

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๑๙(อกส.จ.)/ว ๕



สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหาร
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เขาค้อระโดง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณเงินทุนหมุนเวียนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบที่ ๒/๒๕๖๘ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ อกส.จ.บุรีรัมย์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

เรียน รายละเอียดแนบท้าย

อ้างถึง หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ พร ๐๐๑๙ (อกส.จ.)/๗๗๒ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.แบบรายงานผลการอนุมัติโครงการฯ ประเภทเงินทุนหมุนเวียน จำนวน ๑ ฉบับ
๒.แนวทางการโอนเงิน การชำระคืน และการติดตามรายงานผลฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดบุรีรัมย์ โดยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียน ที่สมาชิกขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ (ชั้น ๓) ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดบุรีรัมย์ มีประสิทธิภาพ สำนักงานเลขาธิการ อกส.จ.บุรีรัมย์ จึงขอแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติโครงการฯ และให้พัฒนาการอำเภอในฐานะเลขาธิการ อนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งสมาชิกที่ได้รับการอนุมัติโครงการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ หรือหากมีบัญชีแล้ว ให้ตรวจสอบการเคลื่อนไหวให้เป็นปัจจุบัน เพื่อรองรับการโอนเงินกองทุนฯ

๒. นัดหมายวันทำสัญญาและแจ้งให้สมาชิกมาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขาธิการ อนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ เท่านั้น ตามแนวทางการโอนเงิน การชำระคืน และการติดตามรายงานผลฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. รวบรวมเอกสารสัญญากู้ยืมเงิน (เงินทุนหมุนเวียน) โครงการละ ๓ ชุด (ฉบับจริงติดอากรแสตมป์) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว พร้อมเอกสารประกอบ ให้สำนักงานเลขาธิการ อกส.จ.บุรีรัมย์ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อตรวจสอบสัญญาและจัดทำงบหน้าเลขที่บัญชีสำหรับโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางรชนี สาระวิที)
พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์

เลขาธิการและอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด
จังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหาร

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์

โทร. ๐ ๔๕๖๖ ๖๙๐๑ (มท) ๓๗๑๕๖ โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_buriram@cdd.mail.go.th

รายละเอียดแนบท้าย หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ค่วนที่สุด ที่ บร ๐๐๑๙(อกส.จ.)/ว ๕

ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

- ๑) พัฒนาการอำเภอคูเมือง
- ๒) พัฒนาการอำเภอเฉลิมพระเกียรติ
- ๓) พัฒนาการอำเภอนางรอง
- ๔) พัฒนาการอำเภอพลับพลายชัย
- ๕) พัฒนาการอำเภอสตึก



แบบรายงานผลการอนุมัติโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภท เงินทุนหมุนเวียน ตามมติคณะกรรมการ ออกส.จ.บุรีรัมย์ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

| ที่ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | ชื่อ-สกุล | ที่อยู่ | | | | จำนวนสมาชิกขอผู้ (คน) | ผู้รับผลประโยชน์ (คน) | งบประมาณขอผู้ (บาท) | ข้อสังเกต | ผลการพิจารณา | จำนวนเงินที่อนุมัติ (บาท) | หมายเหตุ |
|-----|---------------|--|--|------------|---------|--------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|-----------|--------------|---------------------------|--|
| | | | | บ้านเลขที่ | หมู่ที่ | ตำบล | อำเภอ | | | | | | | |
| ๑ | ๒๘/๒๕๖๘ | กลุ่มสหภาพเกษตรกรปลอดภัยปลูกผักปลอดสาร | นางสาวกาญจนา พูลวงศ์ ๑ ๑๒๐๒๐๐๕๐ ๓๑๗ | ๗๘ | ๑๒ | หินเหล็กไฟ | คูเมือง | ๓ | ๒๐ | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๕๐,๐๐๐ | |
| ๒ | ๒๘/๒๕๖๘ | กลุ่มจักสานจากเส้นพลาสติก | นางคำปุ่น ครองไธสง ๕ ๓๐๒๒๘๐๐๕ ๓๕๓ | ๑๓ | ๖ | หินเหล็กไฟ | คูเมือง | ๓ | ๑๑ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๓ | ๓๐/๒๕๖๘ | ปลูกผักอินทรีย์บ้านโนนสวรรค์ | นางสัมพันธ์า เตรีรัมย์ไธสง ๓ ๓๐๑๑๒๐๐๐ ๕๖๗ | ๑๕ | ๕ | บ้านด่าน | บ้านด่าน | ๕ | ๒๕ | ๑๓๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๓๐,๐๐๐ | |
| ๔ | ๓๑/๒๕๖๘ | เลี้ยงเป็ดไข่ | นางสาวสุพิชรา ไชยสุวรรณ์ ๓ ๓๐๑๑๒๐๒๐ ๓๖๓ | ๑๕ | ๑๙ | บ้านด่าน | บ้านด่าน | ๓ | ๑๓ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๕ | ๓๒/๒๕๖๘ | เลี้ยงโคขุนเพื่อจำหน่าย | นางสาววรรษุษา พระรัมย์ ๑ ๓๐๑๑๐๐๐๕๙ ๓๗๕ | ๑๒ | ๑๖ | ปราสาท | บ้านด่าน | ๓ | ๑๑ | ๑๒๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๒๐,๐๐๐ | |
| ๖ | ๓๓/๒๕๖๘ | ปลูกกล้วยหอมทอง | นางอัญญา ทะชัยทาระ ๓ ๓๐๑๑๐๐๗๑๙ ๖๘๘ | ๑๐ | ๑๐ | ปราสาท | บ้านด่าน | ๓ | ๑๒ | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๕๐,๐๐๐ | |
| ๗ | ๓๔/๒๕๖๘ | กลุ่มทอผ้าบ้านโนนขวาง | นางปิ่น สยามมิตร ๓ ๓๐๑๑๐๐๕๗๘ ๓๖๐ | ๙๕ | ๗ | โนนขวาง | บ้านด่าน | ๘ | ๓๗ | ๑๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๖๐,๐๐๐ | |
| ๘ | ๔๐/๒๕๖๘ | เลี้ยงปลาเพื่อจำหน่ายและแปรรูป | นางแสงจันทร์ กลิ่นเย็น ๓๓๑๑๐๐๕๕๕๐๙๑ | ๕ | ๕ | โนนขวาง | บ้านด่าน | ๕ | ๑๕ | ๗๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | - | ขอเพิ่ม ๗๐,๐๐๐ บาท รอเกลียงงบประมาณ |
| ๙ | ๓๕/๒๕๖๘ | ผลิตปลาต้มเพื่อจำหน่าย | นางหนูแพง กอเมืองน้อย ๒ ๓๐๑๑๐๐๑๖ ๒๕๘ | ๙ | ๘ | ยายแย้มวัฒนา | เฉลิมพระเกียรติ | ๓ | ๑๒ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๑๐ | ๓๖/๒๕๖๘ | ทอดข้าวต้ม | นางรัตณี ธรรมนิยม ๓ ๓๐๑๑๐๐๒๑๘ ๓๓๙ | ๑๓ | ๔ | ไทยเจริญ | ปะคำ | ๔ | ๑๐ | ๑๑๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๑๐,๐๐๐ | |
| ๑๑ | ๓๗/๒๕๖๘ | ทอดข้าวต้ม | นางสุกัญญา บุญจันทร์ ๓ ๓๐๑๑๐๐๒๑๘ ๓๓๙ | ๓๐๐ | ๕ | ไทยเจริญ | ปะคำ | ๔ | ๑๐ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๑๒ | ๓๘/๒๕๖๘ | ปลูกผักอินทรีย์ | นางวาสนา ป้าเพ็ญพงษ์ ๓ ๓๐๑๑๐๐๑๑๑ ๐๒๐ | ๘ | ๒ | ไทยเจริญ | ปะคำ | ๕ | ๑๐ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๑๓ | ๓๙/๒๕๖๘ | ผลิตเทียนไขและแปรรูปอาหาร | นางศกิล มุมทอง ๓ ๓๐๑๑๐๐๑๑๕ ๒๕๙ | ๒๖๙/๑ | ๒ | ไทยเจริญ | ปะคำ | ๕ | ๑๕ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๑๔ | ๔๐/๒๕๖๘ | ผลิตไวน์เลเบอร์ที่บ้านฆามา | นางปัทมา เมืองนา ๓ ๓๐๑๑๐๐๑๖๘ ๙๕๖ | ๘/๑ | ๓ | หนองบัว | ปะคำ | ๓ | ๒๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๑๕ | ๔๑/๒๕๖๘ | ทอเสื่ออกและแปรรูป | นางสาวไฉรินทร์ พรหมรัมย์ ๓ ๓๐๑๑๐๐๑๑๑ ๓๐๑ | ๑๕๒ | ๑ | ไทยเจริญ | ปะคำ | ๕ | ๑๗ | ๘๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | - | ขอเพิ่ม ๘๐,๐๐๐ บาท รอเกลียงงบประมาณ |

| ที่ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ผู้เสนอโครงการ | บ้าน เลขที่ | ที่อยู่ | | | จำนวน สมาชิกขอผู้ (คน) | ผู้รับ ผลประโยชน์ (คน) | งบประมาณ ขอผู้ (บาท) | ข้อสังเกต คณะกรรมการ จังหวัดบุรีรัมย์ | ผลการพิจารณา คณะกรรมการ อกส.จ.บุรีรัมย์ | จำนวนเงิน ที่อนุมัติ (บาท) | หมายเหตุ |
|-----|---------------|--|---|----------------|-------------|------------|-----------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|---|---|----------------------------------|---------------------|
| | | | | | หมู่ ที่ | ตำบล | อำเภอ | | | | | | | |
| ๑๖ | ๘๗/๒๕๖๘ | กลุ่มปลูกหมอนเลี้ยงใหม่บ้านหนองเสม็ด | นางกัญญา ประยงค์ ๓ ๓๑๑๐๐๒๐๕ ๗๘๔ | ๑๐๐ | ๗ | ไทยเจริญ | ปะคำ | ๕ | ๑๖ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | - | ขอเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท |
| ๑๗ | ๘๘/๒๕๖๘ | กลุ่มปลูกหมอนเลี้ยงใหม่บ้านหนองเสม็ด ๒ | นางสาวอำนวย นาคลอบเสา ๓ ๓๑๑๐๐๒๑๘ ๓๗๙ | ๒๙ | ๗ | ไทยเจริญ | ปะคำ | ๕ | ๒๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | - | ขอเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท |
| ๑๘ | ๘๙/๒๕๖๘ | กลุ่มขยายศรีประดิษฐ์เพื่อจำหน่าย | นางปริญญ์กรณ วิเศษฤทธิ ๓ ๓๑๐๕๐๐๘๑๐ ๖๐๕ | ๘๖ | ๑๐ | หัวถนน | นางรอง | ๕ | ๒๐ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๕๐,๐๐๐ | ขอเปลี่ยนแปลง |
| ๑๙ | ๘๗/๒๕๖๘ | ผลิตข้าวแดงเพื่อจำหน่าย | นางสาวกัญญา ชื่นชู ๓ ๓๑๐๕๐๐๘๑๐ ๖๐๕ | ๘๙ | ๑ | หนองเสม็ด | นางรอง | ๖ | ๑๗ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๐ | ๘๗/๒๕๖๘ | ผลิตข้าวแดงเพื่อจำหน่าย | นางสาวเมธีญา นุชสาย ๓ ๓๑๐๕๐๐๘๑๐ ๖๐๕ | ๑๐๒ | ๑ | หนองเสม็ด | นางรอง | ๓ | ๑๘ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๑ | ๘๘/๒๕๖๘ | เพาะเห็ดฟางเพื่อจำหน่าย | นางสุทัย บุญทองดี ๓ ๓๑๐๕๐๐๘๑๐ ๖๐๕ | ๑๐ | ๕ | ทุ่งแสงทอง | นางรอง | ๓ | ๒๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๒ | ๘๘/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย | นางสาวมะลิ ปลื้มเสนาแสง ๑ ๓๑๐๕๐๐๘๑๐ ๖๐๕ | ๘๔ | ๕ | หัวถนน | นางรอง | ๓ | ๑๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๓ | ๘๖/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย | นางธรรมาญญา คำเสนา ๓ ๓๑๐๕๐๐๘๑๐ ๖๐๕ | ๖๒ | ๘ | ลำไทรโยง | นางรอง | ๓ | ๑๑ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๔ | ๘๗/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย | นางวิภา ศรีกระสัง ๕ ๓๑๐๕๐๐๘๑๐ ๖๐๕ | ๗๔ | ๘ | หนองโปลา | นางรอง | ๕ | ๑๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๕ | ๘๘/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย | นางสาวละมุล อีตตะปะโค ๑ ๓๑๐๕๐๐๘๑๐ ๖๐๕ | ๑๓๗ | ๗ | ทุ่งแสงทอง | นางรอง | ๓ | ๒๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๖ | ๘๙/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย | นางอุษณีย์ อินทชาติ ๓ ๓๑๐๕๐๐๘๑๐ ๖๐๕ | ๕ | ๕ | ทุ่งแสงทอง | นางรอง | ๓ | ๒๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๗ | ๕๐/๒๕๖๘ | กลุ่มทำอาหารบ้านหมู่ที่ ๑๗ | นางพรสวรรค์ ประโคโค ๕ ๓๑๐๗๐๐๒๑๗ ๓๗๕ | ๑๑๙ | ๑๗ | จรมะมาก | ประโคนชัย | ๓ | ๓๕ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๖๐,๐๐๐ | |
| ๒๘ | ๕๑/๒๕๖๘ | กลุ่มขายอาหารตามสั่งและก๋วยเตี๋ยว | นางปริญญ์กรณ วิเศษฤทธิ ๓ ๓๑๐๗๐๐๒๑๗ ๓๗๕ | ๘๕ | ๑๖ | จรมะมาก | ประโคนชัย | ๓ | ๓๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๙ | ๕๒/๒๕๖๘ | กลุ่มสตรีเลี้ยงสุกรบ้านหนองยาง | นางสุภา สมเย็น ๓ ๓๑๐๗๐๐๒๑๗ ๖๕๘ | ๗๐ | ๑๐ | ไพศาล | ประโคนชัย | ๓ | ๒๐ | ๑๒๕,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๒๕,๐๐๐ | |
| ๓๐ | ๕๓/๒๕๖๘ | โครงการต่อยอดเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย และขยายพันธุ์ | นางสันต์ศักดิ์ สวัสดิ์ ๓ ๓๑๐๗๐๐๒๑๗ ๕๖๓ | ๒๒๙ | ๓ | โคกมา | ประโคนชัย | ๓ | ๑๖ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๖๐,๐๐๐ | |
| ๓๑ | ๕๔/๒๕๖๘ | โครงการต่อยอดเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย และขยายพันธุ์ | นางพะเยาว์ โพธิ์แก้ว ๓ ๓๑๐๗๐๐๒๑๗ ๖๕๙ | ๕ | ๓ | โคกมา | ประโคนชัย | ๓ | ๑๕ | ๘๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๘๐,๐๐๐ | |

| ที่ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ผู้เสนอโครงการ | ที่อยู่ | | | จำนวนสมาชิกองค์กร (คน) | ผู้รับผลประโยชน์ (คน) | งบประมาณ ของ (บาท) | ข้อสังเกต คณะกรรมการ จังหวัดบุรีรัมย์ | ผลการพิจารณา คณะกรรมการ ออกส.จ.บุรีรัมย์ | จำนวนเงิน ที่อนุมัติ (บาท) | หมายเหตุ |
|-----|---------------|--|---|----------------|-------------|---------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|---|--|----------------------------------|---------------------|
| | | | | บ้าน เลขที่ | หมู่ ที่ | ตำบล อำเภอ | | | | | | | |
| ๓๑ | ๕๔/๒๕๖๕ | โครงการต่อยอดเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย และขยายพันธุ์ | นางสมบัติ เชนประโคน ๓ ๓๑๗๐๐๔๑๗ ๕๓๗ | ๓ | โคกมา | ประโคนชัย | ๓ | ๑๐ | ๘๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๘๐,๐๐๐ | |
| ๓๓ | ๕๖/๒๕๖๕ | โครงการต่อยอดเลี้ยงสุกร เพื่อจำหน่ายและขยายพันธุ์ | นางเอียบ ปุตุตะ ๓๓๑๐๗๐๐๔๒๐๐๕๗ | ๓ | โคกมา | ประโคนชัย | ๓ | ๑๕ | ๘๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๘๐,๐๐๐ | |
| ๓๔ | ๕๗/๒๕๖๕ | กลุ่มสตรีเลี้ยงไก่บ้านโพธิ์ ม.๕ | นางหนูลักข์ ใจกล้า ๓ ๓๑๗๐๑๑๐๗ ๓๔๓ | ๕ | บ้านโพธิ์ | ประโคนชัย | ๓ | ๑๔ | ๘๕,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๘๕,๐๐๐ | |
| ๓๕ | ๕๘/๒๕๖๕ | กลุ่มสตรีทำขนมมังเส็ดบ้านศรีตะครอง | นางแสงเทียน ยามดี ๓ ๓๑๗๐๑๒๕๙ ๖๕๑ | ๑๑ | ป่า | ประโคนชัย | ๓ | ๑๕ | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๕๐,๐๐๐ | |
| ๓๖ | ๕๙/๒๕๖๕ | โครงการตัดเย็บชุดเครื่องนอน | นางสุริยา ยืนยง ๓ ๓๑๗๐๑๒๗๙ ๒๓ ๙ | ๑๑ | ป่า | ประโคนชัย | ๓ | ๑๓ | ๒๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๒๐๐,๐๐๐ | |
| ๓๗ | ๖๐/๒๕๖๕ | บ้านโคกปราสาทพัฒนา เลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย | นางสุจินทร์ ปรุภาสแก้ว ๓ ๓๑๗๐๑๑๙๑ ๓๓๑ | ๒ | โคกตูม | ประโคนชัย | ๓ | ๑๔ | ๑๒๕,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๒๕,๐๐๐ | |
| ๓๘ | ๖๑/๒๕๖๕ | เลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย | นางลัดดาวัลย์ ชาวา ๓ ๓๑๗๐๑๐๔๐๙ ๐๗๑ | ๑ | โคกตูม | ประโคนชัย | ๓ | ๑๕ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | - | ขอเพิ่ม ๖๐,๐๐๐ บาท |
| ๓๙ | ๖๑/๒๕๖๕ | ทำริบบิ้นประกอบพวงมาลัยและดอกไม้สด เพื่อจำหน่าย | นางมาลี ปรางบุญ ๕ ๓๑๑๐๐๐๑๒๑ ๙๒๙ | ๖ | ลำปลายมาศ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๑๓ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | รอเปลี่ยนแปลงประมาณ |
| ๔๐ | ๖๒/๒๕๖๕ | แหม่ม,ใส่กรอกอีสานเพื่อจำหน่าย | นางสาวจรรยา หันรัมย์ศรี ๓ ๓๑๑๐๑๑๐๑๘ ๕๑๐ | ๖ | ลำปลายมาศ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๕๐ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๔๑ | ๖๓/๒๕๖๕ | ซักรีดเสื้อผ้า | นางสายพิน รุ่งใหม่ ๓ ๓๑๑๐๑๑๔๖๑ ๕๓๒ | ๖ | ลำปลายมาศ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๓๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๔๒ | ๖๔/๒๕๖๕ | พอน้ำใหม่เพื่อจำหน่าย | นางสมสม ขันดี ๓ ๓๑๑๐๐๕๙๕๕ ๕๔๑ | ๔ | บุโพธิ์ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๑๙ | ๑๒๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๒๐,๐๐๐ | |
| ๔๓ | ๖๕/๒๕๖๕ | เลี้ยงกระบือขุนเพื่อจำหน่าย | นางผู้พยงค์ อินทมะดัน ๓ ๓๑๑๐๐๐๓๗๓๘ ๕๓๘ | ๒ | บุโพธิ์ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๑๐ | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๕๐,๐๐๐ | |
| ๔๔ | ๖๖/๒๕๖๕ | ร้านขายของชำ | นางสาวศุภิสรา พรหมระโกก ๓ ๓๐๒๐๐๓๔๑๑ ๙๕๒ | ๒ | ตลาดโพธิ์ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๑๕ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๔๕ | ๖๗/๒๕๖๕ | สวนบอนสีเพื่อจำหน่าย | นางสาววิจิตรา ฤทธิมาลา ๑ ๕๕๐๕๐๑๒๖ ๖๔๗ | ๒ | ตลาดโพธิ์ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๑๓ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๖๐,๐๐๐ | |
| ๔๖ | ๖๘/๒๕๖๕ | ร้านขายของชำ | นางสมพาน มาดา ๓๓๑๐๐๓๐๘๖๔๔ | ๒ | ตลาดโพธิ์ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๑๖ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๖๐,๐๐๐ | |
| ๔๗ | ๖๙/๒๕๖๕ | ขายเสื้อผ้ายืนสมัยสอง | นางราตรี นาสัยษา ๓ ๓๑๑๐๐๒๑๘ ๙๒๑ | ๕ | หนองบัวโคก | ลำปลายมาศ | ๕ | ๑๓ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |

| ที่ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ผู้เสนอโครงการ | ที่อยู่ | | | | จำนวนสมาชิกองค์ (คน) | ผู้รับผลประโยชน์ (คน) | งบประมาณ ขอกู้ (บาท) | ข้อสังเกต คณะทำงานฯ จังหวัดบุรีรัมย์ | ผลการพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการ ออกส.จ.บุรีรัมย์ | จำนวนเงิน ที่อนุมัติ (บาท) | หมายเหตุ |
|-----|---------------|---|---|----------------|-------------|---------|------------|-------------------------|--------------------------|----------------------------|--|---|----------------------------------|--|
| | | | | บ้าน เลขที่ | หมู่ ที่ | ตำบล | อำเภอ | | | | | | | |
| ๔๘ | ๗๐/๒๕๖๘ | หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านโนนตระคร้อ | นางพิมพ์พัฒน์ ดินโรส ๓ ๓๑๓๐๒๐๒ ๗๒๘ | ๒๐ | ๑๑ | บ้านคู | นาโพธิ์ | ๓ | ๑๖ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๔๙ | ๗๑/๒๕๖๘ | หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านหนองแอ | นางพัชรินทร์ เอี่ยมสะอาด ๓ ๓๑๓๐๑๓๖ ๙๔๕ | ๖ | ๕ | บ้านคู | นาโพธิ์ | ๔ | ๑๘ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๕๐ | ๗๒/๒๕๖๘ | หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านหนองแวง | นางศิริประภา เลือดใส ๕ ๓๑๓๐๑๐๐๘ ๒๒๗ | ๗๑ | ๑ | ดอนนอก | นาโพธิ์ | ๓ | ๑๔ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๕๑ | ๗๓/๒๕๖๘ | เลี้ยงจิ้งหรีด | นางสาวรัชนีพรณ์ นพโรส ๕ ๓๑๓๐๑๐๐๗ ๙๘๑ | ๑๕๙/๑ | ๑๔ | นาโพธิ์ | นาโพธิ์ | ๔ | ๑๓ | ๑๒๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๒๐,๐๐๐ | |
| ๕๒ | ๗๔/๒๕๖๘ | เลี้ยงไก่ | นางสาวรัชนีพรณ์ นพโรส ๓ ๓๑๓๐๑๐๒๒๗ ๐๐๓ | ๗๘ | ๙ | บ้านคู | นาโพธิ์ | ๓ | ๑๑ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๖๐,๐๐๐ | |
| ๕๓ | ๗๕/๒๕๖๘ | เลี้ยงไก่ | นางสมใจ ประทุมเมษ ๓ ๓๑๓๐๑๐๒๑๒ ๕๗๓ | ๑๐๖ | ๕ | บ้านคู | นาโพธิ์ | ๓ | ๑๓ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๖๐,๐๐๐ | |
| ๕๔ | ๗๖/๒๕๖๘ | หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านหนองตอ | นางเสมอ คำผาย ๓ ๓๑๓๐๑๐๒๑๒ ๐๘๓ | ๔๖ | ๘ | นาโพธิ์ | นาโพธิ์ | ๕ | ๒๔ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๕๕ | ๗๗/๒๕๖๘ | หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านนาโพธิ์ | นางรุ่ง รุจิระศิริกุล ๓ ๓๑๓๐๑๐๒๕๑ ๐๘๕ | ๒๒๓ | ๑ | นาโพธิ์ | นาโพธิ์ | ๓ | ๒๐ | ๑๑๕,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๑๕,๐๐๐ | |
| ๕๖ | ๘๔/๒๕๖๘ | หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านคู | นางทัศนีย์ สุทธิสา ๓ ๓๑๓๐๑๐๑๗๙ ๕๙๙ | ๑๖๘ | ๖ | บ้านคู | นาโพธิ์ | ๕ | ๒๒ | ๑๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | - | ขอเพิ่ม ๑๖๐,๐๐๐ บาท รอเกลียบบประมาณ |
| ๕๗ | ๗๘/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย | นางจันทร์เพ็ญ เอี่ยมอก ๓ ๓๑๓๐๑๐๒๒๕ ๗๘๘ | ๑๔๘ | ๕ | สะเดา | พลับพลาชัย | ๓ | ๑๕ | ๑๑๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๑๐,๐๐๐ | |
| ๕๘ | ๗๙/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย บ้านโคกโพธิ์ | นางกิติ ดลาดเจน ๕ ๓๑๕๐๐๐๑๑ ๐๙๙ | ๕๙ | ๖ | สะเดา | พลับพลาชัย | ๓ | ๑๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๕๙ | ๘๐/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย บ้านโคกโพธิ์ | นางผด็อด ณะกาแก้ว ๓ ๓๑๓๐๑๐๒๑๑ ๔๒๑ | ๔๘ | ๖ | สะเดา | พลับพลาชัย | ๓ | ๑๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๖๐ | ๘๑/๒๕๖๘ | หอผ้าไหม-ผ้าฝ้ายด้วยมือเพื่อจำหน่าย | นางบุญพร สำเภา ๓ ๓๑๓๐๑๐๒๑๑ ๔๒๑ | ๒๙ | ๗ | ชุมแสง | สตึก | ๕ | ๑๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๖๑ | ๘๒/๒๕๖๘ | เลี้ยงปลาหมอในคลองไล่ไก่ | นางสุมาศ เบียมสาคร ๓ ๓๑๑๑ ๐๐๐๙๔ ๒๕๗ | ๘๙ | ๑๐ | นิคม | สตึก | ๓ | ๑๓ | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๕๐,๐๐๐ | |
| ๖๒ | ๘๓/๒๕๖๘ | หอผ้าด้ายประดิษฐ์เพื่อจำหน่าย (บ้านตามา) | นางปทุม คงเจริญ ๕ ๓๑๑๐๐๙๗ ๙๔๓ | ๑๐ | ๑๖ | ชุมแสง | สตึก | ๓ | ๕๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๖๓ | ๘๔/๒๕๖๘ | หอผ้าด้ายประดิษฐ์เพื่อจำหน่าย (บ้านตะโก) | นางเวิน กระแสโลม ๓ ๓๑๑๑ ๐๐๐๕๑ ๗๖๖ | ๗๘ | ๑๓ | ชุมแสง | สตึก | ๓ | ๔๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |

| ที่ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ผู้เสนอโครงการ | ที่อยู่ | | | จำนวนสมาชิกขอกู้ (คน) | ผู้รับผลประโยชน์ (คน) | งบประมาณ ขอกู้ (บาท) | ข้อสังเกต คณะกรรมการ จังหวัดบุรีรัมย์ | ผลการพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการ อกส.จ.บุรีรัมย์ | จำนวนเงิน ที่อนุมัติ (บาท) | หมายเหตุ |
|--------------------|---------------|----------------------------|---|----------------|-------------|---------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|---|--|----------------------------------|----------|
| | | | | บ้าน เลขที่ | หมู่ ที่ | ตำบล อำเภอ | | | | | | | |
| ๖๔ | ๘๔/๒๕๖๘ | กลุ่มหอผ้าไหมบ้านโนนกลาง ๑ | นางกุหลาบ อินทร์ศิริพงษ์ ๓ ๓๑๑ ๐๐๘๘๘ ๘๗๕ | ๑๐ | คอมเมนต์ | สตึก | ๓ | ๒๐ | ๑๒๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๒๐,๐๐๐ | |
| ๖๕ | ๘๖/๒๕๖๘ | กลุ่มหอผ้าไหมบ้านโนนกลาง | นางปรีกัญ ดิถิตาพันธ์ ๓ ๓๑๑ ๐๐๘๘๘ ๘๖๓ | ๑๐ | คอมเมนต์ | สตึก | ๓ | ๒๐ | ๑๒๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๒๐,๐๐๐ | |
| ๖๖ | ๘๗/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรขุน | นางสมใจ สายบัว ๓ ๓๑๑ ๐๐๗๐๐ ๘๐๕ | ๓ | ทุ่งวัง | สตึก | ๓ | ๑๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๖๗ | ๘๘/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรขุน | นางสาวไกรทอง บากรัมย์ ๕๓๑๑๐๐๑๐๖๐๘๐ | ๑ | ทุ่งวัง | สตึก | ๓ | ๒๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๖๘ | ๘๙/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรขุน | นางสาวจามาศ ยะบุญมี ๑ ๓๑๑ ๐๐๑๑๘ ๖๕๒ | ๑๗ | ร่อนทอง | สตึก | ๓ | ๑๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | ๒๔๐ | ๒,๖๘๔ | ๗,๐๗๐,๐๐๐ | | | ๖,๕๕๐,๐๐๐ | |

แนวทางการโอนเงิน การชำระคืน และการติดตามรายงานผล

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

1. การโอนเงิน

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|---|--|
| <p>(1) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. แจ้งสมาชิกทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการแล้วเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับการโอนเงินกองทุน กรณีได้รับอนุมัติโครงการ แจ้งเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับเงินกองทุน และนัดหมายวันทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.</p> <p>•สมาชิกประเภทบุคคลธรรมดา ให้เปิดบัญชีใหม่ 1 โครงการ 1 บัญชี 1 ธนาคาร โดยให้ตัวแทนกลุ่ม(ผู้กู้หลัก) + (ผู้กู้ร่วม อย่างน้อย 2 ราย) โดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า 3 คน ชื่อบัญชี “ชื่อ-สกุลตัวแทนกลุ่ม(ผู้กู้หลัก) และ ชื่อ-สกุล ผู้กู้ร่วม 2 ราย”</p> <p>•สมาชิกประเภทองค์กรสตรี ให้ใช้บัญชีขององค์กรของสตรีได้</p> <p>(2) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. พิมพ์สัญญาเงินกู้จากโปรแกรม SARA (จำนวน 1 ชุด ทำสำเนา 2 ชุด) พร้อมหลักฐานประกอบ ให้พัฒนาการจังหวัด (พจ.) หรือผู้ที่ พจ. มอบหมาย ลงนามในสัญญา (ผู้ให้กู้) (สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. เป็นผู้กำหนดงวดชำระ) กำหนดวันที่ชำระ ณ วันที่ 5 ของเดือนตามงวด(ทั่วประเทศ) พร้อมจัดส่งหลักฐานการทำสัญญาให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.</p> <p>(3) สมาชิกมาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. ตามวันทีนัดหมายพร้อมส่งสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดใหม่ จำนวน 1 ชุด +</p> | <p>(1) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. แจ้งสมาชิกทราบเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีได้รับอนุมัติโครงการแจ้งขอสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ขององค์กร เพื่อรองรับเงินกองทุน และนัดหมายวันทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /อกส.จ.แล้วแต่กรณี</p> <p>(2) ให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการแล้วเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับการโอนเงินกองทุน (ถ้าองค์กรยังไม่มีบัญชีขององค์กร หากมีให้ใช้บัญชีขององค์กรได้)</p> <p>(3) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ.พิมพ์สัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ จากโปรแกรม SARA (จำนวน 1 ชุด ทำสำเนาจำนวน 2 ชุด) พร้อมหลักฐานประกอบ ให้พัฒนาการจังหวัด(พจ.) หรือผู้ที่พัฒนาการจังหวัดมอบหมาย ลงนามในสัญญา (ผู้ให้การสนับสนุน) พร้อมจัดส่งหลักฐานการทำสัญญาให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /อกส.จ. ที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี</p> <p>(4) สมาชิกมาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. แล้วแต่กรณี ตามวันทีนัดหมายพร้อมส่งสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กร จำนวน 1 ชุด โดยวัน เดือน ปี ที่ลงนามในสัญญา จะต้องเป็นวันเดียวกันกับ วัน เดือน ปีที่โอนเงินเข้าบัญชีสมาชิก</p> <p>(5) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดส่งสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ(ฉบับจริง)</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|--|--|
| <p>พยาน 2 ราย (โดยนำบัตรประชาชนตัวจริง มาด้วยเพื่อยืนยันสภาพบุคคลของผู้กู้หลัก+ผู้กู้ร่วม+พยาน) โดยสัญญาเงินกู้ฉบับจริงให้ติดอากรแสตมป์ตามวงเงินกู้ (สองพันบาทต่ออากรแสตมป์หนึ่งบาท)</p> <p>(4) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดส่งสัญญาเงินกู้(ฉบับจริง) และสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ 1 ชุด ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. + ส่งสำเนาสัญญาเงินกู้และเอกสารประกอบให้ผู้กู้หลัก 1 ชุด + เก็บสำเนาสัญญาเงินกู้+ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว ไว้ที่สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. 1 ชุด (เอกสารประกอบมอบให้สมาชิก ได้แก่ สำเนาโครงการ+เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน+ใบสำคัญรับเงิน 2 ชุด + แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ (Bill payment) /บัตรอ่อนบาร์โค้ด</p> <p>(5) ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. แจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดดำเนินการเบิกเงินและโอนเงินตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติแล้ว จากบัญชีเงินฝากคลังสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด โอนเข้าบัญชีประเภทออมทรัพย์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ที่รองรับการชำระคืนเงินด้วยระบบ Bill payment ก่อนโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกที่เปิดไว้ตามข้อ (1)</p> <p>(6) เมื่อสมาชิกได้รับเงินโอนแล้วให้ส่งใบสำคัญรับเงินให้แก่ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน 2 ฉบับ และ ให้สมาชิกดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติภายในเจ็ดวันทำการ และให้รายงานผลการดำเนินงานครั้งแรกพร้อมภาพถ่าย ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.อ. และอกส.กทผ.แล้วแต่กรณี ภายในสามสัปดาห์นับแต่วันที่ได้รับเงินโอน</p> | <p>และสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก จำนวน 1 ชุด ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. + ส่งสำเนาสัญญาฯ และเอกสารประกอบให้ผู้ขอรับการสนับสนุน 1 ชุด + เก็บสำเนาสัญญาฯ + แบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติไว้ที่สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน 1 ชุด (เอกสารประกอบมอบให้สมาชิก ได้แก่ สำเนาโครงการ+เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน+ใบสำคัญรับเงินจำนวน 2 ชุด +แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ /บัตรอ่อนบาร์โค้ด)</p> <p>(6) ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทผ. แจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/ สกส. แล้วแต่กรณีดำเนินการเบิกเงินและโอนเงินตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติแล้วจากบัญชีเงินฝากคลังสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกส. โอนเข้าบัญชีประเภทออมทรัพย์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกส.แล้วแต่กรณีที่รองรับการชำระคืนเงินด้วยระบบ Bill payment ก่อนโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกที่เปิดไว้ตามข้อ (2)</p> <p>(7) เมื่อสมาชิกได้รับเงินโอนแล้วให้ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติภายในเจ็ดวันทำการและส่งใบสำคัญรับเงินแก่ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ./อกส.กทผ. แล้วแต่กรณี จำนวน 2 ฉบับ และรายงานผลการดำเนินงานตามห้วงเวลาที่กำหนดและให้รายงานผลการดำเนินงานพร้อมภาพถ่าย ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทผ. แล้วแต่กรณีภายในสามสัปดาห์ทำการนับแต่วันสิ้นสุดโครงการสมาชิกที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนประเภทเงินอุดหนุน ต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการตามที่ได้ยื่นแบบขอรับการสนับสนุน จะนำเงิน</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|--|---|
| <p>(7) สมาชิกที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนประเภทเงินทุนหมุนเวียน ต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการตามที่ได้ยื่นแบบขอรับการสนับสนุน หากขอแก้ไขปรับปรุงแผนงานโครงการเพื่อดำเนินการตามโครงการเดิมตามจำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติไปก่อนแล้วนั้นก็ได้ โดยเสนอแผนงานโครงการที่ขอแก้ไขปรับปรุงใหม่นั้น ให้อกส.จ. พิจารณาอนุมัติ เพื่อดำเนินการตามแผนงานโครงการที่ได้รับอนุมัติ</p> <p>(8) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมใบสำคัญรับเงิน ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. จำนวน 1 ชุด และ เก็บไว้แบบทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. 1 ชุด</p> | <p>ที่ได้รับจากกองทุนไปใช้จ่ายในกิจกรรมนอกเหนือจากแผนงาน/โครงการมิได้</p> <p>(8) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมใบสำคัญรับเงินส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. จำนวน 1 ชุด และเก็บแนบไว้กับสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน 1 ชุด</p> |
| <p>← การเก็บหลักฐานเงินทุนหมุนเวียน</p> <p>1) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม.</p> <p>(1) สัญญาเงินกู้ฉบับจริง (ติดอากรแสตมป์) พร้อมรายละเอียดแนบท้ายสัญญา</p> <p>(2) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก (สำเนาถูกต้อง)</p> <p>(3) ทะเบียนคุมสัญญาเงินกู้</p> <p>(4) ทะเบียนคุมบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก(สำหรับการโอนเงินรายงวด)</p> <p>(5) ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว</p> <p>2) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.</p> <p>(1) สรุบบทหน้าการทำสัญญารายตำบล</p> <p>(2) สำเนาสัญญาเงินกู้ของสมาชิก</p> <p>(3) สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติของสมาชิก</p> <p>(4) ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว</p> | <p>← การเก็บหลักฐานเงินอุดหนุน</p> <p>1) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม.</p> <p>(1) สัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฉบับจริง</p> <p>(2) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กรสตรี(สำเนาถูกต้อง)</p> <p>(3) ทะเบียนคุมสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน</p> <p>(4) ทะเบียนคุมบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กรสตรี(สำหรับการโอนเงินรายงวด)</p> <p>2) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.</p> <p>(1) สรุบบทหน้าการทำสัญญารายตำบล</p> <p>(2) สำเนาสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน</p> <p>(3) สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติของสมาชิก</p> <p>3) สมาชิก</p> <p>(1) สำเนาสัญญาขอรับการสนับสนุน</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|---|--|
| <p>3) สมาชิก</p> <p>(1) สำเนาสัญญาเงินกู้ จำนวน 1 ชุด</p> <p>(2) สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1 ชุด</p> <p>(3) เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน จำนวน 1 ชุด</p> <p>(4) ใบสำคัญรับเงิน จำนวน 2 ชุด</p> <p>(5) แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ ตามงวดที่กำหนดพร้อมบัตรอ่อนบาร์โค้ดสำหรับชำระคืนเงินกู้</p> | <p>เงินกองทุน จำนวน 1 ชุด</p> <p>(2) สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1 ชุด</p> <p>(3) เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน จำนวน 1 ชุด</p> <p>(4) ใบสำคัญรับเงิน จำนวน 2 ชุด</p> <p>(5) แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ พร้อมบัตรอ่อนบาร์โค้ดสำหรับชำระคืนเงิน (กรณีที่มีเงินเหลือจ่ายหรือไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้)</p> |

2. การชำระคืนเงิน

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|--|--|
| <p>(1) เมื่อครบกำหนดการชำระคืนเงินกู้ตามสัญญา ให้สมาชิกคืนเงินเข้าบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดหรือกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณี โดยใช้แบบฟอร์มชำระคืนเงิน (Billpayment) ผ่านธนาคารกรุงไทย/ออมสิน/ธ.ก.ส. (ณ เคาน์เตอร์ธนาคาร หรือ ตู้ เอ ที เอ็ม)</p> <p>•กรณีที่มีสมาชิกได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนแล้วแต่ไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้ ให้ตัวแทนสมาชิกหรือผู้มีอำนาจทำการแทน หรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากสมาชิกประเภทองค์กรสตรี โอนเงินคืนเข้าบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดหรือกรุงเทพมหานคร ภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันรับเงินโอนหากไม่โอนเงินคืนภายในกำหนดจะต้องเสียดอกเบี้ยตามที่ คกส. กำหนด</p> | <p>(1) เมื่อสมาชิกได้รับเงินสนับสนุนประเภทเงินอุดหนุนแล้ว หากไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้ หรือดำเนินการมีเงินเหลือจ่าย ให้ตัวแทนสมาชิกหรือผู้มีอำนาจทำการแทน หรือผู้ซึ่งได้รับอำนาจจากองค์กร โอนเงินคืนเข้าบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด ภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันรับเงินโอน หรือสิ้นสุดโครงการโดยใช้แบบฟอร์มชำระคืนเงิน (Billpayment) ผ่านธนาคารกรุงไทย/ออมสิน/ธ.ก.ส. (ณ เคาน์เตอร์ธนาคาร หรือ ตู้ เอ ที เอ็ม)</p> <p>และให้ส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี ภายในเจ็ดวันทำการนับตั้งแต่นสิ้นสุดโครงการ</p> <p>หลักฐานการใช้จ่ายเงิน ได้แก่ใบสำคัญรับเงิน/ใบเสร็จรับเงิน /ทะเบียนรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม /</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|---|---|
| <p>• กรณีสมาชิกมีคตินัดชำระหนี้ตามสัญญาต้องเสียเบี้ยปรับ ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา</p> <p>(2) สมาชิกประเภทบุคคล/ประเภทองค์กร นำหลักฐานการชำระคืนเงินที่ได้จากธนาคาร สำเนาส่งให้ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. ผ่าน คณะขับเคลื่อนตำบล/เทศบาล หรือด้วยตนเอง</p> <p>(3) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. /อกส.กทม. แล้วแต่กรณีตรวจสอบความเคลื่อนไหวบัญชีของเงินฝากธนาคาร (statement) ในระบบ SARA</p> <p>(4) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดทำทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว และรวบรวมส่งสำเนาหลักฐานการเงินส่งให้ สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง สำหรับออกหลักฐานการรับเงิน</p> <p>(5) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. บันทึกการชำระคืนในระบบSARAออกใบเสร็จรับเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี/ใบแจ้งหนี้ในระบบ SARA จัดทำทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว ทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร ทะเบียนคุมเงินทุนหมุนเวียน งบทดลอง สรุปผลการชำระคืนเงิน การรับเงินในแต่ละครั้งให้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สทส. ออกใบเสร็จรับเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้แก่สมาชิก กรณีมีลูกหนี้ผิดนัด ให้ออกใบแจ้งหนี้ในระบบ SARA เพื่อส่งให้สมาชิก</p> <p>(6) ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สทส. โอนเงินที่ได้จากการคืนเงินทุกประเภท ได้แก่ เงินต้น ดอกเบี้ยเงินกู้ เบี้ยปรับของสมาชิก คืนเข้าบัญชีเงินฝากคลังกองทุนพัฒนาบทบาท</p> | <p>ทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ /รูปภาพวัสดุที่จัดซื้อ/ภาพถ่ายกิจกรรมฯ)จำนวน 3 ชุด (ฉบับจริงส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. /อกส.กทม. และสำเนาเก็บไว้ ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. และ กลุ่มองค์กรสตรี)</p> <p>หมายเหตุ กรณีออกใบเสร็จรับเงิน ให้ออกในนามของชื่อโครงการที่ได้รับอนุมัติ</p> <p>(2) สมาชิกประเภทองค์กรสตรี นำหลักฐานการชำระคืนเงินที่ได้จากธนาคาร สำเนาส่งให้ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /อกส.จ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี</p> <p>ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี ทำการตรวจสอบความเคลื่อนไหวบัญชีของเงินฝากธนาคาร (statement) ในระบบSARA</p> <p>(3)สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. บันทึกการชำระคืนและการใช้จ่ายเงินในระบบSARAออกใบเสร็จรับเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในระบบ SARA จัดทำทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร ทะเบียนคุมเงินอุดหนุน งบทดลอง สรุปผลการคืนเงิน</p> <p>•การรับเงินในแต่ละครั้งให้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สทส. ออกใบเสร็จรับเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้แก่สมาชิก (ใบเสร็จรับเงินในระบบ SARA)</p> <p>(4) ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สทส. โอนเงินที่ได้จากการคืนเงินของสมาชิก คืนเข้าบัญชีเงินฝากคลังกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนชุมชน ภายในเจ็ดวันทำการ หลังจากได้รับเงินคืนจากสมาชิก</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|---|---|
| <p>สตรี กรรมการพัฒนาชุมชน ภายในเจ็ดวันทำการ หลังจากได้รับเงินคืนจากสมาชิก</p> <p>(7) สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.จ. นำเงินฝากคลัง ทำทะเบียนคุมเงินฝากคลัง รายงานการรับ-จ่าย เงินกองทุน ออ.ส.จ. ทราบ และส่งใบเสร็จรับเงิน ให้สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.อ. เพื่อส่งมอบให้ สมาชิกผู้กู้หลักสำหรับกรุงเทพมหานคร ให้ สกส. ส่งใบเสร็จรับเงินให้สมาชิกโดยตรง กรณี มีลูกหนี้ผิดนัด ให้ส่งใบแจ้งหนี้ให้ถึง สมาชิกโดยตรงและผ่านสำนักงานเลขานุการ ออ.ส.อ.</p> <p>(8) สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.อ. ส่งใบเสร็จรับเงิน ให้สมาชิกส่งผ่านคณะทำงานขับเคลื่อนตำบล/เทศบาล/ อาสมัครกองทุนฯ หมู่บ้าน/ชุมชน</p> | <p>(5) สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.จ. ทำทะเบียน คุมเงินฝากคลัง รายงานการรับ-จ่าย เงินกองทุน และออกใบเสร็จรับเงินในระบบ SARA</p> <p>(6) สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.อ. /ออ.ส.จ./ ออ.ส.กทม.แล้วแต่กรณี ส่งใบเสร็จรับเงิน ของกองทุนฯ ให้สมาชิก(กรณีที่สมาชิกมีการ คืนเงิน)</p> |

3. การติดตามและรายงานผล

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|--|--|
| <p>(1) ให้สมาชิกรายงานผลการปฏิบัติงานและการรายงานการใช้จ่ายเงินที่ได้รับการสนับสนุน จากกองทุน ตามแนวทางที่สำนักงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีกำหนด โดย</p> <p>1.1) รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ครั้งแรกภายใน 30 วันทำการ หลังจากได้รับ เงินกองทุนฯ (เป็นภาพถ่ายกิจกรรม)</p> <p>1.2) รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้ จ่ายเงิน (กส.3/2) สิ้นเดือนมีนาคม และเดือน กันยายน ของทุกปีจนกว่าจะชำระคืนเงินหมด และให้สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.จ. บันทึก</p> | <p>(1) ให้สมาชิกรายงานผลการปฏิบัติงานและการ รายงานการใช้จ่ายเงินที่ได้รับการสนับสนุน จากกองทุน ตามแนวทางที่สำนักงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีกำหนด ดังนี้</p> <p>รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้ จ่ายเงิน (กส.3/1) ภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันสิ้นสุดโครงการ ส่งสำนักงาน เลขานุการ ออ.ส.อ.</p> <p>กรณีที่ดำเนินการในภาพรวมจังหวัด รายงานผลให้ สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.จ.</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|--|--|
| <p>ปิดโครงการในโปรแกรม SARA โดยส่งรายงาน ข้อ 1.1) และ 1.2) ตามกำหนดให้คณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล</p> <p>(2) ให้ อกส.จ./อกส.กทม./อกส.อ. คณะทำงานขับเคลื่อนฯแต่ละระดับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกำหนด โดย</p> <p>2.1) คณะทำงานขับเคลื่อนฯตำบล/เทศบาล/เขต ดำเนินการ (1)รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของสมาชิก พร้อมภาพกิจกรรมส่งสำนักงานเลขานุการอกส.อ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี ทุกเดือน (ที่สมาชิกในตำบล/เทศบาลได้รับเงินกู้แต่ละรอบ) (2) รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.3/2) ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.อ.ภายในวันที่ 10 ของเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี</p> <p>2.2) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดทำแผน/ผลการติดตาม ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประจำปีงบประมาณ...ของอำเภอ สรุปรายงานการดำเนินงาน และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.4/2) ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ภายใน วันที่ 20 ของเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี</p> <p>2.3) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.4/2)ในโปรแกรม SARA ภายในวันที่ 25</p> | <p>(2) ให้ อกส.จ. /อกส.กทม./อกส.อ. คณะทำงานขับเคลื่อนฯ แต่ละระดับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางที่สกก. กำหนด ดังนี้</p> <p>2.1) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานและ การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.4/1) ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ภายใน 7 วันทำการ นับจากสมาชิกรายงานผลให้ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /อกส.จ. แล้วแต่กรณี</p> <p>2.2) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.4/1) ในโปรแกรม SARA ภายในวันที่ 25 ของเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี และรายงานการเงิน ตามแบบที่กำหนดให้ สกก. ทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนฯ รายไตรมาส ให้อกส.จ./อกส.กทม. และ สก.</p> <p>2.3) สกก. สรุปรายงานผลการดำเนินงานเงินอุดหนุนทั่วประเทศ รายงานผลการดำเนินงานต่อ คกก. รายไตรมาส</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|---|---------------------------------|
| <p>ของเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี และรายงานการเงิน ตามแบบที่กำหนดให้กรม ทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนฯ รายไตรมาส ให้อกส.จ./อกส.กทม.แล้วแต่กรณี และ สกส. ตามกำหนด</p> <p>24) สกส. สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน รายงานผลการดำเนินงานต่อ กกส รายไตรมาส</p> | |

4. ข้อพึงระวัง

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|---|---|
| <p>(1) เมื่อได้รับการอนุมัติโครงการแล้ว สมาชิกผู้กู้ + ผู้กู้ร่วม ไม่สามารถเปลี่ยนเป็นสมาชิกผู้กู้คนอื่นได้ให้ถือว่าโครงการนี้ยกเลิก และสามารถเสนอโครงการใหม่ตามขั้นตอน</p> <p>(2) สัญญาเงินกู้จะต้องออกจากระบบโปรแกรม SARA เท่านั้น</p> <p>(3) การทำสัญญาให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนเดียวกันกับที่ได้รับอนุมัติโครงการ และโดยสัญญานั้นจะต้องมีความถูกต้องครบถ้วน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกส. จึงจะโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิก ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (วันที่ในสัญญาเงินกู้ จะต้องตรงกับวันที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกส. โอนเงินเข้าบัญชีสมาชิก)</p> <p>(4) ในการทำสัญญาให้ติดอากรแสตมป์ (สองพันบาทต่ออากรแสตมป์หนึ่งบาท) ในสัญญาฉบับจริง โดยให้สมาชิกเป็นผู้จ่ายเอง</p> | <p>(1) โครงการเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการได้ (คิดให้รอบคอบก่อนขอรับการสนับสนุนโครงการ)</p> <p>(2) การโอนเงินให้สมาชิก ก็ต่อเมื่อลงนามในสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน (ที่ออกจากระบบโปรแกรม SARA) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วเท่านั้น</p> <p>(3) หากไม่สามารถดำเนินงานตามโครงการได้ หรือมีเงินเหลือจ่าย ให้ส่งคืนเงินเข้าบัญชีกองทุนฯ ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด /สกส. โดยระบบ Bill Payment (ผ่านธนาคาร) เท่านั้น</p> <p>(4) ส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงิน (ฉบับจริง) ภายใน 7 วันทำการนับแต่สิ้นสุดโครงการ ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม.แล้วแต่กรณี</p> <p>(5) รายงานผลและประเมินผลโครงการ ให้เป็นไปตามที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกำหนด</p> |

- (5) การชำระคืนเงินกู้ตามสัญญา ให้ชำระ ภายในวันที่ 5 ของเดือนตามงวดที่กำหนด หากพ้นกำหนด จะต้องจ่ายเบี้ยปรับ ร้อยละ 7.5 ต่อปี (หากสมาชิกต้องการชำระคืนเงินกู้ทั้งหมดก่อนกำหนดให้แจ้งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.ภทม. ทราบ)
- (6) การชำระคืนเงินกู้ต้องชำระผ่านระบบ Bill Payment เท่านั้น (ผ่านธนาคาร) ค่าบริการสมาชิกต้องเป็นผู้จ่ายเอง ให้สมาชิกเก็บหลักฐานการชำระคืนเงินกู้ไว้เพื่อตรวจสอบและส่งสำเนาให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.ภทม. แล้วแต่กรณี ทุกครั้ง
- (7) ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.ภทม. มีการแจ้งยืนยันลูกหนี้ทุกสิ้นเดือนกันยายนของทุกปี