

ด่วนที่สุด

ที่ บร ๐๐๑๙(อกส.จ.)/ว ๓



สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหาร
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เขากะโแดง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๕ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณเงินทุนหมุนเวียนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบที่ ๓/๒๕๖๘ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ อกส.จ.บุรีรัมย์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

เรียน รายละเอียดแนบท้าย

อ้างถึง หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๑๙ (อกส.จ.)/๗๗๒ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.แบบรายงานผลการอนุมัติโครงการฯ ประเภทเงินทุนหมุนเวียน จำนวน ๑ ฉบับ
๒.แนวทางการโอนเงิน การชำระคืน และการติดตามรายงานผลฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดบุรีรัมย์ โดยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา
บทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียน
ที่สมาชิกขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ (ชั้น ๓) ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ โดยคณะกรรมการบริหารกองทุน
พัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ มีมติอนุมัติโครงการฯ แต่ให้รองบประมาณจากอำเภออื่นที่ไม่ใช่
งบประมาณของตนตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๖ โครงการ จาก ๔ อำเภอ เป็นเงิน ๕๗๐,๐๐๐ บาท นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดบุรีรัมย์ มีประสิทธิภาพ สำนักงาน
เลขาธิการ อกส.จ.บุรีรัมย์ จึงขอแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติโครงการฯ และให้พัฒนาการอำเภอในฐานะเลขาธิการ
คณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งสมาชิกที่ได้รับการอนุมัติโครงการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร รายละเอียดปรากฏ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ หรือหากมีบัญชีแล้ว
ให้ตรวจสอบการเคลื่อนไหวให้เป็นปัจจุบัน เพื่อรองรับการโอนเงินกองทุนฯ

๒. นัดหมายวันทำสัญญาและแจ้งให้สมาชิกมาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขาธิการ
คณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ เท่านั้น ตามแนวทาง
การโอนเงิน การชำระคืน และการติดตามรายงานผลฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. รวบรวมเอกสารสัญญากู้ยืมเงิน (เงินทุนหมุนเวียน) โครงการละ ๓ ชุด (ฉบับจริงติดอากรแสตมป์)
สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร ทะเบียนค้ำประกันรายตัว พร้อมเอกสารประกอบ ให้สำนักงานเลขาธิการ
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ ภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘
เพื่อตรวจสอบสัญญาและจัดทำหน้าเลขที่บัญชีสำหรับโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกต่อไป

สำหรับโครงการฯ อำเภอประโคนชัย จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการเลี้ยงสุกรขุน
เพื่อจำหน่าย โดยนางลัดดาวัลย์ ชาวนา วงเงินขอกู้ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท สำนักงานเลขาธิการ
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ ได้รับแจ้งจากสำนักงานเลขาธิการ

/คณะอนุ...

รายละเอียดแนบท้าย หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ คำนวณที่สุด ที่ พร ๐๐๑๙(อกส.จ.)/ว นว ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๘

- ๑) พัฒนาการอำเภอบ้านด่าน
- ๒) พัฒนาการอำเภอปะคำ
- ๓) พัฒนาการอำเภอประโคนชัย
- ๓) พัฒนาการอำเภอนาโพธิ์

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

คณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอประโคนชัย โดยสมาชิก ดังกล่าว ไม่ประสงค์ขอรับเงินสนับสนุนโครงการฯ ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เนื่องจากประธานกลุ่มฯ ไม่อยู่ในพื้นที่ จึงทำให้กลุ่มไม่สามารถดำเนินกิจกรรมตามโครงการได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางรัชณี สาระวิถิ)
พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์

เลขานุการและอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด
จังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์
โทร. ๐ ๔๕๖๖ ๖๙๐๑ (มท) ๓๓๑๕๖ โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_buriram@cdd.mail.go.th

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

แบบรายงานผลการอนุมัติโครงการเพื่อรับการลงทุนพัฒนาทุนมนุษย์โครงการ ออ.ส.จ.บุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ประเภท เงินทุนหมุนเวียน ตามมติคณะกรรมการ ออ.ส.จ.บุรีรัมย์ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

| ที่ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ผู้เสนอโครงการ | ที่อยู่ | | | จำนวน สมาชิกองค์กร (คน) | ผู้รับ ผลประโยชน์ (คน) | งบประมาณ ขอกู้ (บาท) | ข้อสังเกต คณะกรรมการ จังหวัดบุรีรัมย์ | จำนวนเงิน ที่อนุมัติ (บาท) | หมายเหตุ |
|-----|---------------|--|---|----------------|-------------|---------------------------------|-------------------------------|------------------------------|----------------------------|---|----------------------------------|--|
| | | | | บ้าน เลขที่ | หมู่ ที่ | ตำบล อำเภอ | | | | | | |
| ๑ | ๒๘/๒๕๖๘ | กลุ่มวิสาหกิจสวนเกษตรปลอดภัยปลูกผักปลอดสาร | นางสาวกาญจนา พูลวงศ์ ๑ ๓๐๑๐๐๐๕๐ ๓๑๗ | ๗๘ | ๑๒ | หินเหล็กไฟ คูเมือง | ๓ | ๒๐ | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | ๕๐,๐๐๐ | |
| ๒ | ๒๘/๒๕๖๘ | กลุ่มจักสานจากเส้นพลาสติก | นางคำปุ่น ครอบงำ ๕ ๓๐๑๐๐๐๕๐ ๓๕๓ | ๑๓ | ๖ | หินเหล็กไฟ คูเมือง | ๓ | ๑๑ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๓ | ๓๐/๒๕๖๘ | ปลูกผักอินทรีย์บ้านโนนสวรรค์ | นางฉันทนา เจริญไธสง ๓ ๓๐๑๐๐๐๐๐ ๕๖๗ | ๑๕ | ๕ | บ้านด่าน บ้านด่าน | ๕ | ๒๕ | ๑๓๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | ๑๓๐,๐๐๐ | |
| ๔ | ๓๑/๒๕๖๘ | เลี้ยงเบ็ดไต่ | นางสาวสุพัตรา ไชยสุวรรณ ๓ ๓๐๑๐๐๐๒๒๖ ๓๖๓ | ๑๔ | ๑๙ | บ้านด่าน บ้านด่าน | ๓ | ๑๓ | ๑๔๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | ๑๔๐,๐๐๐ | |
| ๕ | ๓๒/๒๕๖๘ | เลี้ยงโคขุนเพื่อจำหน่าย | นางสาววรรณุช ทุเรียนรัมย์ ๑ ๓๐๑๐๐๐๘๙ ๗๗๕ | ๑๒ | ๑๖ | ปราสาท บ้านด่าน | ๓ | ๑๑ | ๑๒๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | ๑๒๐,๐๐๐ | |
| ๖ | ๓๓/๒๕๖๘ | ปลูกกล้วยหอมทอง | นางอยู่ พะทัยทาระ ๓ ๓๐๑๐๐๐๗๘ ๙๐๐ | ๑๑๐ | ๑๐ | ปราสาท บ้านด่าน | ๓ | ๑๒ | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | ๕๐,๐๐๐ | |
| ๗ | ๓๔/๒๕๖๘ | กลุ่มทอผ้าบ้านโนนขวาง | นางปิ่น สมามิตร ๓ ๓๐๑๐๐๐๗๑๙ ๖๘๘ | ๙๕ | ๗ | โนนขวาง บ้านด่าน | ๘ | ๓๗ | ๑๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | ๑๖๐,๐๐๐ | |
| ๘ | ๔๐/๒๕๖๘ | เลี้ยงปลาเพื่อจำหน่ายและแปรรูป | นางแสงจันทร์ กลิ่นชื่น ๓๓๑๐๐๐๕๕๕๐๙๑ | ๕ | ๕ | โนนขวาง บ้านด่าน | ๕ | ๑๕ | ๗๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | - | ขอเพิ่ม ๗๐,๐๐๐ บาท รอเกลี่ยงบประมาณ |
| ๙ | ๓๕/๒๕๖๘ | ผลิตปลาล้างเพื่อจำหน่าย | นางหนูแพง กอเมืองน้อย ๒ ๓๐๑๐๐๐๑๖ ๒๕๕ | ๙ | ๘ | ยายแย้มวัฒนา เฉลิมพระเกียรติ | ๓ | ๑๒ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๑๐ | ๓๖/๒๕๖๘ | ทอดข้าวม้า | นางรัศมี ธรรมนิยม ๓ ๓๐๑๐๐๒๑๘ ๓๓๙ | ๑๓ | ๔ | ไทยเจริญ ปะคำ | ๔ | ๑๐ | ๑๑๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | ๑๑๐,๐๐๐ | |
| ๑๑ | ๓๗/๒๕๖๘ | ทอดข้าวม้า | นางสุภกัญญา บุญจันทร์ ๓ ๓๐๑๐๐๒๒๐ ๙๒๙ | ๓๐๐ | ๔ | ไทยเจริญ ปะคำ | ๕ | ๑๐ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๑๒ | ๓๘/๒๕๖๘ | ปลูกผักอินทรีย์ | นางภาสกา บำเพ็ญพงษ์ ๓ ๓๐๑๐๐๑๑๑ ๐๒๐ | ๘ | ๒ | ไทยเจริญ ปะคำ | ๕ | ๑๐ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๑๓ | ๓๙/๒๕๖๘ | ผลิตเตี๊ยมหางฟ้าและแปรรูปอาหาร | นางสวลี มุณฑอง ๓ ๓๐๑๐๐๒๑๕ ๒๕๙ | ๒๖๙/๑ | ๒ | ไทยเจริญ ปะคำ | ๕ | ๑๕ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๑๔ | ๔๐/๒๕๖๘ | ผลิตไวน์เมล็ดองุ่นบ้านขวาง | นางปัทมา เมื่องนา ๓ ๓๐๑๐๐๑๖๘ ๙๘๖ | ๘/๑ | ๓ | หนองบัว ปะคำ | ๓ | ๒๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๑๕ | ๔๑/๒๕๖๘ | ทอเสื่ออกและแปรรูป | นางสาววิไลรัตน์ พรหมเจริญ ๓ ๓๐๑๐๐๑๑๒ ๓๐๑ | ๑๔๒ | ๑ | ไทยเจริญ ปะคำ | ๕ | ๑๗ | ๘๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | - | ขอเพิ่ม ๘๐,๐๐๐ บาท รอเกลี่ยงบประมาณ |

| ที่ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ผู้เสนอโครงการ | ที่อยู่ | | | จำนวนสมาชิกบอร์ด (คน) | ผู้รับผลประโยชน์ (คน) | งบประมาณ ขอมูล (บาท) | ข้อสังเกต คณะกรรมการฯ จังหวัดบุรีรัมย์ | ผลการพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการ อภส.จ.บุรีรัมย์ | จำนวนเงิน ที่อนุมัติ (บาท) | หมายเหตุ |
|-----|---------------|--|---|----------------|-------------|-----------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|--|--|----------------------------------|---|
| | | | | บ้าน เลขที่ | หมู่ ที่ | ตำบล | | | | | | | |
| ๑๖ | ๔๗/๒๕๖๕ | กลุ่มปลูกหมอนเลี้ยงใหม่บ้านหนองเสม็ด | นางกัญญา ประยงค์ ๓ ๓๑๑๒๐๑๐๕ ๗๔๕ | ๗ | ไทยเจริญ | ปะคำ | ๔ | ๑๖ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | - | ขอเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท รอเกลี่ยงบประมาณ |
| ๑๗ | ๔๘/๒๕๖๕ | กลุ่มปลูกหมอนเลี้ยงใหม่บ้านหนองเสม็ด ๒ | นางสาวอัญญา นวลผลเสลา ๓ ๓๑๑๒๐๑๑๑ ๓๓๙ | ๗ | ไทยเจริญ | ปะคำ | ๕ | ๒๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | - | ขอเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท รอเกลี่ยงบประมาณ |
| ๑๘ | ๔๙/๒๕๖๕ | กลุ่มขยายพันธุ์พืชเพื่อจำหน่าย | นางปริยารักษ์ วิเศษฤทธิ์ ๓ ๓๑๐๔๐๐๕๑๐ ๖๐๕ | ๑๐ | หัวถนน | นางรอง | ๕ | ๒๐ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๑๙ | ๕๐/๒๕๖๕ | ผลิตข้าวเม่าเพื่อจำหน่าย | นางสาวกัญญา มีนุญ ๓ ๓๑๐๔๐๐๕๓๖ ๕๑๕ | ๕๙ | หนองโสน | นางรอง | ๖ | ๑๗ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๐ | ๕๑/๒๕๖๕ | ผลิตข้าวเม่าเพื่อจำหน่าย | นางสาวเมธิญา นุสสาย ๓ ๓๑๐๔๐๐๕๓๖ ๕๑๕ | ๑๐๒ | หนองโสน | นางรอง | ๓ | ๑๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๑ | ๕๒/๒๕๖๕ | เพาะเห็ดฟางเพื่อจำหน่าย | นางสุพัตรา บุญกองชาติ ๓ ๓๑๐๔๐๐๕๑๑ ๕๗๕ | ๑๐ | ทุ่งแสงทอง | นางรอง | ๓ | ๒๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๒ | ๕๓/๒๕๖๕ | กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย | นางสาวมาลี ปลื้มสายแสง ๑ ๓๑๐๔๐๐๑๒๕ ๘๒๕ | ๕๕ | หัวถนน | นางรอง | ๓ | ๑๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๓ | ๕๔/๒๕๖๕ | กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย | นางธรรมาภรณ์ คำเสนา ๓ ๓๑๐๔๐๐๕๕๕ ๙๕๗ | ๖๒ | ลำไทรโยง | นางรอง | ๓ | ๑๑ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๔ | ๕๕/๒๕๖๕ | กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย | นางวิภา ศรีกระสัง ๕ ๓๑๐๔๐๐๑๑๖ ๗๕๓ | ๗๕ | หนองโสน | นางรอง | ๔ | ๑๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๕ | ๕๖/๒๕๖๕ | กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย | นางสาวลมูล อีอดประโคน ๑ ๓๑๐๔๐๐๑๑๗ ๖๘๒ | ๑๓๗ | ทุ่งแสงทอง | นางรอง | ๓ | ๒๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๖ | ๕๗/๒๕๖๕ | กลุ่มเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย | นางญาณี นิมขชาติ ๓ ๓๑๐๔๐๐๖๕๑ ๒๑๓ | ๕ | ทุ่งแสงทอง | นางรอง | ๓ | ๒๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๗ | ๕๘/๒๕๖๕ | กลุ่มทำอาหารบ้านหมู่ที่ ๑๗ | นางพรสวรรค์ กะประโคน ๕ ๓๑๐๗๐๐๒๗ ๓๘๕ | ๑๗ | จรมีมาก | ประโคนชัย | ๓ | ๗๕ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๖๐,๐๐๐ | |
| ๒๘ | ๕๙/๒๕๖๕ | กลุ่มขยายอาหารตามสั่งและก๋วยเตี๋ยว | นางปรีษา บุตรประโคน ๓ ๓๑๐๗๐๐๖๐๙ ๐๕๑ | ๕๕ | จรมีมาก | ประโคนชัย | ๓ | ๗๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๒๙ | ๕๑/๒๕๖๕ | กลุ่มสตรีเลี้ยงสุกรบ้านหนองยาง | นางสุภา สมเย็น ๓ ๓๑๐๗๐๐๓๗๑ ๖๕๘ | ๗๐ | ไพศาล | ประโคนชัย | ๓ | ๒๐ | ๑๒๕,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๒๕,๐๐๐ | |
| ๓๐ | ๕๓/๒๕๖๕ | โครงการต่อยอดเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย และขยายพันธุ์ | นางสุนันต์ สุวัดี ๓ ๓๑๐๗๐๑๓๒๗ ๕๖๓ | ๒๒๕ | โคกมา | ประโคนชัย | ๓ | ๑๖ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๖๐,๐๐๐ | |
| ๓๑ | ๕๕/๒๕๖๕ | โครงการต่อยอดเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย และขยายพันธุ์ | นางพะเยาว์ โพธิ์แก้ว ๓ ๓๑๐๗๐๐๕๒๐ ๖๕๙ | ๕ | โคกมา | ประโคนชัย | ๓ | ๑๕ | ๘๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๘๐,๐๐๐ | |

| ที่ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ผู้เสนอโครงการ | ที่อยู่ | | | | จำนวน สมาชิกขอมูลี (คน) | ผู้รับ ผลประโยชน์ (คน) | งบประมาณ ขอมูลี (บาท) | ข้อสังเกต คณะกรรมการ จังหวัดบุรีรัมย์ | ผลการพิจารณาขอมูลี คณะกรรมการ ออกส.จ.บุรีรัมย์ | จำนวนเงิน ที่อนุมัติ (บาท) | หมายเหตุ |
|--------------------|---------------|----------------------------|---|----------------|-------------|----------|-------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------|---|--|----------------------------------|----------|
| | | | | บ้าน เลขที่ | หมู่ ที่ | ตำบล | อำเภอ | | | | | | | |
| ๑๔ | ๔๔/๒๕๖๘ | กลุ่มทอผ้าไหมบ้านโนนกลาง ๑ | นางกุลลาป อินทศิริพิงษ์ ๓ ๓๑๑๑ ๐๐๔๔๔๔ ๔๓๗ | ๕๔ | ๑๐ | ดอนแมนต์ | สตึก | ๓ | ๒๐ | ๑๒๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๒๐,๐๐๐ | |
| ๑๕ | ๔๖/๒๕๖๘ | กลุ่มทอผ้าไหมบ้านโนนกลาง | นางปรีกาน ดิถกพันธ์ ๓ ๓๑๑๑ ๐๐๔๔๔๔ ๔๖๓ | ๔๙ | ๑๐ | ดอนแมนต์ | สตึก | ๓ | ๒๐ | ๑๒๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๒๐,๐๐๐ | |
| ๑๖ | ๔๗/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรขุน | นางสมใจ สายบัว ๓ ๓๑๑๑ ๐๐๗๐๐ ๔๐๕ | ๕๙ | ๓ | ทุ่งวัง | สตึก | ๓ | ๑๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๑๗ | ๔๘/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรขุน | นางสาวไกรทอง นगरรัมย์ ๕๓๑๑๐๑๐๖๐๘๐ | ๗๓ | ๑ | ทุ่งวัง | สตึก | ๓ | ๒๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๑๘ | ๔๙/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรขุน | นางสาวจตุรภาศ ยะบุญมี ๑ ๓๑๑๑ ๐๐๑๔๔๔ ๖๕๒ | ๖๑ | ๑๗ | ร่อนทอง | สตึก | ๓ | ๑๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | ๒,๖๔๔ | ๗,๐๗๐,๐๐๐ | | | ๖,๔๕๐,๐๐๐ | | |

| ที่ | โครงการ | ชื่อโครงการ | ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ผู้เสนอโครงการ | ที่อยู่ | | | จำนวน สมาชิกองค์กร (คน) | ผู้รับ ผลประโยชน์ (คน) | งบประมาณ ขอกู้ (บาท) | ข้อสังเกต คณะกรรมการ จังหวัดบุรีรัมย์ | ผลการพิจารณาของ คณะกรรมการ อกส.จ.บุรีรัมย์ | จำนวนเงิน ที่อนุมัติ (บาท) | หมายเหตุ |
|-----|---------|--|---|----------------|-------------|---------------|-------------------------------|------------------------------|----------------------------|---|--|----------------------------------|--|
| | | | | บ้าน เลขที่ | หมู่ ที่ | ตำบล อำเภอ | | | | | | | |
| ๓๒ | ๕๕/๒๕๖๕ | โครงการต่อยอดเลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย และขยายพันธุ์ | นางสมบัติ สมบูรณ์โคม ๓ ๓๑๐๗๐๐๕๑๗ ๕๓๗ | ๓ | โคกม้า | ประโคนชัย | ๓ | ๑๐ | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๕๐,๐๐๐ | |
| ๓๓ | ๕๖/๒๕๖๕ | โครงการต่อยอดเลี้ยงสุกร เพื่อจำหน่ายและขยายพันธุ์ | นางเอียบ บุตุตะ ๓๓๑๐๗๐๐๕๒๐๐๕๑๗ | ๓ | โคกม้า | ประโคนชัย | ๓ | ๑๕ | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๕๐,๐๐๐ | |
| ๓๔ | ๕๗/๒๕๖๕ | กลุ่มสตรีเลี้ยงไก่ไข่ม้วนไข่ม้วน ม.๕ | นางหนูกลิ่น ใจกล้า ๓ ๓๑๐๗๐๑๑๐๗ ๓๓๓ | ๕ | บ้านไทร | ประโคนชัย | ๓ | ๑๔ | ๕๕,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๕๕,๐๐๐ | |
| ๓๕ | ๕๘/๒๕๖๕ | กลุ่มสตรีทำขนมนางเส็ดบ้านศรีตะครอง | นางแสงเทียน ยามดี ๓ ๓๑๐๗๐๑๑๑๕ ๖๔๑ | ๑๒ | บึงกุ | ประโคนชัย | ๓ | ๑๕ | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๕๐,๐๐๐ | |
| ๓๖ | ๕๙/๒๕๖๕ | โครงการตัดเย็บชุดเครื่องนอน บ้านโคกปราสาทพัฒนา | นางโสรียา ยีนง ๓ ๓๑๐๗ ๐๐๒๗๗ ๒๓ ๙ | ๑๒ | ละเวีย | ประโคนชัย | ๓ | ๑,๓๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๒๐๐,๐๐๐ | |
| ๓๗ | ๖๐/๒๕๖๕ | เลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย | นางสุจันทร์ ประกายแก้ว ๓ ๓๑๐๗๐๑๑๑๑ ๓๓๑ | ๒ | โคกคูม | ประโคนชัย | ๓ | ๑๔ | ๑๒๕,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๒๕,๐๐๐ | |
| ๓๘ | ๕๙/๒๕๖๕ | เลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย | นางลัดดาวัลย์ ยาวนา ๓ ๓๑๐๗๐๐๕๐๙ ๐๗๑ | ๑ | โคกคูม | ประโคนชัย | ๓ | ๑๕ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | - | ขอเพิ่ม ๖๐,๐๐๐ บาท รอเกลี่ยงบประมาณ |
| ๓๙ | ๖๑/๒๕๖๕ | ทำริบบิ้นประกอบพวงมาลัยและดอกไม้สด เพื่อจำหน่าย | นางมาลี ปรามัญ ๕ ๓๑๑๐๐๐๒๑๑ ๓๒๙ | ๖ | ลำปลายมาศ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๑๓ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๔๐ | ๖๒/๒๕๖๕ | แหวน,ใส่กรอกอีสานเพื่อจำหน่าย | นางสาวจรรยา พันธิยศศรี ๓ ๒๕๐๙๐๑๐๐๘ ๕๑๐ | ๖ | ลำปลายมาศ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๕๐ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๔๑ | ๖๓/๒๕๖๕ | ซักรีดเสื้อผ้า | นางสาวยุพิน รุ่งใหม่ ๓ ๓๑๑๐๐๐๕๕๖ ๔๙๒ | ๖ | ลำปลายมาศ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๓๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๔๒ | ๖๔/๒๕๖๕ | ทอผ้าไหมเพื่อจำหน่าย | นางสมสมร ชันดี ๓ ๓๑๑๐๐๐๕๙๕๕ ๕๕๑ | ๔ | บุโพธิ์ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๑๙ | ๑๒๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๒๐,๐๐๐ | |
| ๔๓ | ๖๕/๒๕๖๕ | เลี้ยงกระบือขุนเพื่อจำหน่าย | นางยุพงค์ อินทร์มระตัน ๓ ๓๑๑๐๐๐๙๓๓ ๗๓๘ | ๒ | บุโพธิ์ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๑๐ | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๕๐,๐๐๐ | |
| ๔๔ | ๖๖/๒๕๖๕ | ร้านขายของชำ | นางสาวศุภิสรา พรหมกระโทก ๓ ๓๐๒๐๐๐๓๕๑ ๓๕๒ | ๒ | ตลาดโพธิ์ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๑๘ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๔๕ | ๖๗/๒๕๖๕ | สามบอนสีเพื่อจำหน่าย | นางสาววิจิตรรา อุดมมาลา ๑ ๕๕๐๕๐๑๑๒๖ ๖๕๗ | ๒ | ตลาดโพธิ์ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๑๓ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๖๐,๐๐๐ | |
| ๔๖ | ๖๘/๒๕๖๕ | ร้านขายของชำ | นางสมพาน มาดา ๓๓๑๐๐๐๓๐๖๖๔๕ | ๒ | ตลาดโพธิ์ | ลำปลายมาศ | ๓ | ๑๖ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๖๐,๐๐๐ | |
| ๔๗ | ๖๙/๒๕๖๕ | ขายเสื้อผ้าสินค้ามือสอง | นางราตรี ลาสิขยา ๓ ๓๑๑๐๐๒๑๑๘ ๓๒๑ | ๕ | หนองบัวโคก | ลำปลายมาศ | ๕ | ๑๓ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |

| ที่ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ผู้เสนอโครงการ | ที่อยู่ | | | จำนวน สมาชิกขอกู้ (คน) | ผู้รับ ผลประโยชน์ (คน) | งบประมาณ ขอกู้ (บาท) | ข้อสังเกต คณะทำงานฯ จังหวัดบุรีรัมย์ | ผลการพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการ อกส.จ.บุรีรัมย์ | จำนวนเงิน ที่อนุมัติ (บาท) | หมายเหตุ |
|-----|---------------|---|---|----------------|-------------|---------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|--|--|----------------------------------|---|
| | | | | บ้าน เลขที่ | หมู่ ที่ | ตำบล อำเภอ | | | | | | | |
| ๔๘ | ๗๐/๒๕๖๘ | หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านโนนตระคร้อ | นางพิมพ์พัฒนา ดินไธสง ๓ ๓๑๑๓๐๐๒๐๒ ๗๒๘ | ๒๐ | | บ้านคู นาโพธิ์ | ๓ | ๑๖ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๔๙ | ๗๑/๒๕๖๘ | หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านหนองแอ | นางพัชรินทร์ เอี่ยมสะอาด ๓ ๓๑๑๓๐๐๓๑๖ ๙๙๔ | ๖ | | บ้านคู นาโพธิ์ | ๔ | ๑๘ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๕๐ | ๗๒/๒๕๖๘ | หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านหนองแวง | นางศิริประภา เลือดไธสง ๕ ๓๑๑๓๐๐๐๐๘ ๒๑๗ | ๗๑ | | คอนกอก นาโพธิ์ | ๓ | ๑๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๕๑ | ๗๓/๒๕๖๘ | เลี้ยงจิ้งหรีด | นางสาวธัญบุรณ์ นพไธสง ๕ ๓๑๑๓๐๐๐๐๗ ๙๘๑ | ๑๕ | | นาโพธิ์ | ๔ | ๑๓ | ๑๒๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๒๐,๐๐๐ | |
| ๕๒ | ๗๔/๒๕๖๘ | เลี้ยงโค | นางสาวรุ่งอรุณ ยวงไธสง ๓ ๓๑๑๓๐๐๒๒๗ ๐๐๓ | ๗๘ | | บ้านคู นาโพธิ์ | ๓ | ๑๑ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๖๐,๐๐๐ | |
| ๕๓ | ๗๕/๒๕๖๘ | เลี้ยงโค | นางนิตยา ประทุมเมฆ ๓ ๓๑๑๓๐๐๒๑๒ ๕๗๓ | ๑๐๖ | | บ้านคู นาโพธิ์ | ๓ | ๑๓ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๖๐,๐๐๐ | |
| ๕๔ | ๗๖/๒๕๖๘ | หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านหนองค้อ | นางเสมอ คำผาย ๓ ๓๑๑๓๐๐๒๒๓ ๗๙๐ | ๕๑ | | นาโพธิ์ | ๕ | ๒๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๕๕ | ๗๗/๒๕๖๘ | หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านนาโพธิ์ | นางรุ่ง รุจิระศิริกุล ๓ ๓๑๑๓๐๐๒๕๑ ๐๙๕ | ๒๒๓ | | นาโพธิ์ | ๓ | ๒๐ | ๑๑๕,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๑๕,๐๐๐ | |
| ๕๖ | ๕๕/๒๕๖๘ | หอผ้าไหมมัดหมี่บ้านคู | นางทัศนีย์ สุทธิสา ๓ ๓๑๑๓๐๐๒๗๕ ๕๙๕ | ๑๖๘ | | บ้านคู นาโพธิ์ | ๕ | ๒๒ | ๑๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | - | ขอเพิ่ม ๑๖๐,๐๐๐ บาท รอเกลี่ยงบประมาณ |
| ๕๗ | ๗๘/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย | นางจันทิพย์เพ็ญ เขื่อนมาก ๓ ๓๑๑๓๐๑๑๒๓๕ ๗๕๘ | ๑๔๘ | | สะเดา พลับพลาชัย | ๓ | ๑๕ | ๑๑๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๑๐,๐๐๐ | |
| ๕๘ | ๗๙/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย บ้านโคกโพธิ์ | นางเทิด ฉลาดเจน ๕ ๓๑๑๕๐๐๐๑๑ ๐๙๙ | ๕๙ | | สะเดา พลับพลาชัย | ๓ | ๑๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๕๙ | ๘๐/๒๕๖๘ | กลุ่มเลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย บ้านโคกโพธิ์ | นางเฝื่อน สะพานแก้ว ๓ ๓๑๑๓๐๑๑๒๑ ๕๒๑ | ๕๘ | | สะเดา พลับพลาชัย | ๓ | ๑๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๖๐ | ๘๑/๒๕๖๘ | หอผ้าไหม-ผ้าฝ้ายด้วยมือเพื่อจำหน่าย | นางบุญจพร ล้ำไย ๓ ๓๑๑๑ ๐๐๐๙๔ ๒๔๗ | ๒๙ | ๗ | ชุมแสง สตึก | ๕ | ๑๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๕๐,๐๐๐ | |
| ๖๑ | ๘๒/๒๕๖๘ | เลี้ยงปลาหมอในคลองไส้ไก่ | นางศุภมาศ เบ็ญเมลาคร ๓ ๓๑๑๑ ๐๐๕๖๙ ๕๙๕ | ๘๙ | | นิคม สตึก | ๓ | ๑๓ | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๕๐,๐๐๐ | |
| ๖๒ | ๘๓/๒๕๖๘ | หอผ้าฝ้ายประดิษฐ์เพื่อจำหน่าย (บ้านดามา) | นางปทุม คงเจริญ ๕ ๓๑๑๓๐๐๓๗ ๙๕๓ | ๑๐ | ๑๖ | ชุมแสง สตึก | ๓ | ๕๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๖๓ | ๘๔/๒๕๖๘ | หอผ้าฝ้ายประดิษฐ์เพื่อจำหน่าย (บ้านตะโก) | นางเวิน กระแสลม ๓ ๓๑๑๑ ๐๐๐๕๑ ๗๕๑ | ๗๘ | ๑๓ | ชุมแสง สตึก | ๓ | ๕๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ | อนุมัติ | ๑๐๐,๐๐๐ | |

แนวทางการโอนเงิน การชำระคืน และการติดตามรายงานผล

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

1. การโอนเงิน

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|---|---|
| <p>(1) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. แจ้งสมาชิกทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการแล้วเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับการโอนเงินกองทุนกรณีได้รับอนุมัติโครงการ แจ้งเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับเงินกองทุน และนัดหมายวันทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.</p> <p>•สมาชิกประเภทบุคคลธรรมดา ให้เปิดบัญชีใหม่ 1 โครงการ 1 บัญชี 1 ธนาคาร โดยให้ตัวแทนกลุ่ม(ผู้กู้หลัก) + (ผู้กู้ร่วม อย่างน้อย 2 ราย) โดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า 3 คน ชื่อบัญชี “ชื่อ-สกุลตัวแทนกลุ่ม(ผู้กู้หลัก) และ ชื่อ-สกุล ผู้กู้ร่วม 2 ราย”</p> <p>•สมาชิกประเภทองค์กรสตรี ให้ใช้บัญชีขององค์กรของสตรีได้</p> <p>(2) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. พิมพ์สัญญาเงินกู้จากโปรแกรม SARA (จำนวน 1 ชุด ทำสำเนา 2 ชุด) พร้อมหลักฐานประกอบ ให้พัฒนาการจังหวัด (พจ.) หรือผู้ที่ พจ. มอบหมาย ลงนามในสัญญา (ผู้ให้กู้) (สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. เป็นผู้กำหนดงวดชำระ) กำหนดวันที่ชำระ ณ วันที่ 5 ของเดือนตามงวด(ทั่วประเทศ) พร้อมจัดส่งหลักฐานการทำสัญญาให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.</p> <p>(3) สมาชิกมาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. ตามวันที่นัดหมายพร้อมส่งสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดใหม่ จำนวน 1 ชุด +</p> | <p>(1) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. แจ้งสมาชิกทราบเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีได้รับอนุมัติโครงการ แจ้งขอสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ขององค์กร เพื่อรองรับเงินกองทุน และนัดหมายวันทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /อกส.จ.แล้วแต่กรณี</p> <p>(2) ให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการแล้วเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับการโอนเงินกองทุน (ถ้าองค์กรยังไม่มีบัญชีขององค์กร หากมีให้ใช้บัญชีขององค์กรได้)</p> <p>(3) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ.พิมพ์สัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ จาก โปรแกรม SARA (จำนวน 1 ชุด ทำสำเนา จำนวน 2 ชุด) พร้อมหลักฐานประกอบ ให้พัฒนาการจังหวัด(พจ.) หรือผู้ที่พัฒนาการจังหวัดมอบหมาย ลงนามในสัญญา (ผู้ให้การสนับสนุน) พร้อมจัดส่งหลักฐานการทำสัญญา ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /อกส.จ. ที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี</p> <p>(4) สมาชิกมาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ./สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. แล้วแต่กรณี ตามวันที่นัดหมายพร้อมส่งสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กร จำนวน 1 ชุด โดย วัน เดือน ปี ที่ลงนามในสัญญา จะต้องเป็นวันเดียวกันกับ วัน เดือน ปีที่โอนเงินเข้าบัญชีสมาชิก</p> <p>(5) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดส่งสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ(ฉบับจริง)</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|--|---|
| <p>พยาน 2 ราย (โดยนำบัตรประชาชนตัวจริง มาด้วยเพื่อยืนยันสภาพบุคคลของผู้กู้หลัก+ ผู้กู้ร่วม+พยาน) โดยสัญญาเงินกู้ฉบับจริงให้ติดอากรแสตมป์ตามวงเงินกู้ (สองพันบาทต่ออากรแสตมป์หนึ่งบาท)</p> <p>(4) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดส่งสัญญาเงินกู้(ฉบับจริง) และสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ 1 ชุด ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. + ส่งสำเนาสัญญาเงินกู้และเอกสารประกอบให้ผู้กู้หลัก 1 ชุด + เก็บสำเนาสัญญาเงินกู้+ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว ไว้ที่สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. 1 ชุด (เอกสารประกอบมอบให้สมาชิก ได้แก่ สำเนาโครงการ+เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน+ใบสำคัญรับเงิน 2 ชุด + แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ (Bill payment) /บัตรอ่อนบาร์โค้ด</p> <p>(5) ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. แจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดดำเนินการเบิกเงินและโอนเงินตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติแล้ว จากบัญชีเงินฝากคลังสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด โอนเข้าบัญชีประเภทออมทรัพย์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ที่รองรับการชำระคืนเงินด้วยระบบ Bill payment ก่อนโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกที่เปิดไว้ตามข้อ (1)</p> <p>(6) เมื่อสมาชิกได้รับเงินโอนแล้วให้ส่งใบสำคัญรับเงินให้แก่ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน 2 ฉบับ และ ให้สมาชิกดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติภายในเจ็ดวันทำการ และให้รายงานผลการดำเนินงานครั้งแรกพร้อมภาพถ่าย ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.อ. และอกส.กทผ.แล้วแต่กรณี ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับเงินโอน</p> | <p>และสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก จำนวน 1 ชุด ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. + ส่งสำเนาสัญญาฯ และเอกสารประกอบให้ผู้ขอรับการสนับสนุน 1 ชุด + เก็บสำเนาสัญญาฯ + แบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติไว้ที่สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน 1 ชุด (เอกสารประกอบมอบให้สมาชิก ได้แก่ สำเนาโครงการ+เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน+ใบสำคัญรับเงินจำนวน 2 ชุด +แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ /บัตรอ่อนบาร์โค้ด)</p> <p>(6) ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทผ. แจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/ สกส. แล้วแต่กรณีดำเนินการเบิกเงินและโอนเงินตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติแล้วจากบัญชีเงินฝากคลังสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกส. โอนเข้าบัญชีประเภทออมทรัพย์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกส.แล้วแต่กรณีที่รองรับการชำระคืนเงินด้วยระบบ Bill payment ก่อนโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกที่เปิดไว้ตามข้อ (2)</p> <p>(7) เมื่อสมาชิกได้รับเงินโอนแล้วให้ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติภายในเจ็ดวันทำการและส่งใบสำคัญรับเงินแก่ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ./อกส.กทผ. แล้วแต่กรณี จำนวน 2 ฉบับ และรายงานผลการดำเนินงานตามห้วงเวลาที่กำหนดและให้รายงานผลการดำเนินงานพร้อมภาพถ่าย ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทผ. แล้วแต่กรณีภายในสามสิบวันทำการนับแต่วันสิ้นสุดโครงการสมาชิกที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนประเภทเงินอุดหนุน ต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการตามที่ได้ยื่นแบบขอรับการสนับสนุน จะนำเงิน</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|--|---|
| <p>(7) สมาชิกที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนประเภทเงินทุนหมุนเวียน ต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการตามที่ได้ยื่นแบบขอรับการสนับสนุน หากขอแก้ไขปรับปรุงแผนงานโครงการเพื่อดำเนินการตามโครงการเดิมตามจำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติไปก่อนแล้วนั้นก็ได้อีก โดยเสนอแผนงานโครงการที่ขอแก้ไขปรับปรุงใหม่นั้น ให้อกส.จ. พิจารณาอนุมัติ เพื่อดำเนินการตามแผนงานโครงการที่ได้รับอนุมัติ</p> <p>(8) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมใบสำคัญรับเงิน ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. จำนวน 1 ชุด และ เก็บไว้แบบทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. 1 ชุด</p> | <p>ที่ได้รับจากกองทุนไปใช้จ่ายในกิจกรรมนอกเหนือจากแผนงาน/โครงการมิได้</p> <p>(8) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมใบสำคัญรับเงินส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. จำนวน 1 ชุด และเก็บแบบไว้กับสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน 1 ชุด</p> |
| <p>← การเก็บหลักฐานเงินทุนหมุนเวียน</p> <p>1) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม.</p> <p>(1) สัญญาเงินกู้ฉบับจริง (ติดอากรแสตมป์) พร้อมรายละเอียดแนบท้ายสัญญา</p> <p>(2) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก (สำเนาถูกต้อง)</p> <p>(3) ทะเบียนคุมสัญญาเงินกู้</p> <p>(4) ทะเบียนคุมบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก(สำหรับการโอนเงินรายงวด)</p> <p>(5) ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว</p> <p>2) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.</p> <p>(1) สรุบบทหน้าการทำสัญญารายตำบล</p> <p>(2) สำเนาสัญญาเงินกู้ของสมาชิก</p> <p>(3) สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติของสมาชิก</p> <p>(4) ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว</p> | <p>← การเก็บหลักฐานเงินอุดหนุน</p> <p>1) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม.</p> <p>(1) สัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฉบับจริง</p> <p>(2) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กรสตรี(สำเนาถูกต้อง)</p> <p>(3) ทะเบียนคุมสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน</p> <p>(4) ทะเบียนคุมบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กรสตรี(สำหรับการโอนเงินรายงวด)</p> <p>2) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.</p> <p>(1) สรุบบทหน้าการทำสัญญารายตำบล</p> <p>(2) สำเนาสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน</p> <p>(3) สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติของสมาชิก</p> <p>3) สมาชิก</p> <p>(1) สำเนาสัญญาขอรับการสนับสนุน</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|---|--|
| <p>3) สมาชิก</p> <p>(1) สำเนาสัญญาเงินกู้ จำนวน 1 ชุด</p> <p>(2) สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1 ชุด</p> <p>(3) เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน จำนวน 1 ชุด</p> <p>(4) ใบสำคัญรับเงิน จำนวน 2 ชุด</p> <p>(5) แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ ตามงวดที่กำหนดพร้อมบัตรอ่อนบาร์โค้ดสำหรับชำระคืนเงินกู้</p> | <p>เงินกองทุน จำนวน 1 ชุด</p> <p>(2) สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1 ชุด</p> <p>(3) เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน จำนวน 1 ชุด</p> <p>(4) ใบสำคัญรับเงิน จำนวน 2 ชุด</p> <p>(5) แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ พร้อมบัตรอ่อนบาร์โค้ดสำหรับชำระคืนเงิน (กรณีที่มีเงินเหลือจ่ายหรือไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้)</p> |

2. การชำระคืนเงิน

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|---|--|
| <p>(1) เมื่อครบกำหนดการชำระคืนเงินกู้ตามสัญญาให้สมาชิกคืนเงินเข้าบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดหรือกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณี โดยใช้แบบฟอร์มชำระคืนเงิน (Billpayment) ผ่านธนาคารกรุงไทย/ออมสิน/ธ.ก.ส. (ณ เคาน์เตอร์ธนาคาร หรือ ตู้ เอ ที เอ็ม)</p> <p>•กรณีที่สมาชิกได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนแล้วแต่ไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้ให้ตัวแทนสมาชิกหรือผู้มีอำนาจทำการแทนหรือผู้ซึ่งได้รับมอบฉันทะจากสมาชิกประเภทองค์กรสตรี โอนเงินคืนเข้าบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดหรือกรุงเทพมหานคร ภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันรับเงินโอนหากไม่โอนเงินคืนภายในกำหนดจะต้องเสียดอกเบี้ยตามที่ กกส. กำหนด</p> | <p>(1) เมื่อสมาชิกได้รับเงินสนับสนุนประเภทเงินอุดหนุนแล้ว หากไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้ หรือดำเนินการมีเงินเหลือจ่ายให้ตัวแทนสมาชิกหรือผู้มีอำนาจทำการแทนหรือผู้ซึ่งได้รับอำนาจจากองค์กร โอนเงินคืนเข้าบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันรับเงินโอนหรือสิ้นสุดโครงการโดยใช้แบบฟอร์มชำระคืนเงิน (Billpayment) ผ่านธนาคารกรุงไทย/ออมสิน/ธ.ก.ส. (ณ เคาน์เตอร์ธนาคาร หรือ ตู้ เอ ที เอ็ม)</p> <p>และให้ส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินให้สำนักงานเลขานุการ ออกส.จ./ออกส.กทม. แล้วแต่กรณี ภายในเจ็ดวันทำการนับตั้งแต่นสิ้นสุดโครงการ</p> <p>หลักฐานการใช้จ่ายเงิน ได้แก่ใบสำคัญรับเงิน/ใบเสร็จรับเงิน /ทะเบียนรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม /</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|---|---|
| <p>• กรณีสมาชิกผิคนัดชำระหนี้ตามสัญญาต้องเสียเบี้ยปรับ ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา</p> <p>(2) สมาชิกประเภทบุคคล/ประเภทองค์กร นำหลักฐานการชำระคืนเงินที่ได้จากธนาคาร สำเนาส่งให้ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. ผ่าน คณะขับเคลื่อนฯ ตำบล/เทศบาล หรือด้วยตนเอง</p> <p>(3) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. /อกส.กทม. แล้วแต่กรณีตรวจสอบความเคลื่อนไหวบัญชีของเงินฝากธนาคาร (statement) ในระบบ SARA</p> <p>(4) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดทำทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว และรวบรวมส่งสำเนาหลักฐานการเงินส่งให้ สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง สำหรับออกหลักฐานการรับเงิน</p> <p>(5) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. บันทึกการชำระคืนในระบบSARAออกใบเสร็จรับเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี/ใบแจ้งหนี้ในระบบ SARA จัดทำทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว ทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร ทะเบียนคุมเงินทุนหมุนเวียน งบทดลอง สรุปผลการชำระคืนเงิน การรับเงินในแต่ละครั้งให้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกก. ออกใบเสร็จรับเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้แก่สมาชิก กรณีมีลูกหนี้ผิคนัด ให้ออกใบแจ้งหนี้ในระบบ SARA เพื่อส่งให้สมาชิก</p> <p>(6) ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกก. โอนเงินที่ได้จากการคืนเงินทุกประเภท ได้แก่ เงินต้น ดอกเบี้ยเงินกู้ เบี้ยปรับของสมาชิก คืนเข้าบัญชีเงินฝากคลังกองทุนพัฒนาบทบาท</p> | <p>ทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ /รูปภาพวัสดุที่จัดซื้อ/ภาพถ่ายกิจกรรมฯ)จำนวน 3 ชุด (ฉบับจริงส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. /อกส.กทม. และสำเนาเก็บไว้ ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. และ กลุ่มองค์กรสตรี)</p> <p>หมายเหตุ กรณีออกใบเสร็จรับเงิน ให้ออกในนามของชื่อโครงการที่ได้รับอนุมัติ</p> <p>(2) สมาชิกประเภทองค์กรสตรี นำหลักฐานการชำระคืนเงินที่ได้จากธนาคาร สำเนาส่งให้ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /อกส.จ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี</p> <p>ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี ทำการตรวจสอบความเคลื่อนไหวบัญชีของเงินฝากธนาคาร (statement) ในระบบSARA</p> <p>(3)สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. บันทึกการชำระคืนและการใช้จ่ายเงินในระบบSARAออกใบเสร็จรับเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในระบบ SARA จัดทำทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร ทะเบียนคุมเงินอุดหนุน งบทดลอง สรุปผลการคืนเงิน</p> <p>• การรับเงินในแต่ละครั้งให้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกก. ออกใบเสร็จรับเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้แก่สมาชิก (ใบเสร็จรับเงินในระบบ SARA)</p> <p>(4) ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกก. โอนเงินที่ได้จากการคืนเงินของสมาชิก คืนเข้าบัญชีเงินฝากคลังกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน ภายในเจ็ดวันทำการ หลังจากได้รับเงินคืนจากสมาชิก</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|---|---|
| <p>สตรี กรรมการพัฒนาชุมชน ภายในเจ็ดวันทำการ หลังจากได้รับเงินคืนจากสมาชิก</p> <p>(7) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. นำเงินฝากคลัง ทำทะเบียนคุมเงินฝากคลัง รายงานการรับ-จ่าย เงินกองทุน อกส.จ. ทราบ และส่งใบเสร็จรับเงิน ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. เพื่อส่งมอบให้ สมาชิกผู้กู้หลักสำหรับกรุงเทพมหานคร ให้ สกส. ส่งใบเสร็จรับเงินให้สมาชิกโดยตรง กรณี มีลูกหนี้ผิดนัด ให้ส่งใบแจ้งหนี้ให้ถึง สมาชิกโดยตรงและผ่านสำนักงานเลขานุการ อกส.อ.</p> <p>(8) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. ส่งใบเสร็จรับเงิน ให้สมาชิกส่งผ่านคณะทำงานขับเคลื่อนฯ ตำบล/ เทศบาล/ อาสมัครกองทุนฯ หมู่บ้าน/ชุมชน</p> | <p>(5) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ทำทะเบียน คุมเงินฝากคลัง รายงานการรับ-จ่าย เงินกองทุน และออกใบเสร็จรับเงินในระบบ SARA</p> <p>(6) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /อกส.จ./ อกส.กทม.แล้วแต่กรณี ส่งใบเสร็จรับเงิน ของกองทุนฯ ให้สมาชิก(กรณีที่สมาชิกมีการ คืนเงิน)</p> |

3. การติดตามและรายงานผล

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|---|--|
| <p>(1) ให้สมาชิกรายงานผลการปฏิบัติงานและการรายงานการใช้จ่ายเงินที่ได้รับการสนับสนุน จากกองทุน ตามแนวทางที่สำนักงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีกำหนด โดย</p> <p>1.1) รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ครั้งแรกภายใน 30 วันทำการ หลังจากได้รับ เงินกองทุนฯ (เป็นภาพถ่ายกิจกรรม)</p> <p>1.2) รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้ จ่ายเงิน (กส.3/2) สิ้นเดือนมีนาคม และเดือน กันยายน ของทุกปีจนกว่าจะชำระคืนเงินหมด และให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. บันทึก</p> | <p>(1) ให้สมาชิกรายงานผลการปฏิบัติงานและการ รายงานการใช้จ่ายเงินที่ได้รับการสนับสนุน จากกองทุน ตามแนวทางที่สำนักงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีกำหนด ดังนี้</p> <p>รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้ จ่ายเงิน (กส.3/1) ภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันสิ้นสุดโครงการ ส่งสำนักงาน เลขานุการ อกส.อ.</p> <p>กรณีที่ดำเนินการในภาพรวมจังหวัด รายงานผลให้ สำนักงานเลขานุการ อกส.จ.</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|--|---|
| <p>ปิดโครงการในโปรแกรม SARA โดยส่งรายงาน ข้อ 1.1) และ 1.2) ตามกำหนดให้คณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล</p> <p>(2) ให้ อกส.จ./อกส.กทม./อกส.อ. คณะทำงานขับเคลื่อนฯแต่ละระดับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกำหนด โดย</p> <p>2.1) คณะทำงานขับเคลื่อนฯตำบล/เทศบาล/เขต ดำเนินการ (1)รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของสมาชิก พร้อมภาพกิจกรรม ส่งสำนักงานเลขานุการอกส.อ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี ทุกเดือน (ที่สมาชิกในตำบล/เทศบาลได้รับเงินกู้แต่ละรอบ) (2) รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.3/2) ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.อ.ภายในวันที่ 10 ของเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี</p> <p>2.2) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดทำแผน/ผลการติดตาม ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ...ของอำเภอ สรุปรายงานการดำเนินงาน และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.4/2) ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ภายใน วันที่ 20 ของเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี</p> <p>2.3) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.4/2)ในโปรแกรม SARA ภายในวันที่ 25</p> | <p>(2) ให้ อกส.จ. /อกส.กทม./อกส.อ. คณะทำงานขับเคลื่อนฯ แต่ละระดับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางที่สกก. กำหนด ดังนี้</p> <p>2.1) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานและ การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.4/1) ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ภายใน 7 วันทำการ นับจากสมาชิกรายงานผลให้ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /อกส.จ. แล้วแต่กรณี</p> <p>2.2) สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (กส.4/1) ในโปรแกรม SARA ภายในวันที่ 25 ของเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี และรายงานการเงิน ตามแบบที่กำหนดให้ สกก. ทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนฯ รายไตรมาส ให้อกส.จ./อกส.กทม. และ สก.</p> <p>2.3) สกก. สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานเงินอุดหนุนทั่วประเทศ รายงานผลการดำเนินงานต่อ คกกส. รายไตรมาส</p> |

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|---|---------------------------------|
| <p>ของเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี และรายงานการเงิน ตามแบบที่กำหนดให้กรม ทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนฯ รายไตรมาส ให้อกส.จ./อกส.กทม.แล้วแต่กรณี และ สกส. ตามกำหนด</p> <p>24) สกส. สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน รายงานผลการดำเนินงานต่อ กกส รายไตรมาส</p> | |

4. ข้อพึงระวัง

| ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) | ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) |
|--|---|
| <p>(1) เมื่อได้รับการอนุมัติโครงการแล้ว สมาชิกผู้กู้ + ผู้กู้ร่วม ไม่สามารถเปลี่ยนเป็นสมาชิกผู้กู้คนอื่นได้ให้ ถือว่าโครงการนี้ยกเลิก และสามารถเสนอโครงการใหม่ตามขั้นตอน</p> <p>(2) สัญญาเงินกู้จะต้องออกจากระบบโปรแกรม SARA เท่านั้น</p> <p>(3) การทำสัญญาให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนเดียวกันกับที่ได้รับอนุมัติโครงการ และโดยสัญญานั้นจะต้องมีความถูกต้องครบถ้วน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกส. จึงจะโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิก ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (วันที่ในสัญญาเงินกู้ จะต้องตรงกับวันที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สกส. โอนเงินเข้าบัญชีสมาชิก)</p> <p>(4) ในการทำสัญญาให้ติดอากรแสตมป์ (สองพันบาทต่ออากรแสตมป์หนึ่งบาท) ในสัญญาฉบับจริง โดยให้สมาชิกเป็นผู้จ่ายเอง</p> | <p>(1) โครงการเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการได้ (คิดให้รอบคอบก่อนขอรับการสนับสนุนโครงการ)</p> <p>(2) การโอนเงินให้สมาชิก ก็ต่อเมื่อลงนามในสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน (ที่ออกจากระบบโปรแกรม SARA) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วเท่านั้น</p> <p>(3) หากไม่สามารถดำเนินงานตามโครงการได้ หรือมีเงินเหลือจ่าย ให้ส่งคืนเงินเข้าบัญชีกองทุนฯ ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด /สกส. โดยระบบ Bill Payment (ผ่านธนาคาร) เท่านั้น</p> <p>(4) ส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงิน (ฉบับจริง) ภายใน 7 วันทำการนับแต่สิ้นสุดโครงการ ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม.แล้วแต่กรณี</p> <p>(5) รายงานผลและประเมินผลโครงการ ให้เป็นไปตามที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกำหนด</p> |

- | | |
|---|--|
| <p>(5) การชำระคืนเงินกู้ตามสัญญา ให้ชำระ ภายในวันที่ 5 ของเดือนตามงวดที่กำหนด หากพ้นกำหนด จะต้องจ่ายเบี้ยปรับ ร้อยละ 7.5 ต่อปี (หากสมาชิกต้องการชำระคืนเงินกู้ทั้งหมดก่อนกำหนดให้แจ้งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. ทราบ)</p> <p>(6) การชำระคืนเงินกู้ต้องชำระผ่านระบบ Bill Payment เท่านั้น (ผ่านธนาคาร) ค่าบริการสมาชิกต้องเป็นผู้จ่ายเอง ให้สมาชิกเก็บหลักฐานการชำระคืนเงินกู้ไว้เพื่อตรวจสอบและส่งสำเนาให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. แล้วแต่กรณี ทุกครั้ง</p> <p>(7) ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ./อกส.กทม. มีการแจ้งยืนยันลูกหนี้ทุกสิ้นเดือนกันยายนของทุกปี</p> | |
|---|--|

