

ด่วนที่สุด

ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๒๓๒๘



ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เยาวกระโดง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การอนุมัติและจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๖)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ด่วนที่สุด ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๒๒๑๘ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีการจัดสรรงบประมาณ ๙ จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์
(ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๖) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดบุรีรัมย์ได้อนุมัติและจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการและ
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับดำเนินการในไตรมาสที่ ๑-๓/๒๕๖๖
ให้อำเภอดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมและหรืออยู่ระหว่างดำเนินการนั้น กรมการพัฒนาชุมชน
ได้แจ้งการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการและ
แผนการใช้จ่ายงบประมาณกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับดำเนินการ
ในไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๖ ให้จังหวัดบุรีรัมย์ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

จังหวัดบุรีรัมย์ได้อนุมัติบัญชีจัดสรรงบประมาณพร้อมแผนปฏิบัติการและ
แผนการใช้จ่ายงบประมาณสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำหรับให้อำเภอดำเนินการในไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๖ ให้หน่วยดำเนินการระดับจังหวัด และระดับอำเภอ
เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายตามหลักเกณฑ์
แนวทาง เงื่อนไขและตัวชี้วัดที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด จังหวัดบุรีรัมย์จึงให้อำเภอมอบหมายพัฒนาการ
อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบบัญชีจัดสรรงบประมาณโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
และแผนการใช้จ่ายงบประมาณกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่จัดสรร
ให้หน่วยงานระดับอำเภอดำเนินการในไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. ตรวจสอบความถูกต้องของแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๖) เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน
ตรวจสอบ ติดตาม สนับสนุน กำกับ ดูแล และควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปเป้าหมาย หลักเกณฑ์
แนวทาง เงื่อนไขและตัวชี้วัดที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. จัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติและจัดสรรงบประมาณ
จัดส่งให้จังหวัดบุรีรัมย์ทราบก่อนการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสนับสนุน นิเทศ และติดตาม
การปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ของผู้อำนวยการกลุ่มงาน ๙ และนักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดที่รับผิดชอบ

/๕. ดำเนินการ...

๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบคำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๑๐๔๖๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลและสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ และคำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๑๐๔๖๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการพัสดุให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลและสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ และกฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามหลักประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด โดยถือปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด และกรณีที่ต้องดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลผลิตของโครงการ กิจกรรมเรียบร้อยแล้ว และหากมีเงินคงเหลือหรือเหลือจ่ายให้รายงานจังหวัดบุรีรัมย์ทราบทันที เพื่อรายงานและส่งคืนเงินงบประมาณให้กรมการพัฒนารัฐบาลต่อไป

๕. ในการยืมเงินราชการเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ให้จัดส่งหลักฐานการยืมเงินราชการให้จังหวัดบุรีรัมย์ ก่อนระยะเวลาดำเนินงานอย่างน้อย ๗ วันทำการ ทั้งนี้ สามารถยืมเงินราชการได้เฉพาะในหมวดค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายภายในวงเงินที่ได้รับการอนุมัติและจัดสรรงบประมาณเท่านั้น พร้อมจัดส่งหลักฐานการใช้คืนเงินยืมราชการ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับเงินยืม

๖. เมื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ๔ เรียบร้อยแล้ว ให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบันทึกผลการดำเนินงานในระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget Project Management : BPM) ทันทีเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมแนบไฟล์ข้อมูลโดยระบุพื้นที่ดำเนินการ ซึ่งจะนำไปใช้เพื่อประกอบในการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมการพัฒนารัฐบาล (รอบประเมินที่ ๒/๒๕๖๖) ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

ทั้งนี้ ให้อำเภอดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และเบิกจ่ายงบประมาณตามที่ได้รับการจัดสรรให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายจำเริญ แหวนเพชร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานพัฒนารัฐบาลจังหวัด
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาล
โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_buriram@cdd.mail.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

