

ด่วนที่สุด  
ที่ พร ๐๐๑๙/ว ๒๒๐๙



ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์  
๑๑๕๙ เขากะโดง  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านกองทุนแม่ฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒. แบบตรวจสอบสภาพกองทุนแม่ฯ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดสรรงบประมาณให้จังหวัดบุรีรัมย์ ดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โครงการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน กิจกรรมย่อย เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับอำเภอ ดำเนินการในไตรมาส ๑-๒ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ ตามเป้าหมายที่กำหนด จึงขอให้อำเภอมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. รายงานผลในระบบบริหารงบประมาณ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับอำเภอ ในระบบ:BPM (Budget and Project Management Program) ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๒. ดำเนินการคัดเลือกหมู่บ้าน/ชุมชนต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๔ พร้อมส่งเสริมและพัฒนาให้มีความพร้อมด้วยกระบวนการกองทุนแม่ของแผ่นดิน และประเมินหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ที่คัดเลือกไว้ โดยใช้เกณฑ์ตามแบบประเมินคัดเลือกหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดินเป็นข้อพิจารณาในการประเมิน

๓. ดำเนินการตรวจสอบสภาพหมู่บ้าน/ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดิน ตามรายชื่อหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๒ พร้อมทั้งนำเข้าข้อมูลผลการตรวจสอบสภาพ ในเว็บไซต์กองทุนแม่ของแผ่นดินของกรมการพัฒนาชุมชน (<http://logi.cdd.go.th/adt/>)ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๔. ให้ความอนุเคราะห์เทศบาลนครและเทศบาลเมือง ในการส่งเสริมชุมชนในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ในด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดด้านกระบวนการกองทุนแม่ของแผ่นดิน และร่วมกันประเมินหมู่บ้าน/ชุมชนที่คัดเลือกเป็นหมู่บ้าน/ชุมชนต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน

๕. นำเข้าข้อมูลรายชื่อต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๔ ลงในเว็บไซต์กองทุนแม่ของแผ่นดินของสำนักงาน ป.ป.ส. ([www.kongtunmae-oncb.go.th](http://www.kongtunmae-oncb.go.th))ให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

๖. หมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๓ ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและได้รับการรับรอง ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ด้วยกระบวนการกองทุนแม่ของแผ่นดิน เพื่อรักษาสถานะให้มีความพร้อม เพื่อเข้ารับเงินพระราชทานขวัญถุงกองทุนแม่ของแผ่นดินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายดำรงชัย เนรมิตตกพงศ์)

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน  
โทร. ๐ ๔๔๖๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้  
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

สรุปผลการดำเนินงาน (เพิ่มเติมจากการรายงานในระบบ BPM)  
 แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนา  
 หมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน ที่ดำเนินการในไตรมาสที่ ๑ - ๒  
 .....

- กิจกรรมหลักที่ ๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน  
 กิจกรรมย่อยที่ ๑ เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับอำเภอ  
 ๑. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน .....คน  
 ๒. ผลการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ดังนี้

วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผลการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	ประโยชน์ที่ได้รับ

๓. แผนการพัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินงานเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับอำเภอ

ที่	กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ/ แหล่งงบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔. การเชื่อมโยงกิจกรรมด้านยาเสพติดกับองค์กรเครือข่ายด้านยาเสพติด ในภาพรวม (อย่างน้อย ๓ เครือข่าย/อำเภอ เช่น พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด, กรมการปกครอง, องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, สาธารณสุขอำเภอ, สำนักงาน ป.ป.ส., กอ.รมน. ฯลฯ)

ที่	กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ/แหล่ง งบประมาณ	องค์กรเครือข่ายด้าน ยาเสพติดที่มีกิจกรรมเชื่อมโยง	ประโยชน์ ที่ได้รับ
๑					
๒					
๓					

๕. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

๖. ภาพประกอบการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับอำเภอ

ภาพการประชุมเชิง  
ปฏิบัติการฯ

ภาพกิจกรรมการเชื่อมโยง  
องค์กรเครือข่ายยาเสพติด  
ของหมู่บ้านกองทุนแม่ของ  
แผ่นดิน

ภาพกิจกรรมการเชื่อมโยง  
องค์กรเครือข่ายยาเสพติดของ  
หมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ภาพกิจกรรมการเชื่อมโยง  
องค์กรเครือข่ายยาเสพติดของ  
หมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
เบอร์โทร (มือถือ).....  
E-mail .....

**แบบตรวจสอบสภาพกองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี 2564**

(ประเมินสถานะเพื่อการพัฒนากองทุนแม่ของแผ่นดิน)

กองทุนแม่ของแผ่นดินบ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

คำชี้แจง : 1) แบบตรวจสอบสภาพกองทุนแม่ของแผ่นดินชุดนี้ จัดทำขึ้นเพื่อจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดินในภาพรวม เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการวางแผนพัฒนากองทุนให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2) ให้ชุดปฏิบัติการตรวจสอบสภาพกองทุนแม่ของแผ่นดินจัดประชุมคณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดินและให้คณะกรรมการช่วยกันตรวจสอบสภาพกองทุนแม่ของแผ่นดินของหมู่บ้านตนด้วยวิธีการสัมภาษณ์กลุ่มและตรวจสอบเอกสาร

1.1 หมู่บ้านนี้มีครัวเรือนทั้งสิ้น.....ครัวเรือน จำนวนครัวเรือนตามข้อมูล จปฐ. ปี.....

สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน.....ครัวเรือน.....คน

1.2 หมู่บ้านนี้เป็นศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินระดับจังหวัด/อำเภอหรือไม่

ระดับจังหวัด ( ) เป็น ปิงปประมาณ..... ( ) ไม่เป็น

ระดับอำเภอ ( ) เป็น ปิงปประมาณ..... ( ) ไม่เป็น

1.3 ที่ตั้งหรือที่ทำการกองทุนแม่ของแผ่นดิน ตั้งอยู่ที่เลขที่.....บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

.....อำเภอ.....จังหวัด.....

จำนวนคณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน รวมทั้งหมด.....คน แยกเป็น ชาย.....คน หญิง.....คน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ)
1.	ประธาน	
2.	รองประธาน	
3.	รองประธาน	
4.	เลขาฯ	
5.	กรรมการ	

1.4 หมู่บ้านนี้ได้รับพระราชทานเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน 8,000 บาท เมื่อปี พ.ศ..... หมู่บ้านนี้ได้รับเงินสมทบจากรัฐบาล จำนวน.....บาท เมื่อปี พ.ศ..... (หมายเหตุ : เงินสมทบจากรัฐบาล หมายถึง เงินที่รัฐบาลในอดีตสมทบเพิ่มขึ้น จาก 8,000 บาท เช่น เมื่อเดือน พฤศจิกายน 2556 ต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี 2555 และ ปี 2556 ได้รับเงินสมทบจากรัฐบาลเพิ่มกองทุนละ 10,000 บาท เป็นต้น)

รวม 2 ครั้ง เป็นเงิน.....บาท

1.5 หมู่บ้านมีการสมทบทุน (ทุนศรัทธา) และ หรือ มีการจัดกิจกรรมเพื่อสมทบทุน (ทุนปัญญา) เพิ่มเติมหรือไม่

รวมทั้งสิ้น.....แยกเป็น

( ) ไม่มี

( ) มี ราษฎรร่วมกันสมทบ จำนวน.....บาท

( ) มี ส่วนราชการสมทบ ระบุหน่วยงาน.....จำนวน.....บาท

( ) มี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ จำนวน.....บาท

( ) มี อื่น ๆ (ระบุ).....จำนวน.....บาท

1.6 ปัจจุบันหมู่บ้านมีการใช้เงินกองทุนแม่ของแผ่นดินทั้งสิ้น.....บาท (เงินพระราชทาน+เงินสมทบ)

คงเหลือเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน รวม.....บาท โดยมีการเก็บรักษาเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน

( ) เก็บไว้ที่คณะกรรมการ จำนวน.....บาท

( ) ฝากธนาคาร (ระบุ ธนาคารและสาขาที่ฝากในข้อ 1.7)

( ) อื่น ๆ ระบุ.....จำนวน.....บาท

1.7 ชื่อบัญชี.....ธนาคาร.....สาขา.....เลขที่บัญชี.....

1) ยอดเงินฝาก ณ วันที่ .....จำนวน.....บาท

ผู้มีอำนาจในการเบิกจ่ายเงินกองทุน ได้แก่ (ระบุชื่อ-สกุล ตำแหน่งในกองทุน)

(1) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่งในกองทุน.....

(2) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่งในกองทุน.....

(3) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่งในกองทุน.....

มีเงื่อนไขในการเบิกจ่าย (กี่คน).....

2) กรณีมีมากกว่า 1 บัญชี

ชื่อบัญชี.....ธนาคาร.....สาขา.....เลขที่บัญชี.....

ยอดเงินฝาก ณ วันที่.....จำนวน.....บาท

1.8 กองทุนแม่ของแผ่นดินมี/กิจกรรมเพื่อสมาชิก/ชุมชนอะไรบ้าง (ตั้งแต่ได้รับเงินพระราชทาน)

ปีที่ดำเนินการ	ชื่อกิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม
ปี พ.ศ.....	1.....	1.....
ปี พ.ศ.....	2.....	2.....
ปี พ.ศ.....	3.....	3.....

(หากมีรายละเอียดมากให้แนบท้าย)

1.9 แผนปฏิบัติการกองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ.....

ที่	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา
1.	1.....	.....	.....
2.	2.....	.....	.....
3.	3.....	.....	.....

(หากมีรายละเอียดมากให้แนบท้าย)

ส่วนที่ 2 แบบประเมินสถานะเพื่อการพัฒนากองทุนแม่ของแผ่นดิน (ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน  ตามความเป็นจริง

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้/ค่าคะแนน			
	3	2	1	0
<b>1. การบริหารจัดการกองทุนแม่ของแผ่นดิน</b>				
1) การจัดตั้งคณะกรรมการกองทุนแม่	<input type="checkbox"/> มีการจัดตั้งคณะกรรมการและทุกคนทำตามหน้าที่ของตนเอง	<input type="checkbox"/> มีการจัดตั้งคณะกรรมการและทำตามหน้าที่ของตนเองบางส่วน	<input type="checkbox"/> มีการจัดตั้งคณะกรรมการแต่ไม่ทำตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการ
2) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนแม่ ด้านการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านและประชาชนทั่วไปมีความศรัทธากองทุนแม่	<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์ด้วยการปฏิบัติเป็นตัวอย่างและเชิญชวนประชาชนให้เกิดความศรัทธาและสมัครเป็นสมาชิกกองทุนแม่	<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์ด้วยการปฏิบัติเป็นตัวอย่าง	<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์ด้วยการเชิญชวนประชาชนให้สมัครเป็นสมาชิกกองทุนแม่เพียงอย่างเดียว	<input type="checkbox"/> ไม่มีการประชาสัมพันธ์
3) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ด้านการดูแลครัวเรือนสมาชิกกองทุนแม่ ตามที่ได้รับมอบหมาย	<input type="checkbox"/> ติดตามดูแลสมาชิกอย่างใกล้ชิดเป็นประจำทุกเดือน	<input type="checkbox"/> ติดตาม ดูแลสมาชิกตามที่ได้รับมอบหมาย ปีละ 4 - 6 ครั้ง	<input type="checkbox"/> ติดตาม ดูแลสมาชิกตามที่ได้รับมอบหมาย ปีละ 1 - 3 ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่ได้ติดตามดูแลสมาชิกตามที่ได้รับมอบหมาย
4) ระเบียบบริหารจัดการกองทุนแม่ ที่เป็นของหมู่บ้านเอง	<input type="checkbox"/> มี เป็นลายลักษณ์อักษร และถือปฏิบัติร่วมกันอย่างเคร่งครัด	<input type="checkbox"/> มี เป็นลายลักษณ์อักษร แต่ไม่ได้ถือปฏิบัติ	<input type="checkbox"/> มี แต่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร แต่ถือปฏิบัติร่วมกัน	<input type="checkbox"/> ไม่มี
5) การมีส่วนร่วมของสมาชิกในการดำเนินงานทุกขั้นตอน (ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการร่วมติดตาม และร่วมรับประโยชน์)	<input type="checkbox"/> สมาชิกมากกว่าร้อยละ 80 มีส่วนร่วม	<input type="checkbox"/> สมาชิก ร้อยละ 50 - 80 มีส่วนร่วม	<input type="checkbox"/> สมาชิกน้อยกว่าร้อยละ 50 มีส่วนร่วม	<input type="checkbox"/> สมาชิกไม่มีส่วนร่วมแต่อย่างใด
<b>2. การบริหารเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน</b>				
6) จำนวนเงินพระราชทานขวัญถุง 8,000 บาท	<input type="checkbox"/> อยู่ครบเต็มจำนวน	<input type="checkbox"/> อยู่ไม่ครบเต็มจำนวน แต่คงเหลือมากกว่าร้อยละ 50 (ของจำนวนเงินฯ 8,000 บาท) เหลือเงินฯ จำนวน.....บาท	<input type="checkbox"/> อยู่ไม่ครบเต็มจำนวน และคงเหลือน้อยกว่าร้อยละ 50 (ของจำนวนเงินฯ 8,000 บาท) เหลือเงินฯ จำนวน.....บาท	<input type="checkbox"/> ไม่มีเงินคงเหลือแล้ว

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้/ค่าคะแนน			
	3	2	1	0
7) การจัดทำบัญชีในการรับ - จ่ายเงินกองทุนแม่ฯ	<input type="checkbox"/> มี ถูกต้องตามหลักบัญชี และเป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มี ถูกต้องตามหลักบัญชี แต่ไม่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มี ไม่ถูกต้องหลักบัญชีแต่เป็นการจัดทำบัญชีอย่างง่าย	<input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดทำบัญชี
8) การสมทบเงินทุนด้วยวิธีแห่งศรัทธา (การบริจาค)	<input type="checkbox"/> สมาชิกร่วมบริจาคในวันแรกเข้าและบริจาคเป็นรายเดือน หรือรายปี หรือตามที่เห็นร่วมกันเป็นประจำ	<input type="checkbox"/> สมาชิกร่วมบริจาคในวันแรกเข้าและบริจาคเพิ่มเติมบ้างเป็นครั้งคราว	<input type="checkbox"/> สมาชิกร่วมบริจาคในวันแรกเข้าเท่านั้น	<input type="checkbox"/> ไม่มีการสมทบเงินทุน
9) การสมทบเงินด้วยวิธีแห่งปัญญา (เช่น การจัดงาน/กิจกรรม, การขอรับการสนับสนุนจากกองทุนอื่น ๆ/อบต./NGOs/โครงการของรัฐ)	<input type="checkbox"/> มี เป็นประจำทุกปี ไม่น้อยกว่าปีละ 6 ครั้ง	<input type="checkbox"/> มี ปีละ 3 - 5 ครั้ง	<input type="checkbox"/> มี ปีละ 1 - 2 ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการสมทบเงินทุน
<b>3. การดำเนินงานด้านยาเสพติด</b>				
10) กิจกรรมกองทุนแม่ฯ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (เช่น การให้ความรู้, ตั้งจุดตรวจ ฯลฯ)	<input type="checkbox"/> จัดเป็นประจำทุกเดือน	<input type="checkbox"/> จัดปีละ 4 - 6 ครั้ง	<input type="checkbox"/> จัดปีละ 1 - 3 ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดให้ความรู้โดยกองทุนแม่ฯ
11) กิจกรรมกองทุนแม่ฯ เพื่อเด็ก เยาวชน และกลุ่มเสี่ยง (เช่น กิจกรรมเกี่ยวกับการออกกำลังกาย การส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ฯลฯ)	<input type="checkbox"/> มี ปีละ 6 ครั้งขึ้นไป	<input type="checkbox"/> มี ปีละ 3 - 5 ครั้ง	<input type="checkbox"/> มี ปีละ 1 - 2 ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดกิจกรรมโดยกองทุนแม่ฯ
12) การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้เห็นโทษภัยของยาเสพติด (เช่น เดินพาเหรด, จัดป้ายแจ้งเตือน ฯลฯ)	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้เห็นโทษภัยของยาเสพติด ปีละ 7 ครั้ง ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้เห็นโทษภัยของยาเสพติด ปีละ 4 - 6 ครั้ง	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้เห็นโทษภัยของยาเสพติด ปีละ 1 - 3 ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์โดยกองทุนแม่ฯ
13) การค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเสพติดที่อยู่ในหมู่บ้านด้วยสันติวิธี	<input type="checkbox"/> มีการค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเสพติดเพื่อบำบัดแก้ไขทุกเดือน	<input type="checkbox"/> มีการค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเสพติดเพื่อบำบัดแก้ไขปีละ 4 - 6 ครั้ง	<input type="checkbox"/> การค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเสพติดเพื่อบำบัดแก้ไขปีละ 1 - 3 ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเสพติดเพื่อบำบัดแก้ไข

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้/ค่าคะแนน			
	3	2	1	0
14) กองทุนแม่ฯ ช่วยเหลือผู้เสพรที่กลับตัว หรือผ่านการบำบัดรักษาและเตรียมความพร้อมของชุมชนและครอบครัวเพื่อให้โอกาสคนกลุ่มนี้กลับเข้าสู่ชุมชน (เพื่อลดความเสี่ยงที่จะกลับไปมีพฤติกรรมเช่นเดิม)	<input type="checkbox"/> 14.1) ช่วยเหลือและมีการเตรียมความพร้อม <input type="checkbox"/> 14.2) ภายในหมู่บ้านไม่มีผู้เสพร	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ ช่วยเหลือให้ได้รับการบำบัดรักษา แต่ไม่มีการเตรียมความพร้อมปรับแนวคิดของชุมชนและครอบครัว เพื่อให้โอกาสคนกลุ่มนี้กลับเข้าสู่ชุมชน	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ ไม่ได้ช่วยเหลือให้ได้รับการบำบัดรักษาแต่มีการเตรียมความพร้อมปรับแนวคิดของชุมชนและครอบครัวเพื่อให้โอกาสกลับเข้าสู่ชุมชน	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ ไม่ได้ดำเนินการด้านนี้
15) มีการส่งเสริมอาชีพ เพิ่มทักษะด้านอาชีพ หรือหางานให้ทำสำหรับผู้ผ่านการบำบัดรักษาในระบบสมัครใจหรือบังคับบำบัด	<input type="checkbox"/> 15.1) มีการส่งเสริมอาชีพ เพิ่มทักษะด้านอาชีพ และมีงานให้ทำสำหรับทุกคน <input type="checkbox"/> 15.2) ภายในหมู่บ้านไม่มีบุคคลที่ต้องเข้ารับการบำบัดรักษาฯ	<input type="checkbox"/> มีการส่งเสริมอาชีพ เพิ่มทักษะด้านอาชีพ และมีงานให้ทำ สำหรับผู้ผ่านการบำบัดรักษา ไม่ครบทุกคน	<input type="checkbox"/> มีการส่งเสริมอาชีพ เพียงอย่างเดียว สำหรับผู้ผ่านการบำบัดรักษาฯ	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ ไม่ได้ดำเนินการด้านนี้
<b>4. การเสริมสร้างความเข้มแข็งของกองทุนแม่ของแผ่นดิน</b>				
16) การเป็นแหล่งศึกษาดูงานกองทุนแม่ฯ ขององค์กรหรือหมู่บ้านอื่น ๆ/คณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่น ๆ (ให้เลือกตอบระหว่างข้อ 16.1) หรือ 16.2) เพียงข้อเดียวเท่านั้น)	16.1) <input type="checkbox"/> องค์กรหรือหมู่บ้านอื่นมาศึกษาดูงานเป็นประจำ ปีละ 3 ครั้งขึ้นไป ..... 16.2) <input type="checkbox"/> มีคณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่น ๆ ปีละ 6 ครั้งขึ้นไป	<input type="checkbox"/> องค์กรหรือหมู่บ้านอื่นมาศึกษาดูงานปีละ 2 ครั้ง ..... <input type="checkbox"/> มีคณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่น ๆ ปีละ 4 - 6 ครั้ง	<input type="checkbox"/> องค์กรหรือหมู่บ้านอื่นมาศึกษาดูงานปีละ ๑ ครั้ง ..... <input type="checkbox"/> มีคณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่น ๆ ปีละ 1 - 3 ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการเข้ามาศึกษาดูงานในกองทุนแม่ฯ ..... <input type="checkbox"/> คณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ไม่ได้ได้รับเชิญให้เป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่น ๆ หรือในหมู่บ้านไม่มีคณะกรรมการฯ ที่เป็นวิทยากรฯ
17) การเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ฯ ของหมู่บ้านอื่น ๆ (มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์, ปรีกษาหารือ, ให้ความร่วมมือหรือทำกิจกรรมร่วมกัน)	<input type="checkbox"/> มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ฯ ของหมู่บ้านอื่น มากกว่า 4 กองทุน	<input type="checkbox"/> มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ฯ ของหมู่บ้านอื่น 3 - 4 กองทุน	<input type="checkbox"/> มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ฯ ของหมู่บ้านอื่น 1 - 2 กองทุน	<input type="checkbox"/> ไม่มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ฯ ของหมู่บ้านอื่น ๆ

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้/ค่าคะแนน			
	3	2	1	0
18) วิทยาการกระบวนการกองทุนแม่ฯ ที่เป็นคนในชุมชน	<input type="checkbox"/> มีคนในชุมชนที่มีจิตอาสาเป็นวิทยากร และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของวิทยากรอย่างเต็มที่	<input type="checkbox"/> มีคนในชุมชนเป็นวิทยากร และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของวิทยากรบ้าง	<input type="checkbox"/> มีคนในชุมชนได้รับคัดเลือกเป็นวิทยากร แต่ยังไม่ได้ทำหน้าที่	<input type="checkbox"/> ไม่มีใครในชุมชนเป็นวิทยากรกระบวนการฯ
19) การทบทวน สรุบบทเรียน และพัฒนาการทำงานของหมู่บ้านกองทุนแม่ฯ	<input type="checkbox"/> มีการทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ กิจกรรม ผลที่เกิดขึ้น ตลอดจนปัจจัยที่เกี่ยวข้อง และมีการพัฒนาปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ	<input type="checkbox"/> มีการทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ กิจกรรม ผลที่เกิดขึ้นบ้าง และมีการพัฒนาปรับเปลี่ยนบ้างพอสมควร	<input type="checkbox"/> มีการทบทวนวิเคราะห์สถานการณ์ที่ผ่านมา แต่ไม่ได้นำไปพัฒนาปรับเปลี่ยนการดำเนินงาน	<input type="checkbox"/> ไม่เคยมีการสรุบบทเรียนเลย

ส่วนที่ ๓ ปัญหา/อุปสรรค และความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ (หากมีรายละเอียดมากให้แนบท้าย)

ปัญหา/อุปสรรค.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ.....

ผลการตรวจสอบสภาพ พบว่า กองทุนแม่ของแผ่นดินกองทุนนี้ มีสุขภาพอยู่ในระดับ A  B  C

ประธานกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ผู้ตรวจสอบสภาพ

ลงชื่อ.....  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
...../...../.....

#### การคิดค่าคะแนน

1) รวมคะแนนที่ได้แต่ละข้อ ดังนี้

ข้อที่ตอบตัวบ่งชี้ข้อแรก มีค่าคะแนน = 3 ข้อที่ตอบตัวบ่งชี้ข้อถัดไป มีค่าคะแนน = 2, 1 และ 0 ตามลำดับ

2) ปรับคะแนนที่ได้ เป็นร้อยละ  $\frac{\text{ค่าคะแนนรวมที่ได้} \times 100}{\text{ค่าคะแนนเต็ม}}$

ค่าคะแนนเต็มคิดจากการตอบข้อคำถามทั้ง 19 ข้อ แต่ละข้อมีคะแนนสูงสุด 3 คะแนน (ค่าคะแนนเต็ม =  $19 \times 3 = 57$ )

ดังนั้น ปรับคะแนนที่ได้ เป็นร้อยละ  $\frac{\text{ค่าคะแนนรวมที่ได้} \times 100}{57}$

57

ระดับสุขภาพของกองทุนแม่ฯ	ค่าคะแนนที่ได้	หมายถึง
A	มากกว่า หรือ เท่ากับ ร้อยละ 80	กองทุนแม่ของแผ่นดินเข้มแข็ง หมู่บ้านชุมชนมีระบบเฝ้าระวังอย่างยั่งยืน สามารถเป็นศูนย์เรียนรู้
B	มากกว่า หรือเท่ากับร้อยละ 50 แต่ไม่ถึงร้อยละ 80	กองทุนแม่ของแผ่นดินเข้มแข็ง หมู่บ้านชุมชนมีการเฝ้าระวัง หากได้รับการพัฒนาศักยภาพในบางด้านจะสามารถเป็นศูนย์เรียนรู้ได้
C	น้อยกว่าร้อยละ 50	กองทุนแม่ของแผ่นดินที่ต้องมีการปรับปรุง

# ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการตรวจสอบสภาพกองทุนแม่ของแผ่นดิน



2. คลิกบริการภายใน

บริการภายใน

1. เข้าเว็บไซต์กรมการพัฒนาชุมชน

<http://www.cdd.go.th>

## ระบบรายงานข้อมูล Online

- แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมของระบบ Conference
- เว็บไซต์สัมมนาชุมชน
- ศูนย์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชนบท
- การรับฟังความคิดเห็นการพิจารณาทบทวนกฎหมาย
- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ระบบรายงานข้อมูลร้านประชารัฐสุขใจ Shop
- ศูนย์ข้อมูลกลางฯ
- รายงานคำรับรอง (PA)
- รายงานคำรับรองภายใน (IPA)
- ระบบแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)
- ระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM)
- รายงานข้อมูลครัวเรือนยากจน
- ระบบประเมินความสุข (GVH)
- แบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- ประเมินความพึงพอใจออนไลน์
- ช่องทางรับฟังความคิดเห็น (CRM)
- **โปรแกรมลงทะเบียนอินเทอร์เน็ต**
- **กองทุนแม่ของแผ่นดิน**
- รายงานผลการวิจัยข้อมูล 7 ปี

3. คลิกที่กองทุนแม่ของแผ่นดิน

▶ กองทุนแม่ของแผ่นดิน

**บันทึกข้อมูลกองทุนแม่**

รายงานผลการตรวจ

สุขภาพ

ตรวจสอบรายชื่อกองทุน

4. คลิกที่บันทึกกองทุนแม่



5. ใส่ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่าน

## ฐานข้อมูลกองทุนแม่ของแผ่นดิน

### ตรวจสอบรายชื่อกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ปีงบประมาณ :

อำเภอ/เขต :

ตำบล/แขวง :

6. คลิกเลือกปีงบประมาณ (เดือนตุลาคม พฤศจิกายน ธันวาคม จะต้องเลือกเป็นปี

7. คลิกเลือกพื้นที่ให้ถึงระดับ ตำบลหรือแขวงแล้วคลิกปุ่มค้นหา

[คลิกเพื่อบันทึกข้อมูล](#)

8. คลิก เพื่อบันทึก

### ตรวจสอบข้อมูลกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ปีงบประมาณ ::

หมู่บ้าน/ชุมชน ::

9. เลือกหมู่บ้านที่เป็นหมู่บ้านเป้าหมาย

10. คลิกปุ่มตรวจสอบ

11. ถ้าเคยบันทึกข้อมูลในปีที่ผ่านมา จะขึ้นข้อความตามภาพ หากต้องการนำข้อมูลเดิมมาแก้ไขให้คลิก ตกลง

พบข้อมูลในปีก่อนหน้านี้ คุณต้องการจะให้ระบบดึงข้อมูลในปีก่อนหน้ามาเป็นข้อมูลในปี 2562 หรือไม่

ไม่พบข้อมูลกองทุนแม่ของแผ่นดินเดิมในปี 2561 คุณต้องทำการแก้ไขข้อมูลใหม่ในปี 2562

12. ถ้าไม่มีข้อมูลเดิม จะขึ้นข้อความตามภาพ ให้คลิก ตกลง

## บันทึกข้อมูลฐานข้อมูลกองทุนแม่ของแผ่นดิน

### ข้อมูลทั่วไป

ปีงบประมาณ :: 2562

อำเภอ/เขต :: เฉินชาม

ตำบล/แขวง :: เฉินชาม

หมู่บ้าน/ชุมชน :: หมู่ 14

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน

๑.๑ หมู่บ้านมีครัวเรือนทั้งสิ้น

จำนวนครัวเรือนตามข้อมูล จปฐ. ปี(ระบุปี)

สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน

๑.๒ หมู่บ้านนี้เป็นศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินระดับจังหวัด/อำเภอหรือไม่

ระดับจังหวัด  เป็น ปี   ไม่เป็น

ระดับอำเภอ  เป็น ปี   ไม่เป็น

๑.๓ ที่ตั้งหรือที่ทำการกองทุนแม่ของแผ่นดินตั้งอยู่เลขที่

๑.๔ จำนวนคณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน รวมทั้งหมด  0 คน

แยกเป็น ชาย  0 คน หญิง  0 คน

13. กรอกข้อมูลให้ครบ  
ทุกรายการจนครบ

บันทึกข้อมูล

ย้อนกลับ

14.คลิกบันทึกข้อมูล

15.ระบบจะกลับมาหน้านี้

หากต้องการลบหรือแก้ไขให้คลิกปุ่มนี้

ปีงบประมาณ : 2562  
อำเภอ/เขต :  
ตำบล/แขวง :  
ค้นหา

\*\*การบันทึกข้อมูล ปี 62 เลือกข้อมูลให้ถึงระดับตำบล/แขวง ก่อน แล้วคลิกปุ่ม คลิกเพื่อ  
บันทึกข้อมูล แล้วเลือกหมู่บ้าน ระบบจะพาข้อมูลเดิมมาให้แก้ไข

ลำดับ	ปีงบประมาณ	ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ผลการประเมิน	วันที่แก้ไข	ลบ	แก้ไข
1	2562	กลาง	B	05/03/2561	X	

คลิกเพื่อบันทึกข้อมูล

16.คลิกเพิ่มหมู่บ้านต่อไป

หากต้องการลบหรือแก้ไขให้คลิกปุ่มนี้