



ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๒๕๖๙

ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เขากระโดง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. เป้าหมายโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. แนบท้ายโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. หลักเกณฑ์คำตอบแทนช่างควบคุมงาน	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินในการจัดทำโครงการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. แนวทางการดำเนินการปลูกผักและทำถังขยะเปียก	จำนวน ๑ ฉบับ
	๖. แนวทางการจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	จำนวน ๑ ฉบับ

กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ได้แจ้งการดำเนินโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในพื้นที่ ๖๐ จังหวัด จำนวน ๙๓๔ หมู่บ้าน ประกอบด้วย ขนาดพื้นที่ ๑ ไร่ จำนวน ๔๔๗ หมู่บ้าน และขนาดพื้นที่ ๓ ไร่ จำนวน ๔๘๗ หมู่บ้าน โดยจังหวัดบุรีรัมย์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณในพื้นที่ ๑๗ อำเภอ จำนวน ๓๐ หมู่บ้าน ประกอบด้วย ขนาดพื้นที่ ๑ ไร่ จำนวน ๑๖ หมู่บ้าน และขนาดพื้นที่ จำนวน ๓ ไร่ จำนวน ๑๔ หมู่บ้าน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางในการพัฒนาหมู่บ้าน ให้มีระบบการบริหารจัดการชุมชนแบบบูรณาการที่เข้มแข็ง

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งอำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการดังนี้

๑. ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่เป้าหมายโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามจำนวนที่ได้รับการพิจารณา ตามหลักเกณฑ์การดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระบบ Google Drive ตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

๒. ศึกษาแนวทาง ตรวจสอบข้อมูลตามหลักเกณฑ์ แนวทางที่กำหนด พร้อมทั้งดำเนินการจัดทำหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินตามแบบที่กำหนด จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย ๑. หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินในการจัดทำโครงการฯ ๒. สำเนาเอกสารกรรมสิทธิ์ที่ดิน ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ และเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน ๔. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ และเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับ และจัดเก็บหนังสือยินยอมฯ พร้อมเอกสารดังกล่าวไว้ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ และเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน

๓. เตรียมความพร้อมครัวเรือนเป้าหมายเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมที่ ๑ สร้างและพัฒนากลไกขับเคลื่อนในระดับพื้นที่ ๑.๑ กิจกรรมอบรมแกนนำขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเป็นหน่วยดำเนินการจัดฝึกอบรมตามจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ในระยะเวลา ๕ วัน พักค้าง ๔ คืน (รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง)

/ ๔. สนับสนุน...

๔. สนับสนุนครอบครัวพัฒนาตัวอย่างให้ดำเนินการปลูกผักสวนครัวตามแผนปฏิบัติการการน้อมนำแนวพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สู่ปฏิบัติการปลูกผักสวนครัว เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหารและจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน พร้อมทั้งขยายผลให้ดำเนินการครบทุกครัวเรือน

๕. สนับสนุนให้หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงดำเนินการจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต หรือ ทบพวน ปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นปัจจุบัน ยึดคุณธรรม ๕ ประการ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยศึกษาแนวทางการขับเคลื่อนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายศรีณัฐ มีทองคำ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์



QR Code

บันทึกครัวเรือนเป้าหมาย



QR Code

แนวทางการจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์ฯ

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabun_buriram@cdd.mail.go.th

นางศรีณัฐ อยู่แย้ม ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ (๐๘๕-๖๐๕๓๔๘๘)



รายละเอียดแนบท้ายหนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ที่ บร ๐๑๑๙/ว ๖๕๓๗ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
เรื่อง การดำเนินโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. นายอำเภอกระสัง
๒. นายอำเภอคูเมือง
๓. นายอำเภอแคนดง
๔. นายอำเภอเฉลิมพระเกียรติ
๕. นายอำเภอนางรอง
๖. นายอำเภอนาโพธิ์
๗. นายอำเภอโนนดินแดง
๘. นายอำเภอโนนสุวรรณ
๙. นายอำเภอบ้านกรวด
๑๐. นายอำเภอปะคำ
๑๑. นายอำเภอเมืองบุรีรัมย์
๑๒. นายอำเภอละหานทราย
๑๓. นายอำเภอลำปลายมาศ
๑๔. นายอำเภอสตึก
๑๕. นายอำเภอหนองกี่
๑๖. นายอำเภอหนองหงส์
๑๗. นายอำเภอห้วยราช

แนวทางการจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

ขั้นตอนที่ ๑ ก่อนการจัดตั้ง

๑. ศึกษาข้อมูล จปฐ. กชช.๒ค. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม และ สภาพปัญหาต่าง ๆ ของชุมชน
๒. วิเคราะห์ข้อมูลด้านการประกอบอาชีพ ด้านการออมเงิน และ การกู้หนี้ยืมสินในระบบ ร่วมกับผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มที่มีผลประโยชน์ร่วมกันในชุมชน
๓. เสนอแผนแนวคิดเรื่องกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตแก่ผู้นำชุมชน ประธานกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มที่อยู่ในชุมชน
๔. สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้นำชุมชน ประธานกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มที่อยู่ในชุมชน ให้เข้าใจหลักการ วัตถุประสงค์ วิธีการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ให้ผู้นำกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตที่ประสบความสำเร็จมาถ่ายทอดประสบการณ์ หรือไปศึกษาดูงานจากกลุ่มที่มีความเข้มแข็ง
๕. ให้ผู้นำชุมชน ประธานกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มที่อยู่ในชุมชน ที่ผ่านการฝึกอบรมแผนแนวคิดและรวบรวมผู้สนใจ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

๑. ประชุมประชาชนกลุ่มเป้าหมาย เพื่อชี้แจงหลักการแนวคิด กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตอย่างชัดเจน
๒. ให้ประชาชนลงมติด้วยความสมัครใจ
๓. รับสมัครสมาชิก
๔. เลือกคณะกรรมการบริหารกลุ่ม
๕. ร่างระเบียบข้อตกลงกลุ่มเบื้องต้น กำหนดวันส่งเงินสัจจะสะสม
๖. จัดทำเอกสาร ทะเบียน บัญชีสมุดสัจจะสะสม
๗. กำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน
๘. รายงานให้อำเภอรอบเพื่อประสานงานกับธนาคาร

ขั้นตอนที่ ๓ ภายหลังจากจัดตั้งกลุ่ม

๑. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทำหนังสือประสานงานกับธนาคาร ในเขตพื้นที่ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับกลุ่ม
๒. พัฒนาการเข้าร่วมประชุมทุกครั้งในวันส่งเงินสัจจะสะสม ของสมาชิก
๓. ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการและสมาชิก
๔. ควรจัดให้มีการประชุม ฝึกอบรม ติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
๕. รายงานผลความก้าวหน้า
๖. เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี
๗. ร่วมกับคณะกรรมการ/สมาชิกพัฒนากลุ่มให้ก้าวหน้า

แนวทางการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

๑. ทบทวนและตรวจสอบการสำรวจข้อมูลและรับรองข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต
๒. ชักซ้อม/ทบทวน ทำความเข้าใจเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ให้มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดหลักการ วัตถุประสงค์ และแนวทางการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กรมการพัฒนาชุมชน
๓. ให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนศึกษาระเบียบกรมการพัฒนาชุมชนว่าด้วยการส่งเสริมการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต พ.ศ. ๒๕๕๕ และหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต เป็นไปตามหลักการและแนวทางที่ กรมฯ กำหนด
๔. มอบหมายเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ติดตามการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตอย่างใกล้ชิด ตลอดจนสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานแก่คณะกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เครื่องมือตรวจสอบสุขภาพทางการเงินกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต (๕ ด้าน ๓๔ ตัวชี้วัด)
- ๕ ให้ประเมินผลเพื่อการจัดระดับการพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตเป็นประจำทุกปี (๔ ด้าน ๓๒ ตัวชี้วัด) และรายงานผลให้กรมฯ ทราบ โดยบันทึกในระบบศูนย์ข้อมูลกลาง
๖. กรณีพบว่ากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต มีแนวโน้มการทุจริต ยักยอก หรือดำเนินการไม่เป็นไปตามแนวทางที่กรมฯ กำหนด ให้อำเภอตั้งคณะทำงานลงไปตรวจสอบการดำเนินงานของกลุ่มฯ และรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ
๗. กรณีมีการร้องเรียนและรายงานความเสียหายที่เกิดขึ้นกับกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ซึ่งส่วนใหญ่เป็นปัญหาที่เกิดจากการบริหารจัดการของคณะกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติกรณีเกิดความเสียหายโดยเคร่งครัด และรายงานให้จังหวัดและกรมการพัฒนาชุมชนทราบ โดยเร่งด่วน

หลักเกณฑ์การดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

ตามแนวทางของกรมการพัฒนาชุมชน (๑๐ ข้อ)

๑. มีการดำเนินงานตามแนวทางของกรมการพัฒนาชุมชน โดยยึดหลักคุณธรรม ๕ ประการ ดังนี้
 - ๑) ความซื่อสัตย์ ๒) ความเสียสละ ๓) ความรับผิดชอบ ๔) ความเห็นอกเห็นใจกัน ๕) ความไว้วางใจกัน
๒. ใช้ชื่อ "กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต" แสดงไว้ที่ใดที่หนึ่ง ที่ปรากฏชัดเจน และแสดงข้อมูลการดำเนินงานของกลุ่มฯ ให้เป็นปัจจุบัน
๓. มีการฝากถอนเงินผ่านสถาบันการเงิน
ความหมาย สถาบันการเงินที่ถูกต้องตามกฎหมายและสมุดบัญชีเงินฝากใช้ชื่อกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต และเมื่อรับสั่งจะสะสม ในแต่ละเดือนต้องนำเงินฝากธนาคารทั้งหมดก่อนปล่อยกู้
๔. มีการประชุมสามัญประจำปี (คณะกรรมการและสมาชิก) อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
ความหมาย จำนวนผู้เข้าประชุม(คณะกรรมการและสมาชิก) ต้องไม่น้อยกว่า ๗๕ % ของจำนวนครัวเรือนที่เป็นสมาชิกทั้งหมด
๕. มีคณะกรรมการครบ ๔ ฝ่าย มีการจัดประชุมอย่างน้อย ๓ เดือน/ครั้ง
ความหมาย โครงสร้างคณะกรรมการ ครบ ๔ ฝ่าย ประกอบด้วย ๑) คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ๒) คณะกรรมการฝ่ายเงินกู้ ๓) คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบ ๔) คณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมตามแนวทางของกรมการพัฒนาชุมชน และต้องมีการจัดบันทึกการประชุมทุกครั้ง
๖. มีการจัดทำระเบียบข้อบังคับเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นปัจจุบัน
ความหมาย ต้องเป็นไปตามระเบียบกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ตามแนวทางของกรมฯ

๗. สมาชิกมีการส่งเงินสัจจะสะสมสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน

ความหมาย ๑. เงินสัจจะสะสม มี ๒ ประเภท ดังนี้

- สัจจะสะสม ส่งเงินสัจจะสะสมเป็นจำนวนเท่า ๆ กัน สม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน ไม่สามารถถอนได้ นอกจากลาออก หรือตาย เท่านั้น และควรกำหนดวงเงินสัจจะสะสมขั้นต่ำและเพดานในการฝาก
- สัจจะสะสมพิเศษ สามารถถอนได้ และควรกำหนดเพดานในการฝากไว้ด้วย

๒. สมาชิก แบ่งเป็น ๓ ประเภท ประกอบด้วย

- สมาชิกสามัญ เป็นบุคคลที่มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ หมู่ใด ตำบลใด (ระบุให้ชัดเจน) ยกเว้นผู้ที่รับราชการทุกประเภท ที่ยังอยู่ในตำแหน่ง แม้ว่าเป็นบุคคลที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่อื่น ๆ ห้ามมิให้จัดอยู่ในประเภทนี้
- สมาชิกวิสามัญ เป็นกลุ่ม/องค์กรในหมู่บ้าน ตำบล ที่ตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ด้านการพัฒนาอาชีพ สวัสดิการ สาธารณะประโยชน์ เช่น กลุ่มเยาวชน กลุ่มสตรี เป็นต้น
- สมาชิกกิตติมศักดิ์ หมายถึง คหบดี พระภิกษุ ข้าราชการทุกประเภท ผู้นำชุมชน ที่ต้องการออมเงินไว้เพื่อเป็นทุน

๘. คิดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ไม่เกินที่กฎหมายกำหนด (ร้อยละ ๑๕ ต่อปี)

๙. มีการจัดทำระบบบัญชีเป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้

ความหมาย ผู้ตรวจสอบบัญชี มี ๒ ประเภท คือ ๑. ผู้ตรวจสอบโดยตำแหน่ง (คณะกรรมการ) และผู้ตรวจสอบภายนอก ที่มีใช้สมาชิกกลุ่ม โดยมีการตรวจสอบอย่างน้อย ๒ เดือนครั้ง และมีการลงนามกำกับไว้ด้วย

๑๐. กลุ่มฯ มีการจัดทำงบกำไร - ขาดทุน ปิดงบดุล และกลุ่มฯ มีการจัดสรรผลกำไรตามระเบียบของกลุ่มทุกปี

แผนปฏิบัติการ
การน้อมนำแนวพระราชดำริของ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
สู่ปฏิบัติการปลูกผักสวนครัว เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร
จังหวัดบุรีรัมย์

รวม 2
ตัวเมือง



ปิงปรมาน
พ.ศ. ๒๕๖๖



1 พ.ย. 65
ถึง
31 ส.ค. 66

1.
ผู้นำต้นแบบ

☀️ **ผู้นำต้นแบบ ตัวอย่างที่เห็นจริง**
 • ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนทุกเขตปลูกผักอย่างน้อย 10 ชนิด และจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อนเพื่อเป็นตัวอย่างแก่ประชาชน
 • ประชาสัมพันธ์สื่อสารสร้างการรับรู้ผ่านทาง Social Media อย่างน้อยคนละ 1 ช่องทาง ได้แก่ facebook fanpage "ปลูกผัก ปลูกรัก กับพอฯ" หรือ กลุ่ม line/facebook ส่วนบุคคล /youtube เป็นประจำทุกเดือน

1 ต.ค.
ถึง
30 พ.ย. 65

2.
ผู้นำต้อง
ทำก่อน

☀️ **ผู้นำต้องทำก่อน**
 • หน่วยงานเครือข่ายให้ผู้นำชุมชน (อกล. อส. กพสม. ผู้นำท้องที่/ท้องถิ่น ฯลฯ) กลุ่ม องค์กร เครือข่าย สร้างกระแสการปลูกผักสวนครัว ที่ฝึกผสมผสาน อย่างน้อย 10 ชนิด และจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อนอย่างต่อเนื่อง ให้หลากหลายในพื้นที่ที่เป็นตัวอย่างแก่ประชาชน
 • ประชาสัมพันธ์สื่อสารสร้างการรับรู้ผ่านทาง Social Media อย่างน้อยคนละ 1 ช่องทาง (ภาพหรือคลิปวิดีโอ) เป็นประจำทุกเดือน



3.
นักพัฒนา 3
ประสาน

☀️ **นักพัฒนา 3 ประสานโลก ขับเคลื่อนปฏิบัติการ**
 ร่วมกับ อบต. สร้างทีมนักพัฒนา 3 ประสาน ในระดับตำบลเพื่อขับเคลื่อนการปลูกผักอย่างต่อเนื่อง
 - นักพัฒนาชุมชนท้องถิ่น
 - พัฒนาการ
 - ผู้นำจิตอาสาพัฒนาชุมชน/นักพัฒนาภาคประชาชน(อกล.อส.กพสม. ฯลฯ)

1 พ.ย. 65
ถึง
31 ส.ค. 66

4.
ทุกครัวเรือน คือ
คลังอาหาร
ทุกหมู่บ้าน คือ
ศูนย์แบ่งปัน

☀️ **ทุกครัวเรือน คือ คลังอาหาร ทุกหมู่บ้าน คือ ศูนย์แบ่งปัน**
 • ส่งเสริมให้พื้นที่ในหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงและครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตฯ CLM และ HLM ปลูกพืชผักสวนครัว เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร
 • ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้จากพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตฯ CLM และ HLM
 • ส่งเสริมให้กลไกศูนย์ผู้นำจิตอาสาพัฒนาชุมชน ระดับจังหวัด อำเภอ และตำบล เป็นแกนหลักสำคัญในการสร้างความมั่นคงทางอาหาร
 - หน่วยงานที่ทุกหมู่บ้านสร้างคลังอาหารชุมชนโดยใช้พื้นที่สาธารณะประโยชน์ (ทางที่มีผลผู้คนรักกัน/ถนนกินได้ ปลอดภัยไร้สารพิษ/ปลูกผักสวนครัวจากสถานศึกษาชุมชน) พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนผลผลิตแบ่งปันให้ผู้ยากไร้ในชุมชน
 • หน่วยงานคัดแยกขยะ ถังขยะเปียกลดโลกร้อน/ ทำปุ๋ยหมัก/ นำหมักชีวภาพจากเศษอาหาร เพื่อปรับปรุงดินและเพิ่มผลผลิต
 • จัดตั้งพร้อมทั้งส่งเสริมให้ศูนย์แบ่งปันเมล็ดพันธุ์และต้นกล้า/ ขยายพันธุ์และขยายผลเมล็ดพันธุ์พระราชทาน และมีกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนให้กับคนในชุมชน และนอกชุมชนสร้างเป็นเครือข่าย



5.
ทักษะชีวิตใหม่

☀️ **ทักษะชีวิตใหม่ เข้าวชนไทยสร้างอาหารเป็น**
 • ส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สถานศึกษา ศาสนสถาน เป็นแหล่งเรียนรู้ในการปลูกผักสวนครัวรวมถึงสัตว์เลี้ยง/ประมงเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร
 • ส่งเสริมให้ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตฯ CLM และ HLM เป็นศูนย์เรียนรู้ในการปลูกพืชผัก



6.
ถอดรหัส

☀️ **ถอดรหัสการพัฒนา ชุมชนท้องถิ่นจัดการตนเองในการสร้างความมั่นคงทางอาหารอย่างยั่งยืน**
 • จัดทำเอกสารสรุปผลความสำเร็จของโครงการและถอดบทเรียนการขับเคลื่อนของอำเภอ 23 อำเภอ
 • ถอดบทเรียนโมเดลต้นแบบในการสร้างความมั่นคงของอาหาร ในรูปแบบ infographic 1 แผ่น
 • จัดทำคลิป วิดีโอ 1 คลิป

รายงานผลการดำเนินงานกรมราชงาน Plan For Good ภายในวันที่ 20 ของเดือน

เลขที่.....

หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินในการจัดทำ
โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง
กิจกรรมการพัฒนาศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่รูปแบบ "โคก หนอง นา"

วันที่เดือน.....พ.ศ.

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....ตรอก/ซอย.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... ซึ่งเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน ประเภท.....
เลขที่..... เล่มที่..... หน้า..... ระบาย.....
เลขที่ดิน..... หน้าสำรวจ..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด.....

เนื้อที่.....ไร่ ยินยอมให้กรมการพัฒนาชุมชนใช้ประโยชน์ที่ดินตาม
เนื้อที่ดังกล่าว เพื่อดำเนินการตามโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ดังนี้

๑. เข้าใช้ประโยชน์และดำเนินการขุด ปรับสภาพที่ดิน ตามแบบแผนผังที่กำหนด ซึ่งได้ลงนามรับทราบไว้
ในแผนผังแล้ว โดยให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่.....จนแล้วเสร็จ

๒. ให้ใช้พื้นที่ดังกล่าวข้างต้น เป็นระยะเวลา ๕ ปี นับแต่วันที่.....
ถึงวันที่..... เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ตามโครงการฯ และอนุญาตให้ประชาชนผู้สนใจ
ทั้งในและนอกชุมชนเข้าเยี่ยม/ศึกษาเรียนรู้ และนำไปปรับใช้หรือขยายผลการดำเนินการตามโครงการฯ ในพื้นที่
ของตนเองต่อไป โดยตลอดระยะเวลาการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว ข้าพเจ้ายินยอมเป็นวิทยากร ในการ
ให้ความรู้แก่ประชาชนฯ ตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด โดยไม่มีเงื่อนไข หรือเพิกถอนคำยินยอม
ใด ๆ ก่อนครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ทั้งสิ้น

อนึ่ง ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่สามารถเป็นวิทยากรตามโครงการได้ ขอมอบหมายให้นาย/นาง/
นางสาว.....เป็นผู้ดำเนินการแทน

๓. เมื่อครบกำหนดส่งมอบคืนพื้นที่ (วันที่.....) กรมการพัฒนาชุมชน จะส่ง
มอบพื้นที่ตามสภาพ ณ วันที่ส่งมอบโดยไม่เรียกหรือค่าใช้จ่ายดำเนินการใด ๆ และเจ้าของที่ดินจะไม่เรียกหรือ
ค่าใช้จ่าย ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากกรมการพัฒนาชุมชนแต่อย่างใด

ทั้งนี้หากข้าพเจ้าดำเนินการปรับขุดพื้นที่แล้ว ไม่ยินยอมทำเป็นศูนย์เรียนรู้ต่อ ตามข้อ ๒ ข้าพเจ้ายินยอม
ขุดใช้ค่าขุดปรับพื้นที่ตามวงเงินที่ได้ใช้จ่ายงบประมาณไปแก่กรมการพัฒนาชุมชน และหากข้าพเจ้าได้เข้าร่วม
การอบรมตามโครงการฯ แล้ว ขอยกเลิกเข้าร่วมโครงการฯ ในภายหลัง ข้าพเจ้ายินยอมขุดใช้ค่าอบรมดังกล่าว
แก่กรมการพัฒนาชุมชน

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าพยาน และขอรับรองว่า หนังสือฉบับนี้ได้ทำขึ้น
โดยถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

หมายเหตุ : ได้แนบสำเนาเอกสาร พร้อมทั้งรับรอง
สำเนาถูกต้อง ดังนี้
- สำเนาเอกสารกรรมสิทธิ์ที่ดิน
- สำเนาบัตรประชาชน (เจ้าของ
กรรมสิทธิ์ที่ดินและผู้สมัคร)
- สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าของ
กรรมสิทธิ์ที่ดินและผู้สมัคร)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๕/๑๘๖



กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง หัวหน้าส่วนราชการท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า โดยที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการได้มีประกาศเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ซึ่งกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางเป็นผู้มีหน้าที่และรับผิดชอบในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง และให้ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด และเนื่องจากค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามหนังสือที่อ้างถึงไม่ครอบคลุมถึงคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเหมาะสม ชัดเจน จึงเห็นควรยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการขึ้นใหม่เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติต่อไป ดังนี้

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑)

(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖)

(๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)

(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)

(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๖ และ ๑๗๗)

(๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)

๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๕ - ข้อ ๑๒๑)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๔)

๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๔)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๕ - ข้อ ๑๕๐)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๐)

๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ - ๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

๓.๑ บุคคล ในอัตราไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่องาน

๓.๒ คณะกรรมการ ในอัตรา ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม และกรรมการ ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม

๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ในอัตราไม่เกิน ๓๕๐ บาทต่อคนต่อวัน

๔.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในอัตราไม่เกิน ๓๕๐ บาทต่อวันต่องาน

(๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวันต่องาน

๕. การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติดังนี้

๕.๑ ส่วนราชการ

(๑) ให้ส่วนราชการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ โดยการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว

- กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในหน่วยงาน ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงิน ตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

- กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่ผู้มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้

โดยบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

(๒) ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/ Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๕.๒ หน่วยงานของรัฐอื่น

ในการจ่ายเงินให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการฯ ให้ถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่หน่วยงานของรัฐนั้น ๆ กำหนด

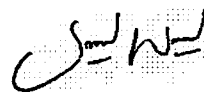
๖. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อเป็นการควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๗. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ ให้ขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง

สำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างให้เบิกจ่ายได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันที่ประกาศคณะกรรมการราคากลางมีผลใช้บังคับ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๗๒

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙

เอกสารแนบท้าย

1. หลักเกณฑ์การพิจารณาพื้นที่เป้าหมายการดำเนินโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

1.1 พื้นที่เป้าหมายในการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ 1 หมู่บ้าน (เศรษฐกิจพอเพียง) ต่อ 1 แปลง (โคก หนอง นา) ตามจำนวนที่ได้รับการพิจารณาจากสำนักงบประมาณในแต่ละจังหวัด

1.2 เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินสมัครใจเข้าร่วมโครงการฯ และยินยอมให้ใช้ที่ดินเป็นศูนย์เรียนรู้ให้บริการประชาชน เป็นระยะเวลา 5 ปี และสามารถเข้าร่วมการอบรมแกนนำขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 5 วัน ได้

1.3 พื้นที่ดำเนินการไม่ซ้ำกับพื้นที่ดำเนินโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 (งบปกติ) และไม่ซ้ำกับพื้นที่ที่ดำเนินโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (งบเงินกู้)

1.4 ประเภทกรรมสิทธิ์ที่ดิน เป็นพื้นที่ที่มีเอกสารกรรมสิทธิ์ที่ดินที่เป็นของตัวเอง เช่น โฉนด น.ส. 4 และ น.ส. 3 เป็นต้น หรือประเภทกรรมสิทธิ์ที่ดินอื่น ๆ ที่ได้รับการอนุญาตจากหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ แล้ว อย่างถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมในการดำเนินโครงการฯ ได้ทันที

1.5 พื้นที่ดำเนินการพร้อมต่อการขุดปรับปรุงพื้นที่ให้เป็นศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่ รูปแบบ “โคก หนอง นา” ได้แก่

1.5.1 ขนาดพื้นที่มีเพียงพอต่อการดำเนินงาน (1 ไร่ หรือ 3 ไร่)

1.5.2 เป็นพื้นที่ที่ไม่มีสิ่งกีดขวางต่อการขุด เช่น ต้นไม้ พืชสวน ผลผลิตทางการเกษตร สิ่งก่อสร้าง เป็นต้น และสามารถนำรถขุดเข้าไปยังพื้นที่ได้

1.5.3 ไม่เป็นพื้นที่ที่มีบ่อน้ำเดิม หนองน้ำเดิม พื้นที่ลาดชัน พื้นที่ดินตลิ่ง มีชั้นหินหน้าดินดินพื้นที่ดินอ่อน ดินเลน ดินทราย ดินลูกรัง ที่เสี่ยงต่อการพังทลาย พื้นที่ดินตื้นมีน้ำเค็ม เป็นต้น

1.6 หากผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้เข้าร่วมการอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าวแล้ว ขอยกเลิกเข้าร่วมโครงการฯ ในภายหลัง ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จะต้องชดเชยค่าอบรมดังกล่าวแก่กรมการพัฒนาชุมชน

1.7 หากผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้ดำเนินการขุดปรับพื้นที่แล้ว ไม่ยินยอมดำเนินการทำเป็นศูนย์เรียนรู้ฯ ต่อ หรือ ขอยกเลิกการเข้าร่วมโครงการฯ ในภายหลัง ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จะต้องชดเชยค่าอบรมและค่าขุดปรับพื้นที่ตามวงเงินที่ได้ใช้จ่ายงบประมาณไปแก่กรมการพัฒนาชุมชน

2. มาตรฐานศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่ รูปแบบ “โคก หนอง นา”

กรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดมาตรฐานศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่รูปแบบ “โคก หนอง นา” เพื่อการจัดรูปแบบพื้นที่ในการอยู่อาศัยพึ่งตนเองอย่างพอเพียง และการพัฒนาให้เป็นศูนย์เรียนรู้ฯ แก่ประชาชน ซึ่งมีองค์ประกอบสำคัญ 3 ส่วน ดังนี้

2.1 โคก คือ พื้นที่ที่มีการถมดินและถมสูงกว่าพื้นที่ปกติของแปลง ตามความต้องการในการใช้ประโยชน์ และความเหมาะสมกับขนาดที่ดิน มีขนาดในช่วง 20 - 60 % ของพื้นที่ดินทั้งหมด ความสูงและความกว้าง ตำแหน่งที่ตั้ง ตามภูมิสังคมและการใช้งาน เช่น การป้องกันน้ำท่วม คันนาทองคำ ฯลฯ ซึ่งอาจใช้ดินจากการขุดหนองน้ำในพื้นที่ เป็นพื้นที่จัดเตรียมไว้สำหรับ

2.1.1 ทำการเกษตรสำหรับปลูกพืช ชนิดต่าง ๆ ทั้ง ไม้อายุสั้นและไม้ยืนต้น ในรูปแบบแปลงปลูกพืชสวน เพื่อทำการเกษตรหรือวนเกษตร เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการปลูกพืช 5 ระดับ หรือ ป่า 3 อย่าง ประโยชน์ 4 อย่าง

2.1.2 สร้างที่อยู่อาศัยทั้งชั่วคราวและถาวร

2.1.3 ทำกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นโรงเรียนเพื่อใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพ และสนับสนุนคุณภาพชีวิตครัวเรือน เช่น โรงเรียนสัตว ยุงฉาง โรงเรียนวัสดุ เป็นต้น

2.2 หนอง คือ พื้นที่ในการใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการน้ำ เพื่อการกักเก็บน้ำ สร้างความชุ่มชื้นในพื้นที่ สำหรับพืชและสัตว์เลี้ยงเพียงพอตลอดทั้งปี มีลักษณะ ดังนี้

2.2.1 รูปทรงอิสระหรือรูปแบบอื่นตามความเหมาะสมกับที่ดิน ตามการใช้ประโยชน์ในการทำการเกษตร ปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ และความลึก ที่เหมาะสมกับสภาพดิน ประเภทดิน บริบทพื้นที่ และภูมิสังคม รวมทั้งสร้างรูปแบบการกระจายน้ำสร้างความชุ่มชื้นให้กับบริเวณได้ตามหลักกิจกรรมธรรมชาติ

2.2.2 ขนาดที่ขุดปรับพื้นที่ มีความเหมาะสมในการจัดสร้างหนองน้ำ ตามที่ครัวเรือนหรือผู้มีประสบการณ์คำนวณปริมาณน้ำใช้ได้เพียงพอตลอดทั้งปีตามหลักทฤษฎีใหม่

2.3 นา คือ พื้นที่ราบหรือพื้นที่ว่างในรูปแบบต่าง ๆ สามารถส่งน้ำสร้างความชุ่มชื้น เพื่อทำการเกษตรได้ ขนาดช่วง 20 – 60 % ของพื้นที่ทั้งหมด สำหรับการใช้ประโยชน์ด้านการเกษตรตามภูมิสังคมและความต้องการของครัวเรือนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ทำนาข้าว ทำแปลงผัก พืชสมุนไพร แปลงไม้ดอก พืชไร่ พืชสวน หรืออื่น ๆ

ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ในการดำเนินวิถีชีวิตพึ่งตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นสถานที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการประกอบอาชีพด้านต่าง ๆ ตามภูมิสังคม เช่น การปลูกพืชสวนหรือพืชไร่ หรือเลี้ยงสัตว์ชนิดต่าง ๆ หรือใช้ภูมิปัญญาในการสร้างรายได้ งานฝีมือ การแปรรูปวัตถุดิบ การถนอมอาหาร ด้านการพัฒนาสิ่งแวดล้อม วิธีการปรับปรุงดิน การใช้พลังงานทดแทน เป็นต้น มีข้อมูลทางวิชาการ เช่น ชุดความรู้ต่าง ๆ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีจุดเรียนรู้หรือฐานเรียนรู้ หรือสถานที่สำหรับการจัดการเรียนการสอน ถ่ายทอดความรู้แก่ผู้สนใจตามศักยภาพของสถานที่

3. แนวทางการบูรณาการเพื่อการขับเคลื่อนงาน

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ สามารถน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเชื่อมโยงกับภารกิจ/งานกรมฯ เพื่อร่วมขับเคลื่อนโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงได้ 2 ระดับ ได้แก่ ระดับพื้นฐาน กับระดับก้าวหน้า

3.1 เศรษฐกิจพอเพียงระดับพื้นฐาน ขับเคลื่อนการพัฒนาโดยการสร้างสัมมาชีพชุมชนในระดับบุคคล/ครัวเรือน มุ่งหวังให้มีการลดการพึ่งพา ละความฟุ่มเฟือย เล็กอบายมุข

3.2 เศรษฐกิจพอเพียงระดับก้าวหน้า แยกการขับเคลื่อนการพัฒนาเป็น 2 ประเภท คือ

3.2.1 การส่งเสริมการรวมกลุ่ม เช่น การรวมกลุ่มพัฒนาเป็น OTOP การประกอบการชุมชน (CE) หรือ SMEs เพื่อให้เกิดการรวมกลุ่ม รวมชื่อ รวมขาย

3.2.2 การส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือ สร้างเครือข่าย โดยการส่งเสริมการพัฒนาวิสาหกิจเพื่อสังคม (SE) มีเป้าประสงค์ให้เกิดความร่วมมือ ร่วมทุน ร่วมค้า ในการขับเคลื่อนกิจกรรมการพัฒนา ทั้ง 3 รูปแบบ ต้องอาศัยทุนต่าง ๆ ในชุมชน เช่น กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กองทุนหมู่บ้าน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นต้น เพื่อเชื่อมโยงสู่ช่องทางการตลาดให้บรรลุเป้าหมาย “เศรษฐกิจชุมชนเข้มแข็ง ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น”

สรุปงบหน้าผู้สมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	อำเภอ	พื้นที่เข้าร่วมโครงการฯ			ชนิดกรรมสิทธิ์			
		รวมทั้งสิ้น	1 ไร่	3 ไร่	โฉนด	น.ส. 3	สปก.	อื่น ๆ
1	กระสัง	2	1	1	2			
2	คูเมือง	2	1	1	2			
3	แคนดง	1	1	0	1			
4	เฉลิมพระเกียรติ	2	1	1	1	1		
5	นางรอง	1	1	0			1	
6	นาโพธิ์	2	1	1	2			
7	โนนดินแดง	2	1	1			2	
8	โนนสุวรรณ	2	1	1			2	
9	บ้านกรวด	1	0	1	1			
10	ปะคำ	2	1	1	1	1		
11	เมืองบุรีรัมย์	2	2	0	2			
12	ละหานทราย	2	1	1			2	
13	ลำปลายมาศ	1	0	1	1			
14	สตึก	2	1	1	2			
15	หนองกี่	2	1	1	1	1		
16	หนองหงส์	2	1	1	1	1		
17	ห้วยราช	2	1	1	2			
	รวม	30	16	14	19	4	7	0