

ด่วนที่สุด

ที่ บร ๐๐๑๙(อกส.จ.)/๕๗



สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหาร
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดจังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เขากกระโดง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณเงินทุนหมุนเวียนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบที่ ๒/๒๕๖๘ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ อกส.จ.บุรีรัมย์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

เรียน พัฒนาการอำเภอนาโพธิ์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๑๙ (อกส.จ.)/๗๗๒ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.แบบรายงานผลการอนุมัติโครงการฯ ประเภทเงินทุนหมุนเวียน จำนวน ๑ ฉบับ
๒.แนวทางการโอนเงิน การชำระคืน และการติดตามรายงานผลฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดบุรีรัมย์ โดยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียนที่สมาชิกขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ (ชั้น ๓) ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดบุรีรัมย์ มีประสิทธิภาพ สำนักงานเลขาธิการ อกส.จ.บุรีรัมย์ จึงขอแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติโครงการฯ และให้พัฒนาการอำเภอในฐานะเลขาธิการอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งสมาชิกที่ได้รับการอนุมัติโครงการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ หรือหากมีบัญชีแล้วให้ตรวจสอบการเคลื่อนไหวให้เป็นปัจจุบัน เพื่อรองรับการโอนเงินกองทุนฯ

๒. นัดหมายวันทำสัญญาและแจ้งให้สมาชิกมาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ เท่านั้น ตามแนวทางการโอนเงิน การชำระคืน และการติดตามรายงานผลฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. รวบรวมเอกสารสัญญากู้ยืมเงิน (เงินทุนหมุนเวียน) โครงการละ ๓ ชุด (ฉบับจริงติดอากรแสตมป์) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว พร้อมเอกสารประกอบ ให้สำนักงานเลขาธิการ อกส.จ.บุรีรัมย์ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อตรวจสอบสัญญาและจัดทำหมายเลขที่บัญชีสำหรับโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

สำหรับโครงการทอผ้าไหมมัดหมี่บ้านคู โดยนางทัศนีย์ สุทธิสา วงเงินขอกู้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) คณะอนุกรรมการ อกส.จ.บุรีรัมย์ มีมติอนุมัติโครงการฯ ตามวงเงินที่ขอ แต่ให้รออนุมัติงบประมาณสนับสนุนไปพลางก่อน เนื่องจากอำเภอได้ใช้จ่ายงบประมาณประเภทเงินทุนหมุนเวียนเกินวงเงินที่ได้รับจัดสรร หากมีอำเภอหนึ่งอำเภอใดไม่ประสงค์ใช้งบประมาณฯ ที่ตนได้รับจัดสรร จังหวัดบุรีรัมย์

/จังหวัด...

โดยสำนักงานเลขานุการ อกส.จ.บุรีรัมย์ จะดำเนินการเกลี้ยงบประมาณฯ ให้กับสมาชิกที่ได้รับพิจารณาอนุมัติโครงการฯ หากไม่มีงบประมาณคงเหลือ ฝ่ายเลขานุการ อกส.จ.บุรีรัมย์ จะดำเนินการของบประมาณฯ จากกรมการพัฒนาชุมชน เมื่อกรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดสรรงบประมาณฯ เพิ่มเติม ให้จังหวัดบุรีรัมย์แล้ว สำนักงานเลขานุการ อกส.จ.บุรีรัมย์ จะแจ้งให้อำเภอ ทราบ และจัดทำสัญญา ตามลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางรัชณี สาระวิถิ)
พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์

เลขานุการและอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด
จังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์
โทร. ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๐๑ (มท) ๓๓๖๑๕๖ โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๐๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_buriram@cdd.mail.go.th
นายปกรณ์ธรรม โพธิ์ไทรย์ นักจัดการงานทั่วไป อกส.จ.บุรีรัมย์ (๐๙ ๓๗๕๐๑๙๑๘)

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

แบบรายงานผลการอนุมัติโครงการเพื่อรองรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ประเภท เงินทุนหมุนเวียน ตามมติคณะกรรมการ อส.จ.บุรีรัมย์ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ที่	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่			จำนวนสมาชิกขอดี (คน)	ผู้รับผลประโยชน์ (คน)	งบประมาณขอดี (บาท)	ข้อสังเกต	คณะกรรมการ อส.จ.บุรีรัมย์	จำนวนเงินที่อนุมัติ (บาท)	หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล							
๑	๒๘/๒๕๖๕	กลุ่มวิสาหกิจสวนเกษตรปลอดกับปลูกผักปลอดสาร	นางสาวกาญจนา พูลวงศ์ ๑ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๓๑๗	๑๒	หินเหล็กไฟ	คูเมือง	๓	๒๐	๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๕๐,๐๐๐	
๒	๒๙/๒๕๖๕	กลุ่มจักสานจากเส้นพลาสติก	นางคำปุ่น ครองใสง ๕ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๓๕๓	๖	หินเหล็กไฟ	คูเมือง	๓	๑๑	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๓	๓๐/๒๕๖๕	ปลูกผักอินทรีย์บ้านโนนสวรรค์	นางฉันทมา เจริญมโรสง ๓ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๕๖๗	๕	บ้านด่าน	บ้านด่าน	๕	๒๕	๑๓๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๓๐,๐๐๐	
๔	๓๑/๒๕๖๕	เลี้ยงเป็ดไข่	นางสาวสุพัตรา ไชยสุวรรณ ๓ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๓๖๓	๑๔	บ้านด่าน	บ้านด่าน	๓	๑๓	๑๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๕๐,๐๐๐	
๕	๓๒/๒๕๖๕	เลี้ยงโคขุนเพื่อจำหน่าย	นางสาววรรณ หะบุรีรัมย์ ๑ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๓๗๕	๑๖	ปราสาท	บ้านด่าน	๓	๑๑	๑๒๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๒๐,๐๐๐	
๖	๓๓/๒๕๖๕	ปลูกกล้วยหอมทอง	นางอยู่ หะทัยหาระ ๓ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๖๕๘	๑๐	ปราสาท	บ้านด่าน	๓	๑๒	๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๕๐,๐๐๐	
๗	๓๔/๒๕๖๕	กลุ่มทอดผ้าบ้านโนนขวาง	นางปิ่น สมานมิตร ๓ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๙๑๐	๗	โนนขวาง	บ้านด่าน	๘	๓๗	๑๖๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๖๐,๐๐๐	
๘	๓๕/๒๕๖๕	เลี้ยงปลาเพื่อจำหน่ายและแปรรูป	นางแสงจันทร์ กลิ่นเย็น ๓๓๑๐๑๐๐๕๐ ๕๙๑	๕	โนนขวาง	บ้านด่าน	๕	๑๕	๗๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	-	ขอเพิ่ม ๗๐,๐๐๐ บาท รอเปลี่ยนงบประมาณ
๙	๓๖/๒๕๖๕	ผลิตปลาแห้งเพื่อจำหน่าย	นางหนูแพง กอเมืองน้อย ๒ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๒๕๘	๘	ยายแย้มวัฒนา	เฉลิมพระเกียรติ	๓	๑๒	๑๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๕๐,๐๐๐	
๑๐	๓๗/๒๕๖๕	ทอดข้าวต้ม	นางศรีดี ธรรมนิยม ๓ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๓๓๙	๑๓	ไทยเจริญ	ปะคำ	๔	๑๐	๑๑๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๑๐,๐๐๐	
๑๑	๓๘/๒๕๖๕	ทอดข้าวต้ม	นางสุนันญา บุญจันทร์ ๓ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๓๒๙	๓๐๐	ไทยเจริญ	ปะคำ	๔	๑๐	๑๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๕๐,๐๐๐	
๑๒	๓๙/๒๕๖๕	ปลูกผักอินทรีย์	นางวาสนา ป้าเพ็ญพงษ์ ๓ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๑๒๐	๒	ไทยเจริญ	ปะคำ	๕	๑๐	๑๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๕๐,๐๐๐	
๑๓	๔๐/๒๕๖๕	ผลิตเตี๋ยคอกฟ้าและแปรรูปอาหาร	นางถวิล มุทอง ๓ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๒๕๙	๒๖๙/๑	ไทยเจริญ	ปะคำ	๕	๑๕	๑๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๕๐,๐๐๐	
๑๔	๔๑/๒๕๖๕	ผลิตไวน์เมล็ดออร์แกนิกบ้านขวาง	นางปัทมา เมืองนา ๓ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๕๖๖	๓	หนองบัว	ปะคำ	๓	๒๐	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๑๕	๔๒/๒๕๖๕	ทอดเลือกและแปรรูป	นางสาววิไลภรณ์ พนมจรรย์ ๓ ๓๑๐๒๐๐๕๐ ๓๐๑	๑	ไทยเจริญ	ปะคำ	๕	๑๗	๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	-	ขอเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท รอเปลี่ยนงบประมาณ

ที่	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	ชื่อ-สกุล เลขาประจำตัวประธาน ผู้เสนอโครงการ	ที่อยู่			จำนวน สมาชิกบ่อย (คน)	ผู้รับ ผลประโยชน์ (คน)	งบประมาณ ขอกู้ (บาท)	ข้อสังเกต คณะทำงานฯ จังหวัดบุรีรัมย์	ผลการพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการ อก.จ.บุรีรัมย์	จำนวนเงิน ที่อนุมัติ (บาท)	หมายเหตุ
				บ้าน เลขที่	หมู่ ที่	ตำบล อำเภอ							
๑๖	๔๗/๒๕๖๘	กลุ่มปลูกหมอนเลี้ยงไหมบ้านหนองเสม็ด	นางกัญญา ประสงค์ ๓ ๓๑๑๒๐๐๒๐๕ ๗๔๕	๗	ไทยเจริญ	ปะคำ	๔	๑๖	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	-	ขอเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท รอเปลี่ยนงบประมาณ
๑๗	๔๘/๒๕๖๘	กลุ่มปลูกหมอนเลี้ยงไหมบ้านหนองเสม็ด ๒	นางสาวอำนาจ นาทสุปเสา ๓ ๓๑๑๒๐๐๒๑๕ ๓๓๕	๗	ไทยเจริญ	ปะคำ	๕	๒๐	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	-	ขอเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท รอเปลี่ยนงบประมาณ
๑๘	๔๙/๒๕๖๘	กลุ่มขยายศรีประดิษฐ์เพื่อจำหน่าย	นางประยาภรณ์ วิเศษฤทธิ์ ๓ ๓๑๑๔๐๐๕๑๑ ๖๐๕	๑๐	หัวถนน	นางรอง	๕	๒๐	๑๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๕๐,๐๐๐	
๑๙	๕๐/๒๕๖๘	ผลิตข้าวเมาเป็นเพื่อจำหน่าย	นางสาวกฤติยา ชื่นชู ๓ ๓๑๑๔๐๐๕๓๖ ๕๗๕	๑	หนองโสน	นางรอง	๖	๑๗	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๒๐	๕๑/๒๕๖๘	ผลิตข้าวเมาเป็นเพื่อจำหน่าย	นางสาวเมธิญา นุชสาย ๓ ๓๑๑๔๐๐๕๓๖ ๕๗๕	๑	หนองโสน	นางรอง	๓	๑๘	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๒๑	๕๒/๒๕๖๘	เพาะเห็ดฟางเพื่อจำหน่าย	นางสุเพียง บุญกองชาติ ๓ ๓๑๑๔๐๐๖๕๒ ๐๘๒	๕	ทุ่งแสงทอง	นางรอง	๓	๒๕	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๒๒	๕๓/๒๕๖๘	กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย	นางสาวเมสสิ ปลื้มสายแสง ๑ ๓๑๐๔๐๐๑๒๕ ๘๒๕	๔	หัวถนน	นางรอง	๓	๑๕	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๒๓	๕๔/๒๕๖๘	กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย	นางธรรมบุญ คำเสนา ๓ ๓๑๑๔๐๐๕๕๕ ๙๕๗	๘	ลำไทรโยง	นางรอง	๓	๑๑	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๒๔	๕๕/๒๕๖๘	กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย	นางวิภา ศรีกระสัง ๕ ๓๑๐๔๐๐๑๑๖ ๗๕๓	๘	หนองโสน	นางรอง	๔	๑๐	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๒๕	๕๖/๒๕๖๘	กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย	นางสาวสมมูล อีตประโคน ๑ ๓๑๐๔๐๐๑๑๖ ๖๘๒	๗	ทุ่งแสงทอง	นางรอง	๓	๒๐	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๒๖	๕๗/๒๕๖๘	กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย	นางอุษณีย์ อินทชาติ ๓ ๓๑๐๔๐๐๖๕๖ ๒๑๓	๕	ทุ่งแสงทอง	นางรอง	๓	๒๐	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๒๗	๕๘/๒๕๖๘	กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย	นางพรพรรณ กะประโคน ๕ ๓๑๐๗๐๐๒๒๗ ๓๔๔	๑๗	จรเข้มาก	ประโคนชัย	๓	๗๕	๖๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๖๐,๐๐๐	
๒๘	๕๙/๒๕๖๘	กลุ่มขยายอาหารตามสั่งและก๋วยเตี๋ยว	นางประวิภา บุตรประโคน ๓ ๓๑๐๗๐๐๖๐๙ ๐๕๑	๑๖	จรเข้มาก	ประโคนชัย	๓	๗๕	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๒๙	๕๐/๒๕๖๘	กลุ่มสตรีเลี้ยงสุกรบ้านหนองยาง	นางสุภา สมเย็น ๓ ๓๑๐๗๐๐๓๗๑ ๖๕๘	๑๐	ไพศาล	ประโคนชัย	๓	๒๐	๑๒๕,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๒๕,๐๐๐	
๓๐	๕๑/๒๕๖๘	โครงการต่อยอดเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย และขยายพันธุ์	นางสันทัด สวัสดิ์ ๓ ๓๑๐๗๐๑๓๒๗ ๕๖๓	๓	โคกมา	ประโคนชัย	๓	๑๖	๖๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๖๐,๐๐๐	
๓๑	๕๒/๒๕๖๘	โครงการต่อยอดเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย และขยายพันธุ์	นางพะเยาว์ โพธิ์แก้ว ๓ ๓๑๐๗๐๑๔๒๐ ๖๕๙	๓	โคกมา	ประโคนชัย	๓	๑๔	๘๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๘๐,๐๐๐	

ที่	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ผู้เสนอโครงการ	ที่อยู่			จำนวนสมาชิกกองทุน (คน)	ผู้รับผลประโยชน์ (คน)	งบประมาณขอกู้ (บาท)	ข้อสังเกต คณะกรรมการจัดทําบัญชี	ผลการพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการ อกส.จ.บุรีรัมย์	จำนวนเงินที่อนุมัติ (บาท)	หมายเหตุ	
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล								อำเภอ
๒๒	๕๘/๒๕๖๘	โครงการต่อยอดเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่ายและขยายพันธุ์	นางสมบัติ เชนประโคน ๓ ๓๑๐๗๐๐๕๑๗ ๕๓๗	๑๕๖	๓	โคกม่วง	ประโคนชัย	๓	๑๐	๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๕๐,๐๐๐	
๒๓	๕๗/๒๕๖๘	โครงการต่อยอดเลี้ยงสุกร	นางเอียบ ปุติตะ ๓๓๑๐๗๐๐๕๒๐๐๕๗	๖	๓	โคกม่วง	ประโคนชัย	๓	๑๕	๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๕๐,๐๐๐	
๒๔	๕๗/๒๕๖๘	เพื่อจำหน่ายและขยายพันธุ์	นางหนูลักข์ ใจกล้า ๓ ๓๑๐๗๐๑๑๐๗ ๓๓๓	๖๙	๕	บ้านไทร	ประโคนชัย	๓	๑๕	๕๕,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๕๕,๐๐๐	
๒๕	๕๘/๒๕๖๘	กลุ่มสตรีทำขนมนางเมล็ดบ้านศรีตะครอง	นางแสงเทียน ยามดี ๓ ๓๑๐๗๐๑๒๓๕ ๖๕๑	๖๓	๑๒	ปึงกู	ประโคนชัย	๓	๑๕	๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๕๐,๐๐๐	
๒๖	๕๙/๒๕๖๘	โครงการตัดเย็บชุดเครื่องนอน	นางโสริยา ยืนยง ๓ ๓๑๐๗๐๑๒๗๙ ๖๓๙	๑๓๕	๑๒	ละเวีย	ประโคนชัย	๓	๑,๓๐๐	๒๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๒๐๐,๐๐๐	
๒๗	๖๐/๒๕๖๘	บ้านโคกปราสาทพัฒนา	นางสุรินทร์ ประกายแก้ว ๓ ๓๑๐๗๐๑๓๐๙ ๐๗๑	๒๙	๒	โคกคูม	ประโคนชัย	๓	๑๕	๑๒๕,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๒๕,๐๐๐	
๒๘	๕๙/๒๕๖๘	เลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย	นางมาลี ปรานัญญ ๕ ๓๑๐๑๐๐๑๒๑ ๙๖๙	๑๑	๑	โคกคูม	ประโคนชัย	๓	๑๕	๖๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๖๐,๐๐๐	ขอเพิ่ม ๖๐,๐๐๐ บาท รอเปลี่ยนแปลงประมาณ
๒๙	๖๑/๒๕๖๘	ทำริบบิ้นประกอบพวงมาลัยและดอกไม้สดเพื่อจำหน่าย	นางสาวธรรษา พันธุ์ยศร์ ๓ ๒๕๐๙๐๑๐๐๕ ๕๑๐	๒๕๗	๖	ลำปลายมาศ	ลำปลายมาศ	๓	๑๓	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๓๐	๖๒/๒๕๖๘	แหลมไกรถอภิสานเพื่อจำหน่าย	นางสาวนุทิน รุ่งใหม่ ๓ ๒๕๐๙๐๑๐๐๕ ๕๑๐	๑๒๕	๖	ลำปลายมาศ	ลำปลายมาศ	๓	๕๐	๑๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๕๐,๐๐๐	
๓๑	๖๓/๒๕๖๘	ซักรีดเสื้อผ้า	นางสาวนุทิน รุ่งใหม่ ๓ ๒๕๐๙๐๑๐๐๕ ๕๑๐	๓๖	๖	ลำปลายมาศ	ลำปลายมาศ	๓	๓๐	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๓๒	๖๔/๒๕๖๘	ทอดผ้าไหมเพื่อจำหน่าย	นางสมสมร ขันดี ๓ ๓๑๐๑๐๐๕๕๖ ๕๙๑	๙๕	๕	บุโพธิ์	ลำปลายมาศ	๓	๑๙	๑๒๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๒๐,๐๐๐	
๓๓	๖๕/๒๕๖๘	เลี้ยงกระบือขุนเพื่อจำหน่าย	นางยุพียงค์ อินทรระตั้น ๓ ๓๑๐๑๐๐๕๓๓ ๗๓๘	๙๙	๒	บุโพธิ์	ลำปลายมาศ	๓	๑๐	๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๕๐,๐๐๐	
๓๔	๖๖/๒๕๖๘	ร้านขายของชำ	นางสาวศิริสรา พรหมระโหก ๓ ๓๐๒๐๐๓๔๑ ๙๕๒	๖๘	๒	ตลาดโพธิ์	ลำปลายมาศ	๓	๑๕	๑๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๕๐,๐๐๐	
๓๕	๖๗/๒๕๖๘	สวนบอนสีเพื่อจำหน่าย	นางสาววิจิตรา อุดมมาลา ๑ ๕๕๐๕๐๑๒๖ ๖๕๗	๕๒	๒	ตลาดโพธิ์	ลำปลายมาศ	๓	๑๓	๖๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๖๐,๐๐๐	
๓๖	๖๘/๒๕๖๘	ร้านขายของชำ	นางสมพาน มาดา ๓๓๑๐๐๐๓๐๓๖๕๕	๖๘	๒	ตลาดโพธิ์	ลำปลายมาศ	๓	๑๖	๖๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๖๐,๐๐๐	
๓๗	๖๙/๒๕๖๘	ขายเสื้อผ้ายี่ห้อสมอทอง	นางราตรี นาสีขยา ๓ ๓๑๐๑๐๒๑๘๙ ๙๒๑	๒๙/๑	๕	หนองบัวโคก	ลำปลายมาศ	๕	๑๓	๑๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	

ที่	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่				จำนวนสมาชิกของคู่ (คน)	ผู้รับผลประโยชน์ (คน)	งบประมาณขอมัติ (บาท)	ข้อสังเกต	ผลการพิจารณาอนุมัติ	จำนวนเงินที่อนุมัติ (บาท)	หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ							
๔๘	๓๐/๒๕๖๘	หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านโนนตรระคร้อ	นางพิมพ์พัฒนา ดิโนโธ	๒๐	๑๒	บ้านคู	นาโพธิ์	๓	๑๖	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๔๙	๓๑/๒๕๖๘	หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านหนองเอ	นางพัชรินทร์ เอี่ยมสะอาด	๖	๕	บ้านคู	นาโพธิ์	๔	๑๔	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๕๐	๓๒/๒๕๖๘	หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านหนองแวง	นางศิริประภา เลือดโคโธ	๗๑	๑	ดอนกอก	นาโพธิ์	๓	๑๕	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๕๑	๓๓/๒๕๖๘	เลี้ยงจิ้งหรีด	นางสาวธัญญา นพโธ	๑๕๙/๑	๑๕	นาโพธิ์	นาโพธิ์	๔	๑๓	๑๒๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๒๐,๐๐๐	
๕๒	๓๔/๒๕๖๘	เลี้ยงโค	นางสาววิญญา ยวงโธ	๗๔	๙	บ้านคู	นาโพธิ์	๓	๑๑	๖๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๖๐,๐๐๐	
๕๓	๓๕/๒๕๖๘	เลี้ยงโค	นางนิตยา ประทุมเมธ	๑๐๖	๕	บ้านคู	นาโพธิ์	๓	๑๓	๖๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๖๐,๐๐๐	
๕๔	๓๖/๒๕๖๘	หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านหนองค้อ	นางเสมอ คำผาย	๔๖	๘	นาโพธิ์	นาโพธิ์	๕	๒๔	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๕๕	๓๗/๒๕๖๘	หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านนาโพธิ์	นางรุ่ง รุจิระศิริกุล	๒๒๓	๑	นาโพธิ์	นาโพธิ์	๓	๒๐	๑๑๕,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๑๕,๐๐๐	
๕๖	๔๘/๒๕๖๘	หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านคู	นางทัศนีย์ สุทธิสา	๑๖๘	๖	บ้านคู	นาโพธิ์	๕	๒๒	๑๖๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	-	ขอเพิ่ม ๑๖๐,๐๐๐ บาท
๕๗	๓๘/๒๕๖๘	กลุ่มเลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย	นางจันทรีเพ็ญ เขื่อนอก	๑๔๘	๕	สะเดา	พลับพลายชัย	๓	๑๕	๑๑๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๑๐,๐๐๐	รอเกลียงงบประมาณ
๕๘	๓๙/๒๕๖๘	กลุ่มเลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย บ้านโคกโพธิ์	นางเทิด ฆลาตเจน	๕๙	๖	สะเดา	พลับพลายชัย	๓	๑๕	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๕๙	๔๐/๒๕๖๘	กลุ่มเลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย บ้านโคกโพธิ์	นางผิวดอก สะภาแก้ว	๔๘	๖	สะเดา	พลับพลายชัย	๓	๑๕	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๖๐	๔๑/๒๕๖๘	หอผ้าไหม-ผ้าฝ้ายด้วยมือเพื่อจำหน่าย	นางเบญจพร สำเภา	๒๕	๗	ชุมแสง	สตึก	๕	๑๐๐	๕๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๕๕๐,๐๐๐	
๖๑	๔๒/๒๕๖๘	เลี้ยงปลาหมอในคลองไส้ไก่	นางศุภมาศ เบ็ญสมาศ	๘๙	๑๐	นิคม	สตึก	๓	๑๓	๕๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๕๐,๐๐๐	
๖๒	๔๓/๒๕๖๘	หอผ้าด้วยประดิษฐ์เพื่อจำหน่าย (บ้านตามา)	นางปิ่นมิ่ง คงเจริญ	๑๐	๑๖	ชุมแสง	สตึก	๓	๕๐	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๖๓	๔๔/๒๕๖๘	หอผ้าด้วยประดิษฐ์เพื่อจำหน่าย (บ้านตะโก)	นางวิมล กระแสโย	๗๘	๑๓	ชุมแสง	สตึก	๓	๔๐	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	

ที่	โครงการ	ชื่อโครงการ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ผู้เสนอโครงการ	ที่อยู่			จำนวน สมาชิกขอดี (คน)	ผู้รับ ผลประโยชน์ (คน)	งบประมาณ ขอดี (บาท)	ข้อสังเกต คณะทำงานฯ จังหวัดบุรีรัมย์	ผลการพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการ อกส.จ.บุรีรัมย์	จำนวนเงิน ที่อนุมัติ (บาท)	หมายเหตุ
				บ้าน เลขที่	หมู่ ที่	ตำบล อำเภอ							
๑๕	๕๕/๒๕๖๘	กลุ่มทอผ้าไหมบ้านโนนกลาง ๑	นางศุภลาภ อินทศิริพงษ์ ๓ ๓๑๑ ๐๐๕๔๔ ๕๓๕	๕๕	๑๐	ดอนมนต์ สตึก	๓	๒๐	๑๒๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๒๐,๐๐๐	
๑๕	๕๖/๒๕๖๘	กลุ่มทอผ้าไหมบ้านโนนกลาง	นางปรียานุ ดิถีภาพันธุ์ ๓ ๓๑๑ ๐๐๕๔๔ ๕๖๓	๕๕	๑๐	ดอนมนต์ สตึก	๓	๒๐	๑๒๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๒๐,๐๐๐	
๑๖	๕๗/๒๕๖๘	กลุ่มเลี้ยงสุกรขุน	นางสมใจ สายบัว ๓ ๓๑๑ ๐๐๗๐๐ ๔๐๕	๕๕	๓	ทุ่งวัง สตึก	๓	๑๕	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๑๗	๕๘/๒๕๖๘	กลุ่มเลี้ยงสุกรขุน	นางสาวไกรทอง ภารรัมย์ ๕๓๑๑๐๐๑๐๖๐๕๐	๗๓	๑	ทุ่งวัง สตึก	๓	๒๐	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
๑๘	๕๙/๒๕๖๘	กลุ่มเลี้ยงสุกรขุน	นางสาวจารุภาค ะบุญมี ๑ ๓๑๑ ๐๐๑๔๘ ๖๕๒	๖๑	๑๗	ร่อนทอง สตึก	๓	๑๕	๑๐๐,๐๐๐	เห็นชอบ	อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น							๒๔๐	๒,๖๕๔	๗,๐๗๐,๐๐๐			๖,๕๕๐,๐๐๐	

แนวทางการโอนเงิน การชำระคืน และการติดตามรายงานผล

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

1. การโอนเงิน

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้)	ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)
<p>(1) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. แจ้งสมาชิกทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการแล้วเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับการโอนเงินกองทุน กรณีได้รับอนุมัติโครงการ แจ้งเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับเงินกองทุน และนัดหมายวันทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.</p> <p>•สมาชิกประเภทบุคคลธรรมดา ให้เปิดบัญชีใหม่ 1 โครงการ 1 บัญชี 1 ธนาคาร โดยให้ตัวแทนกลุ่ม(ผู้กู้หลัก) + (ผู้กู้ร่วม อย่างน้อย 2 ราย) โดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า 3 คน ชื่อบัญชี "ชื่อ-สกุลตัวแทนกลุ่ม(ผู้กู้หลัก) และ ชื่อ-สกุล ผู้กู้ร่วม 2 ราย"</p> <p>•สมาชิกประเภทองค์กรสตรี ให้ใช้บัญชีขององค์กรของสตรีได้</p> <p>(2) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. พิมพ์สัญญาเงินกู้จากโปรแกรม SARA (จำนวน 1 ชุด ทำสำเนา 2 ชุด) พร้อมหลักฐานประกอบ ให้พัฒนาการจังหวัด (พจ.) หรือผู้ที่ พจ. มอบหมาย ลงนามในสัญญา (ผู้ให้กู้) (สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. เป็นผู้กำหนดงวดชำระ) กำหนดวันที่ชำระ ณ วันที่ 5 ของเดือนตามงวด(ทั่วประเทศ) พร้อมจัดส่งหลักฐานการทำสัญญาให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.</p> <p>(3) สมาชิกมาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. ตามวันทีนัดหมายพร้อมส่งสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดใหม่ จำนวน 1 ชุด +</p>	<p>(1) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. แจ้งสมาชิกทราบเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีได้รับอนุมัติโครงการแจ้งขอสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ขององค์กร เพื่อรองรับเงินกองทุน และนัดหมายวันทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /อกส.จ.แล้วแต่กรณี</p> <p>(2) ให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการแล้วเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับการโอนเงินกองทุน (ถ้าองค์กรยังไม่มีบัญชีขององค์กร หากมีให้ใช้บัญชีขององค์กรได้)</p> <p>(3) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ.พิมพ์สัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ จากโปรแกรม SARA (จำนวน 1 ชุด ทำสำเนาจำนวน 2 ชุด) พร้อมหลักฐานประกอบ ให้พัฒนาการจังหวัด(พจ.) หรือผู้ที่พัฒนาการจังหวัดมอบหมาย ลงนามในสัญญา (ผู้ให้การสนับสนุน) พร้อมจัดส่งหลักฐานการทำสัญญาให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /อกส.จ. ที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี</p> <p>(4) สมาชิกมาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ./สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. แล้วแต่กรณี ตามวันทีนัดหมายพร้อมส่งสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กร จำนวน 1 ชุด โดยวัน เดือน ปี ที่ลงนามในสัญญา จะต้องเป็นวันเดียวกันกับ วัน เดือน ปีที่โอนเงินเข้าบัญชีสมาชิก</p> <p>(5) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดส่งสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ(ฉบับจริง)</p>

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้)	ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)
<p>พยาน 2 ราย (โดยนำบัตรประชาชนตัวจริง มาด้วยเพื่อยืนยันสภาพบุคคลของผู้กู้หลัก+ ผู้กู้ร่วม+พยาน) โดยสัญญาเงินกู้ฉบับจริงให้ติดอากรแสตมป์ตามวงเงินกู้ (สองพันบาทต่ออากรแสตมป์หนึ่งบาท)</p> <p>(4) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดส่งสัญญาเงินกู้(ฉบับจริง) และสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ 1 ชุด ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. + ส่งสำเนาสัญญาเงินกู้และเอกสารประกอบให้ผู้กู้หลัก 1 ชุด + เก็บสำเนาสัญญาเงินกู้+ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว ไว้ที่สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. 1 ชุด (เอกสารประกอบมอบให้สมาชิก ได้แก่ สำเนาโครงการ+เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน+ใบสำคัญรับเงิน 2 ชุด + แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ (Bill payment) /บัตรอ่อนบาร์โค้ด</p> <p>(5) ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. แจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดดำเนินการเบิกเงินและโอนเงินตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติแล้ว จากบัญชีเงินฝากคลังสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด โอนเข้าบัญชีประเภทออมทรัพย์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ที่รองรับการชำระคืนเงินด้วยระบบ Bill payment ก่อนโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกที่เปิดไว้ตามข้อ (1)</p> <p>(6) เมื่อสมาชิกได้รับเงินโอนแล้วให้ส่งใบสำคัญรับเงินให้แก่ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน 2 ฉบับ และ ให้สมาชิกดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติภายในเจ็ดวันทำการ และให้รายงานผลการดำเนินงานครั้งแรกพร้อมภาพถ่าย ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.อ. และอกส.กท.แล้วแต่กรณี ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับเงินโอน</p>	<p>และสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก จำนวน 1 ชุด ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. + ส่งสำเนาสัญญา และเอกสารประกอบให้ผู้ขอรับการสนับสนุน 1 ชุด + เก็บสำเนาสัญญา + แบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติไว้ที่สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน 1 ชุด (เอกสารประกอบมอบให้สมาชิก ได้แก่ สำเนาโครงการ+เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน+ใบสำคัญรับเงินจำนวน 2 ชุด +แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ /บัตรอ่อนบาร์โค้ด)</p> <p>(6) ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กท. แจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/ สกส. แล้วแต่กรณีดำเนินการเบิกเงินและโอนเงินตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติแล้วจากบัญชีเงินฝากคลังสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกส. โอนเข้าบัญชีประเภทออมทรัพย์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกส.แล้วแต่กรณีที่รองรับการชำระคืนเงินด้วยระบบ Bill payment ก่อนโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกที่เปิดไว้ตามข้อ (2)</p> <p>(7) เมื่อสมาชิกได้รับเงินโอนแล้วให้ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติภายในเจ็ดวันทำการและส่งใบสำคัญรับเงินแก่ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ./อกส.กท. แล้วแต่กรณี จำนวน 2 ฉบับ และรายงานผลการดำเนินงานตามห้วงเวลาที่กำหนดและให้รายงานผลการดำเนินงานพร้อมภาพถ่าย ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กท. แล้วแต่กรณีภายในสามสิบวันทำการนับแต่วันสิ้นสุดโครงการสมาชิกที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนประเภทเงินอุดหนุน ต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการตามที่ได้ยื่นแบบขอรับการสนับสนุน จะนำเงิน</p>

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้)	ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)
<p>(7) สมาชิกที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนประเภทเงินทุนหมุนเวียน ต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการตามที่ได้ยื่นแบบขอรับการสนับสนุน หากขอแก้ไขปรับปรุงแผนงานโครงการเพื่อดำเนินการตามโครงการเดิมตามจำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติไปก่อนแล้วนั้นก็ ได้ โดยเสนอแผนงานโครงการที่ขอแก้ไขปรับปรุงใหม่นั้น ให้อกส.จ. พิจารณาอนุมัติ เพื่อดำเนินการตามแผนงานโครงการที่ได้รับอนุมัติ</p> <p>(8) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมใบสำคัญรับเงิน ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. จำนวน 1 ชุด และ เก็บไว้แบบทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. 1 ชุด</p>	<p>ที่ได้รับจากกองทุนไปใช้จ่ายในกิจกรรมนอกเหนือจากแผนงาน/โครงการมิได้</p> <p>(8) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมใบสำคัญรับเงินส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. จำนวน 1 ชุด และเก็บแนบไว้กับสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน 1 ชุด</p>
<p>← การเก็บหลักฐานเงินทุนหมุนเวียน</p> <p>1) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม.</p> <p>(1) สัญญาเงินกู้ฉบับจริง (ติดอากรแสตมป์) พร้อมรายละเอียดแนบท้ายสัญญา</p> <p>(2) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก (สำเนาถูกต้อง)</p> <p>(3) ทะเบียนคุมสัญญาเงินกู้</p> <p>(4) ทะเบียนคุมบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก(สำหรับการโอนเงินรายงวด)</p> <p>(5) ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว</p> <p>2) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.</p> <p>(1) สรุบบทหน้าการทำสัญญารายตำบล</p> <p>(2) สำเนาสัญญาเงินกู้ของสมาชิก</p> <p>(3) สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติของสมาชิก</p> <p>(4) ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว</p>	<p>← การเก็บหลักฐานเงินอุดหนุน</p> <p>1) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม.</p> <p>(1) สัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฉบับจริง</p> <p>(2) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กรสตรี(สำเนาถูกต้อง)</p> <p>(3) ทะเบียนคุมสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน</p> <p>(4) ทะเบียนคุมบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กรสตรี(สำหรับการโอนเงินรายงวด)</p> <p>2) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.</p> <p>(1) สรุบบทหน้าการทำสัญญารายตำบล</p> <p>(2) สำเนาสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน</p> <p>(3) สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติของสมาชิก</p> <p>3) สมาชิก</p> <p>(1) สำเนาสัญญาขอรับการสนับสนุน</p>

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้)	ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)
<p>สตรี กรรมการพัฒนาชุมชน ภายในเจ็ดวันทำการ หลังจากได้รับเงินคืนจากสมาชิก</p> <p>(7) สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.จ. นำเงินฝากคลัง ทำทะเบียนคุมเงินฝากคลัง รายงานการรับ-จ่าย เงินกองทุน ออ.ส.จ. ทราบ และส่งใบเสร็จรับเงิน ให้สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.อ. เพื่อส่งมอบให้ สมาชิกผู้กู้หลักสำหรับกรุงเทพมหานคร ให้ สกส. ส่งใบเสร็จรับเงินให้สมาชิกโดยตรง กรณี มีลูกหนี้ผิดนัด ให้ส่งใบแจ้งหนี้ให้ถึง สมาชิกโดยตรงและผ่านสำนักงานเลขานุการ ออ.ส.อ.</p> <p>(8) สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.อ. ส่งใบเสร็จรับเงิน ให้สมาชิกส่งผ่านคณะทำงานขับเคลื่อนฯตำบล/เทศบาล/ อาสมัครกองทุนฯ หมู่บ้าน/ชุมชน</p>	<p>(5) สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.จ. ทำทะเบียน คุมเงินฝากคลัง รายงานการรับ-จ่าย เงินกองทุน และออกใบเสร็จรับเงินในระบบ SARA</p> <p>(6) สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.อ. /ออ.ส.จ./ ออ.ส.กทม.แล้วแต่กรณี ส่งใบเสร็จรับเงิน ของกองทุนฯ ให้สมาชิก(กรณีที่สมาชิกมีการ คืนเงิน)</p>

3. การติดตามและรายงานผล

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้)	ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)
<p>(1) ให้สมาชิกรายงานผลการปฏิบัติงานและการรายงานการใช้จ่ายเงินที่ได้รับการสนับสนุน จากกองทุน ตามแนวทางที่สำนักงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีกำหนด โดย</p> <p>1.1) รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ครั้งแรกภายใน 30 วันทำการ หลังจากได้รับ เงินกองทุนฯ (เป็นภาพถ่ายกิจกรรม)</p> <p>1.2) รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้ จ่ายเงิน (กส.3/2) สิ้นเดือนมีนาคม และเดือน กันยายน ของทุกปีจนกว่าจะชำระคืนเงินหมด และให้สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.จ. บันทึก</p>	<p>(1) ให้สมาชิกรายงานผลการปฏิบัติงานและการ รายงานการใช้จ่ายเงินที่ได้รับการสนับสนุน จากกองทุน ตามแนวทางที่สำนักงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีกำหนด ดังนี้</p> <p>รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้ จ่ายเงิน (กส.3/1) ภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันสิ้นสุดโครงการ ส่งสำนักงาน เลขานุการ ออ.ส.อ.</p> <p>กรณีที่ดำเนินการในภาพรวมจังหวัด รายงานผลให้ สำนักงานเลขานุการ ออ.ส.จ.</p>

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้)	ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)
<p>ปิดโครงการในโปรแกรม SARA โดยส่งรายงาน ข้อ 1.1) และ 1.2) ตามกำหนดให้คณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล</p> <p>(2) ให้ อกส.จ./อกส.กทม./อกส.อ. คณะทำงานขับเคลื่อนฯแต่ละระดับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกำหนด โดย</p> <p>2.1) คณะทำงานขับเคลื่อนฯตำบล/เทศบาล/เขต ดำเนินการ (1)รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของสมาชิก พร้อมภาพกิจกรรมส่งสำนักงานเลขานุการอกส.อ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี ทุกเดือน (ที่สมาชิกในตำบล/เทศบาลได้รับเงินกู้แต่ละรอบ) (2) รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.3/2) ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.อ.ภายในวันที่ 10 ของเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี</p> <p>2.2) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดทำแผน/ผลการติดตาม ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ...ของอำเภอ สรุปรายงานการดำเนินงาน และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.4/2) ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ภายใน วันที่ 20 ของเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี</p> <p>2.3) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.4/2)ในโปรแกรม SARA ภายในวันที่ 25</p>	<p>(2) ให้ อกส.จ. /อกส.กทม./อกส.อ. คณะทำงานขับเคลื่อนฯ แต่ละระดับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางที่สกส. กำหนด ดังนี้</p> <p>2.1) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.4/1) ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ภายใน 7 วันทำการ นับจากสมาชิกรายงานผลให้ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /อกส.จ. แล้วแต่กรณี</p> <p>2.2) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.4/1) ในโปรแกรม SARA ภายในวันที่ 25 ของเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี และรายงานการเงิน ตามแบบที่กำหนดให้ สกส. ทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนฯ รายไตรมาส ให้อกส.จ./อกส.กทม. และ สก.</p> <p>2.3) สกส. สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานเงินอุดหนุนทั่วประเทศ รายงานผลการดำเนินงานต่อ คคส. รายไตรมาส</p>

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้)	ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)
<p>ของเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี และรายงานการเงิน ตามแบบที่กำหนดให้กรม ทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนฯ รายไตรมาส ให้อกส.จ./อกส.กทม.แล้วแต่กรณี และ สกส. ตามกำหนด</p> <p>24) สกส. สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน รายงานผลการดำเนินงานต่อ กกส รายไตรมาส</p>	

4. ข้อพึงระวัง

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้)	ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)
<p>(1) เมื่อได้รับการอนุมัติโครงการแล้ว สมาชิกผู้กู้ + ผู้กู้ร่วม ไม่สามารถเปลี่ยนเป็นสมาชิกผู้กู้คนอื่นได้ให้ ถือว่าโครงการนี้ยกเลิก และสามารถเสนอโครงการใหม่ตามขั้นตอน</p> <p>(2) สัญญาเงินกู้จะต้องออกจากระบบโปรแกรม SARA เท่านั้น</p> <p>(3) การทำสัญญาให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนเดียวกันกับที่ได้รับอนุมัติโครงการ และโดยสัญญานั้นจะต้องมีความถูกต้องครบถ้วน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกส. จึงจะโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิก ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (วันที่ในสัญญาเงินกู้ จะต้องตรงกับวันที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกส. โอนเงินเข้าบัญชีสมาชิก)</p> <p>(4) ในการทำสัญญาให้ติดอากรแสตมป์ (สองพันบาทต่ออากรแสตมป์หนึ่งบาท) ในสัญญาฉบับจริง โดยให้สมาชิกเป็นผู้จ่ายเอง</p>	<p>(1) โครงการเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการได้ (คิดให้รอบคอบก่อนขอรับการสนับสนุนโครงการ)</p> <p>(2) การโอนเงินให้สมาชิก ก็ต่อเมื่อลงนามในสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน (ที่ออกจากระบบโปรแกรม SARA) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วเท่านั้น</p> <p>(3) หากไม่สามารถดำเนินงานตามโครงการได้ หรือมีเงินเหลือจ่าย ให้ส่งคืนเงินเข้าบัญชีกองทุนฯ ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด /สกส. โดยระบบ Bill Payment (ผ่านธนาคาร) เท่านั้น</p> <p>(4) ส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงิน (ฉบับจริง) ภายใน 7 วันทำการนับแต่สิ้นสุดโครงการ ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม.แล้วแต่กรณี</p> <p>(5) รายงานผลและประเมินผลโครงการ ให้เป็นไปตามที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกำหนด</p>

- (5) การชำระคืนเงินกู้ตามสัญญา ให้ชำระ ภายในวันที่ 5 ของเดือนตามงวดที่กำหนด หากพ้นกำหนด จะต้องจ่ายเบี้ยปรับ ร้อยละ 7.5 ต่อปี (หากสมาชิกต้องการชำระคืนเงินกู้ทั้งหมดก่อนกำหนดให้แจ้งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.ภทม. ทราบ)
- (6) การชำระคืนเงินกู้ต้องชำระผ่านระบบ Bill Payment เท่านั้น (ผ่านธนาคาร) ค่าบริการสมาชิกต้องเป็นผู้จ่ายเอง ให้สมาชิกเก็บหลักฐานการชำระคืนเงินกู้ไว้เพื่อตรวจสอบและส่งสำเนาให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.ภทม. แล้วแต่กรณี ทุกครั้ง
- (7) ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.ภทม. มีการแจ้งยืนยันลูกหนี้ทุกสิ้นเดือนกันยายนของทุกปี