



ที่ บร ๐๐๑๙/ว๖๖๕๐

ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เขากระโดง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๖๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินงานกิจกรรมตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๑๙/ว๖๒๕๕ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๒. หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๑๙/ว๖๒๕๗ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการส่งรายงาน ฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ ฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบเก็บข้อมูลการตรวจสอบสภาพกลุ่มออมทรัพย์ ฯ	จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์ ฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. Link Google Sheet	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดบุรีรัมย์ได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณกิจกรรม/โครงการตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๖ กิจกรรมตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดโครงการให้อำเภอดำเนินงานตามแนวทางการกรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากกิจกรรมตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต เป็นกิจกรรมที่มีห้วงระยะเวลาดำเนินการภายใน ไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรม ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จังหวัดบุรีรัมย์ จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษาขั้นตอนการบันทึกข้อมูลกิจกรรมตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๒. บันทึกแบบประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ที่จัดตั้งตามโครงการ ๑ พัฒนาการ ๑ กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ในปี ๒๕๖๕ ในแบบรายงาน Google Sheet ให้ครบทุกกลุ่ม โดยดำเนินการรายงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

/ต. จัดทำแผน...



๓. จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปี ๒๕๖๖ (ภายใต้กิจกรรม ๑ พัฒนาการ ๑ กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต) สำหรับตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมิน ส่งให้จังหวัดบุรีรัมย์ในรูปแบบไฟล์ word ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยสามารถดาวน์โหลด สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔ ตาม QR code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายจำเริญ แหวนเพชร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_buriram@cdd.mail.go.th



2023

ปฏิทินการส่งรายงานกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับ กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต โดยกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

กำหนดส่งให้จังหวัด

กำหนดส่งให้กรม

1

กิจกรรมส่งเสริมประชาชนเข้าถึงแหล่งทุน

- 1.1 จัดทำทะเบียนกลุ่มออมทรัพย์ ฯ
- 1.2 จัดทำแผนปฏิบัติการ



ภายใน
25 ธันวาคม 2565



ภายใน
30 ธันวาคม 2565

2

กิจกรรมตรวจสอบสภาพทางการเงินและ เสริมสร้างศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์ ฯ

- 2.1 ประเมินผลศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์ ฯ ที่จัดตั้งใหม่
ตามโครงการ 1 พัฒนาการ 1 กลุ่มออมทรัพย์ ดังนี้
 - กลุ่มตามเป้าหมาย จำนวน 66 กลุ่ม
 - กลุ่มที่ไม่ใช่เป้าหมาย จำนวน 21 กลุ่ม



ภายใน
25 มกราคม 2566



ภายใน
30 มกราคม 2566

3

กิจกรรมการสร้างทีมขับเคลื่อนการออมและ การพัฒนาทักษะทางการเงิน

- จัดทำแผนการขับเคลื่อนการส่งเสริมการออมและ
การพัฒนาทักษะทางการเงินระดับอำเภอ



ภายใน
25 มีนาคม 2566



ภายใน
30 มกราคม 2566

4

กิจกรรมตรวจสอบสภาพทางการเงินและ เสริมสร้างศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์ ฯ

- รวบรวมผลการพัฒนาศักยภาพ ฯ



ภายใน
25 มิถุนายน 2566



ภายใน
30 มิถุนายน 2566

5

กิจกรรมส่งเสริมประชาชนเข้าถึงแหล่งทุน

- 5.1 รายงานผลประชาชนเป้าหมายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพระดับจังหวัด
- 5.2 รายงานผลประชาชนเป้าหมายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพระดับอำเภอ



ภายใน
25 สิงหาคม 2566



ภายใน
31 สิงหาคม 2566

6

กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพเครือข่ายกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

- 6.1 ทบทวนและแต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายกลุ่มออมทรัพย์ ฯ ระดับจังหวัด
- 6.2 จัดทำแผนการขับเคลื่อน ฯ



ภายใน
15 กันยายน 2566



ภายใน
20 กันยายน 2566

7

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน

- 7.1 ทบทวนและแต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายกลุ่มออมทรัพย์ ฯ ระดับอำเภอ
- 7.2 จัดทำแผนการขับเคลื่อน



ภายใน
15 กันยายน 2566



ภายใน
20 กันยายน 2566

8

กิจกรรมการสร้างทีมขับเคลื่อนการออมและพัฒนาทักษะ ทางการเงิน

- รายงานผลกิจกรรม ฯ



ภายใน
15 กันยายน 2566



ภายใน
22 กันยายน 2566



ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล กิจกรรม ตรวจสอบคุณภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

(1 พัฒนาการ 1 กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต)

ขั้นตอนที่ 1 เลือกดาวน์โหลดแบบฟอร์มการประเมิน

ศักยภาพ 1 พัฒนาการ 1 กลุ่มออมทรัพย์ รายจังหวัด
https://drive.google.com/drive/folders/1s25hhUaWKJhPHOpHdG2XJzhJJVbU5zDi?usp=share_link

โทรศัพท์มือถือ > แอปพลิเคชันการประเมินระบบเกษตรเพื่อการผลิต ปี... > กิจกรรมที่ 1.3 ตรวจสอบคุณภาพการ...



ขั้นตอนที่ 3

1. **แบบประเมินศักยภาพ** รายจังหวัด ให้บันทึกข้อมูลให้ครบทุกช่อง และส่งรายงานให้กรมฯ ภายในวันที่ 30 มกราคม 2566

เน้นย้ำ

- ให้ประเมินทั้ง กลุ่มที่เป็นเป้าหมาย และ ไม่ใช่เป้าหมาย ปี 2566
- จังหวัด/อำเภอที่ต้องการแก้ไขรายละเอียดกลุ่ม สามารถแก้ไขในแบบรายงานนี้ได้เลย
- กรณีมีกลุ่มเพิ่ม ให้บันทึกตามช่องที่เพิ่มเติมไว้

ขั้นตอนที่ 5

2. **แผนการพัฒนาศักยภาพ** เฉพาะ กลุ่มที่เป็นเป้าหมาย 2566 ส่งรายงานให้กรมฯ ภายในวันที่ 30 มกราคม 2566

แบบปฏิบัติงานพัฒนาคุณภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามกิจกรรม ปีงบประมาณ 2566 (ภาคใต้) กิจกรรม 1 พัฒนาการ 1 กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

ร.ร.	ชื่อวิสาหกิจ/กลุ่ม (ปีงบประมาณ)	สถานะ	แนวทางการใช้	วันเดือนปีดำเนินการ	หมายเหตุ

ชื่อ..... ผู้รายงาน
ตำแหน่ง.....

*หมายเหตุ: ส่งรายงานการพัฒนาคุณภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามกิจกรรม ปีงบประมาณ 2566 (ภาคใต้) กิจกรรม 1 พัฒนาการ 1 กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต) ภายในวันที่ 30 มกราคม 2566 ทางไปรษณีย์ 610 มิตรภาพ ถนน รังสิต กรุงเทพฯ 10220 (rdtd@post2022@gmail.com)

ขั้นตอนที่ 2

แบบรายงานตามกิจกรรม ตรวจสอบคุณภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต มีทั้งหมด 3 แบบ ประกอบด้วย 1.แบบประเมินศักยภาพ 2.แผนการพัฒนาศักยภาพ 3.ผลการพัฒนาศักยภาพ



ขั้นตอนที่ 4

คอลัมน์ตัวชีวิต (G) จำนวนผลการประเมิน (AC AD AE) ผลการประเมิน (AF) **** ไม่สามารถแก้ไขได้ ****

ขั้นตอนที่ 6

3. **ผลการพัฒนาศักยภาพ** เฉพาะ กลุ่มที่เป็นเป้าหมาย 2566 ส่งรายงานให้กรมฯ ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566

ผลการพัฒนาคุณภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามกิจกรรม ปีงบประมาณ 2566 (ภาคใต้) กิจกรรม 1 พัฒนาการ 1 กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

ร.ร.	ชื่อวิสาหกิจ/กลุ่ม (ปีงบประมาณ)	วิธีการในการพัฒนา	ผลของการพัฒนา	วันเดือนปีพัฒนาเสร็จสิ้น	ผู้รายงาน/ประเมิน	หมายเหตุ

ชื่อ..... ผู้รายงาน
ตำแหน่ง.....

*หมายเหตุ: ส่งรายงานการพัฒนาคุณภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามกิจกรรม ปีงบประมาณ 2566 (ภาคใต้) กิจกรรม 1 พัฒนาการ 1 กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต) ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566 ทางไปรษณีย์ 610 มิตรภาพ ถนน รังสิต กรุงเทพฯ 10220 (rdtd@post2022@gmail.com)



แบบประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล
๔ หลักการสำคัญ ๑๐ หลักการย่อย ๒๑ ตัวชี้วัด

ชื่อกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต(บ้าน/ตำบล)..... หมู่ที่.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

แนวทางตามหลักธรรมาภิบาลกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	ผ่าน	ไม่ผ่าน	การพิจารณาประกอบการประเมิน
๑. หลักนิยมประชาธิปไตย (Democratic Value)			
● หลักความรับผิดชอบ/สามารถตรวจสอบได้			
๑) คณะกรรมการมีการประชุมทุกเดือนและมีการบันทึกการประชุมทุกครั้ง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบเอกสารบันทึกการประชุมของคณะกรรมการ
★ ๒) มีการส่งเงินสัจจะสะสมของสมาชิกอย่างสม่ำเสมอ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- การส่งเงินสัจจะสะสมด้วยตนเองของสมาชิก ตามวัน และสถานที่ ๆ กลุ่มกำหนด
๓) มีการส่งชำระคืนเงินกู้ตามสัญญา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- สมาชิกชำระคืนเงินกู้ครบถ้วนตามสัญญาทุกราย
★ ๔) มีการจัดกิจกรรมด้านสาธารณประโยชน์ของกลุ่ม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- มีการจัดกิจกรรมหรือร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชนอย่างน้อย ๑ กิจกรรม
● หลักความโปร่งใส/เปิดเผย			
★ ๕) มีการฝากถอนเงินผ่านระบบสถาบันทางการเงินที่ถูกต้องตามกฎหมาย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบระบบบัญชีเงินฝาก - ถอนของกลุ่ม และบัญชีเงินฝาก - ถอนของธนาคารที่เป็นปัจจุบัน
★ ๖) มีการจัดทำทะเบียนข้อมูลของกลุ่ม/เอกสารหลักฐานทางการเงิน/ระบบบัญชีครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน (ทะเบียนสมาชิก ทะเบียนสัจจะ ทะเบียนลูกหนี้ ทะเบียนเงินกู้ ทะเบียนคุมทรัพย์สิน ฯลฯ) มีการตรวจสอบบัญชีและหลักฐานทางการเงิน อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบทะเบียนบัญชีและหลักฐานทางการเงินของกลุ่ม
★ ๗) มีการจัดทำงบกำไร-ขาดทุน งบดุล และการรายงานสถานะทางการเงินให้กรรมการและสมาชิกทราบ ปีละ ๑ ครั้ง และติดประกาศไว้ ณ ที่ทำการกลุ่ม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบงบกำไร - ขาดทุน งบดุล รายงานสถานะทางการเงิน และประกาศของกลุ่มในแต่ละปี

★ ๘)	มีการจัดประชุมสามัญประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ อย่างน้อยร้อยละ ๗๕ ของครัวเรือนที่เป็นสมาชิก	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบบันทึกการประชุมสามัญประจำปี
★ ๙)	มีอาคารสถานที่ใช้ประโยชน์สาธารณะร่วมกันชัดเจน มีป้ายชื่อกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต และ ป้ายแสดงข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบ ณ ที่ทำการกลุ่ม
● หลักนิติธรรม				
★ ๑๐)	มีระเบียบข้อบังคับเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบเอกสารระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม - การตีตประกาศ และเผยแพร่ข้อบังคับให้สมาชิกทราบทั่วกัน
★ ๑๑)	มีการเก็บดอกเบี้ยเงินกู้ในอัตราที่ไม่เกินกฎหมายกำหนด (ร้อยละ ๑๕ ต่อปี)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบระบบบัญชี และทะเบียนคุมเงินกู้ และดอกเบี้ยของกลุ่ม
๑๒)	มีการพิจารณาเงินกู้ของสมาชิกเป็นไปตามระเบียบ มีการตรวจสอบและมีหลักฐานให้ตรวจสอบชัดเจน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบบันทึกการประชุมของคณะกรรมการเงินกู้ และคณะกรรมการตรวจสอบ
● หลักความเสมอภาค				
๑๓)	ให้บริการแก่สมาชิกด้วยความรวดเร็ว และไม่เลือกปฏิบัติ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- สอบถามความพึงพอใจของสมาชิก โดยการสุ่มกลุ่มตัวอย่างจากสมาชิกไม่น้อยกว่า ๕ คน
๒. หลักประชาธิปไตย (Participatory State)				
● หลักการมีส่วนร่วม				
๑๔)	มีการส่งเสริมการออม ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนในพื้นที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนชุมชน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบกิจกรรมของคณะกรรมการส่งเสริม - การเพิ่มขึ้นของสมาชิกกลุ่ม
● หลักการกระจายอำนาจ				
★ ๑๕)	มีคณะกรรมการครบ ๔ ฝ่าย และมีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เป็นลายลักษณ์อักษรและปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือบันทึกการประชุมของคณะกรรมการ ที่มีการมอบหมายงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร
๓. หลักความรับผิดชอบทางการบริหาร (Administrative Responsibility)				
● หลักคุณธรรม				
★ ๑๖)	มีการดำเนินงานโดยยึดหลักคุณธรรม ๕ ประการ (ซื่อสัตย์ เสียสละ รับผิดชอบ เห็นอกเห็นใจ และไว้วางใจ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๑. คณะกรรมการมีความเสียสละในการทำหน้าที่ และมีการประชุมที่เปิดเผยเป็นที่เชื่อถือของสมาชิก ๒. สมาชิกรับผิดชอบส่งเงินสัจจะและเงินกู้ตามกำหนด ๓. ช่วยเหลือผู้เดือดร้อนก่อน ๔. สมาชิกนำเงินไปใช้ตามโครงการ

๔. หลักการบริหารจัดการแนวใหม่ (New Public Management)

● หลักประสิทธิผล			
★๑๗) มีการจัดสรรผลกำไรและจัดให้มีสวัสดิการชุมชนทุกปี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบจากงบกำไร - ขาดทุน และงบดุลประจำปี - ตรวจสอบจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
● หลักประสิทธิภาพ			
๑๘) มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ประโยชน์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- มีการใช้ระบบ/โปรแกรมคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการจัดทำบัญชี/หลักฐานทางการเงิน/ข้อมูลของสมาชิก/เอกสารอื่น ๆ ของกลุ่ม
๑๙) มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน/แผนบริหารความเสี่ยง/ประกันความเสี่ยงของกลุ่มเป็นประจำทุกปีและสมาชิกปฏิบัติตามแผนที่กำหนด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- มีการเรียนรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง - มีแผนและกิจกรรมบริหารความเสี่ยง
● หลักการตอบสนอง			
๒๐) สมาชิกสามารถกู้เงินได้ตามความต้องการภายใต้ระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบหลักฐานการกู้เงิน - สอบถามสมาชิกผู้กู้เงิน
๒๑) มีกิจกรรมเครือข่ายที่ตอบสนองความต้องการของสมาชิก	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- สอบถามความต้องการของสมาชิก - ตรวจสอบกิจกรรมเครือข่ายของกลุ่มว่ามีหรือไม่ และตรงกับความต้องการของสมาชิกหรือไม่
<p>ผลการประเมินผ่าน.....ตัวชี้วัด ผลการจัดระดับ</p> <p>ระดับ ๑ พอใช้/ปรับปรุง <input type="checkbox"/></p> <p>ระดับ ๒ ปานกลาง <input type="checkbox"/></p> <p>ระดับ ๓ ดี <input type="checkbox"/></p>			

เกณฑ์การจัดระดับ

- ระดับ ๑ พอใช้/ปรับปรุง หมายถึง กลุ่มที่มีผลงานต้องปรับปรุงและพัฒนา
เงื่อนไข คือ ผ่านเกณฑ์ไม่ถึง ๑๓ ตัวชี้วัด
- ระดับ ๒ ปานกลาง หมายถึง กลุ่มที่มีผลงานปานกลาง เงื่อนไขคือ ผ่านเกณฑ์ ๑๓ - ๑๗ ตัวชี้วัด
และต้องผ่านตัวชี้วัดหลัก ๑๐ ตัวชี้วัดคือ ตัวชี้วัดที่ ๒,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐, ๑๑,๑๕ และ ๑๖ หากไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้จัดอยู่ในระดับ ๑
- ระดับ ๓ ดี หมายถึง กลุ่มที่มีผลงานดี เงื่อนไขคือ ผ่านเกณฑ์ ๑๘ - ๒๑ ตัวชี้วัด และ
ต้องผ่านตัวชี้วัดหลัก ๑๒ ตัวชี้วัดคือ ตัวชี้วัดที่ ๒,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐,๑๑, ๑๕,๑๖ และ ๑๗ หากไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้จัดอยู่ในระดับ ๒

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปี 2566 (ภายใต้กิจกรรม 1 พัฒนาการ 1 กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต)
กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตบ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ที่	ตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ (ข้อที่)	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข	วันเดือนปีที่ดำเนินการ	หมายเหตุ

ลงชื่อ ผู้รายงาน
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

*หมายเหตุ ส่งรายงานแผนการพัฒนาศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปี 2566 (ภายใต้กิจกรรม 1 พัฒนาการ 1 กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต) ภายในวันที่ 30 มกราคม 2566 ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cddfund2022@gmail.com