

ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๕๕๕๕



ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เขาคระโดง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การดำเนินงานระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.แผนการดำเนินงานรับรองทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒.แนวทางการรับรองระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	๑	ชุด
	๓.เอกสารที่ต้องจัดเตรียม	จำนวน	๑	ฉบับ

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้ออกระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ และการควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ.๒๕๖๗ มีผลตั้งแต่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป เพื่อให้การจัดระบบทะเบียนประวัติ การควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการพลเรือนสามัญ และการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ กรมการพัฒนชุมชนจึงกำหนดให้ข้าราชการทุกคนในสังกัด ดำเนินการรับรองทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์

เพื่อให้การดำเนินงานระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS) ของกรมการพัฒนชุมชน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จังหวัดบุรีรัมย์จึงขอให้อำเภอศึกษาแนวทาง และจัดเตรียมเอกสาร เพื่อรองรับการดำเนินงานตามแผนฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำเริญ แหวนเพชร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_buriram@cdd.mail.go.th



แผนการดำเนินงานรับรองทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS)

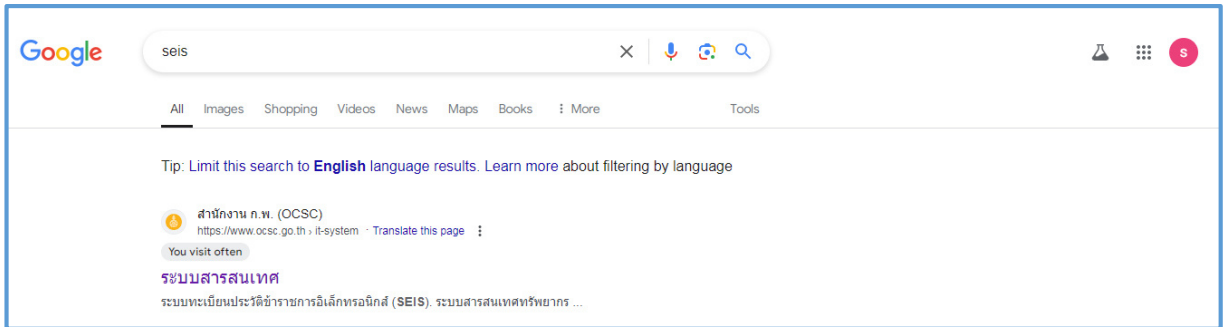
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์

ระหว่างวันที่ ๑ - ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

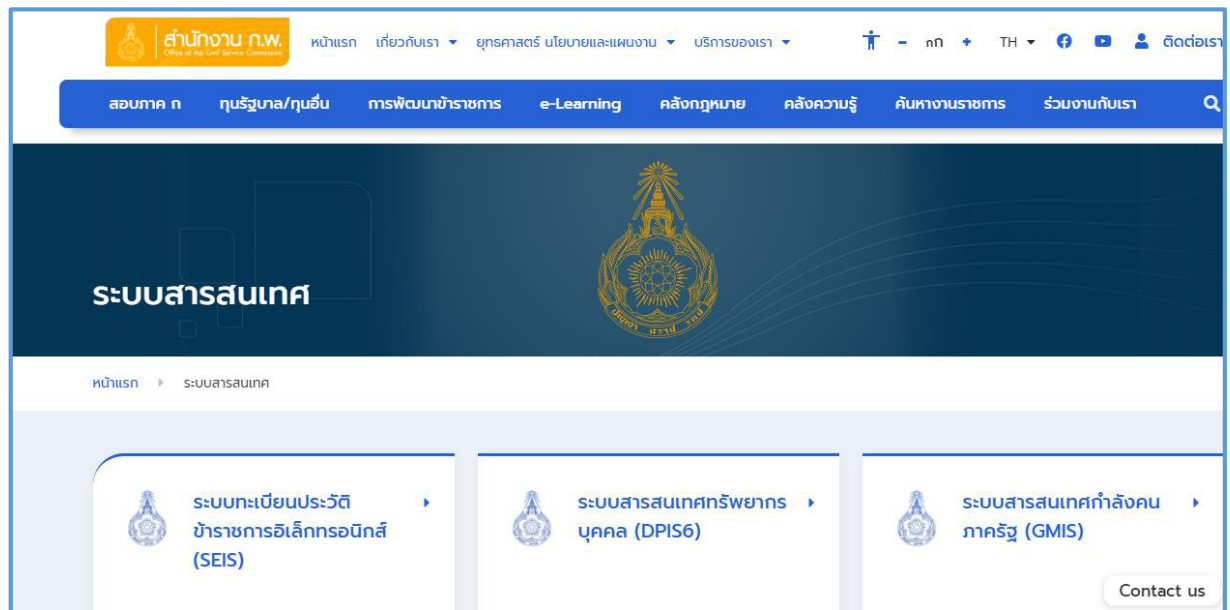
ที่	วันที่	เวลา	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ	สถานที่	หมายเหตุ
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๑๑.๐๐ น.	เมืองบุรีรัมย์	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองบุรีรัมย์	
๒		๑๓.๐๐ น.	ห้วยราช	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอห้วยราช	
๓	๒ ตุลาคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ น.	บ้านด่าน	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบ้านด่าน	
๔		๑๓.๐๐ น.	สตึก	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสตึก	
			แคนดง		
๕	๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	๐๘.๓๐ น.	กระสัง	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอกระสัง	
			พลับพลายชัย		
๗		๑๓.๓๐ น.	ลำปลายมาศ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอลำปลายมาศ	
			หนองหงส์		
๘	๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ น.	หนองกี่	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอหนองกี่	
			โนนสุวรรณ		
๙		๑๓.๐๐ น.	นางรอง	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอนางรอง	
			ชำนิ		
			ปะคำ		
๑๐	๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	๐๘.๓๐ น.	บ้านกรวด	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบ้านกรวด	
๑๑		๑๓.๐๐ น.	ละหานทราย	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอละหานทราย	
			โนนดินแดง		
๑๒	๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	๐๘.๓๐ น.	สพจ.บุรีรัมย์	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์	
๑๓	๙ ตุลาคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ น.	เฉลิมพระเกียรติ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเฉลิมพระเกียรติ	

การรับรองทะเบียนประวัติ ก.พ.7 อิเล็กทรอนิกส์ ระบบ SEIS

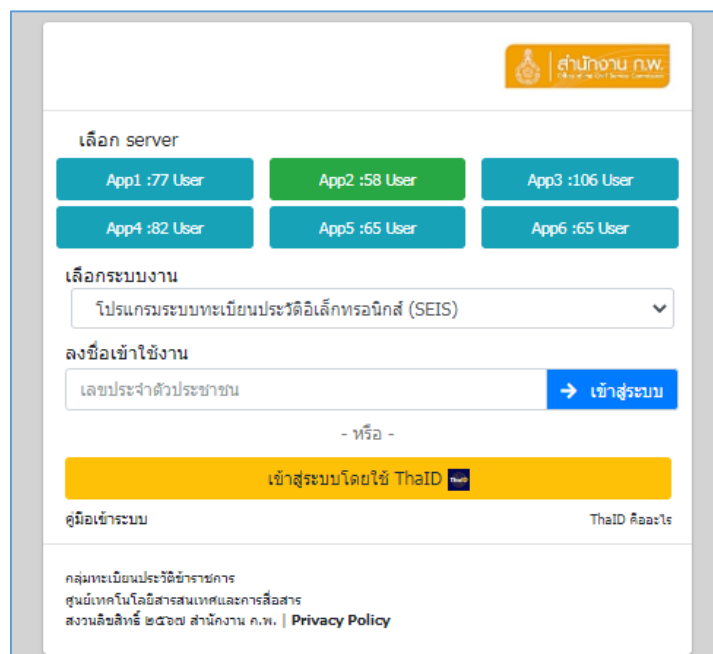
1. google พิมพ์คำว่า “seis” เลือกหัวข้อ “ระบบสารสนเทศ” สำนักงาน ก.พ.



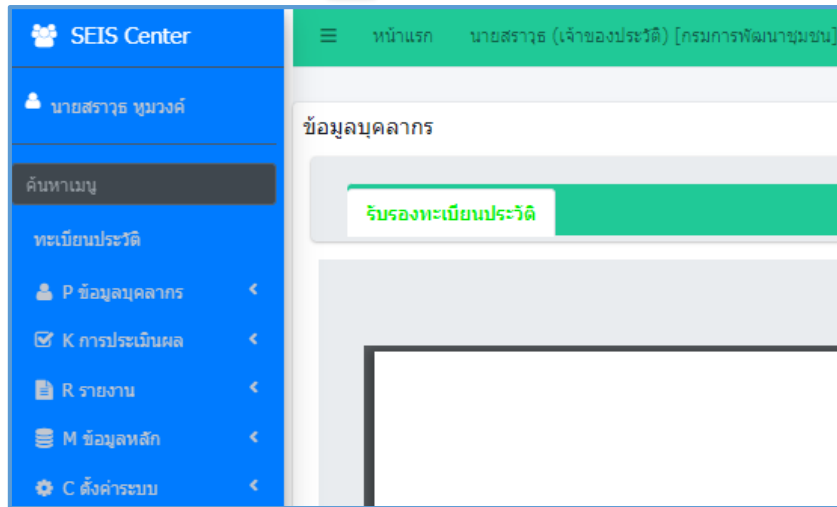
2. คลิกเลือก “ระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS)”



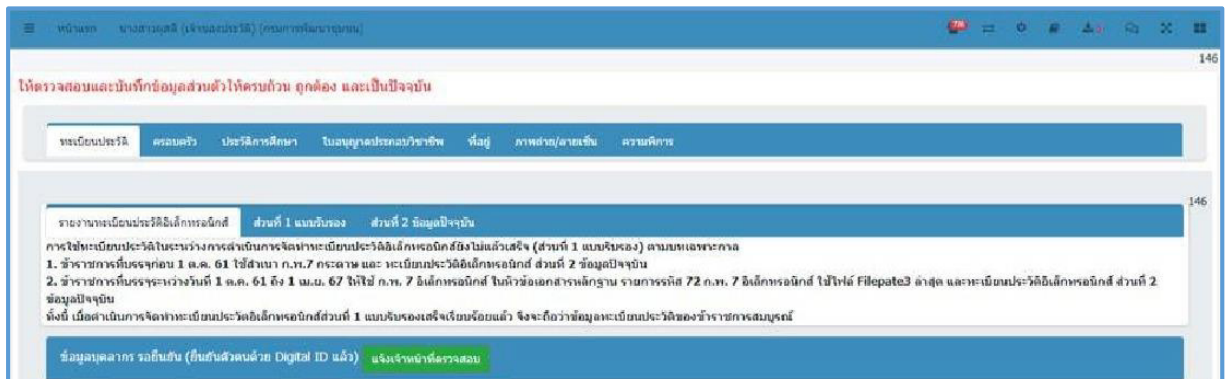
3. คลิก “เข้าสู่ระบบโดยใช้ ThaiID” จากนั้น QR Code จะปรากฏ ให้เปิดแอปพลิเคชัน ThaiID มาสแกน



4. เมื่อเข้าระบบแล้ว (มุมบนซ้าย) คลิกที่  จากนั้นคลิกที่ “ทะเบียนประวัติ”




5. คลิก “ส่วนที่ 1 แบบรับรอง” จากนั้น คลิกกล่องข้อความสีเขียว “จัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ”

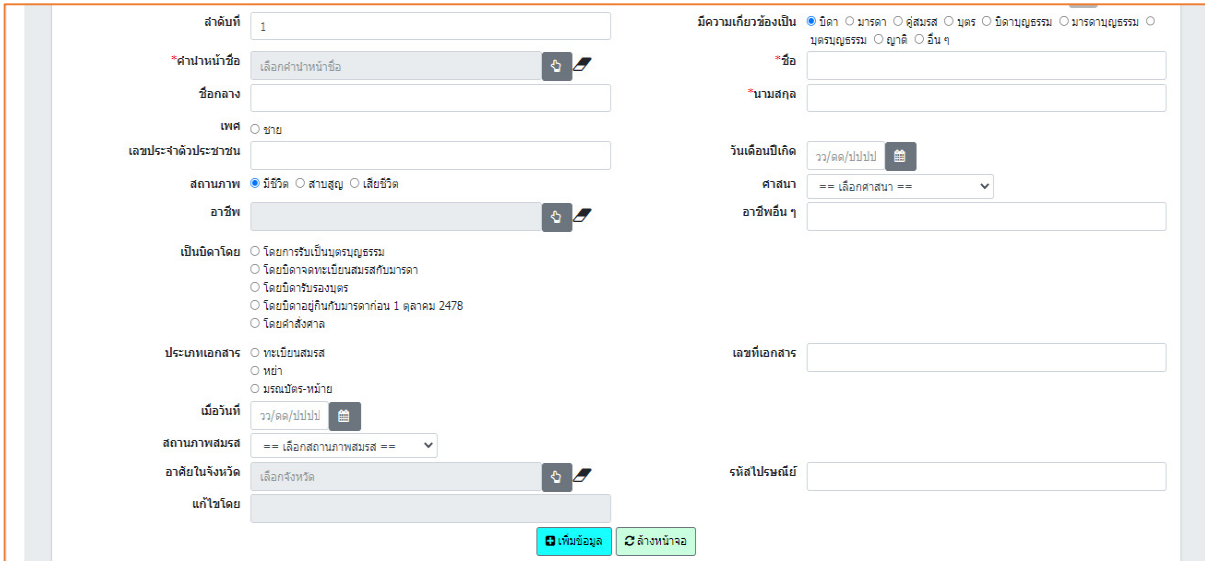



6. แก้ไข/เพิ่มเติมเมนู ครอบครัว ประวัติการศึกษา ใบประกอบวิชาชีพ ที่อยู่ ภาพถ่าย และความพิการ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง

7. เมื่อแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกกล่องข้อความสีเขียว “แจ้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ”

การบันทึกเมนูครอบครัว

1. คลิกเพื่อเพิ่มข้อมูล  **คลิกเพื่อเพิ่มข้อมูล** จะปรากฏหน้านี้



2. กรอกเฉพาะช่องที่มีดอกจันทร์สีแดง * เลขประจำตัวประชาชน และวันเดือนปีเกิด ให้ครบถ้วน ถูกต้อง
3. คลิก  **เพิ่มข้อมูล** เสร็จเรียบร้อย

หมายเหตุ เน้นย้ำ

1. กรณีที่บัตรประจำตัวประชาชน ระบุเฉพาะปีที่เกิด ดังนี้
 - เกิดก่อน พ.ศ. 2484 ให้ใช้วันที่ 1 เมษายน เป็น วัน/เดือนเกิด (01/04)
 - เกิดตั้งแต่ปี พ.ศ. 2484 ให้ใช้วันที่ 1 มกราคม เป็น วัน/เดือนเกิด (01/01)เช่น เกิด - - 2498 วิธีการบันทึก คือ ให้พิมพ์ตัวเลข01012498 แล้วกด เพิ่มข้อมูล/กด Enter
2. ให้แนบไฟล์ PDF สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทุกรายการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ข้าราชการสามารถรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทั้งหมดแทนบิดา มารดา คู่สมรส บุตร ได้)
3. กรณี**บิดา/มารดา** เสียชีวิต ให้แนบใบมรณะบัตรแทน
4. กรณีมี**คู่สมรส** ไฟล์แนบประกอบไปด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนสามี/ภรรยา +ใบทะเบียนสมรส
5. กรณีมี**บุตร** ไฟล์แนบคือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือถ้าไม่มีให้ใช้สูติบัตรแทน
6. ญาติ พี่ น้อง บุตรบุญธรรม ไม่ต้องนำข้อมูลเข้าระบบ
7. กรณีข้าราชการเป็นเพศชาย ไม่จดทะเบียนสมรส แต่มีบุตร ไม่ต้องบันทึกข้อมูลของบุตรเข้าระบบ เว้นแต่ข้าราชการรายนั้น ได้จดทะเบียนรับรองบุตร หรือมีคำสั่งศาล หรือจดทะเบียนสมรสในภายหลัง
8. กรณีข้าราชการเป็นเพศหญิง ไม่จดทะเบียนสมรส แต่มีบุตร สามารถบันทึกข้อมูลของบุตรเข้าระบบได้

ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๕๕๕๕



ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เขากะโด้ง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การดำเนินงานระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.แผนการดำเนินงานรับรองทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒.แนวทางการรับรองระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	๑	ชุด
	๓.เอกสารที่ต้องจัดเตรียม	จำนวน	๑	ฉบับ

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้ออกระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ และการควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ.๒๕๖๗ มีผลตั้งแต่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป เพื่อให้การจัดระบบทะเบียนประวัติ การควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการพลเรือนสามัญ และการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ กรมการพัฒนชุมชนจึงกำหนดให้ข้าราชการทุกคนในสังกัด ดำเนินการรับรองทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์

เพื่อให้การดำเนินงานระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS) ของกรมการพัฒนชุมชน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จังหวัดบุรีรัมย์จึงขอให้อำเภอศึกษาแนวทาง และจัดเตรียมเอกสาร เพื่อรองรับการดำเนินงานตามแผนฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำเริญ แหวนเพชร)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_buriram@cdd.mail.go.th

แผนการดำเนินงานรับรองทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS)

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์

ระหว่างวันที่ ๑ - ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

ที่	วันที่	เวลา	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ	สถานที่	หมายเหตุ
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๑๑.๐๐ น.	เมืองบุรีรัมย์	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองบุรีรัมย์	
๒		๑๓.๐๐ น.	ห้วยราช	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอห้วยราช	
๓	๒ ตุลาคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ น.	บ้านด่าน	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบ้านด่าน	
๔		๑๓.๐๐ น.	สตึก	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสตึก	
			แคนดง		
๕	๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	๐๘.๓๐ น.	กระสัง	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอกระสัง	
			พลับพลายชัย		
๗		๑๓.๓๐ น.	ลำปลายมาศ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอลำปลายมาศ	
			หนองหงส์		
๘	๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ น.	หนองกี่	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอหนองกี่	
			โนนสุวรรณ		
๙		๑๓.๐๐ น.	นางรอง	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอนางรอง	
			ชำนิ		
			ปะคำ		
๑๐	๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	๐๘.๓๐ น.	บ้านกรวด	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบ้านกรวด	
๑๑		๑๓.๐๐ น.	ละหานทราย	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอละหานทราย	
			โนนดินแดง		
๑๒	๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	๐๘.๓๐ น.	สพจ.บุรีรัมย์	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์	
๑๓	๙ ตุลาคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ น.	เฉลิมพระเกียรติ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเฉลิมพระเกียรติ	

การบันทึกวุฒิการศึกษา

(ให้บันทึกตั้งแต่วุฒิระดับประถม ถึงวุฒิระดับสูงสุด)

เพิ่มข้อมูล คลิกเพื่อเพิ่มข้อมูล

ไฟล์แนบ No file chosen

* ลำดับที่

* วุฒิการศึกษา

* สถาบันการศึกษา

* สถานที่ตั้ง

* วันที่เริ่มการศึกษา ถ้าไม่ทราบวัน ให้ป้อน 00 แทน เช่น 00/01/2560

เกียรติบัตร

* ระดับการศึกษา

* สาขาวิชาเอก

* ประเทศที่สำเร็จการศึกษา

* วันที่สำเร็จการศึกษา ถ้าไม่ทราบวัน และเดือน ให้ป้อน 00 แทน เช่น 00/00/2560

ประเภททุน

หน่วยงานที่ให้ทุน

พิมพ์ใบรายงาน พิมพ์ ไม่พิมพ์

ลงวันที่

แก้ไขโดย

ประเภทวุฒิ วุฒิที่ใช้บรรจุ วุฒิในตำแหน่งปัจจุบัน วุฒิอื่น ๆ วุฒิสองชุด วุฒิในตำแหน่งปัจจุบันเพิ่มเติม

ระดับประถม

ระดับการศึกษา : รหัส 91 ประถมศึกษา
วุฒิการศึกษา : รหัส 445 ประถมศึกษา
สาขาวิชา : ไม่ต้องกรอก
สถาบันการศึกษา : กรอกชื่อเต็มสถาบันการศึกษา
สถานที่ตั้ง : กรอกชื่ออำเภอ จังหวัด ที่ตั้งของสถานศึกษา (ไม่ให้กรอก อ... จ...)
วันที่เริ่มการศึกษา : กรณีไม่รู้วัน ให้กรอก 00/00/ปีที่เริ่มการศึกษา เช่น 00/00/2540
วันที่จบการศึกษา : กรณีไม่รู้วัน ให้กรอก 00/00/ปีที่จบการศึกษา เช่น 00/00/2546

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ระดับการศึกษา : รหัส 01 มัธยมศึกษาตอนต้น
วุฒิการศึกษา : รหัส 1801 มัธยมศึกษาตอนต้น
สาขาวิชา : ไม่ต้องกรอก
สถาบันการศึกษา : กรอกชื่อเต็มสถาบันการศึกษา
สถานที่ตั้ง : กรอกชื่ออำเภอ จังหวัด ที่ตั้งของสถานศึกษา (ไม่ให้กรอก อ... จ...)
วันที่เริ่มการศึกษา : กรณีไม่รู้วัน ให้กรอก 00/00/ปีที่เริ่มการศึกษา เช่น 00/00/2540
วันที่จบการศึกษา : กรณีไม่รู้วัน ให้กรอก 00/00/ปีที่จบการศึกษา เช่น 00/00/2543

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ระดับการศึกษา : รหัส 02 มัธยมศึกษาตอนปลาย
วุฒิการศึกษา : รหัส 1802 มัธยมศึกษาตอนปลาย
สาขาวิชา : ไม่ต้องกรอก
สถาบันการศึกษา : กรอกชื่อเต็มสถาบันการศึกษา
สถานที่ตั้ง : กรอกชื่ออำเภอ จังหวัด ที่ตั้งของสถานศึกษา (ไม่ให้กรอก อ... จ...)
วันที่เริ่มการศึกษา : กรณีไม่รู้วัน ให้กรอก 00/00/ปีที่เริ่มการศึกษา เช่น 00/00/2540
วันที่จบการศึกษา : กรณีไม่รู้วัน ให้กรอก 00/00/ปีที่จบการศึกษา เช่น 00/00/2543

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ระดับการศึกษา	: รหัส 10	ปวช. หรือเทียบเท่า
วุฒิการศึกษา	: รหัส 1838	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
สาขาวิชา	:	กรอกตามเอกสารหลักฐาน
สถาบันการศึกษา	:	กรอกชื่อเต็มสถาบันการศึกษา
สถานที่ตั้ง	:	กรอกชื่ออำเภอ จังหวัด ที่ตั้งของสถานศึกษา (ไม่ให้กรอก อ... จ...)
วันที่เริ่มการศึกษา	:	กรอกตามทรานสคริป
วันที่จบการศึกษา	:	กรอกตามทรานสคริป

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ระดับการศึกษา	: รหัส 30	ปวส. หรือเทียบเท่า
วุฒิการศึกษา	: รหัส 1832	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา	:	กรอกตามเอกสารหลักฐาน
สถาบันการศึกษา	:	กรอกชื่อเต็มสถาบันการศึกษา
สถานที่ตั้ง	:	กรอกชื่ออำเภอ จังหวัด ที่ตั้งของสถานศึกษา (ไม่ให้กรอก อ... จ...)
วันที่เริ่มการศึกษา	:	กรอกตามทรานสคริป
วันที่จบการศึกษา	:	กรอกตามทรานสคริป

ระดับปริญญาตรี

ระดับการศึกษา	: รหัส 40	ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
วุฒิการศึกษา	:	กรอกตามเอกสารหลักฐาน เช่น รหัส 4010061 วิทยาศาสตร์บัณฑิต รหัส 4010038 บริหารธุรกิจบัณฑิต รหัส 4010055 รัฐศาสตรบัณฑิต รหัส 487 รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต รหัส 4010123 ศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชา	:	กรอกตามเอกสารหลักฐาน
สถาบันการศึกษา	:	กรอกชื่อเต็มสถาบันการศึกษา
สถานที่ตั้ง	:	กรอกชื่อ จังหวัด ที่ตั้งของสถานศึกษา เช่น จังหวัดสกลนคร
วันที่เริ่มการศึกษา	:	กรอกตามทรานสคริป
วันที่จบการศึกษา	:	กรอกตามทรานสคริป

ระดับปริญญาโท

ระดับการศึกษา	: รหัส 60	ปริญญาโทหรือเทียบเท่า
วุฒิการศึกษา	:	กรอกตามเอกสารหลักฐาน เช่น รหัส 6010054 วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต รหัส 6010021 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต รหัส 6010050 รัฐศาสตรมหาบัณฑิต รหัส 9920005 รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต รหัส 6010089 ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชา	: กรอกตามเอกสารหลักฐาน
สถาบันการศึกษา	: กรอกชื่อเต็มสถาบันการศึกษา
สถานที่ตั้ง	: กรอกชื่อ จังหวัดที่ตั้งของสถานศึกษา เช่น จังหวัดนครปฐม
วันที่เริ่มการศึกษา	: กรอกตามทรานสคริป
วันที่จบการศึกษา	: กรอกตามทรานสคริป

หมายเหตุ

1. ให้แนบไฟล์วุฒิการศึกษาทุกรายการ
2. วุฒិการศึกษาระดับประถม และและมัธยมศึกษา กรณีไม่มีเอกสารหลักฐานไม่ต้องแนบก็ได้
2. วันที่เริ่มศึกษา ดูจากทรานสคริป วันที่สำเร็จการศึกษา ดูจากปริญญาบัตร+ทรานสคริป ถ้าไม่ตรงกันให้ยึดตามทรานสคริป
3. ให้แนบไฟล์ FDF ประกอบไปด้วย ปริญญาบัตร+ทรานสคริป พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

การรับรองทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS)

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ข้อมูล/รายละเอียด	แนวทางการดำเนินงาน/ข้อสั่งการ
๑.	การรับรองทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS) - ข้าราชการที่ยังไม่ได้รับรองข้อมูลในระบบ	เพื่อการบริหารจัดการสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้ <u>แจ้งข้าราชการที่จัดเตรียมไฟล์เอกสาร ได้แก่</u> <ul style="list-style-type: none">- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน- สำเนาทะเบียนบ้าน- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บิดา- สำเนาทะเบียนบ้าน บิดา- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน มารดา- สำเนาทะเบียนบ้าน มารดา (กรณี บิดา/มารดา เสียชีวิต ให้แนบใบมรณะบัตรแทน) <ul style="list-style-type: none">- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สามัญ/ภรรยา (ถ้ามี)- สำเนาทะเบียนบ้าน สามัญ/ภรรยา- สำเนาทะเบียนสมรส- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บุตร (ถ้ามี)- สำเนาทะเบียนบ้าน บุตร- สำเนาวุฒิการศึกษาที่ใช้บรรจุ (ประกอบด้วยปริญญาบัตรและทรานสคริป)- สำเนาวุฒิการศึกษาสูงสุด (ประกอบด้วยปริญญาบัตรและทรานสคริป)- สำเนาวุฒิการศึกษาระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา (ประกอบด้วยประกาศนียบัตรและใบ รบ.)- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)- แอปพลิเคชัน ThaiID (ไทยดี) (จำเป็น) หมายเหตุ เอกสารทุกอย่างให้รับรองสำเนาถูกต้อง ทุกหน้าที่มีข้อความ และให้สแกนเป็นไฟล์ FDF (แยกไฟล์เอกสารแต่ละอย่าง)