



ที่ บร ๐๐๑๙/๙๖๓๓๓

ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์

๑๑๕๙ เขากระโดง

จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดงาน OTOP Midyear 2024 (โซน Young OTOP)

เรียน นายอำเภอโนนดินแดง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติในการเข้าร่วมงานฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดบุรีรัมย์ได้รับแจ้งจากกรมการพัฒนาชุมชนว่า กำหนดจัดงาน OTOP Midyear 2024 ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ อาคารชาเลนเจอร์ ๑ - ๓ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี และได้จัดสรรพื้นที่โซน Young OTOP ในงาน OTOP Midyear 2024 ให้จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๑ บูธ โดยได้คัดเลือกกลุ่ม AMATAR อำเภอโนนดินแดง เข้าร่วมจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในงานดังกล่าว

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จังหวัดบุรีรัมย์ จึงให้อำเภอมอบหมายพัฒนาการอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งกลุ่ม AMATAR เตรียมผลิตภัณฑ์ให้เพียงพอในการจัดแสดงและจำหน่ายภายในงานฯ โดยให้เดินทางไปรายงานตัวในวันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ประตูหลัง Loading อาคารชาเลนเจอร์ ๒ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

๒. แจ้งกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมงานปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของการจัดงาน โดยเน้นย้ำให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ Young OTOP นำทรัพย์สินที่มีค่ากลับไปเก็บรักษาเองทุกวัน หากมีการสูญหาย กรมการพัฒนาชุมชน จะไม่รับผิดชอบไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งนี้ ให้ศึกษารายละเอียดแนวทางปฏิบัติในการเข้าร่วมงานฯ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำเริญ แหวนเพชร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

โทร/โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_buriram@cdd.mail.go.th

นางสาวธัญชนิต คำเลิศ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ (๐๘ ๖๐๔๔ ๖๘๕๖)

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

แนวทางปฏิบัติในการเข้าร่วมงาน
การจัดงาน OTOP Midyear 2024
ระหว่างวันที่ ๘ – ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗
ณ อาคารชาเลนเจอร์ ๑ - ๓ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็คเมืองทองธานี
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ก. การปฏิบัติของจังหวัด/กรุงเทพมหานคร

๑. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่มีผลิตภัณฑ์ผ่านการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ประจำปี ๒๕๖๕ ในระดับ ๓ – ๕ ดาว โดยในแต่ละประเภทผลิตภัณฑ์ ให้กำกับรหัสให้ชัดเจน ครบถ้วน ซึ่งใน ๑ บูท ให้มีผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP อยู่ด้วยกัน เพียง ๒ รายเท่านั้น โดยให้พิจารณาผลิตภัณฑ์ที่เป็นประเภทและรหัสเดียวกันเท่านั้น

**ทั้งนี้ ข้อมูลบัญชีรายชื่อผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ต้องอนุญาตให้กรมการพัฒนาชุมชนสามารถรวบรวม จัดเก็บ และเปิดเผยข้อมูลบัญชีรายชื่อผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ได้

๒. ให้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร พิจารณาอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยให้โอกาสกับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่ยังไม่เคยมาร่วมงานจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP ในงาน OTOP City, OTOP Midyear และงานศิลปาชีพ ทั่วประเทศ OTOP ก้าวไกล ด้วยพระบารมี ในระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖ หรือเคยเข้าร่วมงานแต่มีจำนวนน้อยครั้ง เมื่อเปรียบเทียบกับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP รายอื่นของจังหวัด/กรุงเทพมหานคร จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของจำนวนที่ได้รับการจัดสรร

๓. ให้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร กำชับ ติดตาม การจัดตกแต่งบูทจำหน่ายสินค้า เพื่อความสะดวกให้แก่ผู้ชมงาน โดยแสดงราคาจำหน่ายให้ชัดเจน จัดเตรียมโบชัวร์ นามบัตร หลักฐานมาตรฐานดาวที่ได้รับการคัดสรรมาตรฐานดาวของปี ๒๕๖๕ เรื่องราวผลิตภัณฑ์ (Story of Product) และนำเสนอความโดดเด่น ความเป็นเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์

๔. ชักชวนความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติ คำนึงถึงความเป็นระเบียบเรียบร้อยของการจัดงาน เช่น การควบคุมมิให้มีสินค้าแปลกปลอมที่มิใช่ OTOP มาวางจำหน่าย สินค้าที่นำมาวางจำหน่ายต้องเป็นสินค้าที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานตามประเภทของผลิตภัณฑ์ที่กำหนด ยกเว้นไม่มีข้อกำหนดทางมาตรฐาน เป็นต้น และขอความร่วมมือผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ทุกรายแต่งกายชุดผ้าไทย หรือชุดประจำถิ่นเข้าร่วมจำหน่ายสินค้าในทุกวันตลอดการจัดงาน

๕. กำชับให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ทุกรายนำสินค้าที่มีราคาสูงหรืออาจถูกโจรกรรมได้ง่ายกลับไปเก็บรักษาเอง เมื่อหมดเวลาจำหน่ายในแต่ละวัน และจัดทำรายการจำนวนสินค้าที่นำมาจำหน่ายในงาน และจำนวนสินค้าคงเหลือในแต่ละวัน เพื่อป้องกันปัญหาสินค้าสูญหาย และตลอดการจัดงานหากมีสินค้าสูญหาย กรมการพัฒนาชุมชนจะถือเป็นความบกพร่องของจังหวัด/กรุงเทพมหานคร และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เอง

๖. กำชับให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ทุกรายที่ลงทะเบียนรายงานตัวเรียบร้อยแล้วจะต้องจัดเตรียมสินค้าภายในบูทให้เรียบร้อยภายในเวลา ๑๘.๐๐ น. ของวันรายงานตัว หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบว่าบูทใดยังไม่มี การจัดเตรียมร้านค้า กรมการพัฒนาชุมชน จะตัดสิทธิ์การเข้าร่วมจำหน่ายสินค้าทันที โดยแจ้งให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เดินทางมารายงานตัวในวันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ประตูหลัง Loading อาคารชาเลนเจอร์ ๒ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็คเมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

๗. กรมการพัฒนาชุมชน ไม่อนุญาตให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบรับลงทะเบียนรายงานตัวของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ปรับเปลี่ยนเลขที่บัญชี โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ เนื่องจากจะส่งผลกระทบต่อ การจัดบัญชีตามประเภทผลิตภัณฑ์

**ทั้งนี้ การจัดบัญชีให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เป็นดุลยพินิจของกรมการพัฒนาชุมชน โดยกรมการพัฒนาชุมชน ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น

บ. การปฏิบัติของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP

๑. เข้าร่วมประชุมในวันรายงานตัว ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๒. จัดเตรียมนามบัตร ใบประกาศนียบัตรรับรองผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการคัดสรร ปี ๒๕๖๕ เอกสารแนะนำสินค้าต่าง ๆ ความเป็นมาของผลิตภัณฑ์ (Story) เพื่อเป็นการสร้างโอกาสในการหาช่องทางทางการตลาดให้กับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ได้มากขึ้น

๓. จัดเตรียมป้ายแสดงราคาสินค้า คิวอาร์โค้ด (QR Code) ในการรับชำระเงิน ผ่านทางระบบ E-Payment เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าชมงาน โดยจัดวางไว้ที่บูทจำหน่ายสินค้าให้เห็นได้ชัดเจน

กรณี ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่มีช่องทางจำหน่ายสินค้าออนไลน์ ควรมีการจัดเตรียม คิวอาร์โค้ด (QR Code) ที่อยู่ตามช่องทางออนไลน์ที่เข้าถึงได้ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าชมงาน ในการสแกนเข้าสู่ร้านค้าเพื่อสั่งซื้อสินค้า และเพื่อให้กรมการพัฒนาชุมชนจัดทำกิจกรรมโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่อไป

๔. มีสิทธิ์เข้าร่วมกิจกรรมในงานได้เพียงกิจกรรมเดียวเท่านั้น หากกรมฯ ตรวจสอบพบจะถูกตัดสิทธิ์ ในการเข้าร่วมงานในครั้งต่อไป

๕. เมื่อหมดเวลาการจำหน่ายสินค้าให้นำสินค้าที่มีราคาสูงหรืออาจถูกโจรกรรมได้ง่าย นำกลับไปเก็บรักษาไว้เอง หากมีสินค้าสูญหายกรมการพัฒนาชุมชนจะไม่รับผิดชอบในทุกกรณี

๖. ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ มีความใส่ใจ ให้คำแนะนำและประชาสัมพันธ์นำเสนอสินค้าอย่างตั้งใจ และอยู่ประจำบูทสินค้าของตนเอง ในกรณีที่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP รายใด มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม กรมการพัฒนาชุมชนจะบันทึกพฤติกรรม และพิจารณาสงวนสิทธิ์การเข้าร่วมกิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชนเป็นผู้ดำเนินการในครั้งต่อไป

๗. ต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อตกลงของการจัดงานในครั้งนี้อย่างเคร่งครัด

๘. ในวันสุดท้ายของการจัดงาน ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP สามารถเก็บร้านค้าได้ตั้งแต่ เวลา ๒๐.๔๕ น. ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชนไม่อนุญาตให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP รายใดเก็บสินค้าก่อนเวลาที่กำหนด ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น หากตรวจพบว่ามี การเก็บร้านค้าก่อนเวลาที่กำหนด กรมการพัฒนาชุมชนจะบันทึกพฤติกรรม และพิจารณาการเข้าร่วมกิจกรรมที่กรมฯ เป็นผู้ดำเนินการต่อไป

ค. ข้อห้าม

๑. ห้ามผู้จำหน่ายที่ไม่ได้เป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เช่น เป็นผู้ประกอบการค้าในลักษณะ พ่อค้าคนกลางเข้ามาจำหน่ายในงานนี้

๒. ห้ามผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP นำผลิตภัณฑ์อื่นที่มีใช่เป็นผลิตภัณฑ์ OTOP มาจำหน่ายภายในงาน โดยเด็ดขาด

๓. ห้ามจำหน่าย/ขายโอนสิทธิ์ให้ผู้อื่นเด็ดขาด หากผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ไม่สามารถอยู่ได้ตลอดงาน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชนโดยตรง

๔. ห้ามนำสินค้าที่ชำรุด เสียหาย และสินค้าละเมิดลิขสิทธิ์มาจำหน่ายในงานโดยเด็ดขาด

๕. ห้ามจัดสินค้าล้าออกมาเกินกว่าบริเวณร้านค้าของตน

๖. หากผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ไม่ปฏิบัติตาม ข้อ ๑ - ๕ ข้างต้น กรมการพัฒนาชุมชนจะบันทึกพฤติกรรม และพิจารณาการเข้าร่วมกิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชนเป็นผู้ดำเนินการต่อไป

ง. รายละเอียดเพิ่มเติม

๑. กรรมการพัฒนาชุมชนสนับสนุนพื้นที่บุทจำหน่ายสินค้าภายในงาน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
๒. กำหนดเวลาการเปิด - ปิดงาน เริ่มเวลา ๑๐.๐๐ – ๒๑.๐๐ น. โดยผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ต้องเข้ามาจัดเตรียมบุทให้แล้วเสร็จเรียบร้อยก่อนเวลาเปิดจำหน่าย และไม่อนุญาตให้ปิดบุทก่อนเวลาเลิกงาน
๓. บุทสินค้า OTOP ขนาด ๓ x ๒ เมตร ภายในบุทประกอบด้วย ป้ายชื่อ โต้ะสำหรับวางสินค้า จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว ถังขยะ จำนวน ๑ ใบ ปลั๊กไฟขนาด ๕ แอมป์ จำนวน ๑ จุด (กรณีผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP มีความประสงค์ขอใช้ไฟเกินที่กำหนด สามารถติดต่อบริษัทฯ ผู้รับจ้าง โดยผู้ประกอบการต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเอง) และไฟส่องสว่าง จำนวน ๒ ดวง

.....