

**ด่วนที่สุด**  
ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๓๒๒๔



ถึง อำเภอทุกอำเภอ

ตามที่จังหวัดบุรีรัมย์ แจ้งอำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบเรื่องการปรับเปลี่ยนโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ระดับกรม (DPIS ๕) เป็นโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS ๖) และสำรวจอีเมลปัจจุบันที่ใช้งานของบุคลากรในสังกัด เพื่อนำมาลงทะเบียนเข้าใช้งานโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS ๖) นั้น

กรมการพัฒนาชุมชนได้ดำเนินการถ่ายโอนข้อมูลข้าราชการเรียบร้อยแล้ว จึงแจ้งเปิดระบบโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS ๖) เพื่อใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล จังหวัดบุรีรัมย์ จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑.แจ้งข้าราชการในสังกัดลงทะเบียนเข้าใช้งาน โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS ๖) และติดตั้งติดตั้งโมบายแอปพลิเคชัน (Mobile Application) ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (OCSC HRMS) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒.แจ้งข้าราชการในสังกัดตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลของตนเอง หากมีแก้ไขข้อมูลให้แจ้งจังหวัดบุรีรัมย์พร้อมเอกสารหลักฐานเพื่อขอแก้ไขข้อมูล ภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

๓.รายงานผลการลงทะเบียน ส่งให้จังหวัดบุรีรัมย์ ภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕  
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban\_buriram@cdd.mail.go.th



**แบบรายงานผลการลงทะเบียน**  
**และติดตั้งโมบายแอปพลิเคชัน (Mobile Application) OCSC HRMS**  
**โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS V๖)**

๑. สังกัด

.....

๒. จำนวนบุคลากรในสังกัด (ตามโครงสร้างมอบหมายงาน)

- ข้าราชการ	.....	คน
- ลูกจ้างประจำ	.....	คน
- พนักงานราชการ	.....	คน
รวมทั้งสิ้น	๐	คน

๓. จำนวนบุคลากรในสังกัด ลงทะเบียนเข้าใช้งาน DPIS V๖

- ข้าราชการ	.....	คน
- ลูกจ้างประจำ	.....	คน
- พนักงานราชการ	.....	คน
รวมทั้งสิ้น	๐	คน

๔. จำนวนบุคลากรในสังกัด ติดตั้งโมบายแอปพลิเคชัน (Mobile Application) OCSC HRMS

- ข้าราชการ	.....	คน
- ลูกจ้างประจำ	.....	คน
- พนักงานราชการ	.....	คน
รวมทั้งสิ้น	๐	คน

**สรุปข้อมูล**

- จำนวนบุคลากรที่ไม่ลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งาน ..... ๐ คน
- จำนวนบุคลากรที่ไม่ติดตั้งโมบายแอปฯ ..... ๐ คน

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

( )

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

หมายเหตุ

๑. ผู้ลงนามรายงาน คือ พัฒนาการอำเภอ

๒. กำหนดให้รายงานผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบฟอร์มขอแก้ไขอีเมลเพื่อการลงทะเบียนเข้าใช้งาน

กรณีลงทะเบียนไม่ผ่าน เนื่องจากเจ้าของประวัติเปลี่ยนแปลง Email และผู้ดูแลระบบหน่วยงาน ประสงค์ให้กรมฯ ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอีเมลในเมนูข้อมูลทั่วไป

สังกัด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ชื่อ-นามสกุล	Email ที่จะลงทะเบียนเข้าใช้งาน	หมู่เลือด	หน่วยงานที่รับราชการครั้งแรก
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

การลงทะเบียนและการเข้าสู่ระบบ

\*\*\*\*\*

▪ การลงทะเบียนเข้าใช้งานโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS V6)

การเข้าสู่ระบบโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล สามารถเข้าจากเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <https://personnel.cdd.go.th/> เมนู CDDDPIS หรือลิงก์โดยตรง <https://cdd.dpis.go.th/>



เมื่อคลิกแล้ว จะพบหน้าแรกของโปรแกรม ให้เลือกลงทะเบียนเข้าใช้งาน

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

อีเมล

เบอร์มือถือ

รหัสผ่าน

ความยาว 8-15 ตัวอักษร ประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวเล็ก, ตัวใหญ่, ตัวเลข และอักขระพิเศษ (!@#\$%&\*)

ยืนยันรหัสผ่าน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นเจ้าของข้อมูลที่ได้ลงทะเบียนครั้งนี้

รหัสความปลอดภัย

ลงทะเบียน ยกเลิก

1. กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน
2. กรอกตำแหน่ง
3. กรอกชื่อ
4. กรอกนามสกุล
5. กรอกอีเมลที่ลงทะเบียนไว้ ก่อนการถ่ายโอนข้อมูล ( มท 0402.5/ว 8606 ลว 20 ธ.ค. 2564 ) หากต้องการเปลี่ยนแปลงอีเมล จะต้องแจ้งผู้ดูแลระบบ แก้ไขอีเมล ก่อนการลงทะเบียนเข้าใช้งาน
6. กรอกเบอร์มือถือ
7. กรอกรหัสผ่าน โดยกำหนดเอง ต้องมีความยาว 8-15 ตัวอักษร ประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวเล็ก, ตัวใหญ่, ตัวเลข และอักขระพิเศษ (!@#\$%&\*) ครบถ้วนทุกตัวอักษร ซึ่งถ้ากรอกปรากฏเป็นสีน้ำเงิน แปลว่า รหัสผ่านที่กำหนดถูกต้องใช้งานได้ (ไม่ผ่าน กรอบสีแดง) โปรดจดจำไว้เข้าสู่ระบบครั้งต่อไป และนำมาเข้าระบบ แอป OCSC HRMS

8. กรอกรหัสผ่านยืนยันอีกครั้ง และกดข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นเจ้าของข้อมูลที่ได้ลงทะเบียนครั้งนี้
9. กรอกรหัสผ่านปลอดภัย ตรงกันกับระบบกำหนด หากไม่ชัดเจนให้เปลี่ยนรหัสผ่านปลอดภัย คลิกสัญลักษณ์ด้านข้าง แล้วคลิกลงทะเบียน
10. เมื่อลงทะเบียนสำเร็จ ระบบจะส่ง OTP ไปที่ตู้จดหมายอีเมล หากไม่พบให้ตรวจสอบอีเมลขยะ แล้วนำ OTP จำนวน 6 หลัก มากรอกยืนยันข้อมูล ถือว่าเสร็จสิ้นการเข้าสู่ระบบ (รหัส OTP มีอายุการใช้งาน ควรทำให้เสร็จสิ้นกระบวนการ การลงทะเบียนใช้งานจึงจะเสร็จสิ้น) หากไม่ได้ OTP ให้แจ้งผู้ดูแลระบบ แจ้งผู้ดูแลระบบ ระดับกรม ตรวจสอบและยืนยันเพิ่มผู้ใช้งาน

## นโยบายแอปพลิเคชัน (Mobile Application) OCSC HRMS

\*\*\*\*\*

แอปพลิเคชัน (Application) ของระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล

ขั้นตอนการใช้งานแอปพลิเคชัน (Application) ของระบบลงทะเบียนออนไลน์สำหรับเจ้าหน้าที่ และผู้ดูแลระบบ มีดังนี้

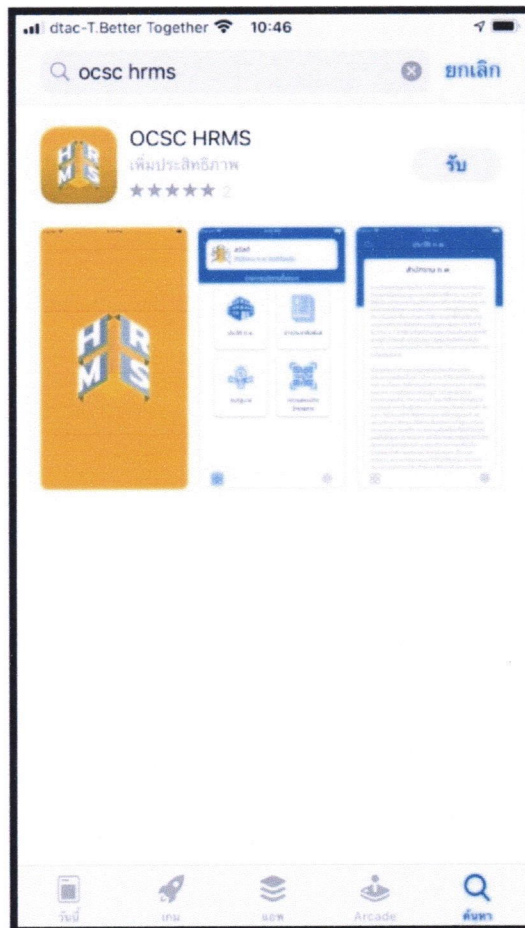
### 1.1 การติดตั้งแอปพลิเคชัน (Application)

1.การดาวน์โหลดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการ iOS



เปิด app store

อยู่ในมือถือ และค้นหาคำว่า “OCSC HRMS” พบข้อมูลให้เลือก รับ




รูปภาพแสดงหน้าจอติดตั้งแอปพลิเคชัน (1)

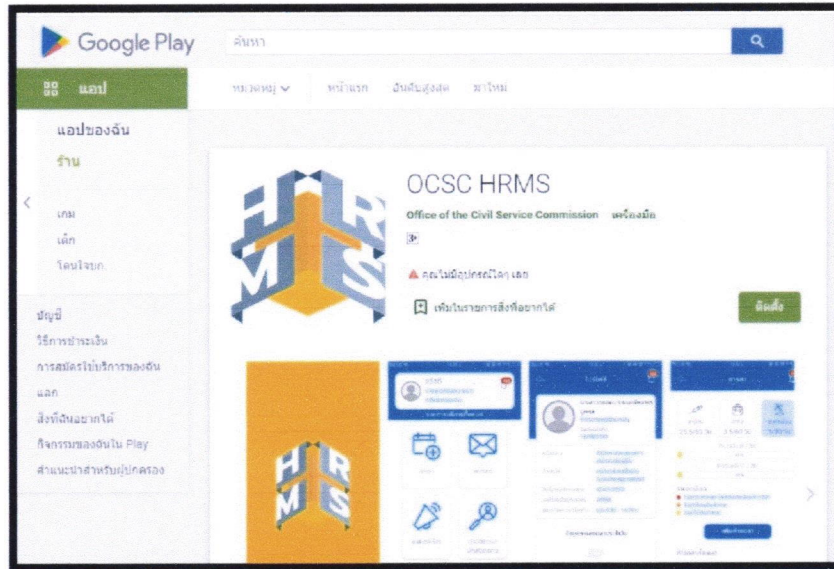


หรือสามารถดาวน์โหลดผ่าน QR Code ตามด้านล่างนี้


2.การดาวน์โหลดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการ Anriod

เปิด google play 

อยู่ในมือถือ และค้นหาคำว่า “OCSC HRMS” พบข้อมูลให้เลือก ติดตั้ง



รูปภาพแสดงหน้าจอติดตั้งแอปพลิเคชัน (2)

หรือสามารถดาวน์โหลดผ่าน QR Code ตามด้านล่างนี้ 

## 1.2 การเข้าใช้งานระบบ

เจ้าหน้าที่ และผู้ดูแลระบบเมื่อเปิดใช้งานแอปพลิเคชันระบบจะเข้าสู่หน้าจอสำหรับลงชื่อเข้าสู่ระบบ (Login) โดยมีขั้นตอนดังนี้



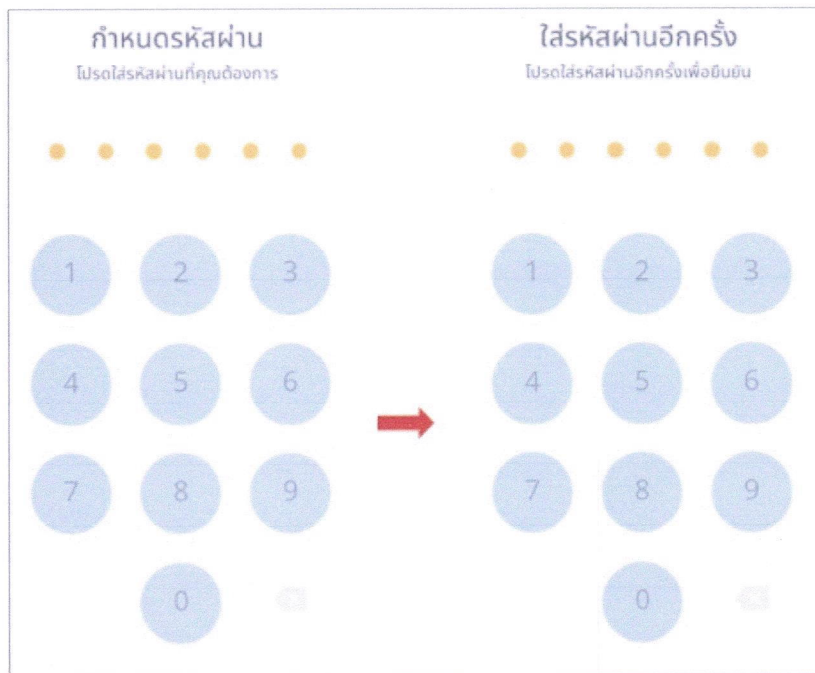
ลำดับ	คำอธิบาย
1	ช่องกรอกข้อมูลกรอกเลขประจำตัวประชาชนผู้ใช้งาน (ID Card)
2	ช่องกรอกข้อมูลชื่อผู้ใช้งาน (Username)
3	ช่องกรอกข้อมูลรหัสผ่าน (Password)
4	ปุ่ม “เชื่อมต่อ” สำหรับยืนยันการเข้าสู่ระบบ

รูปภาพแสดงหน้าจอลงชื่อเข้าสู่ระบบของแอปพลิเคชัน

### ขั้นตอนการลงชื่อเข้าสู่ระบบ (Login)

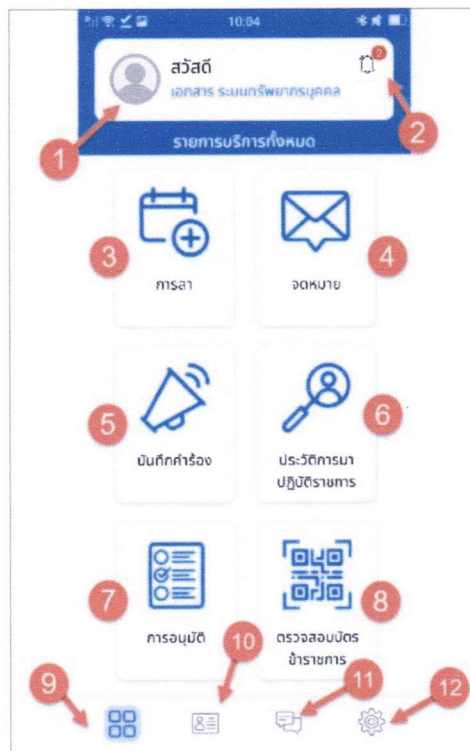
1. กรอกเลขประจำตัวประชาชนผู้ใช้งาน (ID Card)
2. กรอกชื่อผู้ใช้งาน (Username)
3. กรอกรหัสผ่าน (Password)
4. คลิกปุ่ม “เชื่อมต่อ” เพื่อยืนยันการเข้าสู่ระบบ

เมื่อเจ้าหน้าที่ และผู้ดูแลระบบทำการลงชื่อเข้าสู่ระบบ (Login) แล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอกำหนดรหัสผ่าน เพื่อตั้งรหัสผ่านใช้ในการเข้าแอปพลิเคชัน



รูปภาพแสดงหน้าจอกำหนดรหัสผ่านของแอปพลิเคชัน

เมื่อเจ้าหน้าที่ และผู้ดูแลระบบทำการลงชื่อเข้าสู่ระบบ (Login) แล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอหลักของแอปพลิเคชัน ดังภาพ



รูปภาพแสดงหน้าจอหลักของแอปพลิเคชัน

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ช่องแสดงข้อมูลผู้ใช้งาน
2	ปุ่ม “แจ้งเตือน” สำหรับดูรายการแจ้งเตือน
3	ปุ่ม “การลา” สำหรับแจ้งการลาและข้อมูลการลา
4	ปุ่ม “จดหมาย” สำหรับจดหมายต่าง ๆ
5	ปุ่ม “บันทึกคำร้อง” สำหรับบันทึกคำร้องขอ
6	ปุ่ม “ประวัติการมาปฏิบัติราชการ” สำหรับแสดงข้อมูลการมาปฏิบัติราชการ
7	ปุ่ม “การอนุมัติ” สำหรับแสดงข้อมูลการอนุมัติ
8	ปุ่ม “ตรวจสอบบัตรข้าราชการ” สำหรับสแกนบัตรข้าราชการเพื่อตรวจสอบ
9	ปุ่ม “เมนู” สำหรับแสดงเมนู
10	ปุ่ม “โปรไฟล์” สำหรับแสดงโปรไฟล์ของผู้ใช้ระบบ
11	ปุ่ม “แชท” สำหรับสนทนา
12	ปุ่ม “ตั้งค่า” สำหรับตั้งค่าระบบ

### 1.3 เมนูการลา

เป็นเมนูสำหรับเพิ่มคำขอลา และตรวจสอบข้อมูลการลา โดยใช้งานดังนี้

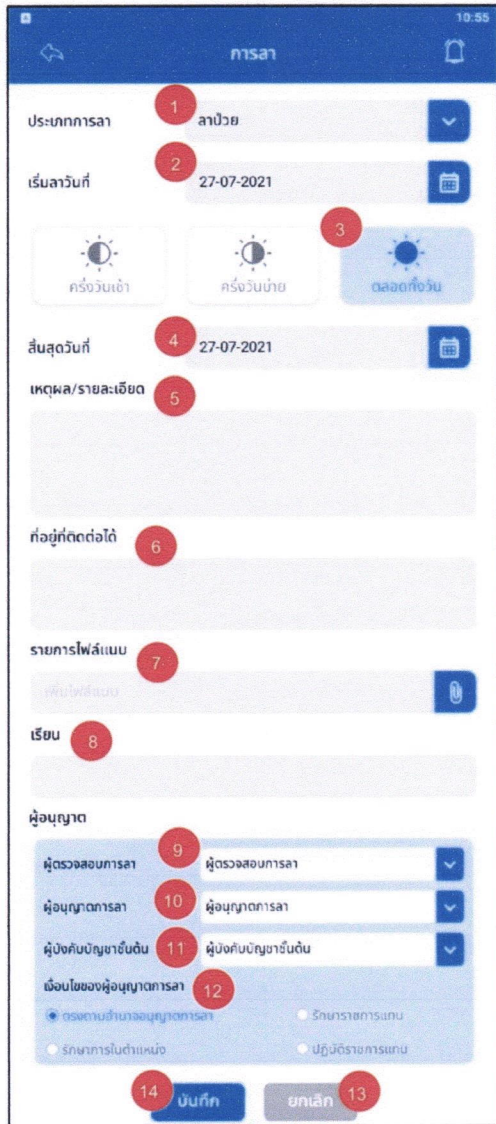
#### 1. หน้าจอการลา



รูปภาพแสดงหน้าจอเมนูการลา

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ปุ่ม “ลาป่วย” สำหรับดูรายการลาป่วย
2	ปุ่ม “ลากิจ” สำหรับดูรายการลากิจ
3	ปุ่ม “ลาพักผ่อน” สำหรับดูรายการลาพักผ่อน
4	ปุ่ม “เพิ่มคำขอลา” สำหรับเพิ่มคำขอลา
5	ปุ่ม “คำขอลา” สำหรับแสดงรายละเอียดคำขอลา

2. หน้าจอเพิ่มคำขอลา



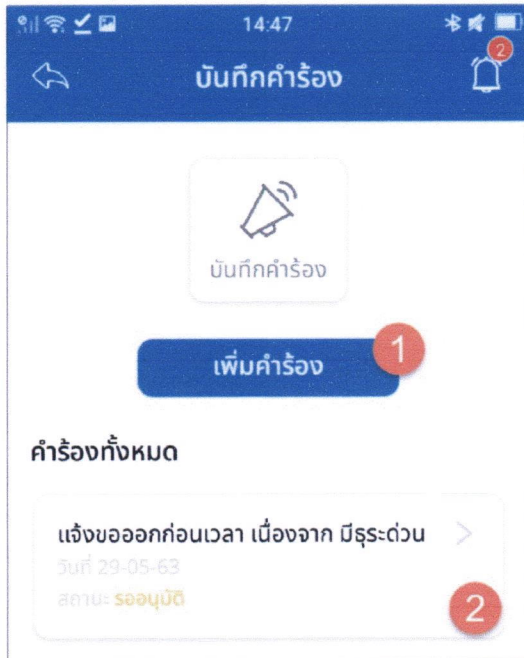
รูปภาพแสดงหน้าจอเพิ่มคำขอลา

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ช่องสำหรับเลือกประเภทการลา
2	ช่องสำหรับเลือกวันที่เริ่มลา
3	ช่องสำหรับเลือกประเภทวันลา
4	ช่องสำหรับเลือกวันที่สิ้นสุดการลา
5	ช่องสำหรับกรอกเหตุผล/รายละเอียดในการลา
6	ช่องสำหรับกรอกที่อยู่ติดต่อได้
7	ช่องสำหรับแนบไฟล์ ในกรณีที่ต้องลาผ่านการกรอกเอกสาร
8	ช่องสำหรับเลือกเรียนผู้อนุญาตการลา
9	ช่องสำหรับเลือกผู้ตรวจสอบการลา
10	ช่องสำหรับเลือกผู้บังคับบัญชา
11	ช่องสำหรับเลือกผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป
12	ช่อง <input type="checkbox"/> (Check Box) สำหรับเลือกเงื่อนไขของผู้อนุญาตการลา
13	ปุ่ม “ยกเลิก” สำหรับยกเลิกข้อมูล
14	ปุ่ม “บันทึก” สำหรับบันทึกข้อมูล

#### 1.4 เมื่อบันทึกคำร้อง

1. เป็นเมนูสำหรับเพิ่มคำร้อง และตรวจสอบข้อมูลคำร้อง โดยใช้งานดังนี้

##### 1. หน้าจอบันทึกคำร้อง



ลำดับ	คำอธิบาย
1	ปุ่ม "เพิ่มคำร้อง" สำหรับเพิ่มคำร้อง
2	ปุ่ม "คำร้อง" สำหรับแสดงรายละเอียดคำร้อง

รูปภาพแสดงหน้าจอบันทึกคำร้อง

2 หน้าจอเพิ่มคำร้อง

เพิ่มคำร้อง

เลือกแบบฟอร์ม 1

ขออนุญาตลงเวลาในวันที่ 2  
2020-05-29

เวลาเข้า 00 : 00 3

เวลาออก 00 : 00

เนื่องจาก 4

- ติดประชุม/สัมมนา/อบรม ภายนอก(สำนักงาน ก.พ.)
- สัมเสกน
- ลาชั่วโงง (ขออกก่อน)
- ไปปฏิบัติราชการ
- อื่นๆ (ระบุ)

รายการไฟล์แนบ 5  
เพิ่มไฟล์แนบ

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

ผู้อนุมัติ/อนุญาต เลือกผู้อนุมัติ/อนุญาต 6

7 ส่ง 8 ยกเลิก

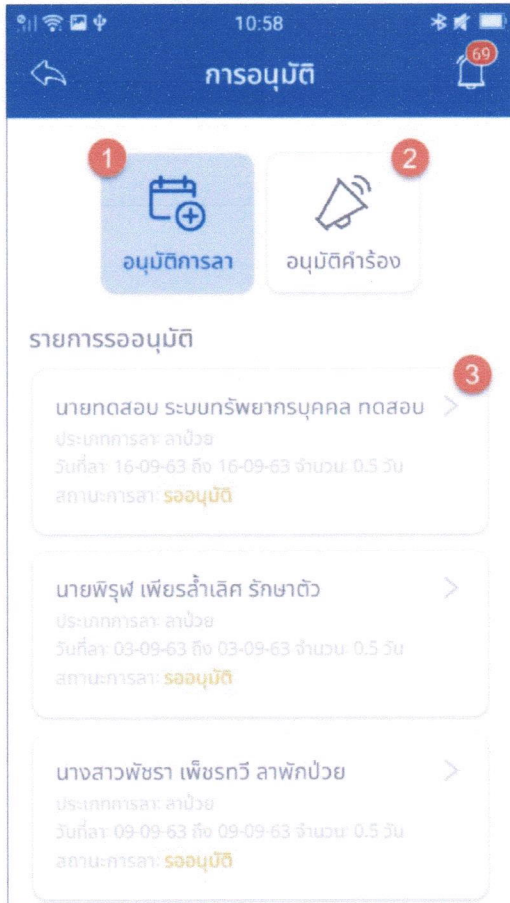
ลำดับ	คำอธิบาย
1	ช่องสำหรับเลือกประเภทแบบฟอร์ม
2	ช่องสำหรับเลือกวันที่ขออนุญาต
3	ช่องสำหรับเลือกเวลา
4	ช่อง <input type="checkbox"/> (Check Box) สำหรับเลือก เหตุผลที่ส่งคำร้อง
5	ช่องสำหรับแนบไฟล์
6	ช่องสำหรับเลือกผู้อนุมัติ/อนุญาต
7	ปุ่ม “ส่ง” สำหรับบันทึกและส่งคำขอ
8	ปุ่ม “ยกเลิก” สำหรับยกเลิกข้อมูล

รูปภาพแสดงหน้าจอเพิ่มคำร้อง

1.5 เมนูการอนุมัติ

เป็นเมนูสำหรับดูรายการการอนุมัติ โดยใช้งานดังนี้

หน้าจอการอนุมัติ



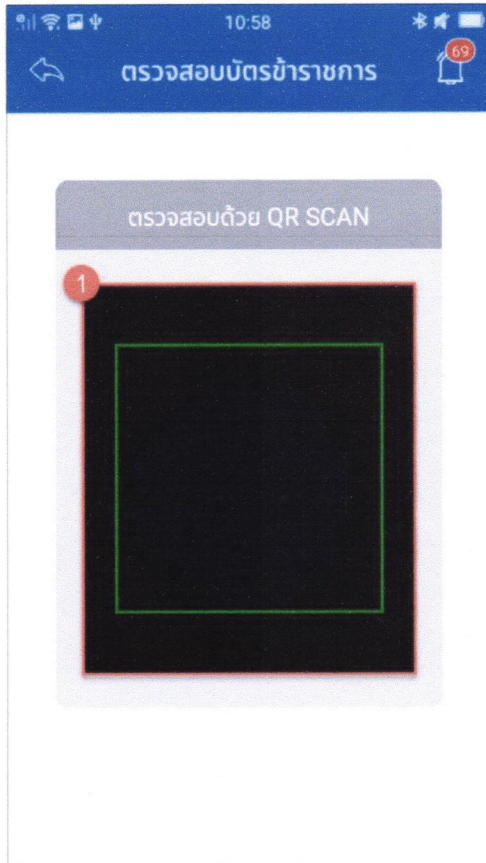
รูปภาพแสดงหน้าจอการอนุมัติ

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ปุ่ม “อนุมัติการลา” สำหรับแสดงรายการอนุมัติการลา
2	ปุ่ม “อนุมัติคำร้อง” สำหรับแสดงรายการอนุมัติคำร้อง
3	ส่วนสำหรับแสดงรายการ

### 1.6 เมนูตรวจสอบบัตรข้าราชการ

เป็นเมนูสำหรับตรวจสอบบัตรข้าราชการ โดยใช้งานดังนี้

#### หน้าจอตรวจสอบบัตรข้าราชการ



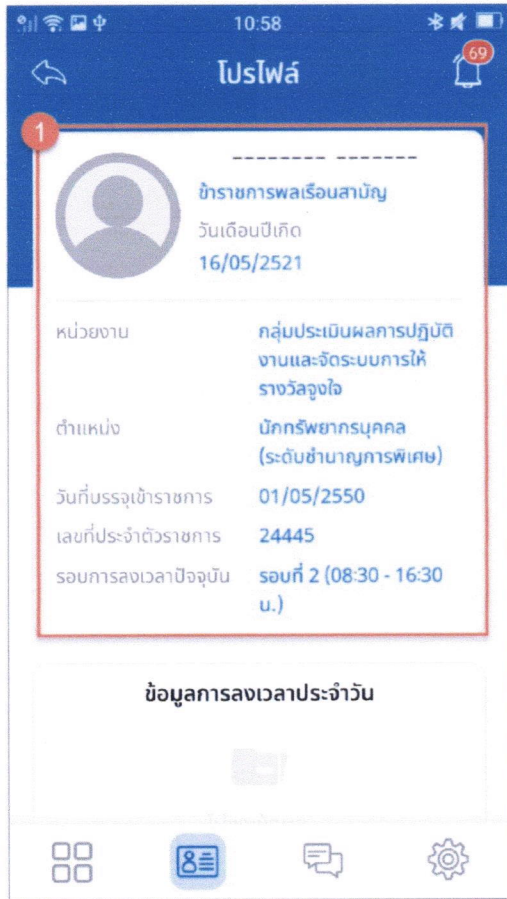
รูปภาพแสดงหน้าจอตรวจสอบบัตรข้าราชการ

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ส่วนสำหรับสแกนเพื่อตรวจสอบบัตร

### 1.7 เมนูโปรไฟล์

เป็นเมนูสำหรับแสดงรายละเอียดโปรไฟล์ โดยใช้งานดังนี้

#### หน้าจอโปรไฟล์



รูปภาพแสดงหน้าจอโปรไฟล์

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ส่วนสำหรับแสดงรายละเอียดของผู้ใช้งาน

1.8 เมนูแจ้งเตือน

เป็นเมนูสำหรับแจ้งเตือน โดยใช้งานดังนี้  
หน้าจอการแจ้งเตือน



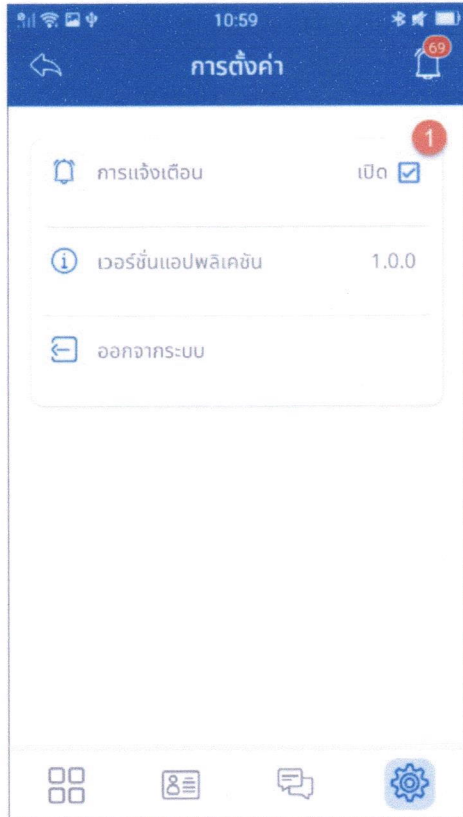
รูปภาพแสดงหน้าจอการแจ้งเตือน

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ส่วนสำหรับแสดงรายละเอียดของการแจ้งเตือน
2	ปุ่ม “รับทราบ” สำหรับกดรับทราบ
3	ปุ่ม “ซ่อน” สำหรับกดซ่อน

### 1.9 เมนูการตั้งค่า

เป็นเมนูสำหรับการตั้งค่าแอป โดยใช้งานดังนี้

#### หน้าจอการตั้งค่า

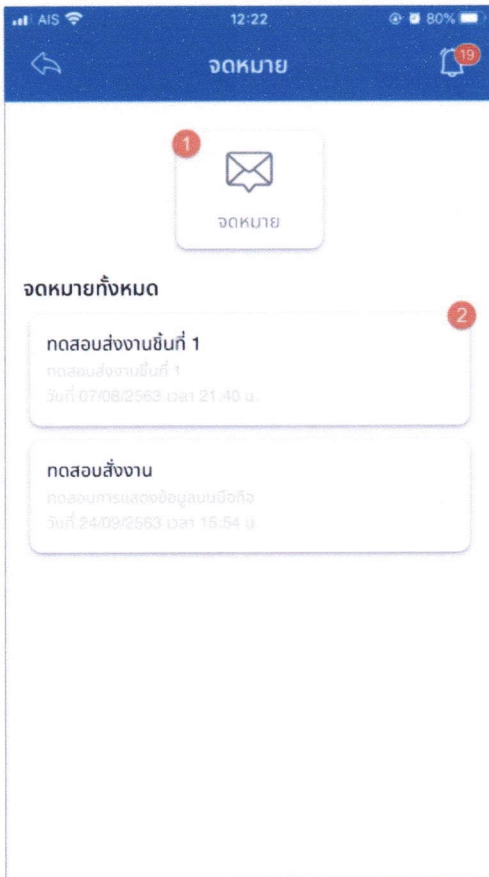


รูปภาพแสดงหน้าจอการตั้งค่า

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ส่วนสำหรับตั้งค่าการแจ้งเตือน

1.10 เมนูจดหมาย

เป็นเมนูสำหรับแสดงจดหมาย โดยใช้งานดังนี้  
หน้าจอตงหมาย



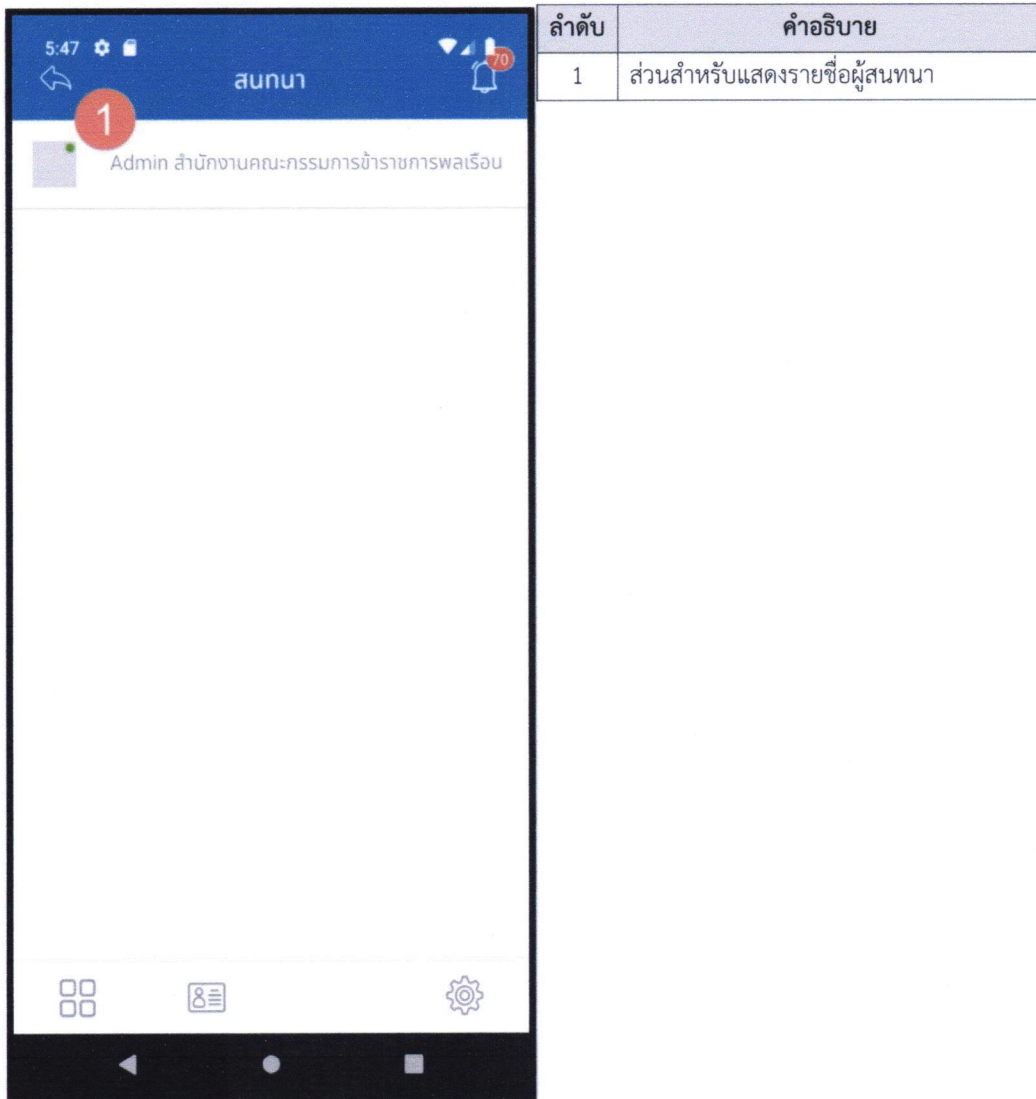
รูปภาพแสดงหน้าจอตงหมาย

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ปุ่ม “จดหมาย” สำหรับแสดงรายการจดหมาย
2	ส่วนสำหรับแสดงรายการจดหมาย

1.11 เมนูห้องสนทนา (แชท)

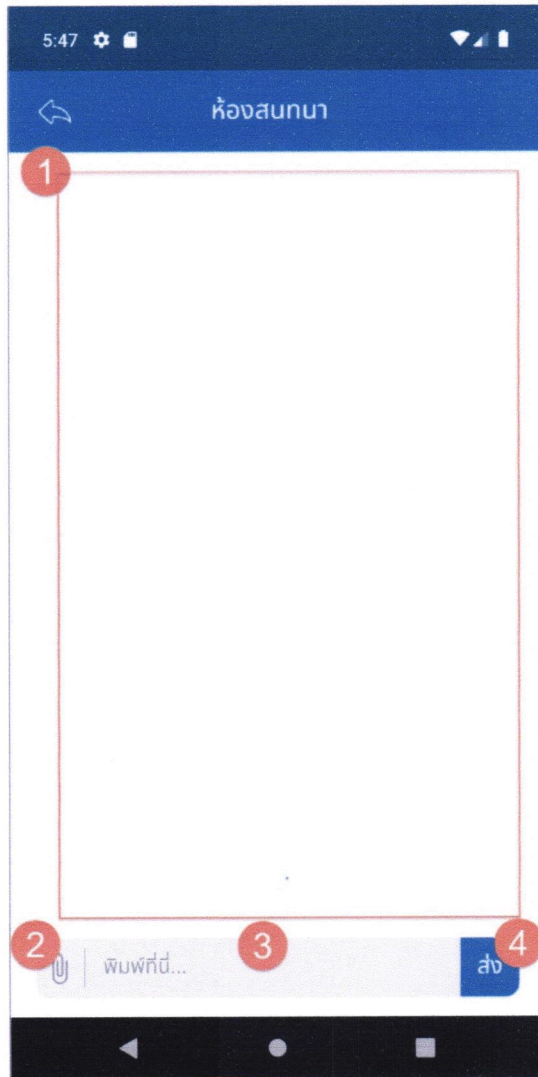
เป็นเมนูสำหรับสนทนา โดยใช้งานดังนี้

1. หน้าจอรายชื่อผู้สนทนา



รูปภาพแสดงหน้าจอรายชื่อผู้สนทนา

2. หน้าจอรายชื่อผู้สนทนา



ลำดับ	คำอธิบาย
1	ส่วนสำหรับแสดงข้อความสนทนา
2	ปุ่ม “แนบไฟล์” สำหรับแนบไฟล์
3	ช่องสำหรับพิมพ์ข้อความ
4	ปุ่ม “ส่ง” สำหรับส่งข้อความ

รูปภาพแสดงหน้าจอรายชื่อผู้สนทนา

บัญชีรายชื่อ อีเมล บุคลากรในสังกัด (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ)

เพื่อนำมาลงทะเบียนเข้าใช้งานโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS 6)

สังกัด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ชื่อ-นามสกุล	สพอ.	เบอร์โทรศัพท์	อีเมลปัจจุบันที่ใช้งาน	หมายเหตุ
1	นายยุทธกร กองมะลี	เมืองบุรีรัมย์		kon.nikon12345@gmail.com	
2	นายจรัส ศรีผุย	เมืองบุรีรัมย์	061-9675775	jaras.m2u@gmail.com	
3	นางสาวดวงพร วังศรี	เมืองบุรีรัมย์	088-5950532	nan7808@gmail.com	
4	นางสาวนิศากร สีพรมทอง	เมืองบุรีรัมย์	085-3084559	noknonsaki@gmail.com	
5	นางสาวก่องทอง ชุ่มมณีรัตน์	เมืองบุรีรัมย์	086-0360090	linlyy929@gmail.com	
6	สิบเอกอนุรักษ์ ช่อมประโคน	เมืองบุรีรัมย์	087-5329841	anurakcd100@gmail.com	
7	นางนันทน์ภัส ภูบัวดวง	เมืองบุรีรัมย์	097-3414737	momnewtynewton498@gmail.com	
8	นางสาวโสภารวรรณ จะรอนรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	082-4994841	ma_meawtv@hotmail.com	
9	นางกัญญาณี ธนาคุณ	เมืองบุรีรัมย์	939910087	kanyanee2299@gmail.com	
10	นางสาวกิงกาญจน์ สุขอนันต์	หัวยราช	081-8213829	sookanant_king@hotmail.com	
11	นางวรรภาดา วงษ์วรรณ	หัวยราช	087-2589148	vorrpadavongwan@gmail.com	
12	นางธัญพร โภยสวัสดิ์	หัวยราช	062-9838998	thanyaporngoy@gmail.com	
13	นางรุ่งตะวัน ฉิมจิว	หัวยราช	083-9659198	pradubdee@gmail.com	
14	นางกุหลาบ งามเลิศ	คูเมือง	081-8213091	kularbng@gmail.com	
15	นายมงคลเดช ยอดพรหม	คูเมือง	095-2535691	bigmong2017@gmail.com	
16	นายถนอมพงษ์ ตระการเจริญพร	คูเมือง	089-4078379	thanom949@gmail.com	
17	นางสาวรสจรินทร์ พงษ์ศรี	คูเมือง	086-1517414	rosjarinkhae@gmail.com	
18	นายชัยพัฒน์ โทแสง	คูเมือง	086-2326110	portozung-101@hotmail.com	
19	นางพนิดา อ่างทรัพย์	กระสัง	062-6241556	Phanida12345@icloud.com	
20	นายสงกรานต์ มีงาม	กระสัง	099-4455639	chongsurin@gmail.com	
21	นางวิมลนันท์ จันทร์หอม	กระสัง	093-6656295	wimolnan.c879@gmail.com	
22	นางสาวนรชกรรณ์ ด่วนทับรัมย์	กระสัง	086-5744062	nual122520@gmail.com	
23	นางสาวปณิตา สืบสันต์	กระสัง	098-8952189	panita9585@gmail.com	
24	นายติรณ คีลาฉาย	กระสัง	083-4152220	Dupongpang2531@gmail.com	
25	นายอรุณพงษ์ ภัคดิผล	กระสัง	063-7577721	kazuakia9@gmail.com	
26	นายสุรพันธ์ สุริยพันตรี	นางรอง	081-0739968	ssuriyaphantri@gmail.com	
27	นายสมชิต ไชยชาติ	นางรอง	084-8258418	somchit8418@gmail.com	
28	นางสาวสุนันท์ เขียววรรณ	นางรอง	081-9771176	sunan68922@gmail.com	
29	นายสมประเสริฐ สดกลาง	นางรอง	089-8469661	pakae_02@hotmail.com	

ที่	ชื่อ-นามสกุล	สพอ.	เบอร์โทรศัพท์	อีเมลปัจจุบันที่ใช้งาน	หมายเหตุ
30	นางภัทรวดี มักรุนทด	นางรอง	086-9910576	kunnaytear@gmail.com	
31	นางสาวละอองดาว กองศรี	นางรอง	087-4434168	laoongdow2007@gmail.com	
32	นางสาวพิลาฎลักษณ์ พิณจรรย์ชาญ	นางรอง	0631792279	piladluxp2@gmail.com	
33	นางสาวสมพร จงประเสริฐวงศ์	ชำนาญ	091-0164975	nongchompra_2514@hotmail.com	
34	นายเอกมรงค์ แผงคำแสน	ชำนาญ	087-2498919	eknarongbaba@gmail.com	
35	นางสาวชฎาพร เกลัชชา	ชำนาญ	088-5947773	miss.chadaporn2527@gmail.com	
36	นางสาวกรรณก จำเนียรกุล	ชำนาญ	095-6134138	kronkanok.1987@gmail.com	
37	นางสุชีรา โสดาทิพย์	หนองกี่	094-3103498	kasuwan2541@gmail.com	
38	นางธนพร สีกระโดน	หนองกี่	089-7176312	bigmobile 2650@gmail.com	
39	นางขนิษฐา สีลาดเลา	หนองกี่	093-3196280	khanit_kaew@hotmail.com	
40	นางรุ่งฤดี สดกลาง	หนองกี่	086-2616379	mookai25@hotmail.com	
41	นางพรทิพย์ เพชรรัตน์	หนองกี่	088-7869931	toonporntip@hotmail.com	
42	นายเอกลักษณ์ กิจการ	หนองกี่	086-8721499	blackfai1109@gmail.com	
43	นางสาวบุษราภรณ์ แก้วยงกุล	ละหานทราย	081-8213751	noybussana2514@gmail.com	
44	นายอัศวพล แก่นเกษ	ละหานทราย	084-2843424	apostrophes2310@gmail.com	
45	นายประวิทย์ ครองยุติ	ละหานทราย	095-6199799	pnui27@gmail.com	
46	นางกอบแก้ว เหล่าทวี	ประโคนชัย	093-3286256	petty40@hotmail.com	
47	นางจงกลณี ศรีชุม	ประโคนชัย	081-9995583	jong.cdd@hotmail.com	
48	นางสาวนันทนา ปลื้มใจ	ประโคนชัย	095-3129410	nantana7168@gmail.com	
49	นายธกร มุมบ้านเช่า	ประโคนชัย	097-3279721	crowing3@gmail.com	
50	นางสาวสุทธิลักษณ์ สำรวมจิต	ประโคนชัย	084-4366975	sutthiluck6975@gmail.com	
51	นางสาวลลิล วิชาสวัสดิ์	ประโคนชัย		Lalinvichasawat@gmail.com	
52	นางสาวสุนทรี เพราะประโคน	ประโคนชัย	062-0296786	chom24021976@gmail.com	
53	นางบุญยวีร์ ทองสิงห์	บ้านกรวด	091-8318258	lyawee.23@gmail.com	
54	นางสาวพชกร กาละ	บ้านกรวด	062-9947936	natty_kala@hotmail.com	
55	นายปฏิมาศ สิบตระกูลทอง	บ้านกรวด	062-9947936	patimad34@gmail.com	
56	นายพยม เขือดประโคน	บ้านกรวด	083-3043431	Phayom.mayom@hotmail.com	
57	นางสาวชมภู คำสำโรง	บ้านกรวด	087-9127252	chompu4_@gmail.com	
58	นางพัชรี สุขบัติ	พุทไธสง	081-7905055	kobphatcharee10@gmail.com	
59	นางสาวศิริกาญจน์ กันหมุด	พุทไธสง	092-1525665	annty5665@gmail.com	
60	นางประพิน โม่กศรี	พุทไธสง	089-8645962	prapinnongwinner@gmail.c0m	
61	นายสุชาติ สวัสดิ์ไธสง	พุทไธสง	064-5839386	suchat_sawat@hotmail.com	
62	นางสาวกาญจนา สารังงาม	พุทไธสง	083-0652973	wan.uwakinahito@hotmail.com	

ที่	ชื่อ-นามสกุล	สพอ.	เบอร์โทรศัพท์	อีเมลปัจจุบันที่ใช้งาน	หมายเหตุ
63	นางปราณีต ชำนิจศิลป์	ลำปลายมาศ		parneed_09@hotmail.com	
64	นางภรภัทร กุลวราธร	ลำปลายมาศ	084-2970641	phornpat2509@gmail.com	
65	นางศรีสุดา เอกะวิภาต	ลำปลายมาศ	094-4696624	srisuda_aka@hotmail.com	
66	นายสุรชัย ชำนิสุทธิ์	ลำปลายมาศ	061-1162521	addsura191@gmail.com	
67	นางสาวอำพร พระทอง	ลำปลายมาศ	083-9665953	tukjk2@gmail.com	
68	นางสาวศิรินทร์ทิพย์ ยวนกระโทก	ลำปลายมาศ	081-7305578	dawsirintipy@gmail.com	
69	นายสุวพัชร อมรภัทรสวัสดิ์	ลำปลายมาศ	083-7955249	bo02022525@gmail.com	
70	นางพัชรี สอนราษฎร์	ลำปลายมาศ	094-4159622	tt944159622@gmail.com	
71	จำเอนกสัน วงศ์กุล	หนองหงส์	087-2606995	kulwongkul@gmail.com	
72	นางสาวปกิตตา นิลพยัคฆ์	หนองหงส์	094-5418059	pakitta2071@gmail.com	
73	นางสุจิตรจา วิเชียร	หนองหงส์	081-9773990	sujitta83@hotmail.com	
74	นางสาวนุจรี เคนทวาย	หนองหงส์	084-8283142	mlawyer030330@gmail.com	
75	นายทวี ศรีชาติ	สตึก	065-2975809	tawee07112512@gmail.com	
76	นายสวัสดิ์ วงษ์คุย	สตึก	0813905406	sawat2505wong@gmail.com	
77	นายวัชรพงษ์ หงษา	สตึก	0858589090	nnegg@hotmail.com	
78	นางสาวรัฐจวน ศรีสุบาล	สตึก	080-7628866	runjuansrisuban@hotmail.com	
79	นางสาวสุดารัตน์ พรหมนัด	สตึก	0878757967	namkhang_1523@hotmail.com	
80	นายปรัชญา พรหมบุตร	สตึก	0883618659	moseebye_2524@hotmail.com	
81	นางรุ่งนภา บรรลุ	สตึก	086-0462664	rungnapabunlu@gmail.com	
82	นายวิวัฒน์ อยู่แย้ม	เฉลิมพระเกียรติ	083-3769289	pharanyawat@hotmail.com	
83	นายธวัชชัย พันงาม	เฉลิมพระเกียรติ	087-2505532	thawichai_bee55@hotmail.com	
84	นายคำผล คำพิสาร	เฉลิมพระเกียรติ	834651577	kampol_cdd@hotmail.com	
85	นางสาวประภัสสร ชัยสิทธิ์	โนนสุวรรณ	093 - 3281547	prapasson.2561@gmail.com	
86	นางสุพิชญ์นันท์ จำลองชาติ	โนนสุวรรณ	085-4482926	teddymicro56@gamil.com	
87	นายณัฐชนน เลไธสง	โนนสุวรรณ	091-8311031	nutch4non@hotmail.com	
88	นางสุวิฑูรย์ ประเสริฐศรี	โนนดินแดง	818213125	Suwitton2562@gmail.com	
89	นายไชยยา จันทรพุ่ม	โนนดินแดง	080-0265525	Chaiyajphum@gmail.com	
90	นายพงษ์พิชญ์ บุญน่วม	โนนดินแดง	084-9467567	pongpitsanu@hotmail.com	
91	นางสาวเบญจพร ฉวีวรรณ	ปะคำ	081-8213605	benchapron60@gmail.com	
92	นางสาวภัทรินทร แก้วกัลยา	ปะคำ	087-8742131	patarintorn25@gmail.com	
93	นายคุณภัทร สวรรค์สุข	ปะคำ	099-2083428	nongkunnapat2528@gmail.com	
94	นายประหยัด อดิษฐ์	พลับพลาชัย	817908855	prayadaran@gmail.com	
95	นางสาวอิสราภรณ์ นรินรัมย์	พลับพลาชัย	084-2863396	Aitsarapond.cdd.rat@hotmail.com	

ที่	ชื่อ-นามสกุล	สพอ.	เบอร์โทรศัพท์	อีเมลปัจจุบันที่ใช้งาน	หมายเหตุ
96	นางสาวศิรินทรา สาแก้ว	พลับพลาชัย	092-2465368	chompoo.cin@gmail.com	
97	นางสาวภารดี ประโม	บ้านใหม่ไชยพจน์	092-2960 195	pparadee2513@gmail.com	
98	นายสุรจิต สุขบัติ	บ้านใหม่ไชยพจน์	081-7183319	pongbanmai@hotmail.com	
99	นายยุทธนา ผาสุษ	บ้านใหม่ไชยพจน์	095-7742405	yutthana12396@gmail.com	
100	นางสาววาศิณี โลไธสง	บ้านใหม่ไชยพจน์	087-9608359	gift5057@gmail.com	
101	นางเพ็ญศรี โพธิ์เงิน	นาโพธิ์	099-4253345	ppensri2511@gmail.com	
102	นางวណภรณ์ มิสา	นาโพธิ์	081-7903935	pimpat51@hotmail.com	
103	นางสาวมธุรส ศรีมหาพรหม	นาโพธิ์	093-0656767	mathu_kaa@hotmail.com	
104	นางศิริมา จันทร์ชัย	บ้านด่าน		Sirimajan2508@hotmail.com	
105	นางทานตะวัน จรูญ	บ้านด่าน	089-4439185	thantawan_12@hotmail.com	
106	นางสาวชญาภา ปาโสรักษ์	บ้านด่าน	085-9353426	rakovika16@gmail.com	
107	นางนิภาพรรณ จันทร์เจ้า	แคนดง	088-5817474	chunchaonipaphun@gmail.com	
108	นางสาวสิริยากร ขาวภิมนต์	แคนดง	097-3094877	Thongkhammingpijan@gmail.com	
109	นางสาวนัฐ สระสวย	แคนดง	085-6920445	srasuays@gmail.com	
<b>คำอธิบายเพิ่มเติม</b>					
1. บุคลากรในสังกัด ประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ โครงสร้างตามมอบหมายงาน					
2. หากไม่แจ้งอีเมลที่ใช้งาน บุคลากรในสังกัดรายนั้น ๆ จะไม่สามารถเข้าใช้งานโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากร					
บุคคลระดับกรม (DPIS 6) ได้					