



ที่ บร ๐๐๑๙/วต๓๑๘

ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์  
๑๑๕๙ เขากระโดง  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีจัดสรรงบประมาณ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดบุรีรัมย์ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร รายการค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน

จังหวัดบุรีรัมย์ ได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖) เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้อำเภอดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำเริญ แหวนเพชร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร/โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๒ (มท ๓๗๑๕๖)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban\_buriram@cdd.mail.go.th



บัญชีจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายการค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2566)

ที่	หน่วยงาน	ขนาดพื้นที่			ค่าวัสดุสำนักงาน/ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
		ตร.กม.	จำนวน ตำบล	อัตรากำลัง		
1	อ. เมือง	720	19	9	4,000.00	3,800.00
2	อ. นางรอง	914	15	8	4,000.00	3,000.00
3	อ.ประโคนชัย	890	16	8	4,000.00	3,200.00
4	อ.ลำปลายมาศ	802	16	8	4,000.00	3,200.00
5	อ.กระสัง	652	11	7	4,000.00	2,200.00
6	อ.สตึก	803	12	6	4,000.00	2,400.00
7	อ.บ้านกรวด	583	9	5	3,000.00	1,800.00
8	อ.หนองกี่	385	10	6	3,000.00	2,000.00
9	อ.ห้วยราช	174	8	5	3,000.00	1,600.00
10	อ.ละหานทราย	669	6	4	2,000.00	1,200.00
11	อ.พุทไธสง	329	7	4	2,000.00	1,400.00
12	อ.คูเมือง	442	7	5	2,000.00	1,400.00
13	อ.หนองหงส์	335	7	4	2,000.00	1,400.00
14	อ.ชำนิ	242	6	4	2,000.00	1,200.00
15	อ.นาโพธิ์	255	5	3	2,000.00	1,000.00
16	อ.ปะคำ	269	5	3	2,000.00	1,000.00
17	อ.พลับพลาชัย	306	5	3	2,000.00	1,000.00
18	อ.เฉลิมพระเกียรติ	350	5	4	2,000.00	1,000.00
19	อ.บ้านใหม่ฯ	178	5	4	2,000.00	1,000.00
20	อ.โนนดินแดง	448	3	3	2,000.00	1,000.00
21	อ.โนนสุวรรณ	190	4	3	2,000.00	1,000.00
22	อ.บ้านด่าน	159	4	3	2,000.00	1,000.00
23	อ.แคนดง	298	4	3	2,000.00	1,000.00
	รวม		189	112	61,000.00	38,800.00

หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร  
รายการค่าตอบแทนใช้สอยและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
สำหรับไตรมาส ๔ (เดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖)

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน/คน/เดือน

๑.๑ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนารวม หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนารวม หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารวม หัวหน้ากลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน พนักงานขับรถ พัฒนาการอำเภอ และนักวิชาการพัฒนารวม เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้ไม่เกินเดือนละ ๒ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๘๐ บาท (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๑.๒ พัฒนาการ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้ไม่เกินเดือนละ ๖ วันๆละ ๒๔๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑,๔๔๐ บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๑.๓ พนักงานราชการ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้ไม่เกินเดือนละ ๓ วันๆละ ๒๔๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗๒๐ บาท (เจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓๔,๙๒๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

จำนวนเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการที่ได้รับจัดสรร ให้เบิกจ่ายตามข้อเท็จจริงตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับอำเภอ ๒๓ อำเภอ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๑,๐๐๐ บาท

๓. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นเงิน ๓๘,๘๐๐ บาท

สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จัดสรรให้โดยถือตามหลักเกณฑ์ที่กรมการพัฒนารวมกำหนด

๔.๑ สำหรับมาติดต่อราชการที่จังหวัด เฉลี่ยเดือนละ ๑ ครั้ง จัดสรรตามระยะทาง

๔.๒ สำหรับปฏิบัติงานภาคสนาม จัดสรรตามขนาดพื้นที่ของอำเภอ ระยะทาง และจำนวนตำบลในความรับผิดชอบ

