



ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๕๕๑๙

ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์
๑๑๕๙ เขากระโดง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๓๘๗๓ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดบุรีรัมย์ แจ้งว่ากรมการพัฒนาชุมชนกำหนดดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน และพัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ รวม ๒๔ คน ดำเนินการระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา นั้น

กรมการพัฒนาชุมชน แจ้งเปลี่ยนแปลงกำหนดการดำเนินงานโครงการดังกล่าวใหม่เป็นระหว่างวันที่ ๖ - ๗ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดบุรีรัมย์จึงขอให้อำเภออนุญาตและแจ้งให้พัฒนาการอำเภอเข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยให้ไปรายงานตัวระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำเริญ แหวนเพชร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_buriram@cdd.mail.go.th



กำหนดการ
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ
ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ กันยายน ๒๕๖๘
ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครราชสีมา

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๘

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการฯ และทำแบบทดสอบก่อนการประชุมฯ

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดโครงการ

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. บรรยาย หัวข้อ “การบริหารจัดการด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ที่มีประสิทธิภาพ”
โดย นายเสถียรชัย ยุทธเศรษฐสิริ ผู้อำนวยการกองคลัง

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย หัวข้อ “บทบาทหัวหน้าเจ้าหน้าที่กับการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่แค่เซ็นชื่อ”
โดย นางสาวณัฐกานต์ กงแก้ว ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัสดุ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. บรรยาย หัวข้อ “TOR เป๊ะ ราคากลางบั้ง สัญญาไม่พัง งานไม่สะดุด”
โดย นางสาวณัฐกานต์ กงแก้ว ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัสดุ

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดซื้อจัดจ้าง ตามขั้นตอนที่ระเบียบกำหนด และการตรวจสอบ
ความถูกต้องของเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง โดย ทีมวิทยากรกองคลัง

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. บรรยาย หัวข้อ “กฎหมาย และระเบียบเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม”
โดย วิทยากรกองคลัง

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย หัวข้อ “กฎหมาย และระเบียบเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ”
โดย วิทยากรกองคลัง

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. บรรยาย หัวข้อ “กฎหมาย และระเบียบเกี่ยวกับค่าเช่าบ้านข้าราชการ”
โดย วิทยากรกองคลัง

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. บรรยาย หัวข้อ “การบริหารงบประมาณ”
โดย วิทยากรกองคลัง

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. สรุปผลการดำเนินโครงการ และทำแบบทดสอบหลังการประชุมฯ

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. การแต่งกายสวมชุดผ้าไทย