



ที่ บร ๐๐๑๙/ว๖๓๕๙

ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์  
๑๑๕๙ เขาคระโดง  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินงานโครงการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล  
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ด่วนที่สุดที่ บร ๐๐๑๙/ว๖๕๗๓ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒. หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๑๙/ว๖๖๐๗ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แผนปฏิบัติการตรวจสอบสภาพ ฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. งบหน้ากลุ่มเป้าหมายการตรวจสอบสภาพกองทุนชุมชน ฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบประเมินศักยภาพโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน ฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๕. แบบตรวจสอบสภาพกองทุนแม่ของแผ่นดิน ฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๖. แผนพัฒนาอาชีพกองทุนชุมชน ฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๗. ฐานข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๘. ฐานข้อมูล หมู่บ้าน กข.คจ. ฯ	จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดบุรีรัมย์ได้แจ้งจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน โครงการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้กองทุนชุมชนมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยให้พัฒนาการอำเภอ นักวิชาการพัฒนาชุมชน หรือเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (พัฒนากร) และนักวิชาการพัฒนาชุมชน (พนักงานราชการ) ลงพื้นที่เพื่อประเมินศักยภาพกลุ่ม/กองทุน จัดระดับการพัฒนาและจัดทำแผนการพัฒนาอาชีพ พร้อมทั้งดำเนินการติดตามสนับสนุนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อกลุ่ม/กองทุน ในห้วงไตรมาส ๑ - ๓ (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ - พฤษภาคม ๒๕๖๗) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้กองทุนชุมชนมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จังหวัดบุรีรัมย์ จึงให้อำเภอมอบหมายพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบการตรวจสอบสภาพทางการเงินกองทุนชุมชน โดยมีเงื่อนไขกลุ่มเป้าหมายอันดับแรกเป็นนักวิชาการพัฒนาชุมชน หรือเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (พัฒนากร) กรณีจำนวนพัฒนากรไม่เพียงพอ ให้นักวิชาการพัฒนาชุมชน (พนักงานราชการ) และพัฒนาการอำเภอ เป็นเป้าหมายในลำดับถัดไป เพื่อใช้ประกอบการเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงในการตรวจสอบสภาพทางการเงินกองทุนชุมชน

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการตรวจสอบสภาพทางการเงินเป็นรายเดือน (ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ - พฤษภาคม ๒๕๖๗) และรายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

/๓. ตรวจสอบสภาพ...



๓. ตรวจสอบสภาพกองทุนชุมชนตามแบบประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ตามหลักธรรมาภิบาล แบบประเมินโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ตามหลักธรรมาภิบาลและแบบตรวจสอบสภาพกองทุนแม่ของแผ่นดิน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ - ๕ พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาอาชีพ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน

๔. บันทึกกระต๊อบการพัฒนาของกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต และโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ตามหลักธรรมาภิบาล พร้อมทั้งปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ - ๘

๕. บันทึกกระต๊อบการพัฒนาของหมู่บ้าน/ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๔๗ - ๒๕๖๖ พร้อมทั้งนำเข้าสู่ข้อมูลผลการตรวจสอบสภาพทางเว็บไซต์กองทุนแม่ของแผ่นดินของกรมการพัฒนาชุมชน (<http://logi.cdd.go.th/adtd/>) ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๘ ตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายจำเริญ แหวนเพชร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban\_buriram@cdd.mail.go.th



(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๘)

แผนปฏิบัติการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล ของพัฒนากรตำบล  
 "โครงการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน  
 อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	ชื่อกลุ่ม/กองทุน ที่ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ		กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ							หมายเหตุ	
		หมู่ที่	ตำบล		พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
1	กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต												
2	โครงการ กข.คจ.												
3	กองทุนแม่ของแผ่นดิน												

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนากรตำบล.....

(ตัวอย่าง)

แบบ 1

แผนปฏิบัติการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล ของพัฒนากรตำบล

"โครงการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	ชื่อกลุ่ม/กองทุน ที่ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ		กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ							หมายเหตุ	
		หมู่ที่	ตำบล		พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
1	กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	1,2,3		1. สร้างความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินศักยภาพ กลุ่มฯ/ ประเมินศักยภาพ /จัดระดับการพัฒนา 2. จัดทำแผนพัฒนาตัวชี้วัดที่ตกเกณฑ์ และจัดทำแผนพัฒนา อาชีพแก่คณะกรรมการและสมาชิกฯ 3. ดำเนินการตามแผนพัฒนาตัวชี้วัดและแผนพัฒนาอาชีพฯ 4. ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงาน									
2	โครงการ กข.คจ.	1,2,3		1. สร้างความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินศักยภาพ โครงการฯ / ประเมินศักยภาพ /จัดระดับการพัฒนา 2. จัดทำแผนพัฒนาตัวชี้วัดที่ตกเกณฑ์และแผนพัฒนาอาชีพฯ ครัวเรือนเป้าหมาย 3. ดำเนินการตามแผนพัฒนาตัวชี้วัดและแผนพัฒนาอาชีพฯ 4. ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงาน									
3	กองทุนแม่ของแผ่นดิน	1,2,3		1. สร้างความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินศักยภาพ กองทุนฯ/ประเมินศักยภาพ/จัดระดับการพัฒนา 2. จัดทำแผนพัฒนาตัวชี้วัดที่ตกเกณฑ์และแผนพัฒนาอาชีพ กลุ่มเสี่ยง/ผู้ผ่านการบำบัด 3. ดำเนินการตามแผนพัฒนาตัวชี้วัดและพัฒนาอาชีพ 4. ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงาน									

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนากรตำบล.....

แผนปฏิบัติการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล  
 "โครงการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	ชื่อ -สกุล/ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินการ		ระยะเวลาดำเนินการ						หมายเหตุ	
		กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่ม/กองทุน	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.
1	นาย.....	กลุ่มออมทรัพย์ฯ									
	ตำแหน่ง.....	โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)									
		กองทุนแม่ของแผ่นดิน									
2	นางสาว.....	กลุ่มออมทรัพย์ฯ									
	ตำแหน่ง.....	โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)									
		กองทุนแม่ของแผ่นดิน									

ลงชื่อ

( )

ตำแหน่ง: พัฒนาการอำเภอ.....

(ตัวอย่าง)

แบบ 3

แผนปฏิบัติการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล

"โครงการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	ชื่อ -สกุล/ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินการ		ระยะเวลาดำเนินการ							หมายเหตุ
		กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่ม/กองทุน	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	นาย.....	กลุ่มออมทรัพย์ฯ	15								
	ตำแหน่ง.....	โครงการแก้ไขปัญหาคาความยากจน (กข.คจ.)	7								
		กองทุนแม่ของแผ่นดิน	12								
2	นางสาว.....	กลุ่มออมทรัพย์ฯ	20								
	ตำแหน่ง.....	โครงการแก้ไขปัญหาคาความยากจน (กข.คจ.)	10								
		กองทุนแม่ของแผ่นดิน	25								

ลงชื่อ

( )

ตำแหน่ง: พัฒนาการอำเภอ.....

**งบหน้ากลุ่มเป้าหมายการตรวจสอบสภาพกองทุนชุมชน**  
**โครงการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน**  
**จังหวัด.....**

แบบ 5

ที่	อำเภอ	กลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินการ											
		กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต				โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)					หมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน		
		จำนวน (กลุ่ม)	ระดับการพัฒนา (กลุ่ม)			จำนวน (กองทุน)	ระดับการพัฒนา (กองทุน)			จำนวน (กองทุน)	ระดับการพัฒนา (กองทุน)		
			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3		ระดับ A	ระดับ B	ระดับ C
1	อำเภอ.....												

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล  
 (.....)  
 พัฒนาการอำเภอ.....

**แบบประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล**  
**๔ หลักการสำคัญ ๑๐ หลักการย่อย ๒๑ ตัวชี้วัด**

ชื่อกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต(บ้าน/ตำบล)..... หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

แนวทางตามหลักธรรมาภิบาลกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	ผ่าน	ไม่ผ่าน	การพิจารณาประกอบการประเมิน
<b>๑. หลักนิยมประชาธิปไตย ( Democratic Value )</b>			
<b>● หลักความรับผิดชอบ/สามารถตรวจสอบได้</b>			
๑) คณะกรรมการมีการประชุมทุกเดือนและมีการบันทึกการประชุมทุกครั้ง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบเอกสารบันทึกการประชุมของคณะกรรมการ
★ ๒) มีการส่งเงินสัจจะสะสมของสมาชิกอย่างสม่ำเสมอ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- การส่งเงินสัจจะสะสมด้วยตนเองของสมาชิก ตามวัน และสถานที่ ๆ กลุ่มกำหนด
๓) มีการส่งชำระคืนเงินกู้ตามสัญญา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- สมาชิกชำระคืนเงินกู้ครบถ้วนตามสัญญาทุกราย
★ ๔) มีการจัดกิจกรรมด้านสาธารณประโยชน์ของกลุ่ม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- มีการจัดกิจกรรมหรือร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชนอย่างน้อย ๑ กิจกรรม
<b>● หลักความโปร่งใส/เปิดเผย</b>			
★ ๕) มีการฝากถอนเงินผ่านระบบสถาบันทางการเงินที่ถูกต้องตามกฎหมาย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบระบบบัญชีเงินฝาก – ถอนของกลุ่ม และบัญชีเงินฝาก – ถอนของธนาคารที่เป็นปัจจุบัน
★ ๖) มีการจัดทำทะเบียนข้อมูลของกลุ่ม/เอกสารหลักฐานทางการเงิน/ระบบบัญชีครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน (ทะเบียนสมาชิก ทะเบียนสัจจะ ทะเบียนลูกหนี้ ทะเบียนเงินกู้ ทะเบียนคุมทรัพย์สิน ฯลฯ) มีการตรวจสอบบัญชีและหลักฐานทางการเงิน อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบทะเบียนบัญชีและหลักฐานทางการเงินของกลุ่ม
★ ๗) มีการจัดทำงบกำไร-ขาดทุน งบดุล และการรายงานสถานะทางการเงินให้กรรมการและสมาชิกทราบ ปีละ ๑ ครั้ง และติดประกาศไว้ ณ ที่ทำการกลุ่ม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบงบกำไร – ขาดทุน งบดุล รายงานสถานะทางการเงิน และประกาศของกลุ่มในแต่ละปี

★ ๘)	มีการจัดประชุมสามัญประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ อย่างน้อยร้อยละ ๗๕ ของครัวเรือนที่เป็นสมาชิก	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบบันทึกการประชุมสามัญประจำปี
★ ๙)	มีอาคารสถานที่ใช้ประโยชน์สาธารณะร่วมกันชัดเจน มีป้ายชื่อกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต และ ป้ายแสดงข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบ ณ ที่ทำการกลุ่ม
<b>● หลักนิติธรรม</b>				
★ ๑๐)	มีระเบียบข้อบังคับเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบเอกสารระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม - การตีประกาศ และเผยแพร่ข้อบังคับให้สมาชิกทราบทั่วกัน
★ ๑๑)	มีการเก็บดอกเบี้ยเงินกู้ในอัตราที่ไม่เกินกฎหมายกำหนด (ร้อยละ ๑๕ ต่อปี)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบระบบบัญชี และทะเบียนคุมเงินกู้ และดอกเบี้ยของกลุ่ม
๑๒)	มีการพิจารณาเงินกู้ของสมาชิกเป็นไปตามระเบียบ มีการตรวจสอบและมีหลักฐานให้ตรวจสอบชัดเจน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบบันทึกการประชุมของคณะกรรมการเงินกู้ และคณะกรรมการตรวจสอบ
<b>● หลักความเสมอภาค</b>				
๑๓)	ให้บริการแก่สมาชิกด้วยความรวดเร็ว และไม่เลือกปฏิบัติ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- สอบถามความพึงพอใจของสมาชิก โดยการสุ่มกลุ่มตัวอย่างจากสมาชิกไม่น้อยกว่า ๕ คน
<b>๒. หลักประชาธิปไตย ( Participatory State )</b>				
<b>● หลักการมีส่วนร่วม</b>				
๑๔)	มีการส่งเสริมการออม ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนในพื้นที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนชุมชน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบกิจกรรมของคณะกรรมการส่งเสริม - การเพิ่มขึ้นของสมาชิกกลุ่ม
<b>● หลักการกระจายอำนาจ</b>				
★ ๑๕)	มีคณะกรรมการครบ ๔ ฝ่าย และมีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เป็นลายลักษณ์อักษรและปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือบันทึกการประชุมของคณะกรรมการ ที่มีการมอบหมายงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร
<b>๓. หลักความรับผิดชอบต่อการบริหาร (Administrative Responsibility)</b>				
<b>● หลักคุณธรรม</b>				
★ ๑๖)	มีการดำเนินงานโดยยึดหลักคุณธรรม ๕ ประการ (ซื่อสัตย์ เสียสละ รับผิดชอบ เห็นอกเห็นใจ และไว้วางใจ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๑. คณะกรรมการมีความเสียสละในการทำหน้าที่ และมีการประชุมที่เปิดเผยเป็นที่เชื่อถือของสมาชิก ๒. สมาชิกรับผิดชอบต่อส่งเงินสัจจะและเงินกู้ตามกำหนด ๓. ช่วยเหลือผู้เดือดร้อนก่อน ๔. สมาชิกนำเงินไปใช้ตามโครงการ

๔. หลักการบริหารจัดการแนวใหม่ (New Public Management)

● หลักประสิทธิผล			
★๑๗) มีการจัดสรรผลกำไรและจัดให้มีสวัสดิการชุมชนทุกปี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบจากงบกำไร - ขาดทุน และงบดุลประจำปี - ตรวจสอบจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
● หลักประสิทธิภาพ			
๑๘) มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ประโยชน์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- มีการใช้ระบบ/โปรแกรมคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการจัดทำบัญชี/หลักฐานทางการเงิน/ข้อมูลของสมาชิก/เอกสารอื่น ๆ ของกลุ่ม
๑๙) มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน/แผนบริหารความเสี่ยง/ประกันความเสี่ยงของกลุ่มเป็นประจำทุกปีและสมาชิกปฏิบัติตามแผนที่กำหนด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- มีการเรียนรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง - มีแผนและกิจกรรมบริหารความเสี่ยง
● หลักการตอบสนอง			
๒๐) สมาชิกสามารถกู้เงินได้ตามความต้องการภายใต้ระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- ตรวจสอบหลักฐานการกู้เงิน - สอบถามสมาชิกผู้กู้เงิน
๒๑) มีกิจกรรมเครือข่ายที่ตอบสนองความต้องการของสมาชิก	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- สอบถามความต้องการของสมาชิก - ตรวจสอบกิจกรรมเครือข่ายของกลุ่มว่ามีหรือไม่ และตรงกับความต้องการของสมาชิกหรือไม่
ผลการประเมินผ่าน.....ตัวชี้วัด    ผลการจัดระดับ ระดับ ๑ พอใช้/ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ปานกลาง <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดี <input type="checkbox"/>			

**เกณฑ์การจัดระดับ**

- ระดับ ๑ พอใช้/ปรับปรุง หมายถึง กลุ่มที่มีผลงานต้องปรับปรุงและพัฒนา  
เงื่อนไข คือ ผ่านเกณฑ์ไม่ถึง ๑๓ ตัวชี้วัด
- ระดับ ๒ ปานกลาง หมายถึง กลุ่มที่มีผลงานปานกลาง เงื่อนไขคือ ผ่านเกณฑ์ ๑๓ - ๑๗ ตัวชี้วัด  
และต้องผ่านตัวชี้วัดหลัก ๑๐ ตัวชี้วัดคือ ตัวชี้วัดที่ ๒,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐, ๑๑,๑๕ และ ๑๖ หากไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้จัดอยู่ในระดับ ๑
- ระดับ ๓ ดี หมายถึง กลุ่มที่มีผลงานดี เงื่อนไขคือ ผ่านเกณฑ์ ๑๘ - ๒๑ ตัวชี้วัด และ  
ต้องผ่านตัวชี้วัดหลัก ๑๒ ตัวชี้วัดคือ ตัวชี้วัดที่ ๒,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐,๑๑, ๑๕,๑๖ และ ๑๗ หากไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้จัดอยู่ในระดับ ๒

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## แบบประเมินศักยภาพโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ตามหลักธรรมาภิบาล

\*\*\*\*\*

### คำชี้แจง

ข้อ ๑ แบบประเมินศักยภาพฯ ชุดนี้ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานหมู่บ้านเป้าหมายโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) โดยจัดเก็บเป็นรายหมู่บ้าน เพื่อประเมินผลการดำเนินงานและจัดระดับการพัฒนาหมู่บ้าน กข.คจ. รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุนให้มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้เกิดประสิทธิภาพ ใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกัน แก้ไขปัญหา กำกับดูแลโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ให้มีความมั่นคงและเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

ข้อ ๒ ให้พัฒนากรผู้รับผิดชอบประจำตำบลเป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลของหมู่บ้านเป้าหมายโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ทุกหมู่บ้าน และรวบรวมจัดส่งให้จังหวัดตามระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๓ แบบประเมินศักยภาพฯ จำนวน ๑ ชุด สำหรับหมู่บ้านเป้าหมายโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) จำนวน ๑ หมู่บ้าน ประกอบด้วย ๓ ส่วน

๓.๑ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๓.๒ ส่วนที่ ๒ เกณฑ์การประเมินศักยภาพฯ และคำอธิบายแบบประเมินศักยภาพฯ

ข้อ ๔ การจัดเก็บข้อมูลตามข้อ ๒ ให้ผู้รับผิดชอบใช้แบบประเมินศักยภาพฯ สอบถามข้อมูลจากคณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน พร้อมกับตรวจสอบหลักฐาน/เอกสารต่าง ๆ ประกอบด้วย ๑) สมุดทะเบียนครัวเรือนเป้าหมาย (เล่มสีม่วง) ๒) บัญชีคุมเงินฝากธนาคาร (เล่มสีเขียว) ๓) บัญชีคุมลูกหนี้ (เล่มสีเหลือง) ๔) เอกสารประกอบโครงการฯ ได้แก่ แบบเสนอโครงการ แบบขอยืมเงินทุน แบบสัญญาขอยืมเงินทุน และแบบรับคืนเงินยืม

ข้อ ๕ เกณฑ์การประเมินศักยภาพฯ เพื่อประเมินผลการดำเนินงาน และจัดระดับการพัฒนาหมู่บ้าน กข.คจ.

๕.๑ เกณฑ์การประเมินศักยภาพฯ

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ของตัวชี้วัด จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด โดยพิจารณาและประเมินตามความเป็นจริงเป็นรายข้อ ซึ่งมีเงื่อนไข ดังนี้

ระดับการประเมินแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ได้แก่

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

๕.๒ เกณฑ์การจัดระดับตัวชี้วัด

๕.๒.๑ แบบประเมินศักยภาพฯ จะมีตัวชี้วัด จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดหลัก จำนวน ๑๐ ข้อ (ข้อที่มี ★ ) คือ ตัวชี้วัดที่ ๒,๓,๖,๗,๘,๙,๑๑,๑๒,๑๓ และ ๑๔

๕.๒.๒ การจัดระดับการพัฒนาหมู่บ้าน กข.คจ.

- ระดับที่ ๑ ปรับปรุง หมายถึง ผ่านเกณฑ์ไม่ถึง ๑๐ ตัวชี้วัด หรือมากกว่า ๑๐ ตัวชี้วัด แต่ตัวชี้วัดหลักไม่ถึง ๗ ตัวชี้วัด

- ระดับที่ ๒ ปานกลาง หมายถึง ผ่านเกณฑ์ ๑๐ - ๑๓ ตัวชี้วัด และต้องผ่านตัวชี้วัดหลักอย่างน้อย ๗ ตัวชี้วัด

- ระดับที่ ๓ ดี หมายถึง ผ่านเกณฑ์ ๑๔ - ๑๘ ตัวชี้วัด และต้องผ่านตัวชี้วัดหลักอย่างน้อย ๙ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดหลัก หมายถึง ข้อที่มี ★ จำนวน ๑๐ ข้อ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๒,๓,๖,๗,๘,๙, ๑๑,๑๒,๑๓ และ ๑๔

## ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

**คำชี้แจง** ให้กรอกรายละเอียดข้อมูลของหมู่บ้าน

ชื่อบ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

๑. ครั้วเรือนในหมู่บ้านมีจำนวนทั้งหมด.....ครั้วเรือน เป็นจำนวน.....คน  
(จำนวนครั้วเรือนทั้งหมดในหมู่บ้านตามข้อมูล จปฐ. ณ ปีปัจจุบัน)
๒. ครั้วเรือนเป่าหมายมีจำนวนทั้งหมด.....ครั้วเรือน เป็นจำนวน.....คน  
(ครั้วเรือนเป่าหมายที่มีรายได้เฉลี่ยต่อคนต่อปีต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. เป็นลำดับแรก ถ้าไม่มีแล้วให้เป็นผู้มีรายได้น้อยตามมติที่ประชุมของหมู่บ้านในลำดับถัดไป)
๓. ครั้วเรือนเป่าหมายที่ได้รับเงินยืมแล้วมีจำนวน.....ครั้วเรือน  
(จำนวนครั้วเรือนเป่าหมายตามข้อ ๒ ที่ได้รับเงินยืมตามโครงการ กข.คจ. แล้วทั้งสิ้น)

## ส่วนที่ ๒ เกณฑ์การประเมินศักยภาพฯ และคำอธิบายแบบประเมินศักยภาพฯ


**คำชี้แจง** ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ของตัวชี้วัด จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด โดยพิจารณาและประเมินตามความเป็นจริงเป็นรายข้อ

ลำดับ ที่	ประเด็นตัวชี้วัด	ผลการประเมิน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑)	<p><b>ประสิทธิภาพ (Efficiency)</b>                      ปัจจุบันหมู่บ้าน กข.คจ. มีเงินทุนโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ครบ ๒๘๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑.๑) จำนวนเงินทุนโครงการ กข.คจ. ทั้งหมด (ก)                      จำนวน.....บาท</p> <p>๑.๒) จำนวนเงินที่ครัวเรือนเป้าหมายได้รับเงินยืม (ข)                      จำนวน.....บาท</p> <p>๑.๓) จำนวนเงินทุนที่ฝากธนาคาร (ค)                      จำนวน.....บาท</p> <p>๑.๔) จำนวนเงินทุนที่มีปัญหา (ง)                      จำนวน.....บาท</p> <p>๑.๕) จำนวนเงินทุนที่เสียหาย (จ)                      จำนวน.....บาท</p> <p><b>หมายเหตุ</b> จำนวนเงินทุนโครงการ กข.คจ. ทั้งหมด ใน                      (ก) = (ข)+(ค)+(ง)+(จ)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๒)	<p>ครัวเรือนเป้าหมายที่ยืมเงินมีวินัยในการชำระคืนเงินยืมตามสัญญาไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</p> <p>๒.๑) จำนวนครัวเรือนเป้าหมายทั้งหมดที่ยืมเงินในรอบปีที่ผ่านมาถึงปัจจุบัน                      (ก) จำนวน.....คน</p> <p>๒.๒) จำนวนครัวเรือนเป้าหมายที่นำเงินมาชำระคืนตามกำหนดในสัญญา                      (ข) จำนวน.....คน</p> <p>๒.๓) คิดเป็นร้อยละ..... (ค)</p> <p><b>หมายเหตุ</b> ร้อยละของครัวเรือนเป้าหมายที่ยืมเงินมีวินัย                      ในการชำระคืนเงินยืมตามสัญญา (ค) = <math>\frac{(ข) \times 100}{(ก)}</math></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ลำดับ ที่	ประเด็นตัวชี้วัด	ผลการประเมิน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
๓๗	<p><b>ประสิทธิผล (Effectiveness)</b>            ครั้วเรือนเป้าหมายนำเงินยืมไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓.๑) จำนวนครั้วเรือนเป้าหมายทั้งหมดที่ยืมเงินในรอบปีที่ผ่านมาถึงปัจจุบัน            (ก) จำนวน.....คน</p> <p>๓.๒) จำนวนครั้วเรือนเป้าหมายนำเงินยืมไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ            (ข) จำนวน.....คน</p> <p>๓.๓) คิดเป็นร้อยละ..... (ค)</p> <p><b>หมายเหตุ</b> ร้อยละของครั้วเรือนเป้าหมายนำเงินยืมไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (ค) = <math>\frac{(ข) \times ๑๐๐}{(ก)}</math></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๔)	<p><b>การตอบสนอง (Responsiveness)</b>            การพิจารณาโครงการและอนุมัติเงินยืมให้แก่ครั้วเรือนเป้าหมายได้คำนึงถึงหลักเกณฑ์ความเป็นไปได้และประเภทอาชีพของโครงการ รวมทั้งศักยภาพของครั้วเรือนเป้าหมายทุกครั้งก่อนอนุมัติเงินยืม</p> <p>๔.๑) คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน มีการพิจารณาโครงการและอนุมัติเงินยืมให้แก่ครั้วเรือนเป้าหมาย ครบทั้ง ๓ เรื่อง ดังนี้</p> <p>(๑) คำนึงถึงหลักเกณฑ์ความเป็นไปได้ของโครงการ            ( ) มี ( ) ไม่มี</p> <p>(๒) ประเภทอาชีพของโครงการ            ( ) มี ( ) ไม่มี</p> <p>(๓) ศักยภาพของครั้วเรือนเป้าหมายในการประกอบอาชีพ            ( ) มี ( ) ไม่มี</p> <p>๔.๒) คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน มีการพิจารณาโครงการและอนุมัติเงินยืมให้แก่ครั้วเรือนเป้าหมาย ครบทั้ง ๓ เรื่อง            ( ) ครบ ( ) ไม่ครบ</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๕)	<p><b>ภาระรับผิดชอบ/สามารถตรวจสอบได้ (Accountability)</b>            คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน มีการสนับสนุน ติดตาม การประกอบอาชีพของครั้วเรือนเป้าหมายเป็นประจำทุกเดือน</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๖	<p>คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน รายงานผลการพิจารณาอนุมัติเงินยืมของครั้วเรือนเป้าหมายให้กับอำเภอทุกครั้งที่มีการอนุมัติ</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ลำดับ ที่	ประเด็นตัวชี้วัด	ผลการประเมิน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
๘)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน สรุปรายงานภาวะหนี้สินและฐานะการเงินของโครงการ กข.คจ. ให้กับอำเภอ ปีละ ๒ ครั้ง ตามแบบที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๘)	<b>เปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)</b> การจัดทำสมุดบัญชีโครงการ กข.คจ. มีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน โดยให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน <input type="checkbox"/> ข้อย่อยที่กำหนดไว้ (ต้องมีบัญชีครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ทั้ง ๓ เล่ม ถือว่าผ่านเกณฑ์) ๘.๑ สมุดบัญชีทะเบียนครัวเรือนเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน ๘.๒ บัญชีคุมเงินฝากธนาคาร <input type="checkbox"/> ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน ๘.๓ บัญชีคุมลูกหนี้ <input type="checkbox"/> ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๘)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน มีการโอนเงินเข้าบัญชีครัวเรือนเป้าหมายที่ยืมเงินทุกครั้ง ตามจำนวนครัวเรือนเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๑๐)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน มีการจัดทำหลักฐานการรับเงินสนับสนุนหรือเงินบริจาคโครงการ กข.คจ. ทุกครั้ง โดยระบุจำนวนเงิน พร้อมเงื่อนไขการใช้เงินดังกล่าวด้วย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๑๑)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน ออกใบรับคืนเงินยืมให้ครัวเรือนเป้าหมายพร้อมนำเงินยืมฝากเข้าบัญชีโครงการฯ ทุกครั้ง ภายใน ๓ วันทำการ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๑๒)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน ชุดเก่า มีการส่งมอบงาน ข้อมูล หลักฐานทางบัญชี และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับคณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน ชุดใหม่ ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๑๓)	<b>หลักนิติธรรม (Rule of Law)</b> การจัดทำสัญญายืมเงินและเอกสารที่เกี่ยวข้อง มีการจัดทำจำนวน ๓ ชุด พร้อมเก็บไว้เป็นหลักฐานที่หัวหน้าครัวเรือนเป้าหมาย ๑ ชุด คณะกรรมการ กข. คจ. หมู่บ้าน ๑ ชุด และนายอำเภอ (มอบให้สพอ.) ๑ ชุด โดยกำหนดระยะเวลาการชำระคืนเงินยืมไม่เกิน ๓ ปี นับตั้งแต่วันทำสัญญา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ลำดับ ที่	ประเด็นตัวชี้วัด	ผลการประเมิน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
★ ๑๔)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน พิจารณาอนุมัติโครงการและเงินยืมของ ครัวเรือนเป้าหมาย โดยมีพัฒนาการผู้รับผิดชอบประจำตำบลพิจารณาให้ความ เห็นชอบการเสนอโครงการและเงินยืมทุกครั้ง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๑๕)	<b>ความเสมอภาค (Equity)</b> การพิจารณาเงินยืมให้กับครัวเรือนเป้าหมาย ตามบัญชีทะเบียนครัวเรือน เป้าหมายมีการหมุนเวียนเงินทุน กข.คจ. ให้กับครัวเรือนมาแล้วไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ๑๕.๑) จำนวนครัวเรือนเป้าหมายทั้งหมด (บัญชีทะเบียนครัวเรือนเป้าหมาย) (ก) จำนวน.....คน ๑๕.๒) จำนวนครัวเรือนเป้าหมายที่ได้รับเงินยืม (ข) จำนวน.....คน ๑๕.๓) คิดเป็นร้อยละ..... (ค) <b>หมายเหตุ</b> ร้อยละของครัวเรือนเป้าหมายมีการหมุนเวียนเงินทุน กข.คจ. $(ค) = \frac{(ข) \times ๑๐๐}{(ก)}$	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๑๖)	ครัวเรือนเป้าหมายที่ขึ้นทะเบียนบัญชีเป็นผู้ยืมเงินต้องเป็นครัวเรือนเป้าหมาย ที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นลำดับแรก และเป็นผู้มี รายได้น้อยตามมติที่ประชุมของหมู่บ้านในลำดับถัดไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๑๗)	<b>การมีส่วนร่วม/การพยายามแสวงหาฉันทามติ (Participation/Consensus Oriented)</b> คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน มีการประชุมร่วมกับครัวเรือนเป้าหมายในที่ ประชุมของหมู่บ้าน ให้รับทราบผลการดำเนินงานโครงการ กข.คจ. อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง โดยมีการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๑๘)	<b>คุณธรรม/จริยธรรม (Morality Ethics)</b> การดำเนินงานโครงการ กข.คจ. ของหมู่บ้าน ไม่มีการฟ้องร้องดำเนินคดีความ ในทางแพ่งหรือทางอาญา ( ) มี จำนวน.....ราย (ครัวเรือนเป้าหมาย) เป็นเงิน.....บาท ทางแพ่ง.....ราย (ครัวเรือนเป้าหมาย) เป็นเงิน.....บาท ทางอาญา.....ราย (ครัวเรือนเป้าหมาย) เป็นเงิน.....บาท ( ) ไม่มี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....ตัวชี้วัด
ตัวชี้วัดหลักที่ได้ (ข้อที่มี  ) จำนวน.....ตัวชี้วัด
ผลการจัดระดับหมู่บ้าน กข.คจ ระดับที่.....

ลงชื่อ.....พัฒนากรผู้รับผิดชอบประจำตำบล  
(.....)

คำอธิบายแบบประเมินศักยภาพโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ตามหลักธรรมาภิบาล

ลำดับ ที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คำอธิบาย/หลักฐานประกอบการประเมินศักยภาพ	
		รายละเอียดเพิ่มเติม	เอกสาร
๑)	ปัจจุบันหมู่บ้าน กข.คจ. มีเงินทุนโครงการแก้ไข ปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ครบ ๒๘๐,๐๐๐ บาท	- หมู่บ้านเป้าหมายโครงการแก้ไข ปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ยังมี เงินทุนที่ภาครัฐสนับสนุนในการ ประกอบอาชีพ ครบตามจำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท	- บัญชีเงินฝากธนาคาร - สมุดบัญชีคุมเงินฝาก ธนาคาร (เล่มสีเขียว)
๒)	ครัวเรือนเป้าหมายที่ยืมเงินมีวินัยในการชำระคืน เงินยืมตามสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	- เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาชำระคืน เงินยืม ครัวเรือนเป้าหมายที่ยืมเงิน มีความรับผิดชอบในการชำระคืน เงินยืมตามสัญญา	- สัญญายืมเงิน - สำเนาใบรับคืนเงินยืม
๓)	ครัวเรือนเป้าหมายนำเงินยืมไปใช้ตามวัตถุประสงค์ ของโครงการร้อยละ ๑๐๐	- ครัวเรือนเป้าหมายได้รับเงินยืม แล้ว นำเงินยืมไปประกอบอาชีพ ตามที่ตนเองเสนอขอโครงการตาม ความเป็นจริง	- แบบเสนอโครงการของ ครัวเรือนเป้าหมาย
๔)	การพิจารณาโครงการและอนุมัติเงินยืมให้แก่ ครัวเรือนเป้าหมายได้คำนึงถึงหลักเกณฑ์ความ เป็นไปได้และประเภทอาชีพของโครงการ รวมทั้ง ศักยภาพของครัวเรือนเป้าหมายทุกครั้งก่อนอนุมัติ เงินยืม	- คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน พิจารณาความเป็นไปได้ของ โครงการที่ครัวเรือนเสนอขออนุมัติ ตามประเภทอาชีพของโครงการ และตามศักยภาพของครัวเรือน เป้าหมายที่มีทักษะอาชีพ ประสบการณ์ ความน่าเชื่อถือ และ พฤติกรรมในการดำเนินชีวิตที่ดี	- แบบเสนอโครงการของ ครัวเรือนเป้าหมาย - แบบขอยืมเงินยืมของ ครัวเรือนเป้าหมาย
๕)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน มีการสนับสนุน ติดตาม การประกอบอาชีพของครัวเรือนเป้าหมาย เป็นประจำทุกเดือน	- คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน จะต้องมีการสนับสนุนการประกอบ อาชีพของครัวเรือนอย่างสม่ำเสมอ (ระเบียบ กข.คจ. พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๑) โดยมีการบันทึกติดตามการ ประกอบอาชีพของครัวเรือน เป้าหมายตามที่ระบุไว้ในโครงการ ว่ามีการดำเนินงานจริงหรือไม่จริง	- สมุดทะเบียนครัวเรือน เป้าหมาย (เล่มสีม่วง)

ลำดับ ที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คำอธิบาย/หลักฐานประกอบการประเมินศักยภาพ	
		รายละเอียดเพิ่มเติม	เอกสาร
๖)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน รายงานผลการพิจารณาอนุมัติเงินยืมของครัวเรือนเป้าหมายให้กับอำเภอทุกครั้งที่มีการอนุมัติ	- คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน จะต้องรายงานผลการอนุมัติเงินยืมของครัวเรือนเป้าหมายให้อำเภอทราบทุกครั้ง และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน หรือในที่เปิดเผยของชุมชน (ระเบียบ กข.คจ. พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๗)	- สำเนาเอกสารหลักฐาน/หนังสือการรายงานผลการพิจารณาอนุมัติโครงการและอนุมัติเงินยืม
๗)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน สรุปรายงานภาวะหนี้สินและฐานะการเงินของโครงการ กข.คจ. ให้กับอำเภอ ปีละ ๒ ครั้ง ตามแบบที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด	- คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน รายงานภาวะหนี้สินและฐานะทางการเงินของครัวเรือนเป้าหมายให้อำเภอทราบ เพื่อรายงานจังหวัด ปีละ ๒ ครั้ง ภายใน มี.ค. และ ก.ย. ของทุกปี (ระเบียบ กข.คจ. พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๖ (๒) )	- สำเนาแบบรายงานภาวะหนี้สินและฐานะทางการเงินโครงการ กข.คจ. หมู่บ้าน ตามแบบที่กรมฯ กำหนด
๘)	<p>การจัดทำสมุดบัญชีโครงการ กข.คจ. มีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันโดยให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน <input type="checkbox"/> ข้อย่อยที่กำหนดไว้ (ต้องมีบัญชีฯ ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ทั้ง ๓ เล่ม ถือว่าผ่านเกณฑ์)</p> <p>๘.๑ สมุดบัญชีทะเบียนครัวเรือนเป้าหมาย (เล่มสีม่วง)</p> <p><input type="checkbox"/> ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน</p> <p>๘.๒ บัญชีคุมเงินฝากธนาคาร (เล่มสีเขียว)</p> <p><input type="checkbox"/> ครบถ้วนถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน</p> <p>๘.๓ บัญชีคุมลูกหนี้ (เล่มสีเหลือง)</p> <p><input type="checkbox"/> ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน</p>	- คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน มีการจัดทำบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้	- สมุดบัญชีทะเบียนครัวเรือนเป้าหมาย (เล่มสีม่วง) - บัญชีคุมเงินฝากธนาคาร (เล่มสีเขียว) - บัญชีคุมลูกหนี้ (เล่มสีเหลือง)

ลำดับ ที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คำอธิบาย/หลักฐานประกอบการประเมินศักยภาพ	
		รายละเอียดเพิ่มเติม	เอกสาร
๙)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน มีการโอนเงินเข้าบัญชีครัวเรือนเป้าหมายที่ยืมเงินทุกครั้ง ตามจำนวนครัวเรือนเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติ	- คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน มีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของหัวหน้าครัวเรือนเป้าหมายหรือผู้แทนที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงิน และต้องมีการออกใบรับเงินยืมของครัวเรือนเป้าหมายทุกครั้งที่มีการเบิกจ่ายเงินให้แก่ครัวเรือนเป้าหมาย (ระเบียบ กข.คจ. พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๐)	- หลักฐานการโอนเงิน (สำเนาใบนำฝาก) - สำเนาใบรับเงินยืมของครัวเรือนเป้าหมาย
๑๐)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน มีการจัดทำหลักฐานการรับเงินสนับสนุนหรือเงินบริจาค โครงการ กข.คจ. ทุกครั้ง โดยระบุจำนวนเงิน พร้อมเงื่อนไขการใช้เงินดังกล่าวด้วย	- ในกรณีที่มีผู้ให้เงินสนับสนุนหรือเงินบริจาค ให้ทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้ให้เงินสนับสนุน/เงินบริจาค และผู้รับเงินสนับสนุน/เงินบริจาค โดยระบุจำนวนเงิน พร้อมเงื่อนไขการใช้เงิน และแจ้งคณะกรรมการ ระดับต่าง ๆ เพื่อทราบต่อไป	- หนังสือลงลายมือชื่อผู้ให้เงินสนับสนุน/เงินบริจาค และผู้รับเงินสนับสนุน/เงินบริจาค
๑๑)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน ออกใบรับคืนเงินยืมให้ครัวเรือนเป้าหมาย พร้อมนำเงินยืมฝากเข้าบัญชีโครงการฯ ทุกครั้ง ภายใน ๓ วันทำการ	- เมื่อได้รับเงินส่งใช้คืนเงินยืมจากครัวเรือนเป้าหมายให้คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน ออกใบเสร็จรับเงินให้หัวหน้าครัวเรือนเป้าหมายไว้เป็นหลักฐานทุกครั้งและให้นำเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารภายในวัน ๓ วันทำการ (ระเบียบ กข.คจ. พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๑)	- สำเนาใบรับคืนเงินยืมของครัวเรือนเป้าหมาย - หลักฐานการนำเงินฝากเข้าบัญชีเงินทุน กข.คจ. หมู่บ้าน (สมุดเงินฝาก)
๑๒)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน ชุดเก่า มีการส่งมอบงาน ข้อมูล หลักฐานทางบัญชี และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับคณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน ชุดใหม่ ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง	- คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน ชุดใหม่ที่เป็นผู้รับมอบ จะต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเอกสาร/หลักฐานทางบัญชี และลงลายมือชื่อผู้มอบ - ผู้รับมอบ ทุกครั้ง	- เอกสาร/หลักฐาน (แบบมอบหมายงาน คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน)

ลำดับ ที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คำอธิบาย/หลักฐานประกอบการประเมินศักยภาพ	
		รายละเอียดเพิ่มเติม	เอกสาร
๑๓)	การจัดทำสัญญาออมเงินและเอกสารที่เกี่ยวข้อง มีการจัดทำจำนวน ๓ ชุด พร้อมเก็บไว้เป็นหลักฐาน ที่หัวหน้าครัวเรือนเป้าหมาย ๑ ชุด คณะกรรมการ กข. คจ. หมู่บ้าน ๑ ชุด และนายอำเภอ (มอบให้ สพอ.) ๑ ชุด โดยกำหนดระยะเวลาการชำระคืน เงินยืมไม่เกิน ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญา	- การจัดทำสัญญาออมเงิน กข.คจ. ให้ประธานคณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน รองประธาน คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน หรือกรรมการที่คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้านมอบหมาย ตามลำดับ ลงนามในสัญญาออมเงิน จำนวน ๓ ชุด (ระเบียบ กข.คจ. พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๙)	- สมุดบันทึกการประชุมฯ - สัญญาออมเงินของ ครัวเรือนเป้าหมาย
๑๔)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน พิจารณานุมัติ โครงการและเงินยืมของครัวเรือนเป้าหมาย โดยมี พัฒนาการผู้รับผิดชอบประจำตำบลพิจารณาให้ความ เห็นชอบการเสนอโครงการและเงินยืมทุกครั้ง	- ในการพิจารณาอนุมัติโครงการ และเงินยืมของคณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน ให้พิจารณาไป ตามลำดับบัญชีครัวเรือนเป้าหมาย และต้องได้รับความเห็นชอบจาก พัฒนาการผู้รับผิดชอบประจำตำบล (ระเบียบ กข.คจ. พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๗)	- สมุดบัญชีทะเบียน ครัวเรือนเป้าหมาย (เล่มสีม่วง) - แบบเสนอโครงการของ ครัวเรือนเป้าหมาย - แบบขอออมเงินยืมของ ครัวเรือนเป้าหมาย
๑๕)	การพิจารณาเงินยืมให้กับครัวเรือนเป้าหมาย ตามบัญชีทะเบียนครัวเรือนเป้าหมาย (เล่มสีม่วง) มีการหมุนเวียนเงินทุน กข.คจ. ให้กับครัวเรือน มาแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	- การพิจารณาอนุมัติโครงการและ เงินยืมแก่ครัวเรือนเป้าหมาย ตามทะเบียนครัวเรือนเป้าหมาย (เล่มสีม่วง) ที่ได้จัดทำไว้ครั้งแรก ได้ยืมจนครบถ้วนก่อน จึงให้ ครัวเรือนเป้าหมายที่เกิดขึ้นใหม่ ภายหลังได้ยืมในลำดับถัดไป	- สมุดบัญชีทะเบียน ครัวเรือนเป้าหมาย (เล่มสีม่วง)
๑๖)	ครัวเรือนเป้าหมายที่ขึ้นทะเบียนบัญชีเป็นผู้ออมเงิน ต้องเป็นครัวเรือนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นลำดับแรก และเป็น ผู้มีรายได้น้อยตามมติที่ประชุมของหมู่บ้านในลำดับ ถัดไป	- วิธีการคัดเลือกครัวเรือนเป้าหมาย ของคณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน จะต้องใช้เวทีประชุมชาวบ้านในการ คัดเลือกครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำกว่า เกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นครัวเรือนเป้าหมายในลำดับแรก ถ้าไม่มีให้ใช้การคัดเลือกผู้มีรายได้น้อยในลำดับถัดไป	- สมุดบัญชีทะเบียน ครัวเรือนเป้าหมาย (เล่มสีม่วง)

ลำดับ ที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คำอธิบาย/หลักฐานประกอบการประเมินศักยภาพ	
		รายละเอียดเพิ่มเติม	เอกสาร
๑๗)	คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน มีการประชุมร่วมกับครัวเรือนเป้าหมายในที่ประชุมของหมู่บ้าน ให้รับทราบผลการดำเนินงานโครงการ กข.คจ. อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยมีการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร	- คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน และครัวเรือนเป้าหมาย มีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อให้การบริหารจัดการเงินทุน กข.คจ. ดำเนินการไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส มีประสิทธิผล	- สมุดบันทึกการประชุม หรือสำเนานบันทึกการประชุม
๑๘)	การดำเนินงานโครงการ กข.คจ. ของหมู่บ้าน ไม่มีการฟ้องร้องดำเนินคดีความในทางแพ่งหรือทางอาญา	- การบริหารจัดการเงินทุน กข.คจ. ของคณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน ไม่มีการทุจริต เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้อง รวมถึงไม่มีข้อร้องเรียนให้ถูกดำเนินคดีความแต่อย่างใด	- เอกสาร/หลักฐาน ทางการเงิน การบัญชี ทุกอย่างของหมู่บ้าน กข.คจ. เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้

**แบบตรวจสอบสภาพกองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๖**  
**(ประเมินสถานะเพื่อการพัฒนากองทุนแม่ของแผ่นดิน)**  
**กองทุนแม่ของแผ่นดินบ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....**  
**อำเภอ.....จังหวัด.....**

คำชี้แจง : ๑) แบบตรวจสอบสภาพกองทุนแม่ของแผ่นดินชุดนี้ จัดทำขึ้นเพื่อจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดินในภาพรวม เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการวางแผนพัฒนากองทุนให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาสาเหตุในตัวชุมชนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒) ให้ชุดปฏิบัติการตรวจสอบสภาพกองทุนแม่ของแผ่นดินจัดประชุมคณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน และให้คณะกรรมการช่วยกันตรวจสอบสภาพกองทุนแม่ของแผ่นดินของหมู่บ้านตนเอง ด้วยวิธีการสัมภาษณ์กลุ่มและตรวจสอบเอกสาร

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน**

- ๑.๑ หมู่บ้านนี้มีครัวเรือนทั้งสิ้น.....ครัวเรือน จำนวนครัวเรือนตามข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕  
 สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน.....ครัวเรือน.....คน
- ๑.๒ หมู่บ้านนี้เป็นศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินระดับจังหวัด/อำเภอหรือไม่  
 ระดับจังหวัด ( ) เป็น ปิงบประมาณ..... ( ) ไม่เป็น  
 ระดับอำเภอ ( ) เป็น ปิงบประมาณ..... ( ) ไม่เป็น
- ๑.๓ ที่ตั้งหรือที่ทำการกองทุนแม่ของแผ่นดิน ตั้งอยู่ที่เลขที่..... บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....  
 อำเภอ.....จังหวัด.....

จำนวนคณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน รวมทั้งหมด.....คน แยกเป็น ชาย.....คน หญิง.....คน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ)
๑.	ประธาน	
๒.	รองประธาน	
๓.	รองประธาน	
๔.	เลขาฯ	
๕.	กรรมการ	
๖.	กรรมการ	
๗.	กรรมการ	
๘.	กรรมการ	
๙.	กรรมการ	
๑๐.	กรรมการ	

๑.๔ หมู่บ้านนี้ได้รับพระราชทานเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน ๘,๐๐๐ บาท เมื่อปี พ.ศ..... หมู่บ้านนี้ได้รับเงินสมทบจากรัฐบาล จำนวน.....บาท เมื่อปี พ.ศ..... (หมายเหตุ : เงินสมทบจากรัฐบาล หมายถึง เงินที่รัฐบาลในอดีตสมทบเพิ่มขึ้น จาก ๘,๐๐๐ บาท เช่น เมื่อเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๕๕ และ ปี ๒๕๕๖ ได้รับเงินสมทบจากรัฐบาลเพิ่มกองทุนละ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นต้น)  
 รวม ๒ ครั้ง เป็นเงิน.....บาท

- ๑.๕ หมู่บ้านมีการสมทบทุน (ทุนศรัทธา) และ หรือ มีการจัดกิจกรรมเพื่อสมทบทุน (ทุนปัญญา) เพิ่มเติมหรือไม่  
 รวมทั้งสิ้น.....แยกเป็น  
 ( ) ไม่มี  
 ( ) มี ราษฎรร่วมกันสมทบ จำนวน.....บาท  
 ( ) มี ส่วนราชการสมทบ ระบุหน่วยงาน.....จำนวน.....บาท

- ( ) มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ จำนวน.....บาท  
( ) มี อื่น ๆ (ระบุ).....จำนวน.....บาท
- ๑.๖ ปัจจุบันหมู่บ้านนี้มีการใช้เงินกองทุนแม่ของแผ่นดินทั้งสิ้น.....บาท (เงินพระราชทาน+เงินสมทบ)  
คงเหลือเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน รวม.....บาท โดยมีการเก็บรักษาเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน  
( ) เก็บไว้ที่คณะกรรมการ จำนวน.....บาท  
( ) ผักธนาคาร (ระบุ ธนาคารและสาขาที่ฝากในข้อ ๑.๗)  
( ) อื่น ๆ ระบุ.....จำนวน.....บาท
- ๑.๗ ชื่อบัญชี.....ธนาคาร.....สาขา.....เลขที่บัญชี.....  
๑) ยอดเงินฝาก ณ วันที่ .....จำนวน.....บาท  
ผู้มีอำนาจในการเบิกจ่ายเงินกองทุน ได้แก่ (ระบุชื่อ-สกุล ตำแหน่งในกองทุน)  
(๑) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่งในกองทุน.....  
(๒) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่งในกองทุน.....  
(๓) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่งในกองทุน.....  
มีเงื่อนไขในการเบิกจ่าย (กี่คน).....  
๒) กรณีมีมากกว่า ๑ บัญชี  
ชื่อบัญชี.....ธนาคาร.....สาขา.....เลขที่บัญชี.....  
ยอดเงินฝาก ณ วันที่.....จำนวน.....บาท
- ๑.๘ กองทุนแม่ของแผ่นดินมี/กิจกรรมเพื่อสมาชิก/ชุมชนอะไรบ้าง (ตั้งแต่ได้รับเงินพระราชทาน)

ปีที่ดำเนินการ	ชื่อกิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม
ปี พ.ศ.....	๑.....	๑.....
ปี พ.ศ.....	๒.....	๒.....
ปี พ.ศ.....	๓.....	๓.....
ปี พ.ศ.....	๔.....	๔.....
ปี พ.ศ.....	๕.....	๕.....
ปี พ.ศ.....	๖.....	๖.....
ปี พ.ศ.....	๗.....	๗.....

(หากมีรายละเอียดมากให้แนบท้าย)

๑.๙ แผนปฏิบัติการกองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา
๑.	๑.....	.....	.....
๒.	๒.....	.....	.....
๓.	๓.....	.....	.....
๔.	๔.....	.....	.....
๕.	๕.....	.....	.....
๖.	๖.....	.....	.....

(หากมีรายละเอียดมากให้แนบท้าย)

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินสถานะเพื่อการพัฒนากองทุนแม่ของแผ่นดิน (ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน  ตามความเป็นจริง

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้/ค่าคะแนน			
	๓	๒	๑	๐
<b>๑. การบริหารจัดการกองทุนแม่ของแผ่นดิน</b>				
๑) การจัดตั้งคณะกรรมการกองทุนแม่	<input type="checkbox"/> มีการจัดตั้งคณะกรรมการและทุกคนทำตามหน้าที่ของตนเอง	<input type="checkbox"/> มีการจัดตั้งคณะกรรมการและทำตามหน้าที่ของตนเองบางส่วน	<input type="checkbox"/> มีการจัดตั้งคณะกรรมการแต่ไม่ทำตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการ
๒) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนแม่ ด้านการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านและประชาชนทั่วไปมีความศรัทธากองทุนแม่	<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์ด้วยการปฏิบัติเป็นตัวอย่างและเชิญชวนประชาชนให้เกิดความศรัทธาและสมัครเป็นสมาชิกกองทุนแม่	<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์ด้วยการปฏิบัติเป็นตัวอย่าง	<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์ด้วยการเชิญชวนประชาชนให้สมัครเป็นสมาชิกกองทุนแม่เพียงอย่างเดียว	<input type="checkbox"/> ไม่มีการประชาสัมพันธ์
๓) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ด้านการดูแลครัวเรือนสมาชิกกองทุนแม่ ตามที่ได้รับมอบหมาย	<input type="checkbox"/> ติดตามดูแลสมาชิกอย่างใกล้ชิดเป็นประจำทุกเดือน	<input type="checkbox"/> ติดตาม ดูแลสมาชิกตามที่ได้รับมอบหมาย ปีละ ๔ - ๖ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ติดตาม ดูแลสมาชิกตามที่ได้รับมอบหมาย ปีละ ๑ - ๓ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่ได้ติดตามดูแลสมาชิกตามที่ได้รับมอบหมาย
๔) ระเบียบบริหารจัดการกองทุนแม่ที่เป็นของหมู่บ้านเอง	<input type="checkbox"/> มี เป็นลายลักษณ์อักษร และถือปฏิบัติร่วมกันอย่างเคร่งครัด	<input type="checkbox"/> มี เป็นลายลักษณ์อักษร แต่ไม่ได้ถือปฏิบัติ	<input type="checkbox"/> มี แต่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร แต่ถือปฏิบัติร่วมกัน	<input type="checkbox"/> ไม่มี
๕) การมีส่วนร่วมของสมาชิกในการดำเนินงานทุกขั้นตอน (ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการร่วมติดตาม และร่วมรับประโยชน์)	<input type="checkbox"/> สมาชิกมากกว่าร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วม	<input type="checkbox"/> สมาชิก ร้อยละ ๕๐ - ๘๐ มีส่วนร่วม	<input type="checkbox"/> สมาชิกน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ มีส่วนร่วม	<input type="checkbox"/> สมาชิกไม่มีส่วนร่วมแต่อย่างใด
<b>๒. การบริหารเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน</b>				
๖) จำนวนเงินพระราชทานขวัญถุง ๘,๐๐๐ บาท	<input type="checkbox"/> อยู่ครบเต็มจำนวน	<input type="checkbox"/> อยู่ไม่ครบเต็มจำนวน แต่คงเหลือมากกว่าร้อยละ ๕๐ (ของจำนวนเงินฯ ๘,๐๐๐ บาท) เหลือเงินฯ จำนวน.....บาท	<input type="checkbox"/> อยู่ไม่ครบเต็มจำนวน และคงเหลือน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (ของจำนวนเงินฯ ๘,๐๐๐ บาท) เหลือเงินฯ จำนวน.....บาท	<input type="checkbox"/> ไม่มีเงินคงเหลือแล้ว

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้/ค่าคะแนน			
	๓	๒	๑	๐
๗) การจัดทำบัญชีในการรับ - จ่ายเงินกองทุนแม่	<input type="checkbox"/> มี ถูกต้องตามหลักบัญชี และเป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มี ถูกต้องตามหลักบัญชี แต่ไม่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มี ไม่ถูกต้องหลักบัญชีแต่เป็นการจัดทำบัญชีอย่างง่าย	<input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดทำบัญชี
๘) การสมทบเงินทุนด้วยวิธีแห่งครุฑา (การบริจาค)	<input type="checkbox"/> สมาชิกร่วมบริจาคในวันแรกเช้าและบริจาคเป็นรายเดือน หรือรายปี หรือตามที่เห็นร่วมกันเป็นประจำ	<input type="checkbox"/> สมาชิกร่วมบริจาคในวันแรกเช้าและบริจาคเพิ่มเติมบ้างเป็นครั้งคราว	<input type="checkbox"/> สมาชิกร่วมบริจาคในวันแรกเช้าเท่านั้น	<input type="checkbox"/> ไม่มีการสมทบเงินทุน
๙) การสมทบเงินด้วยวิธีแห่งปัญญา (เช่น การจัดถนน/กิจกรรม, การขอรับการสนับสนุนจากกองทุนอื่น ๆ/อบต./NGOs/โครงการของรัฐ)	<input type="checkbox"/> มี เป็นประจำทุกปี ไม่น้อยกว่าปีละ ๖ ครั้ง	<input type="checkbox"/> มี ปีละ ๓ - ๕ ครั้ง	<input type="checkbox"/> มี ปีละ ๑ - ๒ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการสมทบเงินทุน
<b>๓. การดำเนินงานด้านยาเสพติด</b>				
๑๐) กิจกรรมกองทุนแม่ ๆ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (เช่น การให้ความรู้, ตั้งจุดตรวจ ฯลฯ)	<input type="checkbox"/> จัดเป็นประจำทุกเดือน	<input type="checkbox"/> จัดปีละ ๔ - ๖ ครั้ง	<input type="checkbox"/> จัดปีละ ๑ - ๓ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดให้ความรู้โดยกองทุนแม่
๑๑) กิจกรรมกองทุนแม่ ๆ เพื่อเด็ก เยาวชน และกลุ่มเสี่ยง (เช่น กิจกรรมเกี่ยวกับการออกกำลังกาย การส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ฯลฯ)	<input type="checkbox"/> มี ปีละ ๖ ครั้งขึ้นไป	<input type="checkbox"/> มี ปีละ ๓ - ๕ ครั้ง	<input type="checkbox"/> มี ปีละ ๑ - ๒ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดกิจกรรมโดยกองทุนแม่
๑๒) การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้เห็นโทษภัยของยาเสพติด (เช่น เดินพาเหรด, จัดป้ายแจ้งเตือน ฯลฯ)	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้เห็นโทษภัยของยาเสพติด ปีละ ๗ ครั้ง ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้เห็นโทษภัยของยาเสพติด ปีละ ๔ - ๖ ครั้ง	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้เห็นโทษภัยของยาเสพติด ปีละ ๑ - ๓ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์โดยกองทุนแม่
๑๓) การค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเสพติดที่อยู่ในหมู่บ้านด้วยสันติวิธี	<input type="checkbox"/> มีการค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเสพติดเพื่อบำบัดแก้ไขทุกเดือน	<input type="checkbox"/> มีการค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเสพติดเพื่อบำบัดแก้ไขปีละ ๔ - ๖ ครั้ง	<input type="checkbox"/> การค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเสพติดเพื่อบำบัดแก้ไขปีละ ๑ - ๓ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการค้นหา/สำรวจผู้เสพยาเสพติดเพื่อบำบัดแก้ไข

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้/ค่าคะแนน			
	๓	๒	๑	๐
๑๔) กองทุนแม่ฯ ช่วยเหลือผู้เสพรที่กลับตัว หรือผ่านการบำบัดรักษาและเตรียมความพร้อมของชุมชนและครอบครัวเพื่อให้โอกาสคนกลุ่มนี้กลับเข้าสู่ชุมชน (เพื่อลดความเสี่ยงที่จะกลับไปมีพฤติกรรมเช่นเดิม)	<input type="checkbox"/> ๑๔.๑) ช่วยเหลือและมีการเตรียมความพร้อม <input type="checkbox"/> ๑๔.๒) ภายในหมู่บ้านไม่มีผู้เสพร	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ ช่วยเหลือให้ได้รับการบำบัดรักษา แต่ไม่มีการเตรียมความพร้อมปรับแนวคิดของชุมชนและครอบครัว เพื่อให้โอกาสคนกลุ่มนี้กลับเข้าสู่ชุมชน	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ ไม่ได้ช่วยเหลือให้ได้รับการบำบัดรักษาแต่มีการเตรียมความพร้อมปรับแนวคิดของชุมชนและครอบครัวเพื่อให้โอกาสกลับเข้าสู่ชุมชน	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ ไม่ได้ดำเนินการด้านนี้
๑๕) มีการส่งเสริมอาชีพเพิ่มทักษะด้านอาชีพ หรือทำงานให้ทำสำหรับผู้ผ่านการบำบัดรักษาในระบบสมัครใจหรือบังคับบำบัด	<input type="checkbox"/> ๑๕.๑) มีการส่งเสริมอาชีพ เพิ่มทักษะด้านอาชีพ และมีงานให้ทำสำหรับทุกคน <input type="checkbox"/> ๑๕.๒) ภายในหมู่บ้านไม่มีบุคคลที่ต้องเข้ารับการบำบัดรักษา	<input type="checkbox"/> มีการส่งเสริมอาชีพเพิ่มทักษะด้านอาชีพ และมีงานให้ทำ สำหรับผู้ผ่านการบำบัดรักษา ไม่ครบทุกคน	<input type="checkbox"/> มีการส่งเสริมอาชีพเพียงอย่างเดียว สำหรับผู้ผ่านการบำบัดรักษา	<input type="checkbox"/> กองทุนแม่ฯ ไม่ได้ดำเนินการด้านนี้
<b>๔. การเสริมสร้างความเข้มแข็งของกองทุนแม่ของแผ่นดิน</b>				
๑๖) การเป็นแหล่งศึกษาดูงานกองทุนแม่ฯ ขององค์กรหรือหมู่บ้านอื่น ๆ/คณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่น ๆ (ให้เลือกตอบระหว่างข้อ ๑๖.๑) หรือ ๑๖.๒) เพียงข้อเดียวเท่านั้น)	๑๖.๑) <input type="checkbox"/> องค์กรหรือหมู่บ้านอื่นมาศึกษาดูงานเป็นประจำ ปีละ ๓ ครั้งขึ้นไป ..... ๑๖.๒) <input type="checkbox"/> มีคณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่น ๆ ปีละ ๖ ครั้งขึ้นไป	<input type="checkbox"/> องค์กรหรือหมู่บ้านอื่นมาศึกษาดูงานปีละ ๒ ครั้ง ..... <input type="checkbox"/> มีคณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่น ๆ ปีละ ๔ - ๖ ครั้ง	<input type="checkbox"/> องค์กรหรือหมู่บ้านอื่นมาศึกษาดูงานปีละ ๑ ครั้ง ..... <input type="checkbox"/> มีคณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่น ๆ ปีละ ๑ - ๓ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ไม่มีการเข้ามาศึกษาดูงานในกองทุนแม่ฯ ..... <input type="checkbox"/> คณะกรรมการกองทุนแม่ฯ ไม่ได้รับเชิญให้เป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่น ๆ หรือในหมู่บ้านไม่มีคณะกรรมการที่เป็นวิทยากร
๑๗) การเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ฯ ของหมู่บ้านอื่น ๆ (มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์, บริการหาซื้อ, ให้ความร่วมมือหรือทำกิจกรรมร่วมกัน)	<input type="checkbox"/> มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ฯ ของหมู่บ้านอื่น มากกว่า ๔ กองทุน	<input type="checkbox"/> มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ฯ ของหมู่บ้านอื่น ๓ - ๔ กองทุน	<input type="checkbox"/> มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ฯ ของหมู่บ้านอื่น ๑ - ๒ กองทุน	<input type="checkbox"/> ไม่มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ฯ ของหมู่บ้านอื่น ๆ

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้/ค่าคะแนน			
	๓	๒	๑	๐
๑๘) วิทยาการกระบวนการกองทุนแม่ฯ ที่เป็นคนในชุมชน	<input type="checkbox"/> มีคนในชุมชนที่มีจิตอาสาเป็นวิทยากร และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของวิทยากรอย่างเต็มที่	<input type="checkbox"/> มีคนในชุมชนเป็นวิทยากร และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของวิทยากรบ้าง	<input type="checkbox"/> มีคนในชุมชนได้รับคัดเลือกเป็นวิทยากร แต่ยังไม่ได้ทำหน้าที่	<input type="checkbox"/> ไม่มีใครในชุมชนเป็นวิทยากรกระบวนการฯ
๑๙) การทบทวน สรุปบทเรียน และพัฒนาการทำงานของหมู่บ้านกองทุนแม่ฯ	<input type="checkbox"/> มีการทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ กิจกรรม ผลที่เกิดขึ้น ตลอดจนปัจจัยที่เกี่ยวข้อง และมีการพัฒนาปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ	<input type="checkbox"/> มีการทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ กิจกรรม ผลที่เกิดขึ้นบ้าง และมีการพัฒนาปรับเปลี่ยนบ้างพอสมควร	<input type="checkbox"/> มีการทบทวนวิเคราะห์สถานการณ์ที่ผ่านมา แต่ไม่ได้นำไปพัฒนาปรับเปลี่ยนการดำเนินงาน	<input type="checkbox"/> ไม่เคยมีการสรุป ทบทวนเลย

ส่วนที่ ๓ ปัญหา/อุปสรรค และความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ (หากมีรายละเอียดมากให้แนบท้าย)

ปัญหา/อุปสรรค.....  
.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ.....

ผลการตรวจสอบสภาพ พบว่า กองทุนแม่ของแผ่นดินกองทุนนี้ มีสุขภาพอยู่ในระดับ A  B  C

ประธานกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ผู้ตรวจสอบสภาพ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

...../...../.....

...../...../.....

**การคิดค่าคะแนน**

๑) รวมคะแนนที่ได้แต่ละข้อ ดังนี้

ข้อที่ตอบตัวบ่งชี้ข้อแรก มีค่าคะแนน = ๓ ข้อที่ตอบตัวบ่งชี้ข้อถัดไป มีค่าคะแนน = ๒, ๑ และ ๐ ตามลำดับ

๒) ปรับคะแนนที่ได้ เป็นร้อยละ

$$\frac{\text{ค่าคะแนนรวมที่ได้} \times 100}{\text{ค่าคะแนนเต็ม}}$$

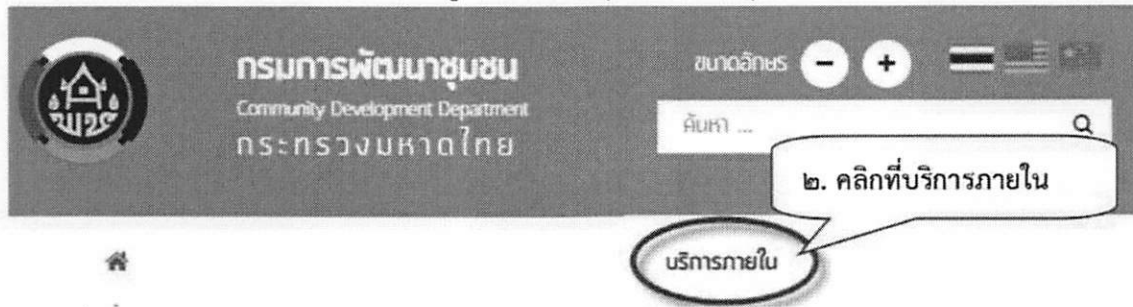
ค่าคะแนนเต็มคิดจากการตอบข้อคำถามทั้ง ๑๙ ข้อ แต่ละข้อมีคะแนนสูงสุด ๓ คะแนน (ค่าคะแนนเต็ม = ๑๙ x ๓ = ๕๗)

ดังนั้น ปรับคะแนนที่ได้ เป็นร้อยละ  $\frac{\text{ค่าคะแนนรวมที่ได้} \times 100}{57}$

๕๗

ระดับสุขภาพของกองทุนแม่ฯ	ค่าคะแนนที่ได้	หมายถึง
A	มากกว่า หรือ เท่ากับ ร้อยละ ๘๐	กองทุนแม่ของแผ่นดินเข้มแข็ง หมู่บ้านชุมชนมีระบบเฝ้าระวังอย่างยั่งยืน สามารถเป็นศูนย์เรียนรู้
B	มากกว่า หรือเท่ากับร้อยละ ๕๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐	กองทุนแม่ของแผ่นดินเข้มแข็ง หมู่บ้านชุมชนมีการเฝ้าระวัง หากได้รับการพัฒนาศักยภาพในบางด้านจะสามารถเป็นศูนย์เรียนรู้ได้
C	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	กองทุนแม่ของแผ่นดินที่ต้องมีการปรับปรุง

### การบันทึกข้อมูลการตรวจสอบคุณภาพกองทุนแม่ของแผ่นดิน



๑. เข้าเว็บไซต์กรมการพัฒนาชุมชน  
<http://www.cdd.go.th>

#### ระบบงานออนไลน์ Online

- แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมของระบบ Conference
- เว็บไซต์สัมมนาวิเทศมนตรี
- ศูนย์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชนบท
- การรับฟังความคิดเห็นการพิจารณาบททบทวนกฎหมาย
- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ระบบรายงานข้อมูลร้านประชารัฐสุขใจ Shop
- ศูนย์ข้อมูลกลางฯ
- รายงานสำหรับรอง (PA)
- รายงานสำหรับรองภายใน (IPA)
- ระบบแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)
- ระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM)
- รายงานข้อมูลครัวเรือนยากจน
- ระบบประเมินความสุข (GVH)
- แบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- ประเมินความพึงพอใจออนไลน์
- ช่องทางรับฟังความคิดเห็น (CRM)
- โปรแกรมลงทะเบียนโครงการ
- **กองทุนแม่ของแผ่นดิน**
- รายงานผลการจัดเก็บข้อมูล ๖ ปี

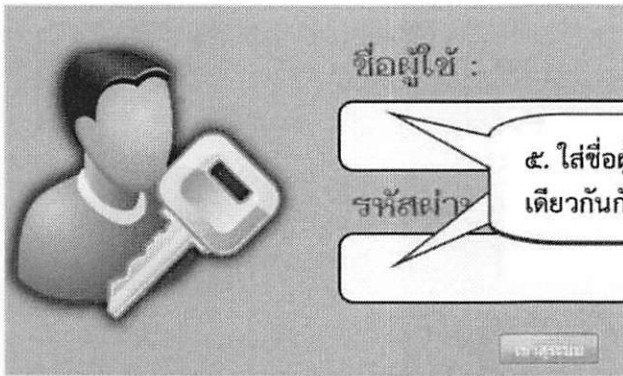
๓. คลิกที่กองทุนแม่ของแผ่นดิน



๔. คลิกที่บันทึกกองทุนแม่

บันทึกข้อมูลกองทุนแม่

- รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพ
- ตรวจสอบรายชื่อกองทุน



ระบบศูนย์ข้อมูลกลางเพื่อการบริหารจัดการเก็บและใช้ประโยชน์  
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ฐานข้อมูลกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ตรวจสอบรายชื่อกองทุนแม่ของแผ่นดิน

๖. คลิกเลือกปีงบประมาณ ๒๕๖

ปีงบประมาณ : 2565  
อำเภอ เขต : ทาเรือ  
ตำบล แขวง : จำปา  
ค้นหา

๗. คลิกเลือกพื้นที่ให้ถึงระดับตำบลหรือแล้วคลิกปุ่มค้นหา

\*\*การบันทึกข้อมูล ปี 62 เชื่อกข้อมูลให้ถึงระดับตำบล แขวง ก่อน แล้วค่อยเลือก แล้วเลือกหมู่บ้าน ระบบจะนำข้อมูลเดิมมาแก้ไข

จังหวัด พระนครศรีอยุธยา อำเภอ/เขต ตำบล/แขวง จำปา

ลำดับ	ปีงบประมาณ	ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ผลการประเมิน	คน	แก้ไข
1	2565	เตาปูน	C	X	

คลิกเพื่อบันทึกข้อมูล

๘. คลิก เพื่อบันทึกข้อมูล



ระบบศูนย์ข้อมูลกลางเพื่อการบริหารจัดการเก็บและใช้ประโยชน์  
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ตรวจสอบข้อมูลกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ปีงบประมาณ :: 2565  
หมู่บ้าน ชุมชน :: เตาปูน

๙. เลือกหมู่บ้านเป้าหมาย

ตรวจสอบ ย้อนกลับ

๑๐. กดคลิกที่ตรวจสอบ

logi.cdd.go.th ออภา

ปี 2565 ที่คุณเคื่อกมีข้อมูลเดิมอยู่แล้ว ฉะนั้นระบบจะดึงข้อมูลเดิมมาให้คุณแก้ไข คุณต้องการที่จะให้ระบบดึงข้อมูลเดิมขึ้นมาหรือไม่

๑๑. ถ้าเคยบันทึกข้อมูลในปีที่ผ่านมา จะขึ้นข้อความตามภาพ หากต้องการนำข้อมูลเดิมมาแก้ไขให้คลิกตกลง

ตกลง ยกเลิก

logi.cdd.go.th ออภา

ไม่พบข้อมูลกองทุนแม่ของแผ่นดินเดิมในปี 2564 คุณต้องทำการเพิ่มข้อมูลใหม่ในปี 2565

๑๒. ถ้าไม่มีข้อมูลเดิมของหมู่บ้านเป้าหมาย จะขึ้นข้อความตามภาพ ให้คลิกตกลงเพื่อเพิ่มข้อมูลหมู่บ้านใหม่

ตกลง ยกเลิก



# ระบบศูนย์ข้อมูลกลางเพื่อการบริหารจัดเก็บและใช้ประโยชน์ กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

บันทึกข้อมูลฐานข้อมูลกองทุนแม่ของแผ่นดิน

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา อำเภอ นครหลวง : ตำบล ท่าช้าง

## ข้อมูลทั่วไป

ปีงบประมาณ :: 2565  
 อำเภอ เขต :: นครหลวง  
 ตำบล แขวง :: ท่าช้าง หมู่บ้าน ชุมชน :: สาขา

## ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ  กรมการพัฒนาชุมชน  กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  กทม.  กอ.รมน.  อื่น ๆ

๑.๑ หมู่บ้านมีครัวเรือนทั้งสิ้น  ครัวเรือน  
 จำนวนครัวเรือนตามข้อมูล จปฐ. ปี(ระบุปี)   
 สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน  ครัวเรือน  คน

๑.๒ หมู่บ้านนี้เป็นศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินระดับจังหวัด/อำเภอหรือไม่  
 ระดับจังหวัด  เป็น ปี   ไม่เป็น  
 ระดับอำเภอ  เป็น ปี   ไม่เป็น

๑.๓ ที่ตั้งหรือที่ทำการกองทุนแม่ของแผ่นดินตั้งอยู่เลขที่

๑๓. กรอกข้อมูลให้ครบ  
ทุกรายการ

๑๗) การเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ของหมู่บ้านอื่นๆ (มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์, ปรึกษาหารือ, ให้ความร่วมมือ หรือทำกิจกรรมร่วมกัน)	<input type="radio"/> มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ของหมู่บ้านอื่นมากกว่า ๔ กองทุน	<input type="radio"/> มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ของหมู่บ้านอื่น ๓-๔ กองทุน	<input checked="" type="radio"/> มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ของหมู่บ้านอื่น ๑-๒ กองทุน	<input type="radio"/> ไม่มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับกองทุนแม่ของหมู่บ้านอื่นๆ
๑๘) วิทยากรกระบวนการกองทุนแม่ของแผ่นดินที่เป็นคนในชุมชน	<input type="radio"/> มีคนในชุมชนที่จัดอาสาเป็นวิทยากร และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของวิทยากรอย่างเต็มที่	<input type="radio"/> มีคนในชุมชนเป็นวิทยากร และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของวิทยากรบ้าง	<input checked="" type="radio"/> มีคนในชุมชนได้รับผิดชอบเป็นวิทยากร แต่ยังไม่ได้ทำหน้าที่	<input type="radio"/> ไม่มีใครในชุมชนเป็นวิทยากรกระบวนการ
๑๙) การทบทวน สรุปบทเรียน และพัฒนาการทำงานของหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน	<input type="radio"/> มีการทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ กิจกรรม ผลที่เกิดขึ้น ตลอดจนปัจจัยที่เกี่ยวข้อง และมีการพัฒนาปรับเปลี่ยนให้เหมาะสม อย่างสม่ำเสมอ	<input type="radio"/> มีการทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ กิจกรรม ผลที่เกิดขึ้นบ้าง และมีการพัฒนาปรับเปลี่ยนบ้างพอสมควร	<input type="radio"/> มีการทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ที่ผ่านมา แต่ไม่ได้นำไปพัฒนาปรับเปลี่ยนการดำเนินงาน	<input checked="" type="radio"/> ไม่เคยมีการสรุป ทบทวนเลย

ส่วนที่ ๓ ปัญหา/อุปสรรค และความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค

ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

๑๔. เมื่อกรอกข้อมูลครบ  
ทุกรายการแล้วคลิกบันทึกข้อมูล

บันทึกข้อมูล

๑๕. ระบบจะกลับมาที่หน้านี้



ระบบศูนย์ข้อมูลกลางเพื่อการบริหารจัดเก็บและใช้ประโยชน์  
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ฐานข้อมูลกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ตรวจสอบรายชื่อกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ปีงบประมาณ : 2565  
อำเภอ/เขต : ทาเรือ  
ตำบล/แขวง : จำปาศักดิ์  
ค้นหา

\*\*การบันทึกข้อมูล ปี 62 เลือกข้อมูลให้ถึงระดับตำบล/แขวง ก่อน แล้วคลิกปุ่ม คลิกเพื่อนำบันทึกข้อมูล แล้วเลือกหมู่บ้าน ระบบจะนำข้อมูลเดิมมาให้แก้ไข

จังหวัด พระนครศรีอยุธยา อำเภอ/เขต ทาเรือ : ตำบล/แขวง จำปาศักดิ์

ลำดับ	ปีงบประมาณ	ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ผลการประเมิน	ลบ	แก้ไข
1	2565	เตาปูน	C	X	

คลิกเพื่อนำบันทึกข้อมูล

๑๖. หากต้องการลบหรือแก้ไข  
ให้คลิกปุ่มนี้

## แผนพัฒนาอาชีพกองทุนชุมชน "โครงการตรวจสอบสุขภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล"

ของพัฒนากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ		ระยะเวลาดำเนินการ							หมายเหตุ
		หมู่ที่	ตำบล	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต										
	1.1 ประชุมเผยแพร่ความคิดและให้ความรู้แก่คณะกรรมการ ในการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพสมาชิก										
	1.2 แสวงหาหน่วยงานภาคีในการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนา อาชีพ และพัฒนาทักษะอาชีพแก่สมาชิกกลุ่มฯ										
	1.3 ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มฯ										
2	โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)										
	1.1 ประชุมเผยแพร่ความคิดและให้ความรู้แก่คณะกรรมการ ในการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพครัวเรือนเป้าหมาย										
	1.2 แสวงหาหน่วยงานภาคีในการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนา อาชีพและพัฒนาทักษะอาชีพแก่ครัวเรือนเป้าหมาย										
	1.3 ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงานของโครงการฯ										
2	กองทุนแม่ของแผ่นดิน										
	1.1 ประชุมเผยแพร่ความคิดและให้ความรู้แก่คณะกรรมการ ในการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพแก่กลุ่มเสี่ยงและผู้ผ่านการบำบัด										
	ฯลฯ										

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนากรตำบล.....

(ตัวอย่าง)

แบบ 2

แผนพัฒนาอาชีพกองทุนชุมชน "โครงการตรวจสอบสุขภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล"

ของพัฒนากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ		ระยะเวลาดำเนินการ							หมายเหตุ
		หมู่ที่	ตำบล	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	1,2,3,									
	1.1 ประชุมเผยแพร่ความคิดและให้ความรู้แก่คณะกรรมการ ในการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพสมาชิก										
	1.2 แสวงหาหน่วยงานภาคีในการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนา อาชีพ และพัฒนาทักษะอาชีพแก่สมาชิกกลุ่มฯ										
	1.3 ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มฯ										
2	โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)	1,2,3,									
	1.1 ประชุมเผยแพร่ความคิดและให้ความรู้แก่คณะกรรมการ ในการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพครัวเรือนเป้าหมาย										
	1.2 แสวงหาหน่วยงานภาคีในการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนา อาชีพและพัฒนาทักษะอาชีพแก่ครัวเรือนเป้าหมาย										
	1.3 ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงานของโครงการฯ										
2	กองทุนแม่ของแผ่นดิน	1,2,3,									
	1.1 ประชุมเผยแพร่ความคิดและให้ความรู้แก่คณะกรรมการ ในการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพแก่กลุ่มเสี่ยงและผู้ผ่านการบำบัด										
	ฯลฯ										

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนากรตำบล.....

แผนพัฒนาอาชีพกองทุนชุมชน "โครงการตรวจสอบสุขภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล"

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ									หมายเหตุ
			กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (กลุ่ม/กองทุน)	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	นาย.....	คณะกรรมการ และ สมาชิก										
		กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต										
		คณะกรรมการ และ ครั้วเรือน										
		เป้าหมายโครงการ กข.คจ.										
		คณะกรรมการ กลุ่มเลี้ยง										
		และผู้ผ่านการบำบัด										
2	นางสาว.....	คณะกรรมการ และ สมาชิก										
		กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต										
		คณะกรรมการ และ ครั้วเรือน										
		เป้าหมายโครงการ กข.คจ.										
		คณะกรรมการ กลุ่มเลี้ยง										
		และผู้ผ่านการบำบัด										

ลงชื่อ

( )

ตำแหน่ง

พัฒนาการอำเภอ.....

(ตัวอย่าง)

แบบ 4

แผนพัฒนาอาชีพกองทุนชุมชน "โครงการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล"

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรมที่ดำเนินการ			ระยะเวลาดำเนินการ							หมายเหตุ
			กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (กลุ่ม/กองทุน)	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	นาย.....		คณะกรรมการ และ สมาชิก	15								
			กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต									
			คณะกรรมการ และ คริวเรือน	7								
			เป้าหมายโครงการ กข.คจ.									
			คณะกรรมการ กลุ่มเสี่ยง และผู้ผ่านการบำบัด	12								
2	นางสาว.....		คณะกรรมการ และ สมาชิก	20								
			กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต									
			คณะกรรมการ และ คริวเรือน	10								
			เป้าหมายโครงการ กข.คจ.									
			คณะกรรมการ กลุ่มเสี่ยง และผู้ผ่านการบำบัด	25								

ลงชื่อ

( )

ตำแหน่ง

พัฒนาการอำเภอ.....

ฐานข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ปี 2567

ที่	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่ที่	ชื่อกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	ระดับก่อนการพัฒนา (ไล่ 1)			ผลการประเมิน (ไล่ 1)		
						ระดับ1	ระดับ2	ระดับ3	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ3
1	บุรีรัมย์	กระสัง	กระสัง	18	บ้านระโยง						
2	บุรีรัมย์	กระสัง	กันทรารมย์	3	บ้านคอนยาว						
3	บุรีรัมย์	กระสัง	กันทรารมย์	4	บ้านปลาย		1				
4	บุรีรัมย์	กระสัง	กันทรารมย์	5	บ้านโคกยาง	1					
5	บุรีรัมย์	กระสัง	กันทรารมย์	6	บ้านระกาเสม็ด			1			
6	บุรีรัมย์	กระสัง	กันทรารมย์	7	บ้านหนองขอน		1				
7	บุรีรัมย์	กระสัง	กันทรารมย์	9	บ้านสระสี่เหลี่ยม						
8	บุรีรัมย์	กระสัง	กันทรารมย์	10	บ้านปริเวง						
9	บุรีรัมย์	กระสัง	กันทรารมย์	11	บ้านเสม็ด						
10	บุรีรัมย์	กระสัง	กันทรารมย์	12	บ้านโคกใหญ่						
11	บุรีรัมย์	กระสัง	ชุมแสง	6	บ้านตะคร้อ			1			
12	บุรีรัมย์	กระสัง	ชุมแสง	6	บ้านตะคร้อ						
13	บุรีรัมย์	กระสัง	ชุมแสง	8	บ้านสวายสอ						
14	บุรีรัมย์	กระสัง	บ้านปรือ	4	บ้านกะมัง						
15	บุรีรัมย์	กระสัง	บ้านปรือ	6	บ้านตาสะอาดใหญ่						
16	บุรีรัมย์	กระสัง	บ้านปรือ	9	บ้านปรุ						
17	บุรีรัมย์	กระสัง	บ้านปรือ	8	บ้านหนองน้ำขุ่น			1			
18	บุรีรัมย์	กระสัง	บ้านปรือ	10	บ้านระกาใต้		1				
19	บุรีรัมย์	กระสัง	เมืองไผ่	1	บ้านเมืองไผ่						
20	บุรีรัมย์	กระสัง	เมืองไผ่	2	บ้านบ้านเมืองไผ่ถาวร						
21	บุรีรัมย์	กระสัง	เมืองไผ่	3	บ้านบุตาแพง						
22	บุรีรัมย์	กระสัง	เมืองไผ่	4	บ้านกลั่น						
23	บุรีรัมย์	กระสัง	เมืองไผ่	5	บ้านอโณทัย	1					
24	บุรีรัมย์	กระสัง	เมืองไผ่	6	บ้านคันรุ้ง						
25	บุรีรัมย์	กระสัง	เมืองไผ่	8	บ้านโคกกล้วย						

ที่	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่ที่	ชื่อกลุ่มออมทรัพย์เพื่อ การผลิต	ระดับก่อนการพัฒนา (ใส่ 1)			ผลการประเมิน (ใส่ 1)		
						ระดับ1	ระดับ2	ระดับ3	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ3
26	บุรีรัมย์	กระสัง	เมืองไผ่	12	บ้านโคกกลาง						
27	บุรีรัมย์	กระสัง	เมืองไผ่	13	บ้านสวาย						
28	บุรีรัมย์	กระสัง	ลำดวน	3	บ้านหนองพลวง						
29	บุรีรัมย์	กระสัง	ลำดวน	4	บ้านยาง						
30	บุรีรัมย์	กระสัง	ลำดวน	5	บ้านโนนสว่าง						
31	บุรีรัมย์	กระสัง	ลำดวน	7	บ้านกระเจา		1				
32	บุรีรัมย์	กระสัง	ลำดวน	9	บ้านกระโดน						
33	บุรีรัมย์	กระสัง	ลำดวน	11	บ้านนุ			1			
34	บุรีรัมย์	กระสัง	ลำดวน	13	บ้านขามโคกโพธิ์						
35	บุรีรัมย์	กระสัง	ลำดวน	15	บ้านหนองแยเสา						
36	บุรีรัมย์	กระสัง	ศรีภูมิ	1	บ้านศรีภูมิ	1					
37	บุรีรัมย์	กระสัง	ศรีภูมิ	4	บ้านตะแบก						
38	บุรีรัมย์	กระสัง	ศรีภูมิ	6	บ้านคำเปร						
39	บุรีรัมย์	กระสัง	ศรีภูมิ	7	บ้านดิม			1			
40	บุรีรัมย์	กระสัง	ศรีภูมิ	8	บ้านขามสามัคคี			1			
41	บุรีรัมย์	กระสัง	สองชั้น	4	บ้านเสม็ดประยา	1					
42	บุรีรัมย์	กระสัง	สองชั้น	5	บ้านหนองครอบ						
43	บุรีรัมย์	กระสัง	สองชั้น	6	บ้านโคลด						
44	บุรีรัมย์	กระสัง	สองชั้น	7	บ้านจอม			1			
45	บุรีรัมย์	กระสัง	สองชั้น	9	บ้านเสม็ด						
46	บุรีรัมย์	กระสัง	สองชั้น	10	บ้านหนองรักษ์						
47	บุรีรัมย์	กระสัง	สองชั้น	13	บ้านสระเพลง						
48	บุรีรัมย์	กระสัง	สองชั้น	14	บ้านนาราใหญ่			1			
49	บุรีรัมย์	กระสัง	สองชั้น	15	บ้านหนองปุ่น			1			
50	บุรีรัมย์	กระสัง	สูงเนิน	2	บ้านตะแบก						
51	บุรีรัมย์	กระสัง	สูงเนิน	3	บ้านตะครองใต้						

ที่	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่ที่	ชื่อกลุ่มออมทรัพย์เพื่อ การผลิต	ระดับก่อนการพัฒนา (ใส่ 1)			ผลการประเมิน (ใส่ 1)		
						ระดับ1	ระดับ2	ระดับ3	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ3
52	บุรีรัมย์	กระสัง	สูงเนิน	7	บ้านทุ่งสว่าง			1			
53	บุรีรัมย์	กระสัง	สูงเนิน	12	บ้านป่ายาว						
54	บุรีรัมย์	กระสัง	สูงเนิน	8	บ้านประดู่						
55	บุรีรัมย์	กระสัง	สูงเนิน	14	บ้านโคกเพชร						
56	บุรีรัมย์	กระสัง	สูงเนิน	18	บ้านสีคิ้ว						
57	บุรีรัมย์	กระสัง	หนองเต็ง	4	บ้านโคกขมิ้น			1			
58	บุรีรัมย์	กระสัง	หนองเต็ง	5	บ้านหัวเหนื่อ						
59	บุรีรัมย์	กระสัง	หนองเต็ง	8	บ้านหนองเต็งน้อย						
60	บุรีรัมย์	กระสัง	หนองเต็ง	9	บ้านหัวไต้		1				
61	บุรีรัมย์	กระสัง	หนองเต็ง	12	บ้านมะระ						
62	บุรีรัมย์	กระสัง	หนองเต็ง	11	บ้านหนองแวง						
63	บุรีรัมย์	กระสัง	หนองเต็ง	14	บ้านหนองขาม						
64	บุรีรัมย์	กระสัง	หนองเต็ง	15	บ้านตะครอง			1			
65	บุรีรัมย์	กระสัง	หนองเต็ง	17	บ้านหนองเต็งใหญ่			1			
66	บุรีรัมย์	กระสัง	ห้วยสำราญ	1	บ้านห้วยสำราญ			1			
67	บุรีรัมย์	กระสัง	ห้วยสำราญ	3	บ้านกุดโคลน	1					
68	บุรีรัมย์	กระสัง	ห้วยสำราญ	6	บ้านประดู่						
69	บุรีรัมย์	กระสัง	ห้วยสำราญ	7	บ้านหนองไผ่						
70	บุรีรัมย์	กระสัง	ห้วยสำราญ	8	บ้านตาเป่า						
71	บุรีรัมย์	กระสัง	ห้วยสำราญ	9	บ้านโนนอิน						
72	บุรีรัมย์	กระสัง	ห้วยสำราญ	10	บ้านดาดี						
73	บุรีรัมย์	กระสัง	ห้วยสำราญ	11	บ้านสวนรวม						
74	บุรีรัมย์	คูเมือง	บ้านแพ	1	บ้านโนนสูง			1			
75	บุรีรัมย์	คูเมือง	คูเมือง	1	บ้านโคกใหญ่						
76	บุรีรัมย์	คูเมือง	คูเมือง	2	บ้านกอกโคก		1				
77	บุรีรัมย์	คูเมือง	คูเมือง	2	บ้านสวายสอ						

ที่	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่ที่	ชื่อกลุ่มออมทรัพย์เพื่อ การผลิต	ระดับก่อนการพัฒนา (ใส่ 1)			ผลการประเมิน (ใส่ 1)		
						ระดับ1	ระดับ2	ระดับ3	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ3
78	บุรีรัมย์	คูเมือง	คูมใหญ่	3	บ้านหนองกระเบา						
79	บุรีรัมย์	คูเมือง	คูมใหญ่	4	บ้านปะคำสำโรง						
80	บุรีรัมย์	คูเมือง	คูมใหญ่	8	บ้านหนองอุดม						
81	บุรีรัมย์	คูเมือง	คูมใหญ่	10	บ้านโนนเจริญ						
82	บุรีรัมย์	คูเมือง	คูมใหญ่	11	บ้านปะคำดง			1			
83	บุรีรัมย์	คูเมือง	คูมใหญ่	14	บ้านกระทุ่มนอก						
84	บุรีรัมย์	คูเมือง	คูมใหญ่	18	บ้านหนองบัวพัฒนา		1				
85	บุรีรัมย์	คูเมือง	บ้านแพ	8	บ้านหูลิง						
86	บุรีรัมย์	คูเมือง	ปะเคียบ	5	บ้านโจด						
87	บุรีรัมย์	คูเมือง	ปะเคียบ	7	บ้านสระขี้ตุน		1				
88	บุรีรัมย์	คูเมือง	ปะเคียบ	10	บ้านหนองโพธิ์						
89	บุรีรัมย์	คูเมือง	ปะเคียบ	15	บ้านหกระเบื้อง						
90	บุรีรัมย์	คูเมือง	ปะเคียบ	17	บ้านหนองขุนพรหม		1				
91	บุรีรัมย์	คูเมือง	พรสำราญ	3	บ้านหัวถนน		1				
92	บุรีรัมย์	คูเมือง	พรสำราญ	10	บ้านหนองกุ้ง						
93	บุรีรัมย์	คูเมือง	พรสำราญ	14	บ้านจันทัน						
94	บุรีรัมย์	คูเมือง	พรสำราญ	15	บ้านเสม็ด						
95	บุรีรัมย์	คูเมือง	พรสำราญ	17	บ้านหนองขวางน้อย						
96	บุรีรัมย์	คูเมือง	หนองขमार	2	บ้านหนองโง้ง						
97	บุรีรัมย์	คูเมือง	หนองขमार	4	บ้านหัวหนอง						
98	บุรีรัมย์	คูเมือง	หนองขमार	8	บ้านหนองไทร						
99	บุรีรัมย์	คูเมือง	หนองขमार	9	บ้านถาวร						
100	บุรีรัมย์	คูเมือง	หินเหล็กไฟ	5	บ้านหัวฝาย						
101	บุรีรัมย์	คูเมือง	หินเหล็กไฟ	6	บ้านโคกนาค			1			
102	บุรีรัมย์	คูเมือง	หินเหล็กไฟ	7	บ้านคูบัว						
103	บุรีรัมย์	คูเมือง	หินเหล็กไฟ	9	บ้านดาหล้า			1			

ที่	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่ที่	ชื่อกลุ่มออมทรัพย์เพื่อ การผลิต	ระดับก่อนการพัฒนา (ไล่ 1)			ผลการประเมิน (ไล่ 1)		
						ระดับ1	ระดับ2	ระดับ3	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ3
104	บุรีรัมย์	คูเมือง	หินเหล็กไฟ	10	บ้านท่าม่วง						
105	บุรีรัมย์	คูเมือง	หินเหล็กไฟ	13	บ้านโคกก่อง						
106	บุรีรัมย์	คูเมือง	หินเหล็กไฟ	15	บ้านโคกคุดู						
107	บุรีรัมย์	แคนดง	แคนดง	7	บ้านการะดก						
108	บุรีรัมย์	แคนดง	แคนดง	9	บ้านโนนสมบุรณ์		1				
109	บุรีรัมย์	แคนดง	แคนดง	14	บ้านม่วงทะเล		1				
110	บุรีรัมย์	แคนดง	ดงพลอง	6	บ้านขาม						
111	บุรีรัมย์	แคนดง	ดงพลอง	8	บ้านป่าหนาม		1				
112	บุรีรัมย์	แคนดง	ดงพลอง	9	พิมาย			1			
113	บุรีรัมย์	แคนดง	ดงพลอง	10	บ้านน้อยโรงงาน						
114	บุรีรัมย์	แคนดง	ดงพลอง	11	บ้านขี้ตุน						
115	บุรีรัมย์	แคนดง	ดงพลอง	12	บ้านจวนน้อย			1			
116	บุรีรัมย์	แคนดง	สระบัว	1	บ้านสระบัว	1					
117	บุรีรัมย์	แคนดง	สระบัว	3	บ้านหัวหนองแคน			1			
118	บุรีรัมย์	แคนดง	สระบัว	4	บ้านหนองสรวง						
119	บุรีรัมย์	แคนดง	สระบัว	5	บ้านเมืองน้อย			1			
120	บุรีรัมย์	แคนดง	สระบัว	6	บ้านแคนทะเล						
121	บุรีรัมย์	แคนดง	สระบัว	7	บ้านขาด						
122	บุรีรัมย์	แคนดง	สระบัว	8	บ้าน บ้านจิว						
123	บุรีรัมย์	แคนดง	สระบัว	9	บ้านโนนพยอม						
124	บุรีรัมย์	แคนดง	สระบัว	10	บ้านเมืองบัวพัฒนา						
125	บุรีรัมย์	แคนดง	สระบัว	11	บ้านโนเมืองใหม่พัฒนา						
126	บุรีรัมย์	แคนดง	หัวฝาย	2	บ้านตะแบง						
127	บุรีรัมย์	แคนดง	หัวฝาย	6	บ้านโคกสว่าง	1					
128	บุรีรัมย์	แคนดง	หัวฝาย	8	บ้านโนนเขวา						
129	บุรีรัมย์	แคนดง	หัวฝาย	9	บ้านหนองหญ้าคา						

ฐานข้อมูลหมู่บ้านโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ปี 2567

ที่	ชื่อหมู่บ้าน กข.คจ.	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	ระดับก่อน การพัฒนา (ใส่ 1)			ผลการประเมินหลังได้รับ การพัฒนา (ใส่ 1)		
						ระดับ1	ระดับ2	ระดับ3	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ3
1	โคกขุนสมาน	13	อิสาน	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
2	สวนครีว	14	อิสาน	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
3	โคกเพชร	2	เสม็ด	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
4	เขี้ยสะแก	3	เสม็ด	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
5	หัววัว	4	เสม็ด	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
6	ละเบิกขาม	5	เสม็ด	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
7	โคกเพชร	7	เสม็ด	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
8	หนองข่า	8	เสม็ด	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
9	โคกตูม	12	เสม็ด	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
10	โคกใหญ่	13	เสม็ด	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
11	บุมะค่า	2	บ้านบัว	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
12	ขาด	3	บ้านบัว	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
13	หนองค่าย	10	บ้านบัว	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
14	ปรุ	14	บ้านบัว	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
15	คอนแฝก	15	บ้านบัว	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
16	โคกเพชร	16	บ้านบัว	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
17	สะแกโพรง	1	สะแกโพรง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
18	บุลาว	2	สะแกโพรง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
19	หนองไผ่	3	สะแกโพรง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
20	สมสนุก	5	สะแกโพรง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
21	โคกน้อย	6	สะแกโพรง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
22	เกษตรบูรณะ	9	สะแกโพรง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
23	ไทรโยง	10	สะแกโพรง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					





82	บุลาว	7	ลุมพุก	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
83	หนองตะเคียน	8	ลุมพุก	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
84	ทานตะวัน	9	ลุมพุก	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
85	โคกเพชร	11	ลุมพุก	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
86	ไผ่งาม	13	ลุมพุก	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
87	โสน	15	ลุมพุก	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
88	หนองตะไถ่	16	ลุมพุก	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
89	กระเคื่อง	2	สองห้อง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
90	โคกใหญ่	3	สองห้อง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
91	สว่าง	5	สองห้อง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์			1			
92	กิจสมบูรณ์	6	สองห้อง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
93	โคกระกาน้อย	7	สองห้อง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
94	ตลาดชัย	8	สองห้อง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
95	หนองไทร	9	สองห้อง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
96	ศรีทอง	10	สองห้อง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
97	ศรีเพชร	12	สองห้อง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
98	โนนสำราญ	13	สองห้อง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
99	หนองสมบูรณ์	15	สองห้อง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
100	ไผ่	2	บัวทอง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
101	ตะเคียน	4	บัวทอง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
102	รูน(ตะวันออก)	5	บัวทอง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
103	หนองสรวง	6	บัวทอง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
104	กันดง	7	บัวทอง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
105	รูน(ตะวันตก)	8	บัวทอง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
106	หนองเพชร	9	บัวทอง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์			1			
107	ตะโกน้อย	10	บัวทอง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
108	โคกเพ็ก	12	ขุมเห็ด	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์			1			
109	ยายอ่อน	13	ขุมเห็ด	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
110	หนองถนน	14	ขุมเห็ด	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					

111	สระขี้ตุน	15	ขุมเห็ด	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
112	พินปลา	16	ขุมเห็ด	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
113	ปริงเปรม	1	หลักเขต	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
114	หนองไผ่	3	หลักเขต	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
115	เสม็ด	7	หลักเขต	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
116	เขตพัฒนา	9	หลักเขต	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
117	หนองสมบุรณ์	10	หลักเขต	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
118	ตลาดควาย	1	สะแกชำ	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
119	สะแกชำ	2	สะแกชำ	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
120	สะแกชำ	3	สะแกชำ	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
121	โคกตาล	4	สะแกชำ	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
122	โคกเจริญ	6	สะแกชำ	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
123	บุลำควน	7	สะแกชำ	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
124	สะแกชำ	8	สะแกชำ	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
125	โคกแสงทอง	9	สะแกชำ	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
126	โคกสะอาด	11	สะแกชำ	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
127	ผิงงา	12	สะแกชำ	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
128	บุข่า	13	สะแกชำ	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
129	โคกขมื่น	14	สะแกชำ	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
130	กลันทา	2	กลันทา	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์			1			
131	หนองปรือ	4	กลันทา	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
132	ร่องหมาก	5	กลันทา	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1					
133	เสม็ด	7	กลันทา	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
134	โคกกลาง	8	กลันทา	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์			1			
135	โคกเพชร	9	กลันทา	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
136	หนองบอน	10	กลันทา	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
137	หนองแวง	11	กลันทา	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
138	ร่องหมากน้อย	12	กลันทา	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				
139	กลันทาน้อย	13	กลันทา	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์		1				

แผนปฏิบัติการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล ของพัฒนากรตำบล  
 "โครงการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	ชื่อกลุ่ม/กองทุน ที่ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ		กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ							หมายเหตุ	
		หมู่ที่	ตำบล		พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
1	กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต												
2	โครงการ กบ.คจ.												
3	กองทุนแม่ของแผ่นดิน												

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนากรตำบล.....