราศี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๖๓. นายสมชิต ไชยชาติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๖๔. น.ส.สุนันท์ เขียววรรณ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๖๕. นางสาวชฎาภรณ์ บุญพิรุณ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๖๖. นางภัทรวดี มั่งขุนทด	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๖๗. นางสาวพิลาภลักษณ์ พินิจนรชาญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๖๘. นางรุ่งฤดี สดกลาง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๖๙. นางอัญญา กุมพาศ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๗๐. นางสาวพชกร กาละ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

๗๑. นายพยม เชือดประโคน
 ๗๒. นางสาวชมภู คูสำโรง
 ๗๓. นางภรภัทร์ กุลวราธร
 ๗๔. นางศรีสุดา เอกะวิภาต
 ๗๕. นางศิริลักษณ์ โชคบัณฑิต
 ๗๖. นางสาวอำพร พระทอง
 ๗๗. นางสาวดวงพร วังศรี
 ๗๘. นายมงคลเดช ยอดพรหม
 ๗๙. นายสวัสดิ์ วงษ์คุย
 ๘๐. นายวัชรพงษ์ หงษา
 ๘๑. นายปรัชญา พรหมบุตร
 ๘๒. นางสาวรัญจวน ศรีสุบาล
 ๘๓. นางสาวสุดารัตน์ พรหมนัด
 ๘๔. นางจงกลณี ศรีชุม
 ๘๕. นายรณกร มุมบ้านเช่า
 ๘๖. นางสาวนันทนา ปลื้มใจ
 ๘๗. นางสาวกรกนก จำเนียรกุล
 ๘๘. นายสมศักดิ์ บรรลุ
 ๘๙. นางสาวสุดาทิพย์ อินควร
 ๙๐. นายกองกิจ มีนาค
 ๙๑. นายอร่าม พลชุมแสง
 ๙๒. นางสาวศิริกาญจน์ กันหมุด
 ๙๓. นางสาวชนิดาภา นวะพิฒ
 ๙๔. นางยุภาพร จันทรพุ่ม
 ๙๕. นายจิตติกร ตุ่มประโคน
 ๙๖. นางสาวชญาภา ปาไสรักษ์
 ๙๗. น.ส.โสภารวรรณ จระอนรัมย์
 ๙๘. นางสาวสุพัตรา ดอกบัว
 ๙๙. นายคำผล คำพิสาร
 ๑๐๐. นางสาวภัทรินทร แก้วกัลยา
 ๑๐๑. นางสาววาสิณี โลโรสง
 ๑๐๒. นายณธีพัฒน์ กวินรัตน์โชติกร
 ๑๐๓. นางสาวชญาพร เกสัชชา
 ๑๐๔. นางสาวจารุวรรณ เอี่ยมสะอาด
 ๑๐๕. นายเรืองศักดิ์ ประจะนัง
 ๑๐๖. นายไชยยา จันทรพุ่ม
 ๑๐๗. นายสาธิต ตีเมืองชัย
 ๑๐๘. นายปรีชต์ สาดิ
 ๑๐๙. สิบเอกอนุรักษ์ ชุ่มประโคน
 ๑๑๐. น.ส. ทานตะวัน เย็นรัมย์

นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 อาสาพัฒนาชุมชน
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 อาสาพัฒนาชุมชน
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
 นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

๑๑๑.นางสาวมาริษา ศรีชะแก้ว	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๑๒.นางสาวภูวดี เชนไพร	อาสาพัฒนาชุมชน
๑๑๓.นายสุรจิตต์ สุขบัติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๑๔.นางสาวกาญจนา สารังงาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๑๕.นายธเนวัฒน์ มานูจำ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๑๖.นางสาวปณิตา สืบสันต์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๑๗.นายธเนวัตร โภคาสุข	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๑๘.น.ส.จันทร์จิรา จันทร์ประโคน	อาสาพัฒนาชุมชน
๑๑๙.นายทรัพย์ศิลป์ สังข์แก้ว	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๒๐.นางวิจิตรา ศรีตระบุตร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๒๑.นางประพิน ไหมศรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๒๒.นายสุชาติ สวัสดิ์ไธสง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๒๓.นายชัยพิพัฒน์ ไทแสง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๒๔.นางพรทิพย์ เพชรรัตน์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๒๕.นายพงษ์พิชญ์ บุญน่วม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๒๖.นางธนพร สีกระโดน	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๒๗.นางสุวรรณม สุขตะกั่ว	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๒๘.นางสุจิตรจา วิเชียร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๒๙.นายทอน ทองพา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๓๐.นางวรรภาดา วงษ์วรรณ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๓๑.นางสาวนรรตภรณ์ ด่วนทับรัมย์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๓๒.นางสาวรุ่งตะวัน ฉิมจิว	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๓๓.นายตีรณ ศิลาฉาย	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๓๔.นางสาวปกิตตา นิลพยัคฆ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๓๕.นางชนิษฐ์ สีลาดเลา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๓๖.นายสมประเสริฐ สดกลาง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๓๗.นางสาวละอองดาว กองศรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๓๘.นายสุรินทร์ ปรัชญาภาค	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเดโช วันทนาพิทักษ์	หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์	ติดราชการ
๑. นายภคินท์ ไทยทองกลาง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ติดราชการ
๓. นางสาวเพ็ญทิภา เกษหอม	พนักงานพัฒนากองทุนหมู่บ้านชำนาญการ	ติดราชการ
๔. นายแสงเพชร สังข์แก้ว	พนักงานพัฒนากองทุนหมู่บ้าน	ติดราชการ
๕. นางนารี สุวินชัย	พนักงานพัฒนากองทุนหมู่บ้าน	ติดราชการ
๖. นายโชคชัย สมบัติ	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	ติดราชการ
๗. นางรจนา ทารวย	เจ้าหน้าที่พัสดุ	ติดราชการ
๘. นางสาวกัญญาณี เทพบุตรดี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ลาคลอด
๙. นายสุรชัย ชำนิสุทธิ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ติดราชการ
๑๐. นายสุวพัทธ์ อมรภัทรสวัสดิ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ติดราชการ

๑๑. นางพัชรี สอนราษฎร์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	ติตราชการ
๑๒. นางสาวรสจรินทร์ พงษ์ศรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ติตราชการ
๑๓. นายปิยะณัฐ ชัชวาล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ติตราชการ
๑๔. นายอนุชิต สุนทรพิธ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ติตราชการ
๑๕. นางเพ็ญศรี โพธิ์เงิน	พัฒนาการอำเภอไพศาลี	ติตราชการ
๑๖. นางวณารณ์ มิสา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ติตราชการ
๑๗. นางสาวมธุรส ศรีมหาพรหม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ติตราชการ
๑๘. นางสาววิมลลักษณ์ ไสระวงศ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ลาคลอด

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางบุญยิ่ง เทศน้อย พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน :

๑. การจ่ายเหรียญจักรพรรดิมาลาให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ดังนี้

ประจำปี ๒๕๕๘

- ๑) นายโคโซ วันทนาพิทักษ์
- ๒) นายทรัพย์ศิลป์ สังสีแก้ว
- ๓) นายทวีชัย บุญราศี
- ๔) นายศักดิ์ชาย เกรียงไกรยศ
- ๕) นางธนพร สีกะโดน

ประจำปี ๒๕๖๐

- ๑) นายกรงศักดิ์ โอยสวัสดิ์
- ๒) นายทรงศักดิ์ พิมพ์แก้ว
- ๓) นางวรภาดา วงษ์วรรณ

๒. มอบใบประกาศเกียรติคุณ ผู้ตั้งใจปฏิบัติราชการด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ติดต่อกันมา เป็นเวลา ๒๕ ปี คือ นายจรัส ศรีหุย นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.เมืองบุรีรัมย์

๓. การประชุมพัฒนาการอำเภอ ในไตรมาส ๑-๒ จะขอประชุมรวมทั้งพัฒนาการอำเภอและพัฒนาการ เนื่องจากในท้วงระยะเวลาดังกล่าวเราจะมีภารกิจงานค่อนข้างมาก ซึ่งตอนนั้นงบประมาณที่ขอเงินของปี ๒๕๖๑ คาดว่าภายในอาทิตย์นี้ ทางสำนักงบประมาณจะอนุมัติสามารถดำเนินการซื้อจ้างได้ โดยปัจจุบันสถานะในระบบ GFMS ชั้นเลข ๓ รับอุดหนุนแล้ว ต้องรอจนกว่าสถานะจะเปลี่ยนเป็นเลข ๕ จึงจะดำเนินการซื้อจ้างได้ ในช่วงระยะเวลานี้อำเภอยังไม่ต้องดำเนินการอะไร ให้รอจนกว่าจะหวัดจะให้ดำเนินการ และในส่วนของงบประมาณที่ได้จัดทำ PO เรียบร้อยแล้ว ขอให้เร่งดำเนินการ ในช่วงไตรมาส ๑-๒ นี้งานจะค่อนข้างมากเหมือนกับช่วงปลายปีงบประมาณ ไม่ว่าจะเป็นอย่างงั้นบ้าง และยังคงต้องเร่งดำเนินการในส่วนของงบตามยุทธศาสตร์กรมฯ อีกด้วย ซึ่งเป็นช่วงที่กรมจะดำเนินการตามโครงการหลายๆ โครงการ ให้เจ้าหน้าที่จังหวัดไปอบรมให้ความรู้ ขอให้ทุกอำเภอวางแผนการดำเนินงานให้ดี โดยทางจังหวัดจะขอประชุมเจ้าหน้าที่ทุกคน อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง หากใครมีอะไรที่จะพูดคุย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เวลาทำงานจะได้ไม่ต้องเครียดมาก จะได้ว่าช่วงเวลาของการดำเนินงานของจังหวัดและอำเภอเป็นอย่างไร

๑๑. นางพัชรี สอนราษฎร์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	ติตราชการ
๑๒. นางสาวรสจรินทร์ พงษ์ศรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ติตราชการ
๑๓. นายปิยะณัฐ ชัชวาล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ติตราชการ
๑๔. นายอนุชิต สุนทรพิธ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ติตราชการ
๑๕. นางเพ็ญศรี โพธิ์เงิน	พัฒนาการอำเภอนาโพธิ์	ติตราชการ
๑๖. นางวណาภรณ์ มิสา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ติตราชการ
๑๗. นางสาวมธุรส ศรีมหาพรหม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ติตราชการ
๑๘. นางสาววิมลลักษณ์ โสระวงศ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ลาคลอด

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางบุญยิ่ง เทศน้อย พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน :

๑. การจ่ายเหรียญจักรพรรดิมาลาให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ดังนี้

ประจำปี ๒๕๕๘

- ๑) นายโคโซ วันทนาพิทักษ์
- ๒) นายทรัพย์ศิลป์ สังสีแก้ว
- ๓) นายทวีชัย บุญราศี
- ๔) นายศักดิ์ชาย เกรียงไกรยศ
- ๕) นางธนพร สีกะโดน

ประจำปี ๒๕๖๐

- ๑) นายกรองศักดิ์ โอยสวัสดิ์
- ๒) นายทรงศักดิ์ พิมพ์เบา
- ๓) นางวรภาดา วงษ์วรรณ

๒. มอบใบประกาศเกียรติคุณ ผู้ตั้งใจปฏิบัติราชการด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ติดต่อกันมา เป็นเวลา ๒๕ ปี คือ นายจรัส ศรีผุย นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.เมืองบุรีรัมย์

๓. การประชุมพัฒนาการอำเภอ ไนไตรมาส ๑-๒ จะขอประชุมรวมทั้งพัฒนาการอำเภอและพัฒนาการ เนื่องจากในห้วงระยะเวลาดังกล่าวเราจะมีภารกิจงานค่อนข้างมาก ซึ่งตอนนึ่งงบประมาณที่ขอเงินของปี ๒๕๖๑ คาดว่าภายในอาทิตย์นี้ ทางสำนักงบประมาณจะอนุมัติสามารถดำเนินการซื้อจ้างได้ โดยปัจจุบันสถานะในระบบ GFMS ขึ้นเลข ๓ รับอุดรแล้ว ต้องรองจนกว่าสถานะจะเปลี่ยนเป็นเลข ๕ จึงจะดำเนินการซื้อจ้างได้ ในช่วงระยะเวลานี้อำเภอยังไม่ต้องดำเนินการอะไร ให้รองจนกว่าจะหวัดจะให้ดำเนินการ และในส่วนของงบประมาณที่ได้จัดทำ PO เรียบร้อยแล้ว ขอให้เร่งดำเนินการ ในช่วงไตรมาส ๑-๒ นี้งานจะค่อนข้างมากเหมือนกับช่วงปลายปีงบประมาณ ไม่ว่าจะเป็นบงบวิดิวิ และยังคงเร่งดำเนินการในส่วนของงบตามยุทธศาสตร์กรมฯ อีกด้วย ซึ่งเป็นช่วงที่กรมจะดำเนินการตามโครงการหลายๆ โครงการ ให้เจ้าหน้าที่จังหวัดไปอบรมให้ความรู้ ขอให้ทุกอำเภอวางแผนการดำเนินงานให้ดี โดยทางจังหวัดจะขอประชุมเจ้าหน้าที่ทุกคน อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง หากใครมีอะไรที่จะพูดคุย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เวลาทำงานจะได้ไม่ต้องเครียดมาก จะได้ว่ารู้ว่าขณะนี้การดำเนินงานของจังหวัดและอำเภอเป็นอย่างไร

๓.๒ กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

นายกรองศักดิ์ โอยสวัสดิ์ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมฯ ก่อนจะเริ่มในเรื่องของหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ขอพูดถึงในเรื่อง Agenda ของกรม ก่อนนะครับ ซึ่งแยกออกเป็น การขับเคลื่อนระดับชาติ กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง คือ การขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากของชุมชน OTOP Wave /บริษัทประชารัฐรักสามัคคี วิสาหกิจเพื่อสังคม OTOP Wave คือคลื่นลูกใหม่ที่มีการจำหน่ายของสินค้า OTOP ซึ่งกระบวนการทั้งหลายเริ่มจากสัมมาชีพเป็น บันไดก้าวแรก และก็ขับเคลื่อนเป็นก้าวที่ ๒ ทิศทางการทำงานก็จะมีมากขึ้น เพราะฉะนั้นในอนาคตที่จะก้าวต่อไป ที่เราทำในเรื่อง OTOP นวัตกรรม ก็ถือเป็นการก้าวหน้าในการที่จะทำเรื่องสินค้า OTOP อย่างหนึ่ง ต่อไปเรื่องกองทุนชุมชน เรามีการรวบรวมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่อยู่ในงานสำนักงานเลขานุการสำนักนายกมาอยู่ในงาน พช. เป็นงานของกรมการพัฒนาชุมชน ซึ่งเป็นนโยบายของรัฐบาล เพราะฉะนั้นเป็นเรื่องหลักที่เราจะต้องให้ความสนใจเป็นงานแรกที่เราทำอยู่ได้ พรบ.ทุนหมุนเวียน และก็ป็นงานแรกที่เราจะมีโอกาสทำผิดตามมาตรา ๑๕๗ คือละเว้น อีกเรื่อง ตลาดประชารัฐ เป็นนโยบายของรัฐบาลเป็นช่องทางการตลาดที่ให้พี่น้องสัมมาชีพ/ OTOP ระดับพื้นฐาน มีโอกาสเข้าถึงแหล่งทุนและตลาด ส่วนเรื่องฟิงค์ชั่น การขับเคลื่อนระดับจังหวัด/ชุมชน คือหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ความสุขมวลรวมชุมชน (GVH) การปรับบทบาทของผู้นำ อช. ให้เป็นจิตอาสา มีความเกื้อกูล กลุ่มออมทรัพย์ กข.คจ. กลุ่มออมทรัพย์ เมื่อก่อนถือว่าเป็นอัตลักษณ์ของกรมฯ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน ถูกเขียนไว้โดยมีโครงการสร้างการทำงานที่ถือว่าเป็นการทำงานของการพัฒนาชุมชน ความเสียหายเกิดขึ้นเป็นเรื่องของคณะกรรมการพัฒนาชุมชน อีกเรื่องหนึ่งครับ เรื่องการแก้ไขปัญหาความยากจน การแก้ไขปัญญาระดับครัวเรือน เคาะประตูบ้าน ถือเป็นเรื่องที่จะต้องทำกันอย่างจริงจัง สัมมาชีพคือ การสร้างอาชีพสร้างรายได้ให้กับครัวเรือน คือการทำให้อาชีพในระดับครัวเรือน ต่อไปเรื่องของ

โครงการสร้างสัมมาชีพชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จังหวัดบุรีรัมย์จำนวนพื้นที่เป้าหมายทั้งสิ้น ๒๘๕ หมู่บ้าน ซึ่งแต่ละอำเภอทราบอยู่แล้วว่า เป้าหมายมีพื้นที่ใดบ้าง ความเข้มข้นของการทำงานก็เหมือนกับหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ ที่เคยทำมา เพียงแต่ว่าในปีนี้อาจคัดเลือกเป้าหมาย ให้พิจารณา ดังนี้

๑. ศูนย์ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนจังหวัดนครราชสีมา กำหนดการฝึกอบรมโครงการสร้างและพัฒนาผู้นำสัมมาชีพชุมชน หลักสูตร วิทยากรผู้นำสัมมาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีส่วนเกี่ยวข้องกับจังหวัดบุรีรัมย์ ดังนี้

(๑) รุ่นที่ ๗,๘ ดำเนินการวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ประกอบด้วย อำเภอเมืองบุรีรัมย์ อำเภอห้วยราช อำเภอลำปลายมาศ อำเภอปะคำ

(๒) รุ่นที่ ๙,๑๐ ดำเนินการวันที่ ๑๖ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ประกอบด้วย อำเภอชำนิ อำเภอนางรอง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ อำเภอนาโพธิ์ อำเภอกระสัง อำเภอโนนสุวรรณ อำเภอบ้านด่าน อำเภอละหานทราย

(๓) รุ่นที่ ๑๑,๑๒ ดำเนินการวันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ประกอบด้วย อำเภอประโคนชัย อำเภอหนองหงส์ อำเภอคูเมือง อำเภอสตึก อำเภอโนนดินแดง และอำเภอบ้านกรวด

(๔) รุ่นที่ ๑๓ ดำเนินการวันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ประกอบด้วย อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ อำเภอแคนดง อำเภอพุทไธสง อำเภอหนองกี่ อำเภอพลับพลาชัย

ขอให้ทุกอำเภอกำกับให้ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าอบรมให้ครบตามกลุ่มเป้าหมายที่กรมกำหนดด้วยนะครับ

๒. การเตรียมความพร้อมตามโครงการ สร้างสัมมาชีพชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๒ ไตรมาส ๑-๒

(๑) กิจกรรม บูรณาการแผนชุมชนระดับตำบล

(๒) เตรียมความพร้อมทีมวิทยากรสัมมาชีพชุมชน

(๓) สร้างสัมมาชีพชุมชนระดับหมู่บ้าน

อำเภอต้องคัดเลือกในพื้นที่สัมมาชีพก่อน ถ้าพื้นที่สัมมาชีพไม่พอจึงจะไปคัดเลือกในพื้นที่หมู่บ้าน OTOP เพื่อการท่องเที่ยว หรือ OTOP นวัตกรรม หากอำเภอคัดเลือกไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กรมกำหนดต้องทำหนังสือชี้แจง
 ประธาน : สัมมาชีพชุมชน

๑. การคัดเลือกหมู่บ้านเป้าหมาย

๒. การคัดเลือกครัวเรือนเป้าหมาย อาจจัดประชุมรอบไม่จำเป็นต้องรองบประมาณ จะเก็บความละเอียดของงานไม่ได้ ทุกอำเภอต้องวางแผนแล้วว่าในอำเภอตัวเองมีหมู่บ้านสัมมาชีพกี่หมู่บ้าน และจะจัดประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อไหร่ การประชุมครั้งที่ ๑ เพื่อให้เกิดผลอย่างชัดเจนควรเป็นการประชุมทั้งปราชญ์และครัวเรือน มาประชุมในคราวเดียวกัน ในวันนั้นจะต้องมีการคัดเลือกครัวเรือนเป้าหมาย แต่บางอำเภออาจจะคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว ก็เป็นเรื่องที่ดี ที่ครัวเรือนเป้าหมายจะได้พบปะพูดคุยกับปราชญ์ในวันประชุมเพื่อจะได้รู้ว่าครัวเรือนเป้าหมายต้องการที่จะฝึกอาชีพอะไร โดยปราชญ์จะต้องแจ้งว่ามีปราชญ์ในชุมชนกี่คน และมีอาชีพอะไรที่ทำแล้วประสบความสำเร็จ หรือว่าสามารถสร้างรายได้ ได้ในระดับหนึ่ง และมีช่องทางการตลาด เมื่อปราชญ์เล่าให้ครัวเรือนฟังแล้ว ครัวเรือนเป้าหมายก็เลือกอาชีพที่คิดว่าตัวเองจะทำได้ เมื่อได้จัดประชุมอย่างนี้แล้ว อาชีพของปราชญ์และครัวเรือนก็จะตรงกัน เมื่อรู้แล้วปราชญ์ที่ไม่ถูกเลือกอาจจะไม่ต้องไปอบรมก็ได้ เมื่อประชุมเสร็จเราจะได้ปราชญ์ที่ถูกเลือกอาชีพเพื่อไปอบรม เมื่อกลับมาจากอบรม อาชีพที่จะมาถ่ายทอดให้ครัวเรือนก็จะตรงกัน เมื่อปราชญ์กลับมาจากอบรม จะต้องทำการวางแผนว่าจะอบรมอะไรให้แก่ครัวเรือน คือต้องรู้ว่าในอาชีพนั้น ต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ วัสดุสารพัด วัสดุฝึกปฏิบัติบ้าง ซึ่งจะต้องส่งรายละเอียดให้กับเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนก่อน เพื่อทำการจัดซื้อวัสดุไว้ เพื่อใช้เป็นวัสดุในการฝึกอบรม เนื่องจากวัสดุจะต้องมีการซื้อก่อนที่จะฝึกอบรม ถ้าวัสดุซื้อหลังการฝึกอบรมก็จะเข้าข่ายวัสดุแจก ซึ่งไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ในการประชุมต้องมีการบันทึกไว้เป็นหลักฐานว่าครัวเรือนแต่ละครัวเรือนต้องการประกอบอาชีพอะไร และอยากได้วัสดุฝึกอบรมอะไร อาจจะระบุรายละเอียดไม่ได้ทั้งหมด แต่ให้สรุปออกมาให้เห็นว่าแต่ละบ้านต้องการอะไร เมื่อจัดประชุมเรียบร้อยแล้ว อำเภอก็มาตั้งเรื่องในการซื้อวัสดุ เมื่อซื้อวัสดุแล้วหน้าที่ของเจ้าหน้าที่พัสดุนั้นระดับอำเภอ ต้องนำวัสดุไปจ่ายให้แก่ครัวเรือน ในวันฝึกอบรมหรือก่อนวันฝึกอบรม แต่ในส่วนของวัสดุฝึกอบรมก็จ่ายให้ในวันฝึกอบรม ครัวเรือนต้องเซ็นรับวัสดุจากเจ้าหน้าที่พัสดุอำเภอ โดยต้องทำบัญชีแจกจ่ายวัสดุ และมีผู้เซ็นรับวัสดุด้วย เสร็จขั้นตอนของการจ่ายวัสดุ เมื่อฝึกอบรมก็นำวัสดุไปดำเนินการ และก็ติดตามประเมินผล และจัดส่งหลักฐานเบิกจ่ายต่อไป ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ นี้ ขอทำความตกลงร่วมกันระหว่างจังหวัดและอำเภอว่า ในทุกกิจกรรมโครงการเวลาส่งหลักฐานเบิกจ่ายขอให้มีการประกอบ โครงการประมาณ ๓-๔ ภาพ

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๓.๓ กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

นายทองใจ ปุยไธสง หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศฯ

๑. การประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร

๑.๑. ผลการรายงานการประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑

จังหวัดได้เก็บข้อมูลการประชาสัมพันธ์งานตามที่อำเภอรายงานตามแบบรายงานการประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานพัฒนาชุมชนตามภารกิจหลักกรมการพัฒนาชุมชนตามภารกิจหลักกรมการพัฒนาชุมชน รายงานสูงสุด ๓ ลำดับแรก

๒.๑.๑. อำเภอละหานทราย ๒๔๔ คะแนน

๒.๑.๒ อำเภอห้วยราช ๒๔๓ คะแนน

๒.๑.๓. อำเภอปะคำ ๒๐๑ คะแนน

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ...๓ ...หน้า...๑๓ - ๑๔.....)

๑.๒. แผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรมพัฒนาชุมชนทางสื่อวิทยุประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑

(สวท.บุรีรัมย์) รายการสวัสดิ์บุรีรัมย์กับพัฒนาชุมชน ออกอากาศทุกวันจันทร์ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

- วันจันทร์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP บ้านตาลอง อำเภอสตึก
ผู้ร่วมรายการ พัฒนาการอำเภอ นักเล่าเรื่องชุมชน
- วันจันทร์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ การดำเนินงานหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้ร่วมรายการ กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาชุมชน
- วันจันทร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ การดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน
ผู้ร่วมรายการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์ /เครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดิน
- วันจันทร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ การใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน จปฐ
ผู้ร่วมรายการ กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

ผู้เข้าร่วมรายการให้เตรียมความพร้อม ณ สวท.บุรีรัมย์ เวลา ๐๙.๐๐ น. หากติดขัดไม่สามารถมาร่วมรายการได้ หรือ แนะนำเรื่องที่จะนำเสนอ แจ้งให้ทราบทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๐๒๕ ๒๘๖๖ ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน

ประธาน : ขอชื่นชมสำหรับอำเภอที่มีผลคะแนนการรายงานประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์องค์กร อำเภอ ละหานทราย ห้วยราช และอำเภอปะคำ

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๓.๔ ฝ่ายอำนวยการ

นายชิษณุกิจ เอ็นยอด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๑. ผลการเบิก - จ่ายงบประมาณโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ยกมา (เอกสารแนบ.....๔.....หน้า.....๑๕ - ๒๖.....) เป็นการสรุปในส่วนของงบประมาณ โครงการที่ทำ PO ได้ และได้ส่งเบิกแล้ว

๒. ผลการเบิก-จ่าย งบประมาณงบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (เอกสารแนบ...๕ ..หน้า.๒๗....) มีอำเภอขำนิได้ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว และอำเภออื่นๆ ขอให้เร่งดำเนินการให้เป็นไปตามไตรมาสด้วยครับ

๔. กำหนดการดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนเยี่ยมชมหมู่บ้าน OTOP เพื่อการท่องเที่ยว (Press Tour) ภายใต้โครงการหมู่บ้าน OTOP เพื่อการท่องเที่ยว (OTOP Village) ๘ เส้นทาง (เอกสารแนบ...๑๐. หน้า...๔๐ - ๔๕...) กลุ่มเป้าหมายตามกิจกรรม มี ๒ หมู่บ้านคือบ้านโคกเมืองหมู่ที่ ๑๘ และบ้านเจริญสุขหมู่ที่ ๑๒ ซึ่งจะดำเนินการในวันที่ ๑๒-๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ของจังหวัดบุรีรัมย์จะอยู่ในเส้นทางวัฒนธรรมอีสานใต้ ซึ่งประกอบไปด้วย นครราชสีมา บุรีรัมย์ ศรีสะเกษ และจังหวัดอุบลราชธานี รายละเอียดของกิจกรรมตามเอกสารแนบ คือ จะเดินทางจากจังหวัดนครราชสีมา และมาถึงบุรีรัมย์ ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จุดแรกจะอยู่ที่บ้านโคกเมือง หมู่ที่ ๑๒ อ.ประโคนชัย ขอให้อำเภอเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินการตามกิจกรรมด้วยครับ

๕ การดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน

การจัดงานวันสถาปนากองทุนแม่ของแผ่นดิน มีกิจกรรมดังต่อไปนี้

- พิธีมอบเช็คเงินขวัญถุงพระราชทานกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน ๒๓ กองทุน
- ทอดผ้าป่ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ณ วัดกลางพระอารามหลวง อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
- จัดนิทรรศการกองทุนแม่ของแผ่นดินโดยเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดิน

๖. การติดตามการดำเนินงานโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้ (เอกสารแนบ...๑๑...หน้า...๔๖ - ๕๓.....)

๖.๑ การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

๖.๒ การติดตาม สนับสนุนการดำเนินงานโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

๖.๓ การติดตาม สนับสนุนการดำเนินงานโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี โดยทางกลุ่มงานยุทธศาสตร์ขออนุญาตปรับเปลี่ยนให้ถูกต้องก่อน โดยจะแจ้งให้อำเภอทราบอีกครั้งครับ

ประธาน : ขอให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์แยกแบบติดตามออกให้ชัดเจนว่า เป็นแบบสำหรับพัฒนากร และแบบสำหรับนักวิชาการบนจังหวัด

๗. การจัดกิจกรรมแสดงผลงานความสำเร็จของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี (เอกสารแนบ ...๑๒.....หน้า...๕๔...)

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ Impact Exhibition Hall เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ซึ่งมีสิ่งที่หมู่บ้านต้องเตรียม ดังนี้

- ๑) สถานที่ท่องเที่ยวหลัก
- ๒) อัตลักษณ์ โดดเด่นของชุมชน
- ๓) ผลิตภัณฑ์ชุมชน ของที่ระลึก
- ๔) โปรแกรมท่องเที่ยว/แผนพับประชาสัมพันธ์
- ๕) กิจกรรมในชุมชน (จำลองกิจกรรมในชุมชน)
- ๖) การแต่งกายที่เป็นอัตลักษณ์
- ๗) นักเล่าเรื่องชุมชน
- ๘) การมีส่วนร่วมของนักท่องเที่ยว (มีกิจกรรมให้นักท่องเที่ยวได้ลงมือทำ)

ประธาน : ในการจัดกิจกรรมตามข้อ ๗ เป็นการจัดกิจกรรมของ ๕ หมู่บ้านที่ได้รับรางวัลในระดับจังหวัดเป็นการแสดงผลแห่งความสำเร็จของโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี เพราะฉะนั้นแต่ละหมู่บ้านต้องออกแบบว่าจะนำกิจกรรมอะไรไปแสดง เอาจุดเด่น จุดดีออกมา สถานที่ท่องเที่ยวเด่นคือที่ไหน เชื่อมโยงสถานที่ท่องเที่ยว ไต่บ้าง มีอัตลักษณ์เด่นของชุมชนคืออะไร สินค้าของที่ระลึกคืออะไร กิจกรรมในชุมชนจะมีกิจกรรมอะไรที่เกี่ยวกับวัฒนธรรมประเพณี การแต่งกายที่เป็นอัตลักษณ์สืบทอดกันมาคืออะไร มีกิจกรรมที่นักท่องเที่ยวเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมนั้นๆ การจัดกิจกรรมก็คล้ายๆ กับการจัดกิจกรรมในวันประกวดที่จังหวัด แต่ต้องมีความเข้มข้นกว่า เพราะทางกรมจะมีพื้นที่เฉพาะให้ ไม่ได้เน้นการขายอย่างเดียว เน้นวิถีชีวิตด้วย เช่น ของบ้านตาลอง คราวที่จัดที่จังหวัดอาจจะไม่ได้เน้นวิถีชีวิต เน้นการขายมากกว่า ขอให้ทางหัวหน้าวิ ศรีชาติ ประสานกับหมู่บ้านว่าออกแบบมาอย่างไรบ้าง ซึ่งชุมชนมีกิจกรรมมอูล ซึ่งการจัดทำนั้นมันมีกลิ่นเหม็น ถ้ามีกลิ่นจะปรับเปลี่ยนเป็นกิจกรรมอะไร ผักท่าน พอด้วยนะคะ ต่อไปของโคกवान จะมีส่วนร่วมเกี่ยวกับเรื่องของการทำข้าวเม่า ซึ่งกระบวนการคั่วว่าจะใช้ไม่ได้ อาจจะเป็นกิจกรรมการทำข้าวเม่าแทน สายตรีพัฒนา กิจกรรมการมีส่วนร่วม ท่าน พอได้เตรียมกิจกรรมหรือยัง บ้านฝั่งร้อยรั้ง ขอให้ท่าน พอ.ประสาน กับทางชุมชนด้วย อ.โนนสุวรรณ เป็นการท่องเที่ยวปลูกผักจากเมล็ดผักของชุมชน สาหนวมกทางมะพร้าว แคนดง ทำข้าวแต่นภูเขาไฟ ขอให้ทุกอำเภอเตรียมความพร้อมให้ดี

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๔.๒ กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

นายทรงศักดิ์ โอยสวัสดิ์ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมฯ

๑. การเตรียมการดำเนินงานตามโครงการ “พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง”

ดำเนินการคัดเลือกหมู่บ้านเป้าหมายเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่กระบวนการพัฒนาตามโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรรายละเอียดโดยพิจารณาจากเกณฑ์ที่กำหนดตามลำดับ ดังนี้

๑.๑ ไม่เป็นหมู่บ้านที่ผ่านการพัฒนาตามกระบวนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงของกรมการพัฒนาชุมชน และประกาศจังหวัดเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงแล้ว ในปี ๒๕๕๒ - ๒๕๖๑

๑.๒ เป็นหมู่บ้านที่ผ่านการพัฒนาตามกระบวนการสร้างสัมมาชีฟตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

๑.๓ ไม่เป็นหมู่บ้านเป้าหมายการพัฒนาตามกระบวนการสร้างสัมมาชีฟตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๒

๑.๔ กรณีที่อำเภอไม่มีหมู่บ้านตามเกณฑ์ข้อ (๒.๑.๒) เพราะเป็นพื้นที่เดียวกับกับหมู่บ้าน ที่ผ่านการพัฒนาตามกระบวนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงของกรมการพัฒนาชุมชน และประกาศจังหวัดเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ในปี ๒๕๕๒ - ๒๕๖๑ ทั้งหมดแล้วนั้น ให้พิจารณาคัดเลือกจากหมู่บ้านที่พัฒนาตามกระบวนการหมู่บ้าน OTOP เพื่อการท่องเที่ยว หมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี เป็นลำดับแรกก่อน หากยังได้ไม่ครบตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรร ให้พิจารณาคัดเลือกจากหมู่บ้านที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง อาทิเช่น มีผู้นำชุมชนที่มีความเสียสละ มีภาวะผู้นำ ประชาชนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาหมู่บ้าน หรือมีทุนเดิมในการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

๒. กิจกรรมตามโครงการ “พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง”

๒.๑ การอบรมแกนนำพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒ สัมมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๓ สร้างเสริมประสบการณ์พัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงจากแหล่งเรียนรู้ต้นแบบ

๒.๔ ส่งเสริมการจัดทำแผนชีวิตแผนชุมชน

๒.๕ การขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๖ การพัฒนาศูนย์เรียนรู้และขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๗ ประชุมเชิงปฏิบัติการถอดบทเรียนและประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

๓. โครงการ “พัฒนาอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีรายได้น้อยเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม”

แนวคิด : พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล และให้ประชาชนมีโอกาสเข้าถึงแหล่งทุนให้ทั่วถึงเป็นธรรมและเสมอภาค สร้างอาชีพและรายได้

เป้าหมาย: ประชาชนมีอาชีพ มีรายได้ เศรษฐกิจชุมชนดีขึ้น

๓.๑ เป้าหมายตามโครงการ พัฒนาอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีรายได้น้อยเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (เอกสารแนบ.....๑๓... ..หน้า.....๖๐.....)

๓.๒ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานจัดการกองทุนชุมชน

๓.๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการหนุนเสริมอาชีพครัวเรือนลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

๓.๔ สนับสนุนวัสดุฝึกอาชีพตามแผนพัฒนาอาชีพให้แก่ครัวเรือนเป้าหมาย

๔. กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๔.๑ การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๑.๑ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๑) สมาชิกประเภทบุคคลธรรมดา จำนวน ๔๒๖,๐๕๖ คน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ..๑๔.....หน้า.....๖๑.....)

๒) สมาชิกประเภทองค์กรองค์กรสตรี จำนวน ๒,๐๗๐ องค์กร (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ..๑๕...หน้า.....๖๒.....) ประกอบด้วย

- องค์กรที่เป็นนิติบุคคล จำนวน ๑ องค์กร (สมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชนไทยจังหวัดบุรีรัมย์)

- องค์กรที่ไม่เป็นนิติบุคคล จำนวน ๒,๐๖๙ องค์กร แบ่งเป็น

ประเภทองค์กรสตรี (ที่ไม่ใช่นิติบุคคล)	จำนวนองค์กรสตรีทั้งสิ้น	ผลการรับสมัครและประกาศขึ้นทะเบียนสมาชิกประเภทสมาชิกองค์กรสตรี	คงเหลือยังไม่สมัครสมาชิกประเภทองค์กรสตรี	หมายเหตุ
กพสจ.	๑ องค์กร	๑ องค์กร	-	
กพสอ.	๒๓ องค์กร	๒๓ องค์กร	-	
กพสต.	๑๙๐ องค์กร	๑๘๕ องค์กร	๕ องค์กร	
กพสม.	๒,๕๘๔ องค์กร	๑,๘๖๐ องค์กร	๗๒๔ องค์กร	
รวม	๒,๗๙๘ องค์กร	๒,๐๖๙ องค์กร	๗๒๙ องค์กร	

๓) สรุปผลการสมัครสมาชิกประเภทองค์กรสตรี ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ๑๖.....หน้า.....๖๓.....)

๔.๑.๒ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณและอนุมัติเงินลงทุนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี งบบริหาร เงินทุนหมุนเวียน(เงินกู้) และเงินอุดหนุน(ทุนให้เปล่า) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเภทงบประมาณ	ได้รับจัดสรรตามแผน	ได้รับสรรเพิ่มเติม	การเบิกจ่าย	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ
๑.งบบริหารกองทุน	๖,๐๘๑,๒๕๒	-	๕,๒๙๒,๘๒๓.๒๗	๗๘๘,๔๒๘.๗๓	๘๗.๑๓
๒.เงินทุนหมุนเวียน	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๔๐๕,๙๐๐	๔๒,๔๐๕,๙๐๐.๐๐	-	๑๔๑.๓๕
๓.เงินอุดหนุน	๕,๐๐๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐
รวมงบประมาณ	๔๑,๐๘๑,๒๕๒	๑๒,๔๐๕,๙๐๐	๕๒,๖๙๘,๗๒๓.๒๗	๗๘๘,๔๒๘.๗๓	

๔.๑.๓ ภาพรวมการอนุมัติงบประมาณเงินทุนหมุนเวียน(เงินกู้) และเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดบุรีรัมย์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

ปีงบประมาณ	ประเภทเงิน	จัดสรรงบประมาณ (บาท)	อนุมัติโครงการ (โครงการ)	จำนวนเงินที่อนุมัติ (บาท)
พ.ศ.๒๕๖๐	๑.เงินทุนหมุนเวียน	๖๐,๐๐๐,๐๐๐	๔๒๓	๕๗,๒๐๘,๑๐๐
	๒.เงินอุดหนุน	๕,๐๐๐,๐๐๐	๖๗	๔,๐๗๑,๖๓๒
พ.ศ.๒๕๖๑	๑.เงินทุนหมุนเวียน	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๒๔๗	๔๒,๔๐๕,๙๐๐
	๒.เงินอุดหนุน	๕,๐๐๐,๐๐๐	๗๕	๕,๐๐๐,๐๐๐

๔.๒ กรมการพัฒนาชุมชน แจกอนุมัติแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๑,๕๐๓,๖๒๐ บาท (สี่สิบเอ็ดล้านห้าแสนสามพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ๑๗...หน้า...๖๔ - ๖๖.....) ดังนี้

๔.๒.๑ งบบริหารจัดการกองทุน เป็นเงิน ๖,๕๐๓,๖๒๐ บาท (หกล้านห้าแสนสามพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ดำเนินการไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๔

๓.๒.๒ เงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) เป็นเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ดำเนินการภายในไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๓

๔.๒.๓ เงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) ดำเนินการภายในไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๓

โดยกรมการพัฒนาชุมชนได้กำหนดแผนการเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละที่กำหนด ดังนี้

ไตรมาส ๑ ร้อยละ ๓๒

ไตรมาส ๒ ร้อยละ ๗๐

ไตรมาส ๓ ร้อยละ ๙๘

ไตรมาส ๔ ร้อยละ ๑๐๐

๔.๓ สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณจัดสรรกองทุน เป็นเงิน ๖,๕๐๓,๖๒๐ บาท (หกล้านห้าแสนสามพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ให้สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดตามบัญชีจัดสรรฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ...๑๘.....หน้า.....๖๗-๖๙...)

๔.๔ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ ได้พิจารณาอนุมัติกรอบจัดสรรงบประมาณประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) และเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดดังนี้

๔.๔.๑ กรอบการพิจารณาจัดสรรเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) งบประมาณ ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)

- จัดสรรพื้นฐาน อำเภอละ ๑ ล้านบาท
- จัดสรรตามอัตราส่วนสมาชิกฯ ๑๖.๔๓ บาท/คน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ....๑๙... หน้า.....๗๐.....)

๔.๔.๒ กรอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

- จัดสรรพื้นฐาน อำเภอละ ๑ แสนบาท
- จัดสรรตามสัดส่วนคณะกรรมการฯ ตำบล ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท
- จัดสรรตามสัดส่วนสมาชิกประเภทองค์กรสตรี องค์กรละ ๑,๐๐๐ บาท
- จัดสรรตามอัตราส่วนสมาชิกฯ ๐.๐๖ บาท/คน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ...๒๐.หน้า..๗๑...)

๔.๕ เกณฑ์การกำหนดวงเงินการใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)

๔.๕.๑ โครงการระดับจังหวัด

- ๑) ค่าอาหารกลางวัน ไม่เกินมื้อละ ๑๒๐ บาท/คน (สถานที่ราชการ)
- ๒) ค่าอาหารกลางวัน ไม่เกินมื้อละ ๓๐๐ บาท/คน (สถานที่เอกชน)
- ๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินมื้อละ ๓๕ บาท/คน/ไม่เกิน ๒ มื้อ/วัน (สถานที่ราชการ)
- ๔) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินมื้อละ ๕๐ บาท/คน/ไม่เกิน ๒ มื้อ/วัน (สถานที่เอกชน)
- ๕) ค่าตอบแทนวิทยากร ไม่เกิน ๖๐๐ บาท/คน/ชั่วโมง (ไม่เกิน ๓,๖๐๐ บาท/วัน)
- ๖) ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/คน/ชั่วโมง (ไม่เกิน ๓,๖๐๐ บาท/วัน)
- ๗) ค่าพาหนะ ไม่เกินเที่ยวละ ๑๕๐ บาท/คน
- ๘) ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องเขียน เฉลี่ยคนละ ๗๐ บาท/คน/วัน
- ๙) ค่าเอกสารประกอบการประชุม/อบรม ไม่เกิน ๓๐ บาท/คน
- ๑๐) ค่าสถานที่/เครื่องเสียง ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/วัน
- ๑๑) ค่าป้ายโครงการ ไม่เกิน ๕๐๐ บาท/โครงการ
- ๑๒) ค่าจัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/โครงการ
- ๑๓) ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ปักจัญสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้เป็นไปตามข้อเท็จจริง โดยมีราคาอ้างอิงจากร้านค้า/ผู้ประกอบการ หรือรายละเอียดแบบแปลนที่มีช่างของส่วนราชการ/อปท. ให้การรับรอง

๑๔) ค่าใช้จ่ายกรณีการจัดกิจกรรมรวมพลังสตรี/การแสดง การประกวด ให้เป็นตาม
ข้อเท็จจริงโดยมีราคาอ้างอิงจากร้านค้า/ผู้ประกอบการ

๔.๕.๒ โครงการระดับอำเภอ/ตำบล/หมู่บ้าน

- ๑) ค่าอาหารกลางวัน ไม่เกินมื้อละ ๑๐๐ บาท/คน (สถานที่ราชการ)
- ๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินมื้อละ ๓๕ บาท/คน/ไม่เกิน ๒ มื้อ/วัน
- ๓) ค่าพาหนะในเขตพื้นที่ตำบล ไม่เกินเที่ยวละ ๕๐ บาท/คน/วัน
- ๔) ค่าพาหนะในเขตพื้นที่อำเภอ ไม่เกินเที่ยวละ ๑๐๐ บาท/คน/วัน
- ๕) ค่าตอบแทนวิทยากร ไม่เกิน ๖๐๐ บาท/คน/ชั่วโมง (ไม่เกิน ๓,๖๐๐ บาท/วัน)
- ๖) ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/คน/ชั่วโมง (ไม่เกิน ๓,๖๐๐ บาท/วัน)
- ๗) ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องเขียน เฉลี่ยคนละ ๗๐ บาท/คน/วัน
- ๘) ค่าเอกสารประกอบการประชุม/อบรม ไม่เกิน ๓๐ บาท/คน
- ๙) ค่าสถานที่/เครื่องเสียง ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/วัน
- ๑๐) ค่าป้ายโครงการ ไม่เกิน ๕๐๐ บาท/โครงการ
- ๑๑) ค่าจัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/โครงการ
- ๑๒) ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ปัจจัยสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของสมาชิกกองทุน
พัฒนาบทบาทสตรี ให้เป็นไปตามข้อเท็จจริง โดยมีราคาอ้างอิงจากร้านค้า/ผู้ประกอบการ หรือรายละเอียดแบบ
แปลนที่มีช่างของส่วนราชการ/อปท. ให้การรับรอง
- ๑๓) ค่าใช้จ่ายกรณีการจัดกิจกรรมรวมพลังสตรี/การแสดง การประกวด ให้เป็นตาม
ข้อเท็จจริงโดยมีราคาอ้างอิงจากร้านค้า/ผู้ประกอบการ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๔.๒ กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

นายทองใจ ปุยโรสง หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศฯ

การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ปี ๒๕๖๒

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน มีโครงการในความรับผิดชอบ ที่กรมฯ อนุมัติ ครั้งที่ ๑ ไตรมาส ที่ ๑
(ต.ค.-ธ.ค. ๖๑) จำนวน ๗ โครงการ เป็นโครงการที่ดำเนินการระดับจังหวัด ๖ โครงการ ได้แก่

- ๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน ระดับจังหวัด
- ๒) ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ
- ๓) ผูกอบรมผู้บันทึกข้อมูล ประจำปี ๒๕๖๒ เรื่องการใช้โปรแกรมบันทึกและประมวลผล ข้อมูล จปฐ.
- ๔) รณรงค์และเชิญชวนการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด
- ๕) จัดทำแผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๒
- ๖) ประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ ระดับจังหวัด

โครงการที่ดำเนินการระดับอำเภอ ๑ โครงการ คือ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ประจำปี ๒๕๖๒

การเตรียมความพร้อมการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) ปี ๒๕๖๒

๑. Road map การบริหารจัดการเก็บข้อมูล จปฐ. และข้อมูล กชช.๒ ค ปี ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ...๒๑.. หน้า...๗๒.....)

๒. เป้าหมายการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และข้อมูล กชช.๒ ค ปี ๒๕๖๒ จังหวัดบุรีรัมย์ได้รับการจัดสรร เป้าเพิ่มขึ้นจากเดิม จำนวน ๔๕๓ คร้วเรือน รายละเอียดตาม (เอกสารแนบ...๒๒...หน้า.....๗๓.....)

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

มติที่ประชุม.....

เลิกประชุม เวลา.....๑๗.๓๐.....น.

(ลงชื่อ) เพ็ญภา อุพลรัมย์ ผู้จตรายงานการประชุม
(นางสาวเพ็ญภา อุพลรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ) ชิชณุกิจ เอ็นยอด ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายชิชณุกิจ เอ็นยอด)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ